

MELLÉKLETEK



M e g h í v ó

Nagyiván Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete **2014. április 29-én** (kedd) délelőtt **9.00 órai** kezdettel a Községháza tanácskozótermében **közmeghallgatással egybekötött** ülést tart, melyre tisztelettel **m e g h í v o m**.

N a p i r e n d :

- 1.) A 2013. évi költségvetés teljesítése.
Előadó: Illés Rudolf elnök
- 2.) Önkormányzati működésre vonatkozóan a települési önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás módosítása.
Előadó: Illés Rudolf elnök
- 3.) A helyi intézményekkel és önszerveződő közösségekkel kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata.
Előadó: illés Rudolf elnök
- 4.) Tájékoztató a személyes gondoskodást nyújtó gyermekvédelmi ellátásban részesülő cigány gyermekek helyzetéről.
Előadó: Dózsáné Kis Anikó gyermekjóléti családgondozó
- 5.) Tájékoztató a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásban részesülő cigányok helyzetéről.
Előadó: Smigróczkiné Gyöngy Anikó szociális intézmény szakmai vezető
- 6.) Tájékoztatók (szóbeli).
Előadó: Illés Rudolf elnök

N a g y i v á n, 2014. április 23.

Tisztelettel:



JELENLÉTI ÍV

Nagyiván Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Testülete 2014. áprilius 29.-én
09.00 órai kezdettel megtartott ülésén megjelentek:

- | | | |
|--|--|----------------------------------|
| 1.) Illés Rudolf | elnök | <i>Illés Rudolf</i> |
| 2.) Poczók János | elnökhelyettes | <i>Poczók János</i> |
| 3.) Márki Zoltánné | képviselő | <i>Márki Zoltánné</i> |
| 4.) Surányi Tibor | képviselő | <i>Surányi Tibor</i> |
| 5.) Lajtos István | polgármester | <i>Lajtos István</i> |
| 6.) Horváth Piroska | jegyző | <i>Horváth Piroska</i> |
| 7.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal | | |
| 8.) Czinege Erzsébet | Ált.Iskola intézményvezető | |
| 9.) Bereczki Lajosné | tagóvoda vezető
Néptáncsoport vezető | <i>Bereczki Lajosné</i> |
| 10.) Földi István | Polgárőr Egyesület elnök | |
| 11.) Czinege Imréné | Nagyiváni Cigányokért
Alapítvány elnök | |
| 12.) Labanczné Komlói Jolán | Szent József Szociális
Alapítvány elnök | |
| 13.) Dózsáné Kis Anikó | gyejó. családgondozó | <i>Dózsáné Kis Anikó</i> |
| 14.) Smigróczkiné Gyöngy Anikó | Szoc. Int. Szakmai vezető | <i>Smigróczkiné Gyöngy Anikó</i> |
| 15.) Tóth Anita | jegyzőkönyvvezető | <i>Tóth Anita</i> |

1.
mapirend

Előterjesztés

Nagyíván Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata 2014. április hónapban tartandó ülésére, a 2013. évi zárszámadás elfogadására.

Tisztelt Képviselőtestület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 114. §.(1) bekezdés d) pontja értelmében „*a helyi nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörében dönt költségvetéséről és zárszámadásáról*”. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt (továbbiakban: Áht.) 91.§. értelmében a zárszámadás tervezetét a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig kell a képviselőtestület elé terjeszteni, melyről a nemzetiségi önkormányzat határozattal dönt. Fentieknak megfelelően önkormányzatunk 2013. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló elkészült.

Az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének elfogadására 2013. február hónapban került sor az 1/2013.(II.13.) számú határozattal. A költségvetés eredeti bevételi és kiadási főösszege 300 ezer forint összegben került jóváhagyásra, a bevételek 222 ezer forint működési költségvetési támogatásból és 78 ezer forint összegben pedig az előző évek pénzmaradványából kerültek megtervezésre. A kiadások a bevételekkel egyensúlyban, szinte az előző évekkel azonos feladatokra, minimális szinten lettek megtervezve az ismert kötelezettségvállalások figyelembevételével. A költségvetés az év folyamán egyszer módosult, a módosítás a 19/2013.(IX.18.) határozattal került elfogadásra, ennek eredményeként bevételi és kiadási főösszeg 300.000.Ft-ról 1.157.000.Ft-ra emelkedett. A módosítás főként a feladatalapú támogatás, valamint foglalkoztatási támogatás miatt, valamint a pénzmaradvány összegének pontosítása miatt vált szükségessé. Ezt követően a költségvetés nem volt módosítva.

I.

BEVÉTELEK

A bevételek az év folyamán 1.115.000.Ft-ra teljesültek, ami 96 %-os teljesítésnek felelnek meg a módosított 1.157.000.Ft előirányzathoz képest.

Bevételeink forrásai az alábbiak voltak:

1. Költségvetési támogatást működésre 222.000.Ft összegben kaptunk (ez még az év elején a számlánkra érkezett), ami így 100 %-ra teljesült. Feladatalapú támogatást a 2012-es esztendőttől eltérően (amikor ilyen címen nem kaptunk támogatást) 2013-ban 485.000.Ft összegben kaptunk, ami módosított előirányzatként jelent meg, majd az év végén még e címen további 3.000.Ft kiegészítő támogatást kaptunk, így ebből az egész év folyamán 488.000.Ft bevételünk keletkezett, ami több mint 100 %-os teljesítést mutat.

2. Pénzmaradványunk összegét eredeti előirányzat szinten 78.000.Ft. összegben terveztük, majd a zárszámadást követően pontosítottuk 65.000.Ft-ra amely összeg pénzforgalom nélküli teljesítésként került kimutatásra.
3. Pénzeszköz átvétel a módosított előirányzattal egyezően 385.000.Ft összegben teljesült, ez a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatáshoz a foglalkoztatási alapból nyújtott támogatást foglalja magában, amely támogatásból 2013. március 01. és 2013. június 15. között, napi 8 órában és bruttó 96.800.Ft/hó összegű közfoglalkoztatási bérért került sor 1 fő adminisztrátor foglalkoztatására.
4. Az év végén 20.000.Ft bevételünk volt függőben, ami abból ered, hogy a képviselői tiszteletdíjak után fizetendő járulék, mint fennálló tartozás átutalására december 31. után került sor.

II.

KIADÁSOK

A kiadások az év folyamán 948.000.Ft összegben teljesültek, ami 82 %-nak felel meg a módosított 1.157.000.Ft előirányzathoz képest.

Kiadások a következő feladatok kapcsán merültek fel:

1. Személyi jellegű juttatásként 531.000.Ft teljesült, amely magában foglalja a közfoglalkoztatással kapcsolatos bért és a képviselők tiszteletdíját. A közfoglalkoztatással kapcsolatos bérjellegű kiadások teljes egészében teljesültek. A tiszteletdíjak kifizetésére negyedévente kerül sor, a teljesülési adatok között mind a négy negyedévi tiszteletdíj kifizetése szerepel. A személyi juttatások teljesülése tehát összességében véve 99 %-ot mutat.
2. A munkaadót terhelő járulékok a személyi juttatásokhoz kapcsolódnak és azokkal összhangban 99 %-os teljesítést mutatnak (a járulék mértéke a tiszteletdíj esetén 27 %, a közfoglalkoztatás esetében pedig 13,5 %).
3. A dologi kiadások teljesülése éves szinten sem 39 %, a módosított előirányzatként tervezett 463.000.Ft-ból mindössze 179.000.Ft teljesült. Dologi kiadásként teljesült pénzügyi szolgáltatásként a bankszámlavezetés költsége 37.000.Ft összegben, egy 3.000.Ft összegű belföldi kiküldetés, továbbá 92.000.Ft összegben élelmiszer és egyéb kisértékű beszerzés (ami főként az október 19-i roma napi rendezvényhez kapcsolódóan merült fel), valamint 21.000.Ft egyéb szakmai szolgáltatás és ezek ÁFA-ja 26.000.Ft összegben. A dologi kiadások alulteljesülésnek az a magyarázata, hogy az intézményi (óvoda, szociális intézmény), illetve civil szervek és kezdeményezések (Polgárőrség, karácsonyi ajándékozás) részére nyújtott támogatások működési célú pénzeszköz átadásként jelennek meg.
4. Működési célú pénzeszköz átadásként, előirányzat nélkül teljesült 75.000.Ft, ami magában foglalja a Polgárőrségnek a járőrözések teljesítéséhez átadott 25.000.Ft-os támogatást, valamint a december hónapban jóváhagyott támogatásokat, melyből 25.000.Ft a szegénységben élő gyermekek karácsonyi ajándékozásához lett megállapítva, 15.000.Ft-ot az óvoda intézmény részére játékok megvásárlására biztosítottunk, 10.000.Ft-tal pedig a nappali ellátást biztosító szociális intézmény eszközbeszerzését támogattuk.
5. Társadalom- és szociálpolitikai juttatásként 65.000.Ft lett kifizetve, ami több mint 100 %-os teljesítésnek felel meg. Ez magában foglalja az alkalmanként 10.000.Ft összegű temetési segélyt, melyből három kifizetés volt az év folyamán, továbbá tartalmaz 7 gyermekszületési támogatást, melynek összege 5.000.Ft gyermekenként.

