

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Nagyiván Községi Önkormányzat** (Cím: 5363 Nagyiván, Hősök tere 5. Adószám: 15733232-2-16), képviseli: **Lajtos István** polgármester, mint **megbízó** - továbbiakban **Megbízó** -,

másrészről a **Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft.** (Cím: 5001 Szolnok, Kossuth Lajos út 2. Cg.16-09-011184, Adószám:20671943-2-16) képviseli: **Karancsi Tamás** igazgató, mint **megbízott** - továbbiakban **Megbízott** - között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett.

1. Előzmények

1.1. A Megbízó megbízási szerződés keretében kívánja biztosítani a tevékenységéhez kapcsolódóan a **VP6-7.2.1-7.4.1.3-17** azonosítószámmal nyilvántartott 1848560552 számú „**Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése,**” címmel támogatást nyert projekt megvalósításához kapcsolódó **projektmenedzsment** feladatok ellátását.

A szerződő felek rögzítik azt a tényt, hogy a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. rendelkezik mindazon feltételekkel, melyek az 1.1. pontban körülírt tevékenység ellátáshoz szükségesek.

2. A szerződés tárgya

2.1. Megbízó megbízza Megbízottat a tevékenységéhez kapcsolódóan **VP6-7.2.1-7.4.1.3-17** azonosítószámmal nyilvántartott 1848560552 számú „**Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése,**” címmel támogatást nyert projekt megvalósításához kapcsolódó projektmenedzsment feladatok ellátásával.

2.2. Megbízott feladatai a projektmenedzsment feladatok ellátása terén:

- Közreműködés projektkoordinációs tevékenységben
- Pénzügyi elszámolások, szakmai jelentések formai és tartalmi előkészítése, hiánypótlása
- Változás bejelentések, Támogatási Szerződés módosítások előkészítése, hiánypótlása

2.3. Megbízott feladatai a kapcsolódó projektmenedzsment tevékenységhez:

- Folyamatos kapcsolattartás a Megbízó kijelölt képviselőjével, a zavartalan tájékoztatás biztosítása részére
- A projektgazda kijelölt képviselője által meghatározott részfeladatok tervszerű előkészítésének és ellátásának biztosítása

2.4. Megbízott feladatai a projekt menedzselése terén:

- 2.4.1. A Megbízó tevékenységéhez kapcsolódó, a projektmenedzsment feladatok ellátásához szükséges dokumentumok meghatározása.
- 2.4.2. Ellenőrzi az előírásoknak megfelelő projekt dokumentációk összeállítását, írott és elektronikus formában egyaránt.
- 2.4.3. Ellátja a megvalósítás során a pályázat menedzselési feladatait; eleget tesz az elszámolás hiánypótlási kötelezettségnek, a Megbízó által ehhez szükséges intézkedések alapján. Részt vesz a pályázatotó által esetlegesen a pályázat tartalmával kapcsolatosan összehívásra kerülő szakmai egyeztetése(ke)n, amennyiben arra a Megbízó igényt tart.
- 2.4.4. Folyamatos kapcsolattartás a Megbízó kijelölt képviselőjével, a zavartalan tájékoztatás biztosítása részére
- 2.4.5. A projektgazda kijelölt képviselője által meghatározott részfeladatok tervszerű előkészítésének és ellátásának biztosítása
- 2.5. Megbízott a megbízást - figyelemmel a 2.4. pontban részletesen meghatározott feladatokra - elfogadja.

3. Megbízási díj mértéke, esedékessége

- 3.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy megbízottat a 2. pontban foglalt feladatok ellátásáért megbízási díj illeti meg, melynek mértéke nettó 500.000.- Ft + 135.000.- Ft Áfa, mindösszesen bruttó **635.000.-Ft, azaz bruttó Hatszázharmincötezer forint**. A megbízási díj a projektmenedzsment feladatok ellátásához kapcsolódóan a projekt megvalósítási időszak alatt (a Tsz. Hatályba lépését követően) az alábbi ütemezés szerint esedékes:

1. részszámla: Megbízási díj 50 %-a 2019. március 1-én esedékes.

Végyszámla: Megbízási díj 50 %-a, a projekt fizikai befejezési idejének végén, várhatóan 2019. július 31-én esedékes.

A Megbízott teljesítési igazolás alapján számlát bocsát ki, melynek teljesítési határideje 15 nap.

- 3.2 Megbízott a részszámlás ütemezéshez kapcsolódóan az adott időszak alatt elvégzett feladatokról beszámolót készít. A Megbízott teljesítési igazolás alapján számlát bocsát ki, melynek teljesítési határideje 15 nap.

A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti megbízási díj kifizetését követően a jelen szerződés 2. pontjában rögzített feladatok ellátása kapcsán további feladatok merülnek fel (pl. hiánypótlás), azokat a Megbízott a projekt megvalósítási időszak lejártá után a későbbiekben térítésmentesen elvégzi.

