

NAGYIVÁN KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLET
2025. május 29-i soron következő nyílt ülésének
J E G Y Z Ó K Ö N Y V E

28/2025. (V. 29.) önkormányzati testületi határozat

Beszámoló a település 2024. évi közbiztonsági helyzetéről

29/2025. (V. 29.) önkormányzati testületi határozat

a Tiszaigari Közös Önkormányzati Hivatal 2024. esztendei éves ellenőrzési jelentésének jóváhagyásáról

9/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelet

Nagyiván Községi Önkormányzat 2024. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotásáról

30/2025. (V. 29.) önkormányzati testületi határozat

2024. évi adóztatási tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

31/2025. (V. 29.) önkormányzati testületi határozat

Beszámoló az önkormányzat 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

32/2025. (V. 29.) önkormányzati testületi határozat

Beszámoló Nagyiván Községi Önkormányzat közfoglalkoztatási feladatainak 2024. évi ellátásáról

33/2025. (V. 29.) önkormányzati testületi határozat

Beszámoló a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja Nagyiváni Szakmai Egységének 2024. évi tevékenységéről

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 29-i soron következő nyílt üléséről
ülés kezdete: 8 óra 30 perc

Helye: Tiszaszőlősi Közös Önkormányzati Hivatal Nagyiváni Kirendeltsége
5363 Nagyiván, Hősök tere 5.

Jelen vannak:

Bári Ágnes	polgármester
Lajtos István	alpolgármester
Hajnalné Szabó Jolán	képviselő
Kurucz János	képviselő
Papp Máté	képviselő
Pappné Smigróczki Tünde Veronika	képviselő
Ruskó Ádám	képviselő
Szabó-Nagy Andrea	kirendeltségvezető
Fekete Edina Judit	jegyző
Czirbik István Csaba	Tiszafüredi Rendőrkapitányság rendőr őrnagy
Smigróczkiné Gyöngy Anikó	Tiszafüredi Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja Nagyiváni Szakmai Egység szakmai vezető

Jegyzőkönyvvezető:

Kulcsár Ágnes	titkársági ügyintéző
---------------	----------------------

BÁRI ÁGNES polgármester

Sok szeretettel köszöntöm a képviselő-testület tagjait és a megjelenteket.
Külön köszöntöm Czirbik István Csaba rendőr őrnagyot, aki a rendőrség részéről érkezett és a beszámolót fogja tartani. Köszöntöm Fekete Edina Juditot a Tiszaszőlősi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjét. Köszöntöm az intézményvezetőket és a lakosság részéről megjelenteket

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 7 fővel van jelen és 7 fővel határozatképes.

Nyolc napirendi pont van, aki ezzel egyetért kérem szavazzon.

A szavazás eredménye: 7 igen

Napirend:

1. *Beszámoló a település 2024. évi közbiztonsági helyzetéről*
Előterjesztő: Ferge Levenete r. alezredes kapitányságvezető
2. *Jelentés a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról, az önkormányzat két ülése közötti időszak fontosabb eseményeiről*
Előterjesztő: Bári Ágnes polgármester
3. *Előterjesztés a Tiszaigari Közös Önkormányzati Hivatal 2024. esztendei éves ellenőrzési jelentésének jóváhagyásáról*
Előterjesztő: Szabó-Nagy Andrea kirendeltségvezető
4. *Előterjesztés Nagyiván Községi Önkormányzat 2024. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotásáról*
Előterjesztő: Bári Ágnes polgármester
5. *Előterjesztés 2024. évi adóztatási tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról*
Előterjesztő: Szabó-Nagy Andrea kirendeltségvezető
6. *Beszámoló az önkormányzat 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról*
Előterjesztő: Bári Ágnes polgármester
7. *Beszámoló Nagyiván Községi Önkormányzat közfoglalkoztatási feladatainak 2024. évi ellátásáról*
Előterjesztő: Bári Ágnes polgármester
8. *Beszámoló a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja Nagyiváni Szakmai Egységének 2024. évi tevékenységéről*
Előterjesztő: Smigróczkiné Gyöngy Anikó szakmai vezető

KÖZMEGHALLGATÁS

1. napirend

BÁRI ÁGNES polgármester

Beszámoló a település 2024. évi közbiztonsági helyzetéről.

Itt már az előbb egy kicsit belemélyedtünk. Igazából én átnéztem nagyon alapos. Mondhatom azt, hogy heti szinten kapcsolatban vagyunk, vagy a kapitányságvezetővel, vagy őrnagy úrral, és ha bármi probléma van segítséget kapunk. Átadnám a szót Czirbik István Csaba rendőr őrnagynak, hogy az elmondottakat részletezze.

CZIRBIK ISTVÁN CSABA rendőr őrnagy

Üdvözlök én is mindenkit. Valakikkel már találkoztam, valakikkel nem. Én vagyok a rendészeti osztálynak a vezetője, illetve a jelen pillanatban a kapitányság vezetői helyettes feladatokat is én látom el ideiglenesen. Én úgy gondolom, hogy az utóbbi időszakban, az utóbbi 2-3 évben jelentős változáson ment át maga a teljes illetékességi terület. Ezt nemcsak a rendőri munka vonatkozásában tudom mondani, hanem morálisan is, illetve főleg a Covidra gondolok, vagy annak az utóproblémáira, a gazdasági dolgokra, illetve az embereknek a létszámadataira teljes összképileg. Jelentősen megváltoztak a körülöttünk lévő határterületeknek az összetétele, illetve annak az életvitele. Nagyíván is egy olyan speciális helyzetben van, mint Tiszaörs, illetve Tiszaszentimre. Vannak bizonyos családok, illetve társaságok, akik különböző bűnelkövetésekből, vagy szabálysértések elkövetéséből tartják fenn magukat, vannak köztük informatikus csalók, vannak köztük olyanok, akik tettelegességbe mennek bele, akár lakásbetörés, vagy bármilyen eltulajdonítás a dolog ezen erőszakkal. Tudni kell azt, hogy a mi határterületünk itt a Kovács tanyáig sem megy el. Tehát ezek az adatok egy kicsikét a bűnügyi oldalról torzíthatnak, de attól függetlenül lehet látni azt, hogy nincsenek nagy számok a község vonatkozásában. Pont úgy nincsenek nagy számok, mindig el szoktam mondani minden településnél is, meg minden egyes értekezletnél is, hogy egy területnek a nivósságát ott tudom megállapítani alapvetően, hogy megnézem a közlekedésrendészeti adatokat, illetve a közlekedési morált. Onnantól kezdve, hogyha megbomlik egy kommuna, akkor a közlekedési napok meglátszódik. Azért az, hogy a kábítószer fogyasztása az tiltott ok, illetve a kereskedése is, de az alkohol, illetve a szeszital kereskedelem az legális a fogyasztásra is, de onnantól kezdve, ha valaki gépjárműbe ül, és a szervezetébe, szeszital-fogyasztásából származó alkohol van. Egyedül az országban mi vagyunk ilyen kapitányság, ezt tudom nyugodtan szívvel jelenten, és ebben egy, ezért van a reggeli nagy ellenőrzés. Gyakorlatilag arra megy ki, hogy azokat a gépjárművezetőket kiszűrjük, akik ilyen mértékben nem tudják az úgymond uralmat gyakorolni saját magukon. Alapvetően van egyfajta országos rendőrfőkapitányság által meghatározott elvárás. Ez öt jogsértés. Alkoholfogyasztás, sebességtúllépés, biztonsági öv, elsőbbség, irányjelzés. Ez az öt van benne abban, ami az összes személyi sérülést vagy balesetet okozza. Gyakorlatilag 95 százalékkal, mi csak ezekkel foglalkozunk. Ez a KRESZ-nek körülbelül 15-20 százaléka.

Illetve hogyha már a jelzésről beszélek, még azt tudja mindenki a tavalyi év folyamán, mivel a polgárőrség vezetőivel minden egyes településen kicsikét szorosabbra fűztem a szakmai munkát. A szakmai munka az abból irányul, hogy gyakorlatilag a polgárőrségnek a munkáját én nem fogom irányítani, hiszen a közös felületet igénylem, hogy van együttműködési megállapodás és próbáljuk itt összegyűrni azt a fajta munkát, amit a társadalom is elvárt tőlünk.

BÁRI ÁGNES polgármester

A település nevében köszönjük szépen a rendőrség munkáját és köszönjük az írásbeli beszámolót és a szóbeli kiegészítést.

Aki a település 2024. évi közbiztonsági helyzetéről szóló beszámolót elfogadja, kérem szavazzon.

A szavazás eredménye: 7 igen

28/2025. (V. 29.) önkormányzati testületi határozat

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Rendőr-főkapitányság Tiszafüredi Rendőrkapitányság, Nagyiván község 2024. évi közbiztonsági helyzetéről szóló kapitányságvezetői beszámolót elfogadja.

Felelős: Bári Ágnes polgármester

Határidő: azonnal



TISZAFÜREDI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

B E S Z Á M O L Ó

Nagyiván község 2024. évi közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az ezzel kapcsolatos feladatokról

**Tisztelt Képviselő Testület!
Hölgyeim és Uraim!**

Nagyiván község 2024. évi közbiztonsági helyzetéről beszámolómat az 1994. évi XXXIV. törvény 8. §. (4) alapján az alábbiak szerint terjesztem elő:

A településen **2024. augusztus 08-án** volt beszámoló utoljára a közbiztonsági helyzetről, melyet a testület egyhangú szavazással elfogadott.