III.

PÉNZFORGALOM

2013. évi pénzforgalmi adatok:

- Nyitó pénzkészlet 2013. január 1-jén:	86.000.Ft
- Bevétel:	+ 1.115.000.Ft
- Kiadás:	- 948.000.Ft
- Záró pénzkészlet 2013. december 31-én:	253.000.Ft
- Kötelezettségek (függő bevétel):	- 20.000.Ft
- Pénzmaradvány:	233.000.Ft

2013. évben Önkormányzatunk bevételei meghaladták a kiadásokat, 1.115.000.Ft. bevétellel szemben 948.000.Ft kiadás teljesült. Az elmúlt évi gazdálkodás eredménye az előző évek megtakarításával együtt 233.000.Ft pénzmaradványt keletkeztetett, ami különösen jónak értékelhető, átgondolt és takarékos gazdálkodásra utal.

Tisztelt Képviselőtestület!

Önkormányzatunk elmúlt évi gazdálkodásának fő jellemzője, hogy a működőképesség biztosított volt és ezen kívül más, a település javát szolgáló tevékenységet is végeztünk helyi rendezvény megszervezésével, intézmények, illetve önszerveződések támogatásának formájában.

Javasolom a Tisztelt Képviselőtestületnek, hogy önkormányzatunk 2013. évi zárszámadását az alábbi határozati javaslatban foglaltak jóváhagyásával elfogadni szíveskedjenek:

Határozati javaslat:

...../2014.(IV....) számú cigány nemzetiségi határozat:

Nagyiván Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata 2013 évi zárszámadásáról.

Nagyiván Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 114.§.(1) bekezdés d) pontjában biztosított jogkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§-a alapján, az 1/2013.(II.13.) határozattal elfogadott, majd a 19/2013.(IX.18.) számú határozattal módosított 2013. évi költségvetésének zárszámadását - a mellékletben foglaltaknak megfelelően - az alábbiak szerint állapítja meg:

• Bevétel:	1.115.000.Ft
• Kiadás:	948.000.Ft
• Pénzmaradvány:	233.000.Ft

Határozatról értesülnek:

- 1.) Illés Rudolf helyben
- 2.) Lajtós István polgármester helyben
- 3.) Önkormányzati Hivatal pénzügy helyben
- 4.) Irattár

N a g y i v á n, 2014. április 22.



Nagyiván Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata

2013. évi költségvetési bevételeinek és kiadásainak teljesítése

adatok ezer forintban

MEGNEVEZÉS	ELŐIRÁNYZAT		TELJESÍTÉS	
	eredeti	módosított	ÖSSZEGE	aránya (%)
BEVÉTELEK				
működési költségvetési támogatás	222	222	222	100
feladatalapú költségvetési támogatás	0	485	488	101
előző évi pénzmaradvány	78	65	0	0
pénzeszköz átvétel állami pénzalaptól	0	385	385	100
függő bevétel	0	0	20	0
ÖSSZESEN	300	1 157	1 115	96
KIADÁSOK				
teljes munkaidőben foglalkoztatottak rendszeres személyi juttatása	0	339	339	100
tiszteletdíj	196	196	192	98
költségtérítés	0	0	0	0
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	196	535	531	99
MUNKAADÓT TERH. JÁRULÉKOK	53	99	98	99
élelmiszer, készlet, anyag, kísért. eszk. besz.	0	180	92	51
irodai papír, nyomtatvány	0	30	0	0
pénzügyi szolgáltatások	30	40	37	93
szakmai szolgáltatás	0	110	21	19
vásárolt term.szolg. ÁFA	0	97	26	27
belföldi kiküldetés	0	6	3	50
reprezentáció	0	0	0	0
DOLOGI KIADÁSOK	30	463	179	39
MŰKÖDÉSI CÉLÚ PÉNZESZKÖZ ÁTADÁS	0	0	75	0
TÁRS.SZOC.POL.JUTTATÁSOK	21	60	65	108
ÖSSZESEN	300	1 157	948	82

2.
napirend

Előterjesztés

Nagyván Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata 2014. április hónapban tartandó ülésére, a 2013. évi zárszámadás elfogadására.

Tisztelt Képviselőtestület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 114. §.(1) bekezdés d) pontja értelmében „*a helyi nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörében dönt költségvetéséről és zárszámadásáról*”. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt (továbbiakban: Áht.) 91.§. értelmében a zárszámadás tervezetét a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig kell a képviselőtestület elé terjeszteni, melyről a nemzetiségi önkormányzat határozattal dönt. Fentieknek megfelelően önkormányzatunk 2013. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló elkészült.

Az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének elfogadására 2013. február hónapban került sor az 1/2013.(II.13.) számú határozattal. A költségvetés eredeti bevételi és kiadási főösszege 300 ezer forint összegben került jóváhagyásra, a bevételek 222 ezer forint működési költségvetési támogatásból és 78 ezer forint összegben pedig az előző évek pénzmaradványából kerültek megtervezésre. A kiadások a bevételekkel egyensúlyban, szinte az előző éveikkel azonos feladatokra, minimális szinten lettek megtervezve az ismert kötelezettségvállalások figyelembevételével. A költségvetés az év folyamán egyszer módosult, a módosítás a 19/2013.(IX.18.) határozattal került elfogadásra, ennek eredményeként bevételi és kiadási főösszeg 300.000.Ft-ról 1.157.000.Ft-ra emelkedett. A módosítás főként a feladatalapú támogatás, valamint foglalkoztatási támogatás miatt, valamint a pénzmaradvány összegének pontosítása miatt vált szükségessé. Ezt követően a költségvetés nem volt módosítva.

I.

BEVÉTELEK

A bevételek az év folyamán 1.115.000.Ft-ra teljesültek, ami 96 %-os teljesítésnek felelnek meg a módosított 1.157.000.Ft előirányzathoz képest.

Bevételeink forrásai az alábbiak voltak:

1. Költségvetési támogatást működésre 222.000.Ft összegben kaptunk (ez még az év elején a számlánkra érkezett), ami így 100 %-ra teljesült. Feladatalapú támogatást a 2012-es esztendőttől eltérően (amikor ilyen címen nem kaptunk támogatást) 2013-ban 485.000.Ft összegben kaptunk, ami módosított előirányzatként jelent meg, majd az év végén még e címen további 3.000.Ft kiegészítő támogatást kaptunk, így ebből az egész év folyamán 488.000.Ft bevételünk keletkezett, ami több mint 100 %-os teljesítést mutat.