4. Megbízó jogai, kötelezettségei





4.1. Megbízó köteles mindazon szükséges információval, adatokkal ellátni Megbízottat, melyek ismerete a szerződésszerű teljesítéshez szükségesek. A projektmegvalósítás időszaka alatt a projekthez kapcsolódó dokumentumok - pl. számlák, teljesítési igazolások, műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv, megrendelés, vállalkozói és megbízási szerződések, stb. – lehetőleg azok véglegesítése, aláírása előtt a Megbízó köteles egyeztetni a Megbízottal. Megbízó köteles minden a projekt megvalósításához kapcsolódóan aláírt és kitöltött dokumentumot 1 másolati példányban Megbízóhoz eljuttatni 5 munkanapon belül.

Amennyiben Megbízó elmulasztja ezen kötelezettségeit, a Megbízott nem vállal felelősséget.

4.2. Megbízó köteles együttműködni Megbízottal.

4.3. Megbízó gondoskodik az elszámolási dokumentációk megfelelő időben és megfelelő helyen történő benyújtásáról, valamint az elszámolási dokumentáció mérlegképes könyvelő, szükség esetén könyvvizsgáló által történő ellenjegyzéséről.

5. Megbízott jogai, kötelezettségei

5.1. Feladatait a Megbízó üzleti érdekeit messzemenőig figyelembe véve köteles maradéktalanul ellátni.

5.2. Feladat elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket Megbízott saját maga biztosítja. Feladatait a célszerűség és szakszerűség követelményeinek megfelelően szabadon látja el. Feladatainak ellátása során igénybe vehet közreműködőket, illetve teljesítési segédeket azzal, hogy azok magatartásáért sajátjaként felel.

5.3. Megbízott az adott helyzetben tőle elvárható szakszerű és gondos ügy ellátásra köteles.

5.4. A Megbízott a feladat ellátáshoz szükséges időt, annak keretét, mértékét önállóan jogosult meghatározni.

5.5. A megbízási jogviszonnyal együtt járó fokozott együttműködési kötelezettség teljesítése terén Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és az ügy ellátásáról kívánságára, szükség esetén e nélkül is folyamatosan tájékoztatni.

5.6. Megbízott külön kötelezettségei:

5.6.1. A 2. pontban meghatározott feladatok magas szakmai színvonalon történő ellátása.

5.6.2. A titokvédelem, adatvédelem és a szerződés teljesítése során a hatályos jogszabályok betartása.

5.6.3. A Megbízó üzletpolitikai alapelveinek, üzleti érdekeit tiszteletben tartani, továbbá az etikai ajánlásokat betartani.

6. Titokvédelem

6.1. Szerződő felek egybehangzóan állapodnak meg abban, hogy Megbízott tudomására jutott minden Megbízóra vonatkozó adat, információ, úgyszintén a munka elvégzéséhez

megszabott módszerek kizárólag a Megbízó részére hasznosíthatók és azok üzleti titkot képeznek.

- 6.2. Üzleti titkot képez különösen: a megkötött szerződések tartalma, gazdálkodási adatok, a Megbízó tagjainak személyes adatai, információk, valamint mindazon adatok, melyek titokban maradásához a Megbízónak méltányolható érdeke fűződik.
- 6.3. Megbízott elismeri, hogy teljes felelősséggel tartozik minden olyan veszteségért, kárért, amely saját maga, vagy teljesítési segédként bevont harmadik személyek a titokvédelemmel kapcsolatos kötelezettségeinek megszegése miatt következik be.

7. A szerződés időtartama

- 7.1. Szerződő felek jelen szerződést határozott időre hozzák létre, az 1.1 pontban meghatározott, a projekt záró beszámolójának elfogadásáig.
- 7.2. A szerződés rendkívüli felmondással a másik fél súlyos szerződésszegése esetén mondható fel.
- 7.3. A szerződés bármely módon történő megszüntetése esetén Megbízottat időkorlát nélkül köti a tudomására jutott üzleti titok védelmével és megőrzésével kapcsolatos titoktartási kötelezettség, s terheli a titokvédelemmel kapcsolatos helytállási kötelezettség.
- 7.4. Megbízott akkor élhet rendkívüli felmondással, amennyiben a Megbízó a teljesítésigazolás alapján kiállított számla kifizetésével késedelembe esik és annak időtartama a 30 napot meghaladja.

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. Jelen szerződés aláírói kijelentik, hogy rendelkeznek mindazon felhatalmazással, mely alapján jelen szerződés aláírásával érvényesen szereznek jogokat, s vállalnak kötelezettségeket.
- 8.2. Jelen szerződésben nem, vagy másképpen nem szabályozott kérdésekben a Ptk. megfelelő rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést - annak elolvasását és közös értelmezését követően - szerződő felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írják alá.

Szolnok, 2018. november 28.


Mebízó
Lajos István


Mebízott
Karancsi Tamás