I. Nagyiván község közbiztonsági helyzetének értékelése

1. A bűnügyi helyzet

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

2024-ben Nagyiván községben **9** volt a regisztrált bűncselekmények száma, mely az elmúlt évben **7** volt. (Forrás: egységes nyomozó hatósági és ügyészégi bűnügyi statisztika, a továbbiakban: „ENyÜBS”)

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények

A tárgyévben **5**, az előző évben pedig **1** közterületen elkövetett bűncselekményt regisztrált a statisztika (Forrás: ENyÜBS)

1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása

Nagyiván településen a 100 000 lakosra jutó regisztrált bűncselekmények száma a 2023.évi 681,6-ról **884,1**-re emelkedett. (Forrás: ENyÜBS)

1.4. A regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények

Szándékos emberölés, emberölés kísérlete bűncselekménye 2024-ben nem került regisztrálásra.

Testi sértés bűncselekmény, 2024-ben 1 esetben került regisztrálásra, míg az előző évben nem regisztráltak ilyen bűncselekményt. **Súlyos testi sértés** 2023-ban nem, míg a 2024. évben 1 esetben regisztráltak. **Kiskorú veszélyeztetése** bűncselekményt 2024-ben és 2023-ban sem regisztráltak a település vonatkozásában. **Kábítószerrel** kapcsolatos bűncselekmény nem került regisztrálása Nagyiván területén 2024-ben és 2023-ban sem.

Cím: 5351 Tiszafüred Postafiók: 69

Telefon: (06 59)510-050, (32)44-20;

e-mail: tiszafuredrk@jasz.police.hu Kér azonosító: ORFK JASZ TF

Garázdaság bűncselekményt Nagyiván község vonatkozásában a 2023. évben 1 esetben, a 2024. évben 2 esetben regisztráltak Lopás bűncselekményt a 2024. évben 3, míg a 2023. évben 1 alkalommal regisztráltak. A közterületen elkövetett bűncselekmények mellett, ez az a bűncselekmény, mely legmarkánsabban befolyásolja a lakosság szubjektív biztonságérzetét. Nagyiván településen elkövetett lopásokra 2024. évben az volt a jellemző, hogy kisebb értékre valamint szabálysértési értékre követték el az eltulajdonításokat. 2024. évben 0, míg 2023. évben 2 csalás bűncselekményt regisztráltak a településen. A regisztrált online csalások száma pedig 2024-ben 0, 2023-ban 2 volt.

Lakásbetörés 2024-ben 1 esetben került regisztrálásra Nagyiván esetében, amely adat megegyezik a 2023-as adattal. **Személygépkocsi lopást, zárt gépjármű feltörést, jármű önkényes elvétele és rongálás bűncselekményt a 2024. évben nem regisztráltak.**

Rablás, zsarolás, valamint kifosztás bűncselekménye nem került regisztrálásra 2024-ben. (Forrás: ENyÜBS)

2. A bűnüldöző munka értékelése

2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása

Település szintű nyomozás eredményességi adatok nem állnak rendelkezésre. Az adatok a rendőrkapitányság teljes illetékességi területére vonatkoznak. Az előző év elért eredményeinek megtartása megvalósult. A 2024. évben is cél volt a lakosság szubjektív biztonságérzetének a növelése, a bekövetkezett bűncselekmények esetén az elkövető gyors kézre kerítése és a sértett kárának lehetőség szerinti minél nagyobb mértékben történő megtérítése.

A rendőrkapitányság nyomozás eredményességi mutatója 2024-ben 80,6% volt.

2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója

A közterületen elkövetett bűncselekmények nyomozása során 93,2%-os volt az eredményességi mutató.

A bűncselekményekre a rendőrkapitányság vezetése és végrehajtó állománya az elmúlt évben is gyors és határozott válaszokat adott. Az eredményekhez szükséges volt az összes szolgálati ág összehangolt és konstruktív gondolkodása, együttműködése.

2.3. Az egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása

A **Tiszafüredi Rendőrkapitányság** illetékességi területén 2024. évben a regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatói az elmúlt évek adatait tekintve továbbra is jó eredményeket mutatott. A **14 kiemelten kezelt bűncselekményi** kategóriában 78,5%-os nyomozáseredményességi mutatót ért el a rendőrkapitányság, amely pozitív növekedés a 2023. évi, 77,1%-hoz képest.

A **testi sértések** nyomozáseredményességi mutatója nagyobb mértékben javult, mivel 2023-ban 83,3% volt, 2024-ben 88,2%-ot ért el a rendőrkapitányság.

A **súlyos testi sértések** nyomozáseredményességi mutatója terén is emelkedés mutatható ki, 2023-ban 75%-ot, 2024-ben 77,8%-ot ért el a rendőrkapitányság.

A **garázdaság** bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója 2024-ben 100% volt, minden eset továbbra is eredményesen került befejezésre. A 2022. és 2023. évben szintén 100% volt a nyomozáseredményességi mutató.

A **lopás** bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója szintén emelkedett, 73,3%-on zárt a rendőrkapitányság 2024-ben, amely az előző évben 63,6% volt.

A **személygépkocsi lopás** bűncselekménye az értékelt időszakban nem került regisztrálásra az illetékességi területen. Az ENyÜBS adatok szerint **zárt gépjármű feltörés** bűncselekménye 2024. évben nem került regisztrálásra. A **lakásbetörések** nyomozáseredményességi mutatója 2024-ben 94,7% volt.

A **csalás** nyomozáseredményességi mutatója 25% volt, mely adat alapján is az állapítható meg, miszerint az ilyen bűncselekmények eredményes felderítése nehézségekbe ütközik. Az **online csalás** nyomozáseredményessége 33,3% volt. A sértett több esetben késedelmesen tette meg a feljelentését, olyan számlákra utaltak át pénzeszegeket, amelyekről külföldre történtek továbbutalások. A csalások megelőzésére a rendőrkapitányság megtette a szükséges intézkedéseket.

A **kifosztás** nyomozás eredményessége 2024-ben 100%-os volt (összesen 1 elrendelés történt). **Jármű önkényes elvétele** bűncselekmény nyomozás eredményessége 100%-os volt 2024-ben. **Kiskorú veszélyeztetésének** bűncselekménye 2024. évben nem került regisztrálásra rendőrkapitányság illetékességi területén. **Rongálás** bűncselekménye nyomozáseredményességi mutatója 66,7% volt 2024-ben.

3. A tulajdon elleni szabálysértések

Összes elzárással sújtható szabálysértések vonatkozásában 2023. évben 62 ügyben, míg 2024-ben 52 ügyben került sor eljárás megindítására (16,1%-os csökkenés).

Az eljárások minősítésének összetétele 2024. évben sem változott továbbra is az első helyen a lopások állnak. A tulajdon elleni szabálysértések közül egyre kisebb számban a jogtalan elsajátítások, valamint a csalások jellemzőek. 2024. évben szabálysértési őrizet mellett gyorsított bírósági eljárás lefolytatásával 12 ügy került befejezésre. Az ismeretlen elkövető ellen indult lopások szabálysértési ügyeinek felderítési eredményessége bolti lopások nélkül 85,71% volt.

A rendőrkapitányság illetékességi területén megvalósult 34 elzárással is büntethető tulajdon elleni szabálysértésből 20 eset Tiszafüreden történt. A megvalósult egy-egy rendzavarás, garázdaság, valamint 17 engedély nélküli vezetés szabálysértéséből 8 Tiszafüred településen került regisztrálásra. (Forrás: ORACLE Business Intelligence)

A rendőrkapitányság illetékességi területén megvalósult 18 lopás szabálysértés, 2 szándékos rongálás szabálysértés Tiszafüreden került regisztrálásra. (Forrás: ORACLE Business Intelligence)

2 ügy Nagyiváni elkövetésű, ez az összes ügyszám 5,9 %-a. A szabálysértési ügyek felderítési eredményessége 50 %. A tulajdon elleni szabálysértés eljárások számában az előző évhez képest növekvő tendenciát mutat 1 esetről 2 esetre. (Forrás: ORACLE Business Intelligence)

4. A közlekedésbiztonsági helyzet

4.1. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások

A közúti közlekedési balesetek kapcsán megállapítható, hogy a Tiszafüredi Rendőrkapitányság illetékességi területén - az elmúlt évekhez képest - javult a közlekedésbiztonság, tekintettel a bekövetkezett balesetek számának csökkenésére.

Tiszafüred Rendőrkapitányság illetékességi területén 2024. évben 20 személyi sérüléses baleset történt, mely az előző évhez viszonyítva 4 esettel kevesebb. Megállapítható hogy a balesetek,

bekövetkezési helye szerint legnagyobb mértékben Tiszafüred bel- és külterületi útszakaszain fordulnak elő, elsősorban a forgalom intenzitása miatt. A balesetekben megsérült személyek száma 33 személyről 38 személyre nőtt.