2. Pénzmaradványunk összegét eredeti előirányzat szinten 78.000.Ft. összegben terveztük, majd a zárszámadást követően pontosítottuk 65.000.Ft-ra amely összeg pénzforgalom nélküli teljesítésként került kimutatásra.
3. Pénzeszköz átvétel a módosított előirányzattal egyezően 385.000.Ft összegben teljesült, ez a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatáshoz a foglalkoztatási alapból nyújtott támogatást foglalja magában, amely támogatásból 2013. március 01. és 2013. június 15. között, napi 8 órában és bruttó 96.800.Ft/hó összegű közfoglalkoztatási bérért került sor 1 fő adminisztrátor foglalkoztatására.
4. Az év végén 20.000.Ft bevételünk volt függőben, ami abból ered, hogy a képviselői tiszteletdíjak után fizetendő járulék, mint fennálló tartozás átutalására december 31. után került sor.

II.

KIADÁSOK

A kiadások az év folyamán 948.000.Ft összegben teljesültek, ami 82 %-nak felel meg a módosított 1.157.000.Ft előirányzathoz képest.

Kiadások a következő feladatok kapcsán merültek fel:

1. Személyi jellegű juttatásként 531.000.Ft teljesült, amely magában foglalja a közfoglalkoztatással kapcsolatos bért és a képviselők tiszteletdíját. A közfoglalkoztatással kapcsolatos bérjellegű kiadások teljes egészében teljesültek. A tiszteletdíjak kifizetésére negyedévente kerül sor, a teljesülési adatok között mind a négy negyedévi tiszteletdíj kifizetése szerepel. A személyi juttatások teljesülése tehát összességében véve 99 %-ot mutat.
2. A munkaadót terhelő járulékok a személyi juttatásokhoz kapcsolódnak és azokkal összhangban 99 %-os teljesítést mutatnak (a járulék mértéke a tiszteletdíj esetén 27 %, a közfoglalkoztatás esetében pedig 13,5 %).
3. A dologi kiadások teljesülése éves szinten sem 39 %, a módosított előirányzatként tervezett 463.000.Ft-ból mindössze 179.000.Ft teljesült. Dologi kiadásként teljesült pénzügyi szolgáltatásként a bankszámlavezetés költsége 37.000.Ft összegben, egy 3.000.Ft összegű belföldi kiküldetés, továbbá 92.000.Ft összegben étel-miszer és egyéb kisértékű beszerzés (ami főként az október 19-i roma napi rendezvényhez kapcsolódóan merült fel), valamint 21.000.Ft egyéb szakmai szolgáltatás és ezek ÁFA-ja 26.000.Ft összegben. A dologi kiadások alulteljesülésnek az a magyarázata, hogy az intézményi (óvoda, szociális intézmény), illetve civil szervek és kezdeményezések (Polgárórség, karácsonyi ajándékozás) részére nyújtott támogatások működési célú pénzeszköz átadásként jelennek meg.
4. Működési célú pénzeszköz átadásként, előirányzat nélkül teljesült 75.000.Ft, ami magában foglalja a Polgárórségnek a járőrözések teljesítéséhez átadott 25.000.Ft-os támogatást, valamint a december hónapban jóváhagyott támogatásokat, melyből 25.000.Ft a szegénységben élő gyermekek karácsonyi ajándékozásához lett megállapítva, 15.000.Ft-ot az óvoda intézmény részére játékok megvásárlására biztosítottunk, 10.000.Ft-tal pedig a nappali ellátást biztosító szociális intézmény eszközbeszerzését támogattuk.
5. Társadalom- és szociálpolitikai juttatásként 65.000.Ft lett kifizetve, ami több mint 100 %-os teljesítésnek felel meg. Ez magában foglalja az alkalmanként 10.000.Ft összegű temetési segélyt, melyből három kifizetés volt az év folyamán, továbbá tartalmaz 7 gyermekszületési támogatást, melynek összege 5.000.Ft gyermekenként.

III.

PÉNZFORGALOM

2013. évi pénzforgalmi adatok:

- Nyitó pénzkészlet 2013. január 1-jén:	86.000.Ft
- Bevétel:	+ 1.115.000.Ft
- Kiadás:	- 948.000.Ft
- Záró pénzkészlet 2013. december 31-én:	253.000.Ft
- Kötelezettségek (függő bevétel):	- 20.000.Ft
- Pénzmaradvány:	233.000.Ft

2013. évben Önkormányzatunk bevételei meghaladták a kiadásokat, 1.115.000.Ft. bevétellel szemben 948.000.Ft kiadás teljesült. Az elmúlt évi gazdálkodás eredménye az előző évek megtakarításával együtt 233.000.Ft pénzmaradványt keletkeztetett, ami különösen jónak értékelhető, átgondolt és takarékos gazdálkodásra utal.

Tisztelt Képviselőtestület!

Önkormányzatunk elmúlt évi gazdálkodásának fő jellemzője, hogy a működőképesség biztosított volt és ezen kívül más, a település javát szolgáló tevékenységet is végeztünk helyi rendezvény megszervezésével, intézmények, illetve önszerveződések támogatásának formájában.

Javaslom a Tisztelt Képviselőtestületnek, hogy önkormányzatunk 2013. évi zárszámadását az alábbi határozati javaslatban foglaltak jóváhagyásával elfogadni szíveskedjenek:

Határozati javaslat:

...../2014.(IV....) számú cigány nemzetiségi határozat:

Nagyiván Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata 2013 évi zárszámadásáról.

Nagyiván Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 114.§.(1) bekezdés d) pontjában biztosított jogkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§-a alapján, az 1/2013.(II.13.) határozattal elfogadott, majd a 19/2013.(IX.18.) számú határozattal módosított 2013. évi költségvetésének zárszámadását - a mellékletben foglaltaknak megfelelően - az alábbiak szerint állapítja meg:

• Bevétel:	1.115.000.Ft
• Kiadás:	948.000.Ft
• Pénzmaradvány:	233.000.Ft

Határozatról értesülnek:

- 1.) Illés Rudolf helyben
- 2.) Lajtós István polgármester helyben
- 3.) Önkormányzati Hivatal pénzügy helyben
- 4.) Irattár

N a g y i v á n, 2014. április 22.



Nagyiván Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata

2013. évi költségvetési bevételeinek és kiadásainak teljesítése

adatok ezer forintban

MEGNEVEZÉS	ELŐIRÁNYZAT		TELJESÍTÉS	
	eredeti	módosított	ÖSSZEGE	aránya (%)
BEVÉTELEK				
működési költségvetési támogatás	222	222	222	100
feladatalapú költségvetési támogatás	0	485	488	101
előző évi pénzmaradvány	78	65	0	0
pénzeszköz átvétel állami pénzalaptól	0	385	385	100
függő bevétel	0	0	20	0
ÖSSZESEN	300	1 157	1 115	96
KIADÁSOK				
teljes munkaidőben foglalkoztatottak rendszeres személyi juttatása	0	339	339	100
tiszteletdíj	196	196	192	98
költségtérítés	0	0	0	0
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	196	535	531	99
MUNKAADÓT TERH. JÁRULÉKOK	53	99	98	99
élelmiszer, készlet, anyag, kísért. eszk. besz.	0	180	92	51
irodai papír, nyomtatvány	0	30	0	0
pénzügyi szolgáltatások	30	40	37	93
szakmai szolgáltatás	0	110	21	19
vásárolt term. szolg. ÁFA	0	97	26	27
belföldi kiküldetés	0	6	3	50
reprezentáció	0	0	0	0
DOLOGI KIADÁSOK	30	463	179	39
MŰKÖDÉSI CÉLÚ PÉNZESZKÖZ ÁTADÁS	0	0	75	0
TÁRS.SZOC.POL.JUTTATÁSOK	21	60	65	108
ÖSSZESEN	300	1 157	948	82

3.

mapirend

ELŐTERJESZTÉS

Nagyiván Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete 2014. április hónapban tartandó ülésére, a helyi intézményekkel, önszerveződő közösségekkel való együttműködés megújítására

Tisztelt Képviselőtestület!