A rendőrkapitányság illetékességi területén a 2003 és a 2024. évben sem történt halálos kimenetelű közúti közlekedési baleset. A súlyos sérüléssel közúti közlekedési balesetek száma 7 esetről 6 esetre, a könnyű sérüléssel balesetek száma 17 esetről 14 esetre csökkent. A 2024. évben összesen 32 esetben kellett anyagi káros közúti baleset kapcsán rendőri intézkedést fogantatosítani. Ittas állapotban okozott baleset 2024. évben nem történt. (Forrás: KSH adatok)

Nagyiván község közigazgatási területén 2023. évben és 2024. évben nem történt személyi sérüléssel baleset. (Forrás: Baleseti Statisztikai Program adatok)

A személyi sérüléssel balesetek bekövetkezésének fő okait értékelve megállapítható, hogy a legtöbb baleset a sebesség be nem tartása, majd az elsőbbségi jogok meg nem adása és a kanyarodási szabályok be nem tartása miatt következett be. Okozó személyekre levetítve megállapítható, hogy a legtöbb személyi sérüléssel balesetet, a személygépkocsi vezetők okozták. A balesetek vizsgálatát követően az illetékes közútkezelők megkeresésre kerültek, az esetleges forgalom technikai módosítások, illetve beavatkozások végrehajtása érdekében. A balesetek helyét és időpontját elemezve megállapítható, hogy a legtöbb baleset 06-18 óra közötti időpontban lakott területen belül következett be.

4.2. A közlekedésbiztonsági helyzetet leginkább befolyásoló jogsértések visszaszorítása érdekében folytatott tevékenység

A Tiszafüredi Rendőrkapitányság illetékességi területén számos közútfejlesztési beruházás valósult meg az elmúlt évben, mely beruházások által az előző időszakhoz képest jelentősen javult a közutak minősége és környezetük állapota. Fontos kiemelni a Tisza-füred belváros forgalmi útjainak átépítését és a kialakított új forgalmi rendet.

2024. évben a turisztikai szezon kiemelkedő hatással volt a közúti közlekedésre. A korábbi évekhez viszonyítva jelentősen megnövekedett a közúti közlekedés intenzitása, különösen a Tisza-füred-Poroszlót összekötő kerékpárút átadást követően. A Tisza-tavat körbe vevő kerékpárút teljessé válásával jelentősen megnőtt a kerékpáros közlekedés, valamint a területre gépjárművel érkező turisták száma is. Erre reagálva került a napi szolgálati feladat is meghatározásra.

Az illetékességi területen, hogy javuljon a közlekedésbiztonság, az intézkedés kultúraváltás kapcsán meghatározott elvárásokra kiemelt figyelmet fordítva, került megszervezésre és végrehajtásra a közterületi rendőri jelenlét és feladat végrehajtás.

Az ittasan okozott közúti balesetek és az ittas járművezetők számának visszaszorítása érdekében, a rendőrkapitányság illetékességi területén összehangolt ittasság ellenőrzés került végrehajtásra hetente egy-egy alkalommal, négy-négy órát, a napkülönböző időintervallumaiban, illetve az úgynevezett „finn módszeres” ellenőrzések végrehajtásával minden héten 2 alkalommal 4 órás időintervallumban. Heti rendszerességgel került szervezésre további összehangolt ellenőrző szolgálat a kerékpárosok fokozott ellenőrzésére, illetve a tilos jelzésen történő áthaladás és a passzív biztonsági eszközök használatára és elsőbbségre, illetve az irányjelzésre vonatkozó jogszabályok betartásának ellenőrzésére.

A kiemelt intézkedések az alábbiak alapján kerültek fogantatosításra:

Sebességtúllépés jogsértés elkövetése miatt 2023. évben 97, míg 2024. évben 175 esetben indult közigazgatási hatósági eljárás (44,6% növekedés). 2023. évben 301 esetben, míg 2024. évben

371 esetben került sor helyszíni bírság kiszabásra (18,9% növekedés). (Forrás: Robotzsaru NEO rendszer)

Elsőbbség meg nem adása miatt, a 2024. évben 33 esetben, a 2023. évben 218 esetben került helyszíni bírság kiszabásra. Elsőbbség meg nem adása miatt 2024. évben 4 esetben, a 2023. évben 9 esetben tettek szabálysértési feljelentést. (125%-os csökkenés). (Forrás: Robotzsaru NEO rendszer)

Irányváltoztatási szabályok meg nem tartása miatt, 2024. évben 106, a 2023. évben 190 esetben került sor helyszíni bírság kiszabásra (44,2%-os csökkenés). Elsőbbség meg nem adása miatt a 2024. évben 8 esetben, a 2023. évben 18 esetben éltek szabálysértési feljelentéssel (55,6%-os csökkenés). (Forrás: Robotzsaru NEO rendszer)

Passzív biztonsági eszközök elmulasztása miatt a 2024. évben 401 esetben, a 2023. évben 428 esetben került sor a helyszínen közigazgatási eljárás kezdeményezésre (6,3%-os csökkenés). Pozitív eredményű ittaság ellenőrzésre a 2024. évben 76 esetben, míg a 2023. évben 70 esetben került sor (9%-os emelkedés). (Forrás: Robotzsaru NEO rendszer)

5. Az illegális migráció helyzete

Az illegális migráció kezelésével összefüggésben a mélységi ellenőrzés a 33. számú főúton került végrehajtásra havi egy alkalommal. A mélységi ellenőrzési tevékenység során az ellenőrzések azokon a területeken kerültek végrehajtásra, ahol migráns személyek valószínűleg megjelenhettek, például vasútállomás, buszpályaudvar, benzinkutak, bevásárló központok, parkolók, azonban ilyen személyeket nem sikerült intézkedés alá vonni, és információ sem merült fel azzal kapcsolatosan, hogy az illetékességi területen tartózkodtak volna. Az illetékességi területen, migráns személyekkel szemben intézkedés nem történt.

II. A közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága

2021. évben közterületre vezényeltek száma 2882 fő volt, úgy 2024. évben 3162 főre nőtt (9,71%). A közterületen töltött óra 2021. évben 24503, míg 2024. évben 26192 óra volt (6,9%).

A Tiszafüred Rendőrkapitányság illetékességéhez tartozó települések idegenforgalmi szempontból kiemelt területhez (Tisza-tóhoz) tartozik. A szezonban a rendőrkapitányság területén főleg hétvégén több ezer turista fordul meg. A 2024. évben 57 esetben került sor rendezvénybiztosításra, mely nagy része idegenforgalmi, turisztikai szezonban volt. A rendezvények biztosítása, nagyrészt saját állománnyal került végrehajtásra, úgy hogy az előre tervezett összehangolt ellenőrzések, rendezvénybiztosítások végrehajtásába a polgárőrök és közterület felügyelők is bevonásra kerültek. A 2024. évben 65 alkalommal 623 fő polgárőrrel 4445 órában került sor, közös szolgálat ellátására. A turisztikai idény rendőri feladatainak ellátása során kiemelt bűncselekmény az érintett időszakban a rendőrkapitányság illetékességi területén nem történt. (Forrás: Robotzsaru NEO rendszer)

Három nagyobb rendőri erőt igénylő összevont ellenőrzés, rendezvénybiztosítás végrehajtásához a Készenléti Rendőrségtől, a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Rendőr-főkapitányság Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály Forgalom Ellenőrző Alosztálytól, illetve a Borsod-Abaúj Zemplén Vármegyei Rendőr-főkapitányság állományából érkezett megerősítő erő.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata.

A szolgálatszervezést – a betöltetlen státuszokon túl – jelentős mértékben befolyásolják a távollétek (betegség, szabadság, átrendelés, oktatás), a központi elrendelésű összehangolt ellenőrzésekben való részvétel, valamint a nyári időszakban megnövekedő rendezvények száma.

A helyszínre küldések száma 3,7%-al (1076-ról 1116-ra) nőtt. A 2023. évben a reagálási idő 15,22 perc volt, ami a 2024. évben 13,31 percre változott. Az értékelt időszakban a jó színvonalú reagáló képességet sikerült fenntartani.

Az elfogások száma 74-ről 83-ra nőtt, mely 12,2%-os emelkedést mutat, ezen belül a tettenéréses elfogások száma 2,3%-al (44-ről 45-re) nőtt. Az előállítások száma 53,6%-al (112-ről 172-re), a bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma 25,9%-al (54-ről 68-ra) nőtt.

Az illetékességi területen elkövetett összes bűncselekmény száma nőtt, a büntető feljelentések száma 3,1%-kal (96-ről 99-re) nőtt, mely számadat is igazolja, hogy a közterületen elkövetett bűncselekmények felderítésében a közterületi állomány aktívan részt vett. A szabálysértési feljelentések száma 7%-kal (286-ről 266-ra) csökkent.

A helyszíni bírságok számában 11,1%-os növekedés tapasztalható, 1436-ról 1595-re nőtt. Az elrendelt elővezetések száma 30,8%-kal, 104-ről 136-ra nőtt. A sikeresen végrehajtott elővezetések száma 61-ről 39-re csökkent, abban 36,1%-os csökkenés tapasztalható. A biztonsági intézkedésre 76,5%-kal nagyobb mértékben, 60 esetben volt szükség.

A pozitív eredményű szondák esetében 9%-os emelkedés tapasztalható (70-ről 76-ra). Az adatok alátámasztják azt, hogy a rendőrkapitányság illetékességi területén a kerékpáros forgalom és a kerékpárral (ittasan) elkövetett jogsértések száma csökkent.

A közrendvédelmi szolgálatot ellátó állomány leterheltsége nőtt, azonban az értékelt évben felmerülő szolgálati feladatokat megfelelő szakmai színvonalon, kellő elhivatottsággal, motiváltan hajtotta végre.

A 2024. évi turisztikai szezonban is sor került a Készenléti Rendőrség megerősítő erőinek igénylése, ami során Tiszafüred Város esetében három alkalommal összesen 84 fő 576 órában vett részt rendezvénybiztosításokban.

3. A rendezvénybiztosítások

A rendezvénybiztosítási feladatokat a 2024. évben a rendőrkapitányság illetékességi területén a turisztikai rendezvények, a falunapok, ünnepi megemlékezések biztosítási feladatai tették ki. A 2024. évben a polgárőrséggel szoros együttműködésben 57 rendezvény került biztosításra. A rendezvények biztosítását elsődlegesen a rendőrkapitányság állománya hajtotta végre.

A Tiszafüredi Rendőrkapitányságon a 2024. évben egy esetben került sor a Gyülekezési törvény hatálya alá eső rendezvény bejelentésre, illetve megtartásra, illetve egy esetben került sport rendezvény bejelentésre és megtartásra. (Forrás: Robotzsaru NEO rendszer)

4. A körzeti megbízotti tevékenység

Nagyiván Község területén 1 fő körzeti megbízott lát el szolgálatot.

A körzeti megbízottak bünygyi ügyfeldolgozói munkát hajtottak végre, 34 esetben került bünygyi megkeresés végrehajtásra. A 2024. évben 17 ügyben (helyszínbiztosítás, adatgyűjtés, kutatás) bünygyi részfeladatok kerültek elvégzésre.

2023. évben 1 160 fő körzeti megbízott 13 470 óra közterületi szolgálatot, úgy 2024. évben 977 fő körzeti megbízott 8 085 órát teljesített. A körzeti megbízottak főbb intézkedési mutatói 2023. évhez képest emelkedtek.

2023. évben a körzeti megbízottak által 41 fő elfogása, úgy 2024. évben 56 fő elfogása került végrehajtásra. 2023. évben a szabálysértési feljelentések száma 141 volt, úgy 2024. évben 126-ra csökkent. A helyszínbírságok számában növekedés mutatható ki 2023 évben 922 fővel szemben úgy 2024. évben 1 132 fővel szemben került sor szankcionálásra. Az előállítások számában emelkedés mutatható ki 2023. évi 72-ről 100-ra emelkedett. 2024. évben a körzeti megbízottak által 9 oktatási intézményben került végrehajtásra az iskola rendőri feladatok. A körzeti megbízottak 2024. évi tevékenysége jó szakmai színvonalú. (Forrás: Robotzaru NEO rendszer)

5. Az igazgatásrendészeti tevékenység

A szabálysértési szakterületen a Netzsaru Béta rendszer átfogó statisztikai adatai szerint 186 volt a szabálysértési hatóságnál iktatott szabálysértési feljelentések száma, a megelőző évben 179 volt ez a szám. A helyszíni bírság végrehajtása 2024. évben 314 ügyet jelentett, míg a 2023-as évben 91 ügyel kevesebb került beiktatásra. Feljelentés elutasítására 3 esetben kellett intézkedni, más szabálysértési hatóságtól érkezett megkeresés száma az értékelt időszakban 21, míg 2023. évben 31 volt.

Az igazgatásrendészeti szakterület feladatköréhez ezen túl még többféle végrehajtási eljárás lefolytatása tartozott. Ezek ügycsoportonkénti felosztásban a következők: nem rendőrség által kiszabott helyszíni bírság: 17, a 2023. évben 19 volt-, bíróság által kiszabott végzések végrehajtása: 41, - mindez 2023. évben 35 volt. Végrehajtási jogsegély keretében külföldről 2 ügy került átvételre, míg a 2023.évben külföldi jogsegély nem érkezett.

Összességében az igazgatásrendészeti szervezeti elemnél az iktatott ügyek számát összevetve a korábbi évek mutatóival, megállapítást nyert, hogy mind a feljelentések, mind pedig a végrehajtási eljárások számában emelkedés volt tapasztalható. A legmagasabb a helyszíni bírság végrehajtásban mutatkozott meg számottevően, az emelkedés megközelítőleg száz ügyet jelentett.

2024. évben 18 fő nagyiváni lakóhelyű eljárás alá vont személlyel szemben lett kezdeményezve szabálysértési eljárás, szemben a tavalyi 13 fővel. A kiemelt szabálysértéssel sújtott személyek száma kis mértékben csökkent az előző időszakhoz képest. Személyi sérüléssel járó közlekedési baleset okozásáért nem kellett eljárást kezdeményezni. A kisebb súlyú cselekmények elkövetése tekintetében, a gépi meghajtású jármű vezetőinek vonatkozásában a statisztikai mutatók kedvezőbb értékeket mutatnak. A közlekedési morál a korábbi évekhez képest jelentősen javult, illetve kezd stagnálni. A közrend és közbiztonság elleni jogsértések számát tekintve 2024. évben kissé emelkedő mutató volt tapasztalható.

Az engedélyügyi tevékenység területén Nagyiván vonatkozásában megállapítható, hogy az érvényes fegyvertartási engedéllyel rendelkezők a hatályos normák által meghatározott kötelezettségeiket betartják, az engedélyesek jogszabálykövetők, fegyvertartási engedély visszavonására 2024. évben nem került sor, az elektronikus űrlapok beküldésére az ügyfelek nyitottak, közreműködők.

Az érintett település illetékességi területén pirotechnikai termék felhasználása tekintetében nem történt bejelentés.

6. Bűn- és baleset- megelőzés

6.1 A bűnmegelőzési tevékenység helyzete

6.1.1. Család- és gyermekvédelemi tevékenység, valamint a hozzátartozók közötti erőszak helyzete

A jogszabályi feltételek fennállása esetén, a rendőri állomány rendszeresen vizsgálta az ideiglenes megelőző távoltartások elrendelésének lehetőségét, amelynek eredményeként a tavalyi évben hozzátartozók közötti erőszak miatt a rendőrkapitányság illetékességi területén összesen 17, ebből Nagyiván településen 1 esetben került elrendelésre ideiglenes megelőző távoltartás 2024-ben.

A 2024. évben is eleget tett a Tiszafüredi Rendőrkapitányság jelzőrendszeri tagként a kiskorúakkal kapcsolatos eljárásokat érintő jelzési kötelezettségének a Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálatok valamint a Tiszafüredi Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztálya felé az előírt adatlapok és az erre rendszeresített iratok formájában. A rendőrség a kiskorú veszélyeztetése, illetve súlyos veszélyeztetése esetén minden esetben jelzéssel él az illetékes gyermekjóléti szolgáltatók, valamint a gyámhivatal felé.

A 2024. évben a családon belüli erőszak tekintetében Tiszafüredi Rendőrkapitányság illetékességi területén található oktatási intézményekben több alkalommal volt prevenciósszerű előadás, ezen előadások részben diákok, másrészt pedagógusok és szülők irányában is megtartásra kerültek. Az értékelt időszakban a Tiszafüredi Kossuth Lajos Gimnázium Kossuth Lajos Általános Iskolájában és a Hámori András Szakképző Iskolában került sor előadások megtartására, összesen 5 alkalommal nagyságrendileg 150 fő részvételével.

6.1.2. Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység értékelése

A 2024. évben (az előző évekhez hasonlóan) havonta két alkalommal fokozott ellenőrzés került végrehajtásra a Tiszafüredi Rendőrkapitányság illetékességi területén üzemelő szórakozó helyeken, vendéglátóipari egységekben. Ezen ellenőrzések visszatérő jellegűek és a fiatalok kábítószer fogyasztásának, esetleges áldozattá válásának visszaszorítása érdekében történtek. Az ellenőrzések tapasztalatai alapján megállapítható, hogy a szórakozóhelyek betartják a vonatkozó szabályokat, 18 év alatti személyeket nem szolgálnak ki szeszessítallal és egyik ellenőrzés során sem volt szükség rendőri intézkedésre.

Az iskolai bűnmegelőzési tanácsadói program továbbfolytatódott a 2024. évben.

6.1.3. Az áldozatvédelem területén végzett rendőri tevékenység

A korábbi éveknek megfelelően 2024. évben is a vagyoni elleni bűncselekmények száma (lopások, betöréses lopások) volt a legmagasabb a Tiszafüredi Rendőrkapitányságon, amellett, hogy a tavalyi évhez viszonyítva nőtt az on-line térben elkövetett csalások száma is.

Az illetékességi területen a bűnözői tevékenység eredményeként nem tapasztalhatók azok a tipikus bűnelkövetői formák, melyek a szervezett bűnözés jelenlétére vagy térnyerésére utalnának települési szinten, ugyanakkor a már említett online térben elkövetett bűncselekmények szervezett elkövetésre utalnak, gyakran külföldi bankszámlákra utalásokkal.