Képviselőtestületünk a 25/2013.(XII.056.) számú határozatával jóváhagyott 2014. évi munkatervében az idei áprilisi ülésen való megtárgyalásra ütemezte be az együttműködési megállapodások felülvizsgálatát.

Önkormányzatunk működése során már több éve együttműködik helyi intézményekkel, önszerveződő közösségekkel és alapítványokkal. Ezen együttműködések 2008-ban írásos megállapodás formájában is megerősítettük, azóta pedig évente hozunk döntést az együttműködés megújításáról. Az elmúlt évek folyamán megállapodás megkötésére került sor a következő helyi intézményekkel, egyesületekkel, csoportokkal és alapítványokkal:

1. Kossuth Lajos Gimnázium, Szakképző Iskola, Általános Iskola és Kollégium Nagyiváni Általános Iskola [27/2008.(XI.13.) határozat]
2. Hat Szín Virág Óvoda Nagyiváni Tagóvoda [28/2008.(XI.13.) határozat]
3. Községi Sportegyesület [29/2008.(XI.13.) határozat]
4. Polgárőr Egyesület [30/2008.(XI.13.) határozat]
5. Néptáncsoport [31/2008.(XI.13.) határozat]
6. Nagyiváni Cigányokért Alapítvány [32/2008.(XI.13.) határozat]
7. Szent József Szociális Alapítvány [46/2009.(XII.07.) határozat]

Ezen intézményekkel, közösségekkel folyamatosan kapcsolatot tartunk, jellemzően az általunk pénzügyileg is támogatott szervezetek rendszeresen - évente - beszámolnak nekünk tevékenységükről, az általunk megállapított pénzbeli támogatás felhasználásáról.

Az elmúlt évben a február 13.-i ülésen volt tárgyalva az együttműködések felülvizsgálata és mind a 7 szervezet esetében az együttműködés fenntartása, a megállapodás további egy évre történő meghosszabbítása mellett döntött a testület.

Az együttműködések hasznosságának, szükségességének és tapasztalatának mérlegelése mellett javaslom a Képviselőtestületnek, hogy az előterjesztést vitassák meg és hozzák meg döntésüket arról, hogy mely szervekkel kívánják a továbbiakban is az együttműködést fenntartani.

N a g y i v á n, 2014. április 22.



Határozati javaslat:

.../2014.(IV.....) cigány nemzetiségi h a t á r o z a t:
A való együttműködés megújításáról.

Nagyiván Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 115-116.§-aiban foglaltakra való tekintettel, a-al való együttműködését továbbra is fenn kívánja tartani, és ennek érdekében a .../2008.(XI.13.) számú határozattal jóváhagyott együttműködési megállapodást további egy év időtartamra megújítja abból a célból, hogy a felek kölcsönös együttműködése révén megőrizze és erősítse a településen a cigányság és a nem cigány lakosság közötti példaértékű egymás mellett élést, annak körülményeit és feltételeit, valamint elősegítse a helyi cigány etnikum érdekeinek képviselését és érdekeik érvényesítését.

Határozatról értesülnek:

- 1.) intézmény/szervezet vezetője
- 2.) Illés Rudolf elnök helyben
- 3.) Írattár

4.
napirend

Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás
Szociális Szolgáltató Központjának
Nagyiváni Gyermekjóléti Szolgálat
5363, Nagyiván, Fő út 70.

Nagyiván Község Önkormányzatának
Cigány Nemzetiségi Önkormányzata részére
5363, Nagyiván,
Hősök – tere 5.

Tárgy: A Nagyiváni Gyermekjóléti Szolgálat
2013. évi beszámolója.

Tisztelt Cím!

Mellékelve megküldöm a Nagyiváni Gyermekjóléti Szolgálat gyermekjóléti családgondozója
a 2013. évi tevékenységről szóló beszámolót.

Nagyiván, 2014-04-07

Tisztelettel:

Bózsáné Kis Anikó
Gyermekjóléti Szolgálat családgondozó

Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás
Szociális Szolgáltató Központ Nagyiváni Szakmai Egységének
Gyermekjóléti Szolgálat
5363 Nagyiván Fő út 70.

Nagyiván Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának 2014. Áprilisi ülésére

Beszámoló
Gyermekjóléti Szolgálat 2013. évi működéséről

Tisztelt Képviselők!

Beszámolómban részletesen tájékoztatom a testületi tagokat a Gyermekjóléti Szolgálat éves működéséről, mely a településen élő gyermekeket, és azon családjaikat egészében átfogóan érinti. Az elmúlt évben is mint már korábban a veszélyeztetett gyermekekkel foglalkoztam, valamint minden olyan családdal aki segítségért jött hozzám. A kliensek összetételét nem vizsgáltam, mivel a lakosság köréből bárki megkereshet bizalommal.

A nyári programokon, gyermekétkeztetésen, illetve egyéb szolgáltatások esetében is a szociális helyzetet, a rászorultságot, vagy a veszélyeztetettség szempontjából mérlegelek. A cigánysággal elkülönítve nem foglalkozom, hanem a településen élőkkel egységesen.

A Gyermekjóléti Szolgáltatást 2005. 01. 01.-től 2007. 12. 31.-ig mint önálló gyermekjóléti szolgáltató működött a településen. 2008. 01. 01.-től a Tiszafüredi Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központ Nagyiváni Szakmai egységén belül működik tovább.

A Szolgálat egy fő részmunkaidőben foglalkoztatott családgondozót alkalmaz, aki ellátja a Nagyiván településen a gyermekjóléti szolgáltatásokba tartozó feladatokat. Iskolai tanulmányait a Debreceni Egyetem Bölcsésztudományi karán végezte általános szociális munkás szakon, időtartama 2002 szeptembertől 2006 július hónapig. A felsőfokú szakirányú végzettség megszerzése az egyik feltételét képezi a végleges működési engedély kiadásának.

A Gyermekjóléti szolgálat az elmúlt évekhez hasonlóan helyileg továbbra is a Családsegítő Központban működik. Telefonhasználati lehetőség, számítógép, valamint a feladatellátáshoz szükséges internet hozzáférés, szolgálati kerékpárt biztosított, a fenntartó. A Családsegítő Központban csak egy irodai helyiség biztosított az összes szociális alapszolgáltatás elvégzésére, ami nehézségeket okoz, de a párhuzamosan folyó munkát az ügyfelekkel némi ügyességgel meg tudjuk oldani az egyéb helyiségekben.

A Gyermekjóléti Szolgálat az **1997. évi XXXI. törvény** a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, valamint a **15/1998. (IV. 30.) NM rendelet** a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályok alapján dolgozik.

Az gyermekjóléti alapellátások célja:

„Az alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családból történő kiemelésének megelőzéséhez.” (1997. évi XXXI.tv.28§)

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata:

- támogatásokról való tájékoztatás, ezekhez való hozzásegítés,
- tanácsadás (családszervezés, mentálhigiénés...stb),
- válsághelyzetben lévő várandós anyák segítése, támogatása,
- szabadidős programok szervezése,
- hivatalos ügyek intézésének segítése,
- veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása, megoldási javaslat készítése,
- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése,
- a gyermeki jogokat képviselő szakemberekkel, intézményekkel kapcsolattartás,
- örökbefogadás előkészítése,
- a gyermek, és családjával végzett szociális munkával a problémák megoldása, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása,
- családi konfliktusok megoldásának elősegítése,
- egészségügyi, szociális ellátás, valamint hatósági beavatkozás kezdeményezése,
- javaslat készítése a gyermek családból történő kiemelésére.

1. Gondozott gyermekek, és családok száma:

A településen 2013. 12. 31.-ei adatok szerint 1198 fő lakott. A 18 év alatti lakosok száma: 244 fő, mely a teljes lakosság 20 százaléka, aktív korúak száma: 638 fő amely a lakosok százaléka, nyugdíjkorhatárt betöltöttek száma: 316 fő , mely a lakosok 27 százaléka.

2013 évben a Gyermekjóléti Szolgálatnál 23 gyermek szerepelt a nyilvántartásban, 19 alapellátásban, 4 gyermek pedig, védelembe vett. A gyermekjóléti szolgáltatás 16 családot érint.

Bűncselekményt elkövetett gyermekek száma: 3 fő (1fő gyermekkorú, és 2 fő fiatalkorú)

Egy gyermek került szakellátásba családi okok miatt.

Ez az adat természetesen nem mutatja teljes valóságában a Szolgálat tevékenységét, mivel vannak olyan esetek, amely során nem szükséges a gyermek alapellátásba vétele, csak egyszeri ügyintézés.

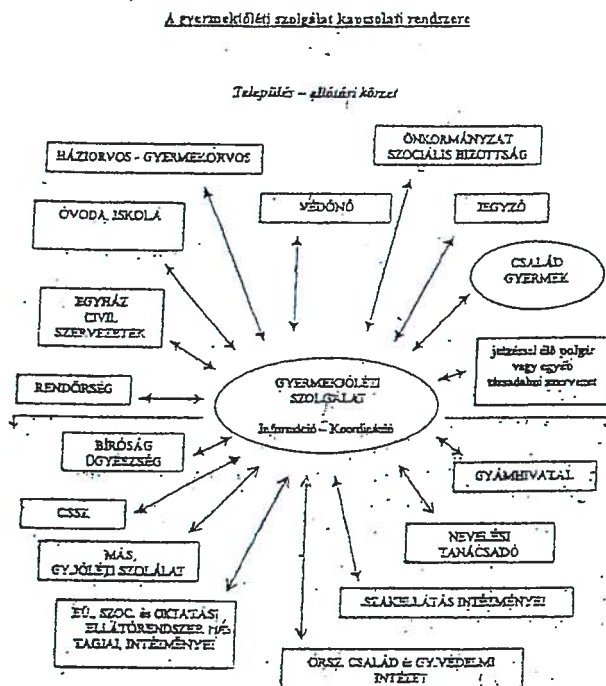
Az elmúlt évben több olyan esemény is volt, amely több gyermeket is érintett, de az alapellátás szükségtelen volt. Ilyen események:

- Pünkösdi rendezvényen való közreműködés,
- a nyári ingyenes gyermekétkeztetésben részt vevő gyermekek,(92 gyermek)
- a nyári szabadidős gyermekprogramok, (30 gyermek)
- adományokról való tájékoztatás az érintet családok körében. (40 család kb. 70-80 gyermek)

2. Szervezési feladatok

A Gyermekjóléti Szolgálat működteti a veszélyeztetettséget észlelő, és jelző rendszert, aminek minden gyermekkel, és fiatalkorúval foglalkozó személy, szakember a tagja

2. számú ábra: A gyermekjóléti szolgálat kapcsolati rendszere.



A Gyermekjóléti Szolgálat a törvényi előírásoknak megfelelően minden évben legalább 6 alkalommal szervez jelzőrendszeri tanácskozást, melyre a településen dolgozó gyermekekkel foglalkozó szakembereket, -védőnő, óvodai, iskolai gyermek és ifjúságvédelmi felelősök polgármester, jegyző, Társadalompolitikai Bizottság elnöke, Helyi Cigány Kisebbségi Önkormányzat elnöke, háziorvos, Családsegítő Központ vezető-, kerülnek meghívásra.

Sok esetben személyesen keresem meg a jelzőrendszeri tagokat, és egy – egy intézmény kapcsán tartunk megbeszéléseket.

2013 évben 36 jelzés érkezett zömmel közoktatási intézményből, de egészségügyi szolgáltatótól, rendőrségtől, pártfogó felügyelőtől állampolgártól, önkormányzattól is érkezett jelzés.

A Gyermekvédelmi törvény előírja, hogy minden év március 31.-ig tanácskozást szervez, amelyen a jelzőrendszer tagjainak írásos tájékoztatóit figyelembe véve átfogóan értékelik a jelzőrendszer éves működését.

A kiküldött adatlapokat alapján ki lehet jelenteni, hogy a településen élők minden korosztálya szociálisan lefedett, minden korosztály számára a település biztosítja a segítő hálót, az

egészen kicsi újszülöttektől kezdve az aktív korúakon át az idős korosztályig. A szociális területen dolgozók ismerik a településen élő emberek problémáit, persze mindenki a maga szakterületén elsősorban, de amennyiben szükséges esetmegbeszélések alkalmával a segítők egymást támogatva, és erősítve dolgoznak ki megoldási stratégiákat egy – egy problémára.

Az általam szervezett esetmegbeszélésekre, és jelzőrendszeri tanácskozásokra a meghívottak megjelennek, szaktudásukkal segítenek. Elsősorban a 18 év alatti korosztállyal foglalkozók körében gyakran keresik föl a segítők a családot otthonukban, ezzel is nagyobb ismereteket szerezhetünk a család életéről, gyermeknevelési módszereikről, életvitelükről. Az adatlapokból az is kiderült, hogy a szakemberek az elmúlt évben nem vettek részt gyermekvédelemmel kapcsolatos továbbképzésen, ami véleményem szerint nagyon fontos lenne, mivel országos szinten a lakosság szociális helyzetének romlásával egyre nagyobb hangsúlyt fektetnek erre a kérdésre, és területre. A korábbi évtizedekhez képest megváltozott az erkölcs és normarendszer, a világ kitágult a gyermekek számára, és ezen változások újabb eddig még nem észlelt veszélyeket hoznak.

A jelzőrendszeri tagok egybehangzóan a szülők felelősségét emelik ki, a gyermeknevelés elsősorban a család feladata, a problémák megoldását nem a segítő szakemberektől kell várni, mivel nem megoldjuk a családok problémáit, hanem az utat mutatjuk meg számukra a megoldáshoz.

A beérkezett adatlapok alapján a gyermekvédelmi feladatokat ellátók együttműködését jónak értékelem, mivel folyamatos kapcsolattartás következtében a problémákra azonnal tudunk reagálni, ami a megoldás szempontjából nagyon fontos.

A Gyermekjóléti Szolgálat először a 2005 évben kezdeményezte a gyermekek részére megrendezendő nyári szabadidős foglalkozást. A programok iránt való érdeklődés felkeltése érdekében a településen élő gyermekekhez, szabadidős programajánlót jutattam el, melyben részletesen feltüntettem, hogy mely napokon, milyen programokon lehet részt venni. A foglalkozás a nyári szünet ideje alatt zajlik, heti egy alkalommal. A programok keddi napokon zajlottak, kézműves foglalkozás, sportjátékok zajlottak. A program lebonyolításának anyagi háttérét az elmúlt évben a Kistérségi Társulás, valamint a Nagyiván Község önkormányzata, A Nagyiván Cigány Kisebbségi Önkormányzat, valamint a Kistérségi Társulás finanszírozta. A program az alsós, és felsős gyermekek körében igen népszerű volt, a gyermekek részvételi aránya átlagosan 30 fő alkalmanként. A felsős korosztályt is betudtam vonni a programokba, mivel kerékpáros kirándulásokat is szerveztünk a környéken, valamint busszal utazunk Tiszafüred Strandfürdőbe. Ezekon a kirándulásokon a gyermekek felszabadultan játszottak, szórakoztak, élvezték a kerékpározás adta kihívást. A gyermekek lelkesen dolgoznak, játszanak, élményekkel gazdagon tértek haza szüleikhez, örömmel vitték haza a kész munkákat megmutatni szüleiknek.

3. Szolgáltatás

2013 évben, gondozási esetek száma: 42. (Eset: Az adott problémával, probléma együttesel történő – szakmai jellegű – foglalkozás, annak lezárásáig.)

Az esetek felében a szülő, vagy a szülő - gyermekkel jelenik meg a szolgálatnál, valamint jelentős számban a jelzőrendszer által küldött jelzések következtében kerülnek a rendszerbe. Egyes esetekben a családgondozónak elégséges, ha egy – két alkalommal találkozik a családdal, de vannak esetek, amelyek megoldása hosszadalmas, és több találkozást vesz igénybe.