A fiatakorúak tekintetében továbbra is főleg a garázda jellegű magatartás, a testi sértés elkövetése jellemző.

Az áldozattá válás elsősorban már nem csak az időskorúakat érinti, bár veszélyeztetett korosztálynak számítanak, ám a korábban jellemző ún. trükkös lopások, illetve „unokázós csalás” bűncselekmények 2024. évben sem volt jellemző. Ahol potenciálisan időskorúak élnek, szórólapok formájában a lakossággal való kapcsolatfelvétel megtörtént. Ennek kapcsán szóróanyagok kerültek eljuttatásra az időskorúakkal foglalkozó szervezetek felé, valamint a városi televízió irányába, továbbá bűnmegelőzési előadások is történtek és ezek alapján is tapasztalható, hogy az időskorúak ismerik az őket érintő bűncselekmények elkövetési módszereit, ezért sem váltak csalások áldozatává. A veszélyeztetett lakosok létszáma feltérképezésre került. Ezen feladat végrehajtásában segítséget nyújtottak a körzeti megbízottak hely- és személyismerete, valamint a helyi polgárőrség információi.

Az illetékességi területen a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal, Hatósági Főosztály, Igazságügyi Osztálya és a Szolnoki Áldozatsegítő Központ látja el az áldozatvédelmi feladatokat. Ezen szervezettel a kapcsolattartás folyamatos. Az önkormányzat családsegítő szolgálatával, gyámhivattal, ifjúságvédelmi felelősökkel, jegyzővel, polgármesterrel a kapcsolat rendszeres és zökkenőmentes. A tapasztalatokról bizonyos időszakonként fórumokon megbeszélés kerül megtartásra, valamint beszámoló készül.

A rendőrkapitányság kiemelt figyelmet szentelt a bűncselekmények áldozatainak tájékoztatására az állami áldozatsegítés (jogi, pszichológiai, anyagi támogatás) lehetőségeiről. A 2024. évben 38 esetben került sor igazolás kiállítására az áldozatvédelmi támogatással kapcsolatban.

6.1.4. A megelőző vagyonvédelemben végzett tevékenység

A rendőrkapitányság illetékességi területén 2024. évben tovább folytatódott a **„Házhoz megyünk! Együttműködés a biztonságért! 2024”**, és a „BikeSafe” programok, illetve a turisztikai idenyhez kapcsolódó rendőri feladatok ellátása. A nyári szezonban ismét népszerűsítésre kerültek a Tisza-tó menti kerékpárúton elhelyezett ún. prevenciós kincsesládák, amely a modern kori kincskeresés élményét ötvözik a prevenciós ismeretekkel. Az időskorúakat érintő vagyon elleni bűncselekmények megelőzése céljából a rendőrkapitányság illetékességi területén található összes idősotthonban elhelyezésre került plakát, illetve szóróanyag.

Az időskorúak sérelmére elkövetett bűncselekmények megelőzése érdekében a közrendvédelmi szolgálati ág heti rendszerességgel végez járőrszolgálatot, ahol járőrök, körzeti megbízottak folyamatosan felveszik a kapcsolatot a veszélyeztetett korosztállyal.

6.1.5. A kábítószer prevenció

„A szülők és a családok a Rendőrség kiemelt partnerei a kábítószer-bűnözés megelőzésében” című programterv 2024. évben is tovább működött a rendőrkapitányság illetékességi területén. A rendőrkapitányságon a drogprevenciós összekötő tiszt telefonos ügyelettel és a meghirdetett fogadóórán állt az érdeklődők rendelkezésére. Az iskolai bűnmegelőzési tanácsadói programban a témában előadás megtartására is sor került.

6.1.6. Kiberbiztonság

Az országos tendenciákat figyelembe véve elmondható, hogy az online térben elkövetett jogsértések száma egyre nő, ezért ezek megelőzésére kiemelt figyelmet kell fordítani. Az ilyen típusú bűncselekmények javarésze az internetes vásárlásokhoz köthetők, de előfordulnak a közösségi oldalakon történő jogsértések is. A megelőzés okán plakátok, tájékoztatók kerültek kiküldésre a megküldött szórólapokon QR kódos, képregénybe ágyazott kvíz játékokat tudtak

elérni az érdeklődők, valamint rendszeresek voltak a prevenciós tartalommegosztások (szöveges-, link-, kép-videó-, posztok) a JNSZVMRFK Facebook oldalán is. A közoktatási intézmények fenntartóival ismételt kapcsolatfelvételre került sor a szülői közösségek felé történő tájékoztatás érdekében. A KRÉTA rendszeren keresztül a témában tájékoztató anyagok kerültek megküldésre. Általános iskolásoknak szóló, online edukációs kvízzjáték indult az európai kiberhónap alkalmából.

6.1.7. Állatvédelmi tevékenység bemutatása

A JNSZVMRFK Bünmegelőzési Osztály Állatvédelmi Prevenciós feladatterve alapján, a rendőrkapitányság végrehajtotta a feladatokat. A szakemberek célja, hogy felvilágosító és tájékoztató propagandával felhívják a felnövekvő nemzedék és a felnőtt lakosság figyelmét a „jó gazda gondosságának” vezérelv fontosságára, ráirányítsák a figyelmet az állatok védelmére, és az együttműködő partnerek feltérképezésével hozzájáruljanak a jogsértések megelőzéséhez.

6.2. Az iskolaőri tevékenység

A tavalyi évben a rendőrkapitányságon tovább folytatódott az iskolaőri program. Ennek keretében jelenleg 5 fő iskolaőr teljesít szolgálatot a Tiszafüredi Rendőrkapitányság illetékességi területén. Az iskolaőrök tevékenységével kapcsolatban pozitívak a szakmai tapasztalatok. A programban jelenleg résztvevő oktatási intézmények vezetői megelégedettségüket fejezték ki az iskolaőrök jelenlétével, hozzáállásával kapcsolatban. Nagyvíván Általános Iskola területén 1 fő iskolaőr teljesített szolgálatot 2024-ben, tevékenységét pozitívan értékelte az intézmény és a rendőrkapitányság is.

6.3. Bünmegelőzési tartalmak közösségi médiában történő megjelenése

A megelőzés terén az írott és elektronikus sajtó nyújtotta lehetőségeket kihasználta a rendőrkapitányság a lakosság prevenciós tájékoztatása érdekében. A Jász-Nagykun-Szolnok vármegyei rendőrség néven működtetett Facebook oldalon is rendszeresen volt bünmegelőzési jellegű megjelenés.

6.4. A baleset-megelőzési tevékenység

A személysérüléses közúti balesetek és a halálos áldozatok számának további csökkentése kizárólag a kiemelt (passzív biztonsági eszközök használata; sebességtúllépés; ittas járművezetés; gyalogos és kerékpáros szabályok; elsőbbségadási szabályok megszegése) szabályszegésekkel szembeni hatékony fellépéssel érhető el. Ennek megfelelően a 2024. évben végrehajtott baleset-megelőzési tevékenység hatékonyságának javítása érdekében a baleseti statisztika, valamint a rendőri intézkedések adatainak folyamatos elemzésére volt szükség. A megfelelően végzett elemző-értékelő munkát minden esetben követte a főbb tevékenységi területek és feladatok meghatározása, valamint a következetes és határozott rendőri intézkedések megtétele.

A Látni- és Látszani program keretén belül, a közlekedésbiztonsági területen a 2024. évi baleset-megelőzési munkatervnek megfelelően kerültek megszervezésre és lebonyolításra a programok. A kerékpáros és gyalogos közlekedés kérdésköre 2024. évben szintén kiemelten kezelendő feladatok közé tartozott. A 2024. évben nagy hangsúly került a baleset-megelőzési propaganda és média munkára. A Vármegyei Balesetmegelőzési Bizottság által biztosított anyagokon túlmenően, több saját készítésű szóróanyag került megszerkesztésre és sokszorosításra, melyek a helyi közlekedési sajátosságokra alapozva kerültek elkészítésre a kerékpáros és gyalogos közlekedők számára. A Tiszafüredi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Alosztálya, az illetékességi területen lévő közutak kezelőivel és egyéb

társhatóságokkal folyamatos munkakapcsolatban volt, az aktuális forgalomtechnikai változtatások, módosítások, és a közös munkák végett.

Az ittas járművezetés visszaszorítása prioritást élvezett. Ennek megfelelően a baleset-megelőzési tevékenységben a feladatok között szerepelt többek között, az elektromos légalkoholmérő készülékek hatékony folyamatos kihasználása, valamint fokozott közlekedésbiztonsági kommunikáció és médiakampány folytatása, különös tekintettel a turisztikai idényre vonatkozóan. Heti rendszerességgel került a Polgárőrséggel közösen végrehajtásra az úgynevezett "Finn-módszer" szerinti ittas járművezetők kiszűrésére összehangolt ellenőrzés, az illetékességi terület különböző településein. A kerékpárosokat és gyalogosokat érintő közúti balesetek, illetve jogsértések számának visszaszorítása érdekében teljes rendőrkapitányság illetékességi területen rendszeresen „POFÁTLAN(TAN)ÍTÁS” összehangolt ellenőrzés került végrehajtásra, jellemzően azon utakon és útszakaszon ahol jelentős a forgalom.