3. számú táblázat: A Gyermekjóléti Szolgálat szakmai tevékenységeinek száma (halmozott adatok, egy – egy esetben több szakmai tevékenységet is szükséges végezni)

Megnevezés.	Szakmai tevékenység száma:
Információnyújtás	246
Tanácsadás	189
Segítő beszélgetés	189
Hivatalos ügyekben való közreműködés	197
Családlátogatás	131
Közvetítés más szolgáltatásba	7
Védelembe vételi, átmeneti nevelésbe vételi tárgyaláson való részvétel	3
Esetkonferencia, jelzőrendszeri megbeszélés	8
Adomány	40
Összesen	1010

Az elmúlt évhez hasonlóan alakult a Szolgálat szakmai tevékenységének száma. Egyre több esetben keresik meg a Szolgálatot, ügyintézés, információnyújtás. A kliensekkel nagyon gyakran saját környezetükben – családlátogatás keretében -végzek szociális munkát , és segítő beszélgetés keretében próbálom a problémákat feltárni, és azokra megfelelő megoldásokat kidolgozni.

Az elmúlt évekhez hasonlóan 2013 évben is megszerveztem a ruhagyűjtési akciót, valamint ruhagyűjtő szigeteken található telefonszámon keresztül is sikerült egy nagyobb mennyiségű ruhaadományt intézni, amelynek köszönhetően sok rászoruló családon tudtunk segíteni.

Az adományozó lakosok körében vannak olyan idős személyek is, akik nem tudták beszállítani a szívesen felajánlott ruhaneműt, ezért a családgyozozó segítségét kérték.

Azon felajánlókhoz akik nem tudták beszállítani a felajánlásokat, azokhoz saját személygépkocsival mentem ki.

4. A családoknál felmerülő problémák típusai:

A családok többsége, aki a Szolgálat segítségét igénybe veszik többproblémások. Az egyes problémák háttérében szinte minden esetben megtalálható az anyagi, és a gyermekneveléssel kapcsolatos problémák.

A következő táblázatban a kezelt probléma típusokat láthatják, a táblázat halmozott adatot tartalmaz, azaz egy esetben több problémátípus is felmerül.

4. számú táblázat: Szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint.

Megnevezés	Kezelt problémák száma:
Anyagi	22
Gyermeknevelési	16
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	7
Magatartás, teljesítményzavar	8
Családi konfliktus	8
Szülők, vagy család életvitele	8
Fogyatékoság, retardáció	1
Szenvedélybetegség	7
Összesen	77

5. Gyermek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása

A településen a gyermekek napközbeni ellátását, gondozását az elmúlt évben már társulás keretében látja el az óvoda, és az iskola.

2013 évben

A Nagyiváni Napközi otthonos Óvodába járó gyermekek száma: 48 fő, melyből gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermekek száma: 33 fő amely a teljes létszám 70%-a. Az óvoda az elmúlt évben számos szabadidős programmal várta a gyermekeket, és családjukat.

A Nagyiváni Általános Iskolában tanuló diákok száma: 121 fő, gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma: 67 fő. A tanulók 66%-a – 80 fő - veszi igénybe a napközis ellátást. Az iskola a gyermekek szabadidejének hasznos eltöltése érdekében a szorgalmi időszakban különböző szakköröket szervez.

A településen az átmeneti gondozást biztosító helyettes szülői hálózat anyagi forrás hiányában nem működik.

6. Tervek

Az elmúlt évi tervek megvalósításra kerültek:

- jelzőrendszer működtetése,
- nyári szabadidős gyermekprogram szervezése,
- ruhagyűjtési akció,
- valamint a gyermekeink védelméről, és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben előírt feladatok végrehajtása.
- a településen élő gyermekek, és terhes anyák szociális helyzetének nyomon követése,
- információnyújtás, hivatalos ügyek intézése, tanácsadás, segítő beszélgetések, örökbefogadással kapcsolatos ügyek intézése.

2014 évi tervek:

Az 1997. évi XXXI törvényben, illetve, a 15/1998 (IV.30.) NM rendeletben meghatározott feladatok végrehajtása.

- ruhagyűjtési akció,
- nyári szabadidős programok szervezése, egyéb Önkormányzat által szervezett rendezvényeken gyermekprogramokkal való részvétel,
- jelzőrendszer működtetése,
- a településen élő gyermekek, és terhes anyák szociális helyzetének nyomon követése, együttműködve a helyi egészségügyi dolgozókkal,
- információnyújtás, hivatalos ügyek intézése, tanácsadás, segítő beszélgetések,
- településen élő nevelőszülőkkel kapcsolattartás, nevelőszülői családgondozóval kapcsolattartás, és folyamatos eszmecsere,
- örökbefogadással kapcsolatos ügyekben információnyújtás, tanácsadás, ügyintézésben segítségnyújtás.

Röviden ennyiben kívánom értékelni az elmúlt évben végzett szakmai tevékenységet, kérem a Képviselőtestület tagjait, hogy a beszámoló elfogadását támogassák.

Nagyiván, 2014-04-07

Tisztelettel: 
Dozsáné Kjs Anikó
Gy. Szolgálat családgondozója


5.
napirend

Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja

Nagyiván Szakmai Egysége

5363 Nagyiván Fő út 70.

Tel: 59/ 415-066

**Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestületének készült
Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ
Nagyiváni Szakmai Egységének
2013. évi Beszámolója**

Tisztelt Képviselőtestület!

2013. évi beszámolómat a szakmai előírásoknak megfelelően készítettem el. Tájékoztatom Önöket, hogy szociális intézményünkben célzottan a cigányságra vonatkozóan nem folytatunk szakmai tevékenységet, a roma lakosságról származásra vonatkozóan nem rendelkezünk adatokkal. Szakmai munkánk a település összlakosságára irányul, így a cigány származású emberekkel megkülönböztetés nélkül foglalkozunk.

2008 január 01-től kezdődően társulás formájában látjuk el feladatainkat. 2011 május 01-től a gesztor település megváltozott Tiszafüred város lett, ezáltal a szakmai vezető személye Dósa Jánosné. Az folyamán több település is kilépett a társulásból.

Az intézmény neve: Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ

Az intézmény székhelye: Nagyiván Fő út 70. , mely a lakosság részéről jól megközelíthető, az épület részben akadálymentes.

Ellátási terület: Nagyiván közigazgatási területe.

Az intézmény a Jász- Nagykun –Szolnok Megyei Közigazgatási Hivatal által 2008. év 06. hó 11. napján 1178-9/ 2009sz. kiadott és 248-1/2010 /SzGy-Szo. módosított határozott működési engedéllyel rendelkezik, az intézmény a telephelyen nyújtott szolgáltatásokra 2014. december 31. napjáig hatályos működési engedélyt kapott.

Az engedélyező hatóság által kiadott szakmai vizsgálatokon alapuló igazolás szerint az intézmény tevékenysége megfelel a költségvetési törvényben, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III: törvényben, valamint a végrehajtási rendeletben foglaltaknak.

Nagyiván Szakmai Egységének a személyes gondoskodás keretébe tartozó alapellátási forma.

Feladatkörei:

- Gyermejjóléti szolgálat
- Családsegítés
- Szociális étkeztetés
- Házi segítségnyújtás
- Nappali ellátás- Demens személyek ellátása

Az intézmény rendelkezik:

- Működési engedéllyel
- Alapító okirattal
- Szervezeti és működési szabályzattal
- Szakmai programmal

- Házirenddel
- Egységes nyilvántartásokkal
- Jogszámban meghatározott személyi és tárgyi feltételekkel
- Szakmai feltételekkel

Feladataink ellátásához a személyi feltételeink végzettséget tekintve, a törvényi előírásoknak megfelelő, 100% -os szakképesítéssel rendelkezünk. A kinevezett dolgozók külső segítség nélkül nem tudják ellátni a napi feladatokat, ebben folyamatos segítséget kapunk a közmunka program keretében foglalkoztatottaktól.