Több Városi Balesetmegelőzési Bizottsági tag: önkormányzat, iskolák, óvodák, Sanitas Corporis Egészségügyi Kft, különböző internetes (Zoom, Facebook csoportok) és egyéb sajtó felületein, igyekezett a saját, cél közönségét elérni - a személyes kontaktcsökkentésével - a meglévő és aktuális helyi közlekedést érintő változások és információk átadásával. A visszajelzések a programokkal kapcsolatban pozitívak, melyek a helyi közlekedés minőségében is tapasztalható.

6.5. Az „iskola rendőre „program

Nagyiván község általános iskolájában 1 fő iskolarendőr végezte tevékenységét a 2023/2024-es és a 2024/2025-es tanévben. Minden iskolarendőr a korábbi évek gyakorlatának megfelelően a tanévkezdést követően személyesen felvette a kapcsolatot a tanintézmények vezetőivel. A tanév megkezdése előtt végrehajtásra került az oktatási intézmények közvetlen környezetének közbiztonsági-, közlekedésrendészeti-, bűnügyi helyzetének áttekintése és kiértékelése. Ellenőrzésre került az oktatási intézményekben kihelyezett iskola rendőre plakátok, ötletládák megléte.

A tanév során folyamatosan nagy mennyiségű baleset-megelőzési szóróanyag és eszköz került kiosztásra az általános iskolákban és környékükön. Ezen jelentős propaganda tevékenységnek köszönhetően a gyermekeket ért balesetek száma folyamatosan alacsony. Egyértelműen kimondható, hogy a gyerekek lehetőségeikhez képest jogszabály követően vesznek részt a közúti közlekedésben. A visszajelzések a programokkal kapcsolatban pozitívak, melyeket a helyi közlekedés minőségében is tapasztalható volt.

7. Együttműködés

7.1. A helyi önkormányzattal folytatott együttműködés

A Nagyiván Község Önkormányzatával folytatott együttműködés mindennapos, folyamatos. A lehetőségekhez képest az önkormányzat a támogatásáról biztosítja a rendőrkapitányságot, a munkakapcsolat, kapcsolattartás megvalósul. A kapitányságvezető, a rendészeti osztályvezető az önkormányzat vezetőivel rendszeresen tartotta a kapcsolatot, tájékoztatta őket a területükhöz kapcsolódó aktuális bűnügyi helyzetről. A körzeti megbízottak napi-heti rendszerességgel megjelennek az önkormányzatoknál, ahol a munkájukat elősegítő információkat kicserélik, tájékoznak. A rendőrkapitányság mindennapi, szoros kapcsolatot tart a szomszédos rendőrkapitányságokkal az egyeztetések során.

7.2. A területi és helyi védelmi bizottsággal folytatott együttműködés

A helyi védelmi bizottsággal az együttműködéshez szükséges kapcsolattartás folyamatos. A bizottsági üléseken a rendőrkapitányság minden esetben képviselteti magát és él szavazati és véleményalkotási lehetőségével, mellyel a védelmi bizottsági munka hatékonyabb működése elősegíthető.

7.3. Ügyészséggel, bírósággal való együttműködés:

Nyomozó Ügyészséggel szükség szerint történik a kapcsolattartás, melynek során hatásköri vagy egyéb szakmai kérdés felmerülése esetén minden esetben közreműködően történik a rendőrség munkájának támogatása. Az Ügyészség és Bíróság tisztviselőivel a kapcsolat jó, mely többnyire napi telefonos, ritkábban személyes megbeszélések formájában valósult meg.

7.4. Az oktatási intézményekkel, egyházakkal, civil szervezetekkel folytatott együttműködés helyzete.

A korábban kialakított együttműködésre figyelemmel elmondható, hogy hagyományosan jó a munkakapcsolat. Az értékelt időszakban elektronikus és személyes kapcsolattartás útján történt egyeztetés.

7.5. A polgárőr egyesülettel történő együttműködés

A rendőrkapitányság illetékességi területén működő polgárőrséggel a többéves gyakorlatnak megfelelően rendszeresek voltak a közös járőrszolgálatok. A törvényben előírt tájékoztatási kötelezettségnek az állomány eleget tesz, ezen kívül azonban minden további segítség megadásra kerül a rendőrséghez forduló állampolgároknak.

Jelenleg együttműködési megállapodása van a rendőrkapitányságnak az illetékességi területen működő Tiszafüred, Tiszaörs, Nagyiván, Tiszaszőlős, Tiszaszentimre, Tiszaderzs Polgárőr Egyesületekkel. A kapcsolattartásra, az önálló és közös feladat-végrehajtás értékelésére az együttműködési megállapodás alapján került sor az értékelt időszakban. A Polgárőrség Járási és Egyesületi Vezetőivel rendszeresen tartja a kapcsolatot a rendészeti osztály vezetője, ez elősegítette a szolgálat összehangjának megteremtését, a gyors és hatásos szolgálat szervezését, tervezését.

A 2024. évben 65 esetben 122 fő rendőr és 623 fő polgárőr 4445 órában látott el közös szolgálatot. (Forrás: Robotzsaru NEO rendszer)

III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

A 2024.évre kitűzött feladatok az alábbiak szerint megvalósultak:

A 14 kiemelten kezelt bűncselekmény vonatkozásában, az elvárásnak megfelelő nyomozás-eredményességi, valamint a felderítési mutatók, és a szakmai teljesítménykövetelmény mutatók elérése, illetve megtartása. Az állampolgárok szubjektív biztonságérzetét befolyásoló jogsértések elleni hatékony fellépés biztosítása, figyelemmel a 14 kiemelten kezelt bűncselekményre. A vagyoni elleni bűncselekmények nyomozása során, a vagyonvisszaszerzés és a kármegtérülés érdekében, az elkövetésből származó vagyon felderítése és biztosítása. A szolgálat parancsnoki rendszeren keresztül a szervezeti működés hatékonyságának javításával a szélsőségektől mentes, kiegyensúlyozott közbiztonság jellemezte a Tiszafüredi Rendőrkapitányság 2024 évi munkáját.

A rendőrkapitányság a 2024-es évre kitűzött feladatainak végrehajtása törvényes keretek között, a felsőbb szakmai, valamint helyi önkormányzati és lakossági elvárások figyelembe vételével megtörtént.

A 2025.évi főbb feladatok, célkitűzések:

1. A 14 kiemelten kezelt bűncselekmény vonatkozásában, az elvárásnak megfelelő nyomozás eredményességi, valamint a felderítési mutatók, és a szakmai teljesítménykövetelmény mutatók elérése, illetve megtartása.
2. Az állampolgárok szubjektív biztonságérzetét befolyásoló jogsértések elleni hatékony fellépés biztosítása, figyelemmel a 14 kiemelten kezelt bűncselekményre.
3. A vagyon elleni bűncselekmények nyomozása során, a vagyonvisszaszerzés és a kármegetérülés érdekében, az elkövetésből származó vagyon felderítése és biztosítása.
4. A hatékonyabb felderítő tevékenység megvalósítása érdekében, a nyílt eljárás mellett alkalmazott leplezett eszközök, valamint titkos információgyűjtő eljárások számának növelése.
5. A Mátix Projekt keretében kiemelt figyelmet kell fordítani az online térben elkövetett csalások, valamint az azokkal összefüggő pénzmosások gyanúja miatt indult, sorozat jellegű bűncselekmények felderítésére és eredményes befejezésére.
6. A szolgálat parancsnoki rendszeren keresztül a szervezeti működés hatékonyságának javításával a szélsőségektől mentes, kiegyensúlyozott közbiztonság fenntartása.
7. A kábítószerbűnözés (kábitószer-kereskedelem, kábítószer birtoklása, új pszichoaktív anyaggal visszaélés) elleni hatékonyabb fellépés.
8. 2025. évben a várható turisztikai támogatások és fejlesztések következtében megnövekedő,
- a Tiszafüredi Rendőrkapitányságot érintő – turisztikával kapcsolatos feladatok eredményes végrehajtása.

Tiszafüred, időbélyegző szerint

Ferge Levente r. alezredes
kapitányságvezető

Melléklet:

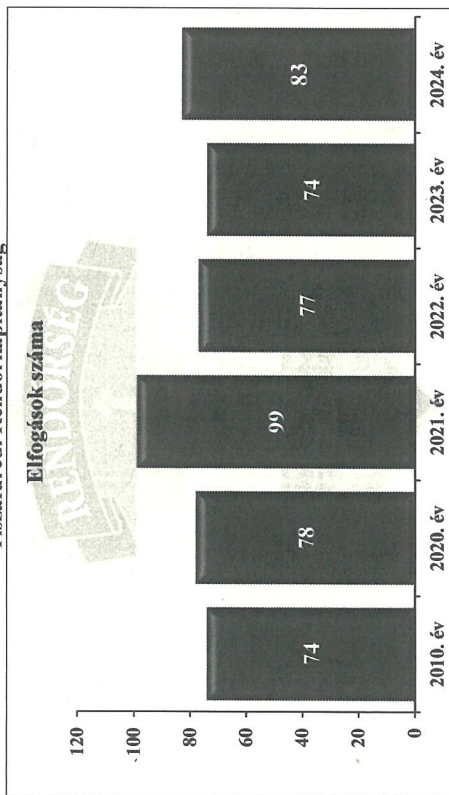
- Bűnügyi melléklet
- Rendészeti melléklet

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített

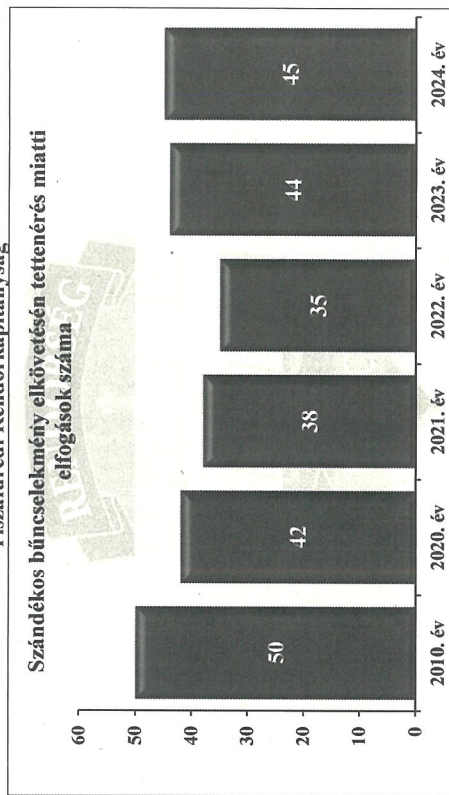
16060/127-9/2025.ált.