Meg kell említeni, hogy anyagi szempontból sajnálatos megszigorító intézkedéseket kellett tenni az Önkormányzatnak, mely az intézményünket mélyen érintette. Két állandó foglalkoztatott szakvégzett gondozónő munkaviszonyát megszüntették.

A kötelező orvosi vizsgálatokon, tűzvédelmi, munkavédelmi oktatáson minden dolgozó részt vett előírásoknak megfelelően.

Tárgyi feltételeink:

Egy irodában dolgozok a házi gondozónőkkel és a felnőtt családgondozóval, mert a gyermekjóléti családgondozó külön helyiségbe költözött.

Az iroda bútorzata és berendezési tárgyai az életvitelhez megfelelnek. Rendelkezem számítógéppel, a családgondozóval szükség esetén közösen használjuk. Közös telefonvonalunk van a védőnővel, kisebb terjedelmű nyomtatást, fénymásolást házon belül meg tudjuk oldani. Minden dolgozó rendelkezik szolgálati kerékpárral.

Szociális étkeztetésről és házi segítségnyújtásról:

Szociális étkeztetésben azok az emberek részesülhetnek, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek. Az ebéd szállítása igény szerint kiszállítással vagy elvitellel történik, mindkettő fontos az idős vagy beteg emberek számára, mentálisan is, hiszen a gondozónővel személyes találkozás, információcsere másrészt, aki személyesen viszi magának ugyanolyan megszokott napi esemény, találkozhat hasonló élethelyzetben élőkkel.

2013. januárban 97 fő étkeztetett volt, évközben minimális létszám mozgás volt tapasztalható, A térítési díj változás az év folyamán június 01-én történt, az előző évhez viszonyítva minimális emelkedés történt. A település előregedése okozza a magas ellátott létszámot.

Az étkeztetésnél szeretném megemlíteni, hogy az ellátás megszűnése: 19 fő, az új ellátotti létszám 17 fő. Az év során 16 079 adagot vettek igénybe az idősök /ebből 6848 adagot kiszállítva 9231 elvitellel történt./

Az étkeztetést hat napon keresztül tudjuk biztosítani. Szükséges megemlíteni a kiközvetített gondozónők munkájának fontosságát, hiszen a zökkenőmentes feladatmegoldáshoz fontos az állandó dolgozók segítése, hogy mindenki elégedetten vegye igénybe a szolgáltatást.

Napi rendszerességgel vezetjük az étkezők nyilvántartását, amely a konyha részére a következőnapra étkezők létszámát képezi. Létszámjelentés megelőző nap 14 óráig történik.

Jó a kapcsolatunk a konyha dolgozóival, hirtelen létszámváltozást tudunk korrigálni, (pl. kórház). Naponta kell vezetni az igénybevevők névsorát, kiszállítás és elvitellel megkülönböztetve - ez képezi az állami támogatás mértékét. Nyilvántartás elektronikusan Taj szám alapján és papíron is jelentünk.

Házi segítségnyújtás keretében kell gondoskodni azokról a személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, vagy részben képesek ill. családtagjaik nem gondoskodnak róluk valamilyen okból pl. távolság, betegség.

2013 -ben a házi segítségnyújtásban részesülő száma:22 fő, amelyből 16 fő étkeztetett is 6 fő pedig csak a házi segítségnyújtásban részesül. A szakmai vezető feladata a gondozási jogosultság, és a gondozásra fordítható időtartam megállapítása. A gondozást igénylők nagy része olyan idős ember, aki nem minden esetben képes önálló életvezetésre. Napi rendszerességgel látogatjuk őket, állapotukat nyomon követjük, házhoz szállítjuk az ebédet, gyógyszeríratás, kiváltás, számla befizetések, bevásárlás, egészségileg rászorult betegek fürdetése, vérnyomás ellenőrzés valamint mosás vasalás és egyéb háztartási tevékenységek elvégzése. Egyéni igényeket kielégítve friss gyümölcs és zöldségfélések vásárlása piaci napokon vagy ruhanemű vásárlást is bíznak a gondozónőre. Egyénenként elszámolnak a vásárlással mindenki felé és adminisztrálják is „Bevásárlásra, befizetésre átvett összegek elszámolása” naplóba, melyet aláírásukkal igazol a gondozott és a gondozónő is. Ezen felül minden gondozási munkát is gondozási naplóba vezetnek a gondozók, amelyet a gondozott szintén minden alkalommal aláírásával igazol. Benne szerepel a dátum az elvégzett munkatípusa, és az eltelt idő. Heti gyakorisággal esetenaplót vezetünk, amelyben mindenki a saját területén az ellátott idős gondozotról beszámol, rögzítésre is kerül. Nagyon hasznos, mert így tudják az információt átadni az állapotváltozásról és az elvégzett munkáról.

Nagyon fontosak a beszélgetések – mentális gondozás -, hiszen a gondozónő az a személy, akivel jó bizalmi viszonyt kell kialakítani és megtartani. A gondozottak nagy százaléka

otthonába rendelkezik telefonnal, nagyon fontos, hogy minél előbb tudunk segítséget nyújtani számukra. A gondozást meghatározott időbeosztás szerint a gondozott igényeinek megfelelően alakítjuk. A gondozási tevékenységet általában párban kezdik egy állandó és egy kiközvetített gondozónő, így hamarabb kialakul a bizalmi viszony és későbbiek folyamán bátrabban fogadják őket.

A házi segítségnyújtás területén is nőtt az adminisztráció alkalomra és órára vonatkoztatva itt is az állami normatív támogatás a számítások alapja.

A személyi térítési díj óránként 130 Ft-ra emelkedett. Továbbra is a főállású gondozónő feladata a térítési díj beszedése, elszámolása minden hónap 20. napjáig a Takarékszövetkezet számlájára kerül befizetésre. A térítési díj fizetési határidőt általában mindenki betartja.

/Az elmúlt évben már tapasztaltuk a térítési díj határidőre történő befizetése csúszásokkal, vagy többszöri felszólításra történik./ Ez az eddigiekben nem fordult elő.

Jelenleg a működési engedélyben szereplő 21főt meghaladtuk, a normatív támogatásban sokat számít. A napi látogatások száma 14-16 fő átlagot képez.

Nappali ellátásról:

A klub létszáma 22 fő. 11 fő idősek klubja - 11 fő demens ellátott. Az év elején a demens ellátottak létszáma 1 fő-vel csökkent, sikeres intézményi elhelyezés történt. /Az illetőnek leégett a háza./ A klub létszáma pedig 1 fő-vel emelkedett. Propaganda munkánkat továbbra is folytattuk, a személyes találkozások során megtörtént a tájékoztatás az intézmény nyújtotta lehetőségekről. Nagyon vonzó a rendezvények szervezése, találkozók lebonyolítása. A demens ellátás működése csak szakorvosi vizsgálattal, szakvéleménnyel rendelkezők részére, mely megalapozza a klubba való bekerülést-emelt normatív igénylését. Az idősek nappali ellátása térítésmentes, 2010. január 01-től 1993. évi III. törvény /F.§.(1)c) pontja szerint az idősek nappali ellátásának nem szolgáltatása az étkeztetés biztosítása, ezért jogszabályváltozás miatt 2010. január 01. naptól az ellátást igénybevevő részére az étkeztetés biztosítása az étkeztetés keretében történik.

Munkaterv készült, amelyben előre megtervezett programok találhatók mindkét terület számára. A demens ellátás nagyrészt egyéni fejlesztésből áll, igény szerint, íráskészség fejlesztése, kreatív munkák, a férfiak inkább a mozgásfejlesztést kedvelik, szívesen segítenek a rendezvényeknél is. A fejlesztés időtartama nem haladja meg a 60 percet, elfáradnak. Nagyon sok információkérés, ügyintézésben segítségkérés. Az általános klub tagjai szívesen kézimunkáznak, végig nézik egymás családjában forgatott videó felvételeket, énekelnek, megvitatják a napi eseményeket, névnapokat ünnepelnek egymás megvendégelésével.

A két klub tagjai közös programokon is részt vesznek.

Az év első programja a farsang. Ezen a rendezvényen babgulyást főztünk, jelmezesek között „Madam”, Pom-pom lány volt. Nagyon jó hangulatban telt el. Márciusban nőnap ünnepséget szerveztünk, a férfi klubtagok köszöntötték a hölgyeket virággal.

Húsvét alkalmából megemlékeztünk a böjti időszakról, a vallási szokásokról, hagyományokról beszélgettünk, családokon belül hogyan élték meg a megújulás az újjászületés ünnepét. Május első hetében megemlékeztünk anyák napjáról.

Pünkösdi alkalmából a települési ünnepségen is részt vettünk a főzőversenyen és pünkösdi dalsokkal is felléptek az idősök. A főzőverseny kategóriában II. helyezést értünk el.

Június közepén a Demjéni fürdőbe látogattunk el. Nagyon tetszett mindenkinek, jó hangulatban felfedeztük az új létesítményt.

A nyáron több alkalommal bográcsoltunk, szalonnát sütöttünk.

Több alkalommal meglátogatott bennünket a körzeti megbízott, kötetlenül beszélgettek a közbiztonságról, tanácsokat kaptak személyes értékeik megőrzésére.

Október hónapban ortopédiai vizsgálatot szerveztem, nagyon jó létszámmal és meglelégedéssel vettek részt az emberek.

Október utolsó napjaiban a mindenszenteki készülődés töltötte ki a napjainkat.

Megérkezett hozzánk a mikulás a mindenki ajándékozására. Gyermeki örömmel fogadták, mindenkihez egyéni gondolatokat fűzött és csomaggal ajándékozott. Decemberben ismét felállítottuk a betlehemet. Megelőző évhez hasonló örömmel fogadták a lakosság részéről.

December hónapban a karácsony telt el kellemes meghitt hangulatban. Meghívtam az általános iskola 2. osztályos tanulóit és előadták betlehemes műsorukat, ezután az idősök kellemes hangulatban ismét jól érezték magukat. Az ünnepség lebonyolításához anyagi segítséget kaptunk Cigány Kisebbségi Önkormányzattól, melyből a klub részére CD-s magnót vásároltam a karácsonyi meghitt hangulatot emelve.

Egyéb:

2013. novemberében ellenőrzések történtek

- A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Közigazgatási Hivatal
- Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat
- Munkaügyi Központ ellenőrizte a közmunkában dolgozók jelenlétét

A vizsgálatok során mindent rendben találtak

- Az intézmény helyet adott házi szociális gondozó tanfolyam elméleti oktatás lebonyolításában a közmunkaprogramban résztvevők részére

Dolgozóink helyettesítési feladatokat is ellátnak: Polgármesteri Hivatalban, Óvodában, Általános Iskolában, Orvosi Rendelőben. A Védőnői Szolgálatnál a takarítás a mi feladatunk.

Részt vettünk:

- A Pünkösdi Vigasság lebonyolításában- a gyerekeknek szervezett akadályversenyen
- A Nyári gyermekétkeztetés kivitelezésében
- A Nyári gyerekszabadidős program lebonyolításának segítésében

Fejlesztési terveink:

- A gondozott létszám megtartása minden szakterületen
- A gondozónők részéről a továbbképzésen való részvétel
- A szakfeladatok a törvényben előírt módon működjenek, a gondozó személyzet feladata az ellátást igénybevevők ösztönzése, bátorítása
- A településünk közösségeivel rendszeres kapcsolattartás
- Gyermek programok szervezésének segítése
- Idős programok szervezése, lebonyolítása, a környező településen működő klubok találkozója

Ennyiben kívánom értékelni az elmúlt év szakmai tevékenységét.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestület tagjait, hogy a beszámolót vitassák meg és fogadják el.

Nagyiván, 2014-04-23.



Tisztelettel: Smigroczkine Gyöngy Anikó

Szakmai Vezető

A Családsegítő Szolgálat Beszámolója

A Családsegítő Szolgáltatás működését az 1993. évi III. Szociális Törvény és az I/2000. SzCsM. rendelet szabályozza. Tevékenységében szociális vagy mentálhigiénés problémák, ill. egyéb krízis helyzet miatt segítségre szoruló személyeknek, családoknak nyújt szolgáltatást, melyben az ügyfél és a családgondozó közösen együttműködnek a problémás helyzet megoldásában.

A családsegítő szolgáltatás feladatai:

- krízishelyzet megszüntetése, a krízishez vezető okok feltárása és kezelése.
- - jelzőrendszer működtetése, melyből információkat szerez a szociálisan hátrányos helyzetben lévő egyénekről, családokról
- együttműködés más intézményekkel: helyi önkormányzati szervek, szociális és egészségügyi szolgáltató, jogi segítségnyújtó szolgálat, pártfogó felügyelet, rendőrség, munkaügyi központ, gyermekjóléti szolgáltató
- szociális és életvezetési tanácsadás
- az ügyfelek pénzügyi és természetbeni szolgáltatáshoz való hozzájuttatása
- családgondozás: a családban jelentkező működési zavarok, ill. konfliktusok megoldásának elősegítése
- közösségfejlesztő ill. csoportos terápiás programok szervezése
- kötelező együttműködés a rendszeres szociális segélyben részesülő ügyfelekkel

A családsegítés tevékenysége napi 4 órában folyik és a munkakört betöltő családgondozó, általános szociális munkás diplomával rendelkezik.

A szociális intézmény jelenlegi működésében a hatékony segítőmunkát akadályozza, hogy az épületben nincs egy kizárólag a családsegítő számára fenntartott helyiség. Az ügyfelekkel történő esetszolgálat nem zavartalan, az irodában több szociális tevékenység folyik. Két iroda helyiséget kell egymással megosztani a gyermekjóléti szolgálatnak, a házi szociális gondozásnak, szociális étkeztetésnek és a családsegítésnek. A kliens és a segítő nem minden esetben tudnak magukra maradni.

Forgalmi adatok:

A Családsegítő szolgáltató **gondozottainak száma a 2013-as évben 78 fő** volt, ebből **együttműködési szerződéssel gondozottak száma 25 fő**. A szolgálat segítségét igénybe vevő **családok száma 2013-ban 61 volt**. A 61 családból **30 családnál kiskorú gyermek eltartásáról** gondoskodnak. Olyan szülő aki kiskorú gyermeke ellátásáról **egyedül gondoskodik 4 fő** volt a tavalyi évben, mint a családsegítő szolgálat kliense.

A tavalyi évben a nyári gyermekétkeztetés megvalósításában 95 gyermek számára 44 munkanapon keresztül biztosított a szociális intézmény ételhordóban elvihető ebédet.

A nyári szünidei program lebonyolításában a családsegítő szolgáltató is részt vesz, egy-egy rendezvényen kb.10- 15 gyermek foglalkoztatásáról gondoskodunk.

A leggyakrabban anyagi és megélhetési problémákkal találkozom, mint családgondozó. Sok családban a megélhetésnek minimális tényezői is veszélyben vannak, mint az enniváló, tűzifa, ruházat, és közüzemi szolgáltatásokkal való ellátottság. Előfordultak lakhatási problémák, mikor a konfliktusos helyzet miatt a lakhatási lehetőség is veszélyben van. További problémák a munkalehetőség és jövedelem hiánya, szenvedélybetegségek, családi konfliktusok felmerülése.

Nehezen tudjuk ezeket a problémákat mérsékelni, mivel az emberek jövedelme kevés a megélhetési költségek egyre magasabbak országszerte. A munkalehetőségek keresése nem könnyű feladat, mivel térségünkben a munkanélküliségi ráta magasabb, mint az országos átlag. A közfoglalkoztatás lehetősége átmeneti segítséget jelent az ügyfelek megélhetési feltételeinek javításában.

Nagyiván, 2014. április 24.



Horváthné Harcsás Enikő
Horváthné Harcsás Enikő
családgondozó