Tiszafüredi Rendőrkapitányság



1. számú diagram

Tiszafüredi Rendőrkapitányság



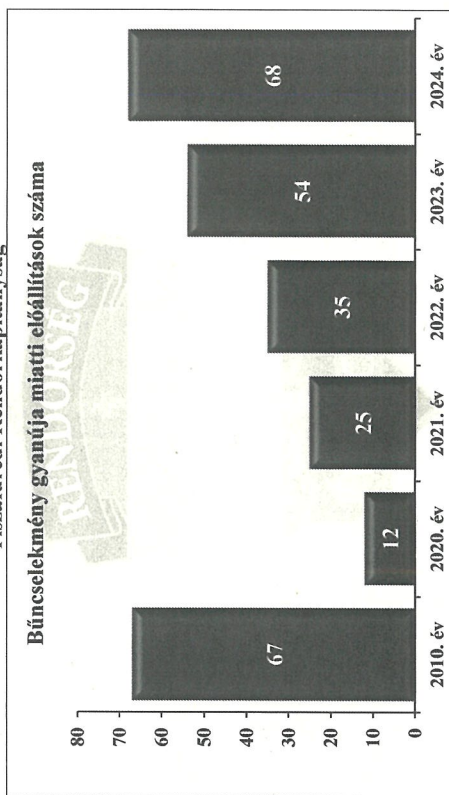
2. számú diagram

Tiszafüredi Rendőrkapitányság



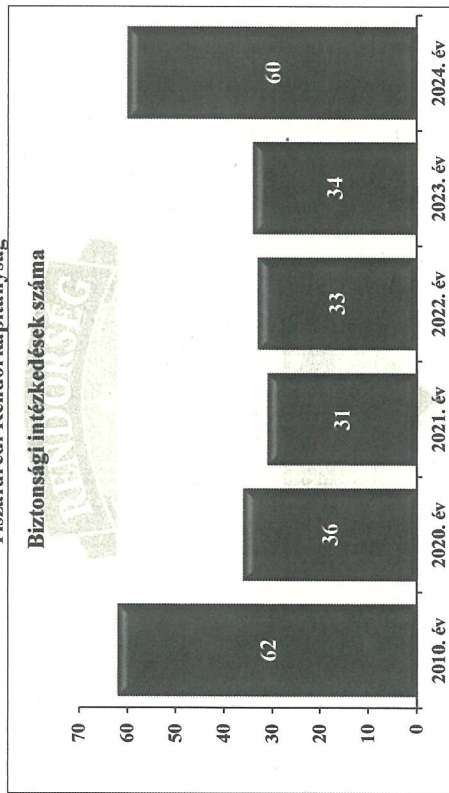
3. számú diagram

Tiszafüredi Rendőrkapitányság



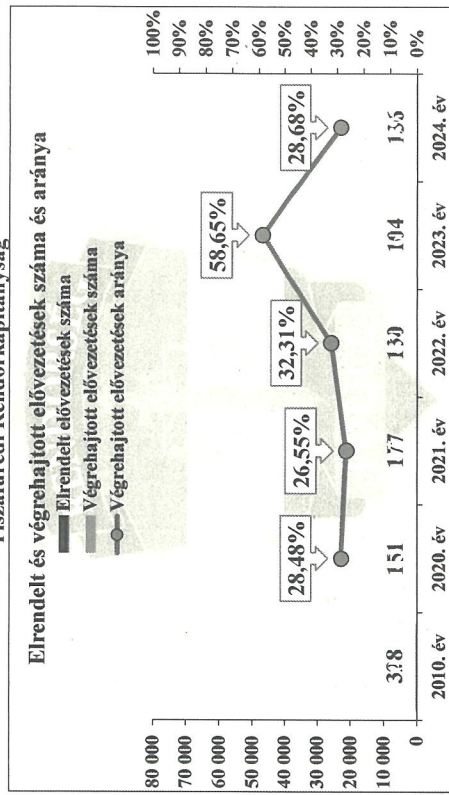
4. számú diagram

Tiszafüredi Rendőrkapitányság



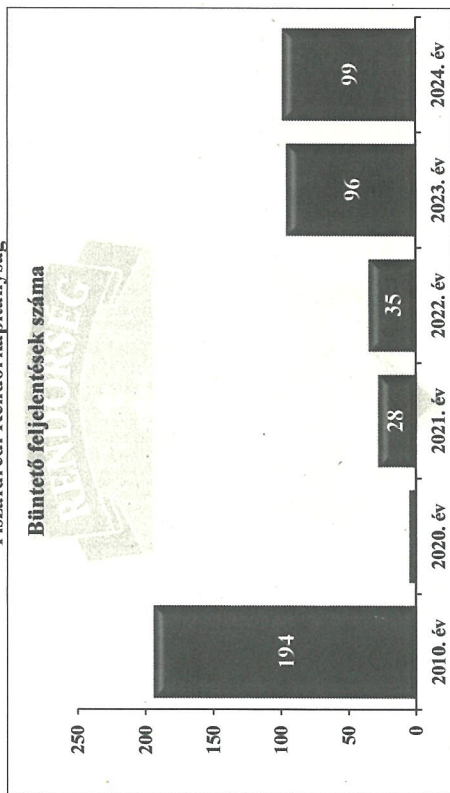
5. számú diagram

Tiszafüredi Rendőrkapitányság



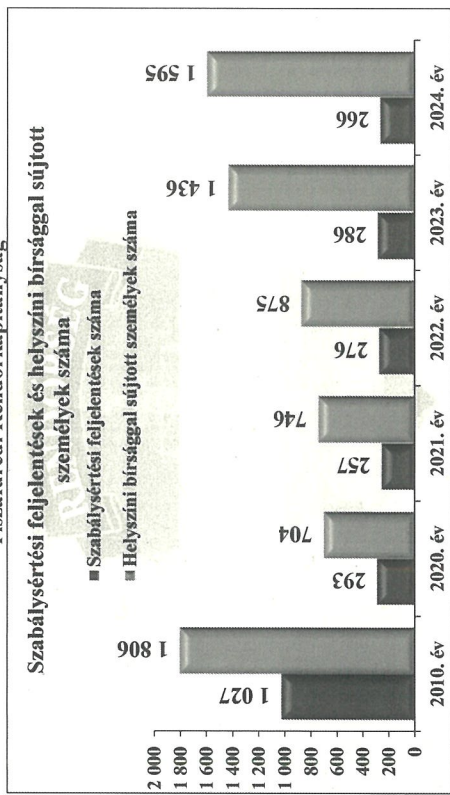
6. számú diagram

Tiszafüredi Rendőrkapitányság



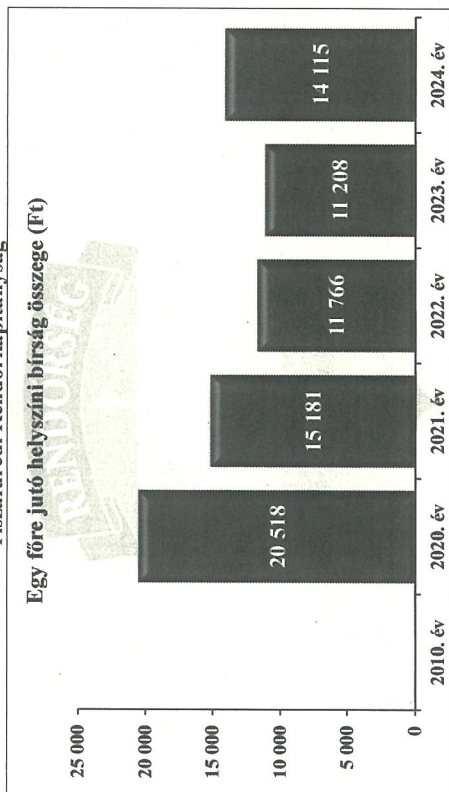
7. számú diagram

Tiszafüredi Rendőrkapitányság



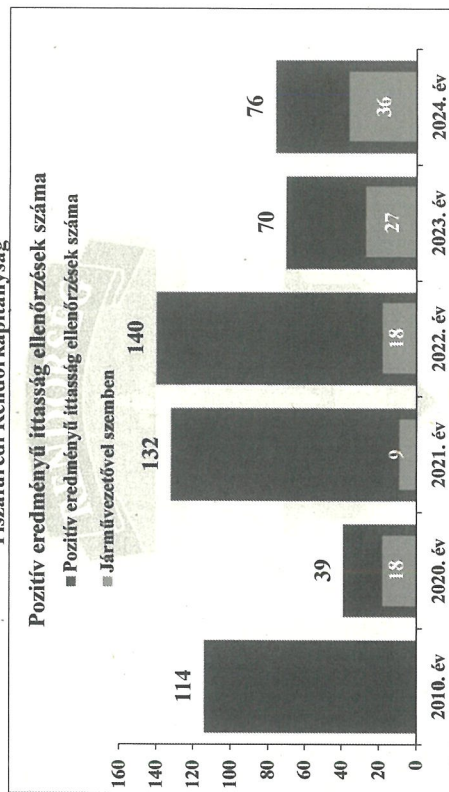
8. számú diagram

Tiszafüredi Rendőrkapitányság



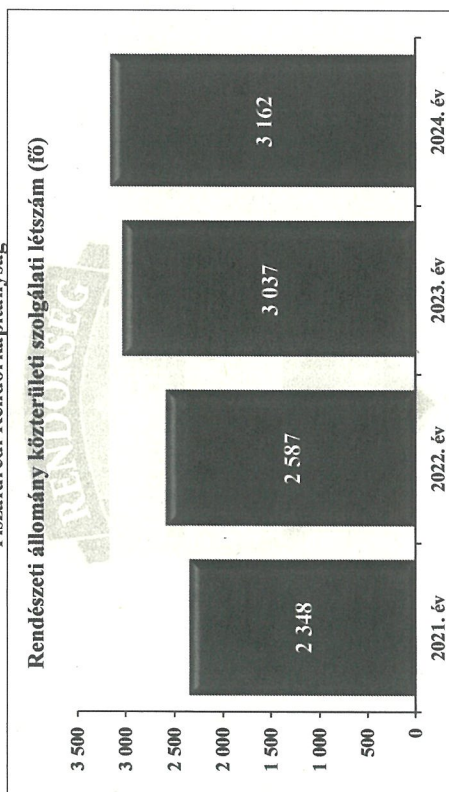
9. számú diagram

Tiszafüredi Rendőrkapitányság



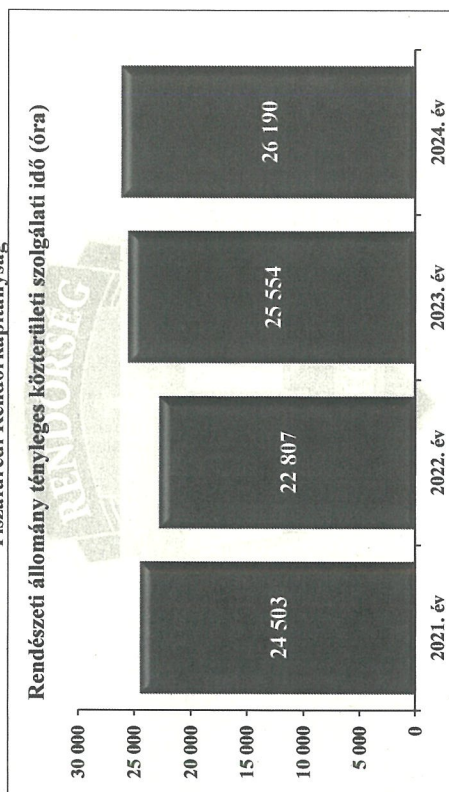
10. számú diagram

Tiszafüredi Rendőrkapitányság



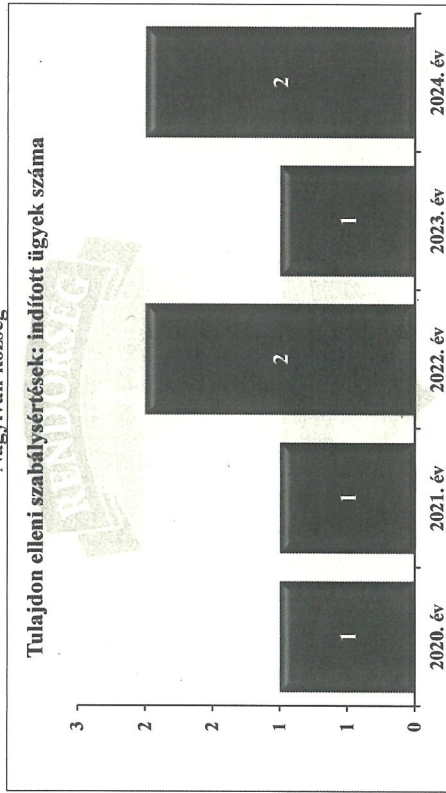
11. számú diagram

Tiszafüredi Rendőrkapitányság



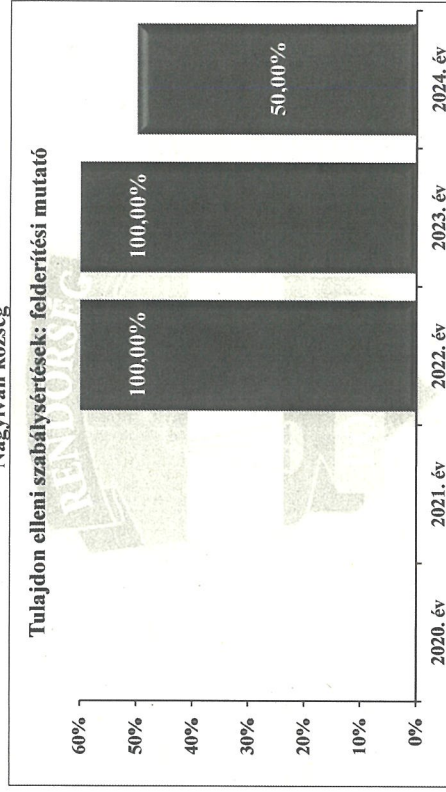
12. számú diagram

Nagyiván község



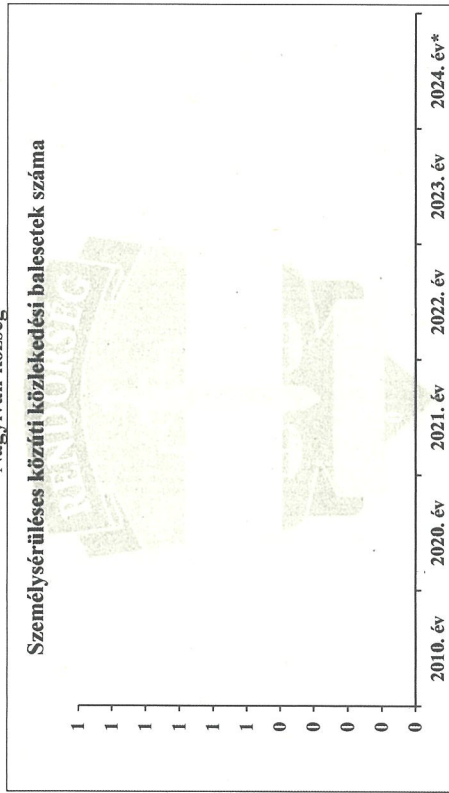
13. számú diagram

Nagyiván község



14. számú diagram

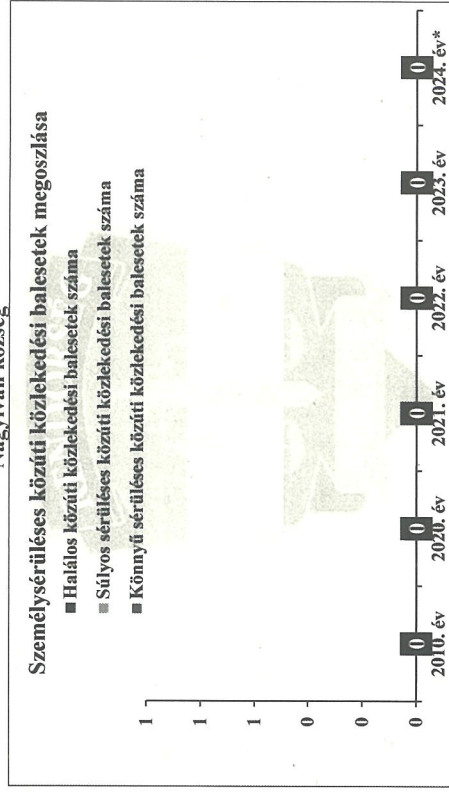
Nagyiván község



* A Rendőrség 2024. évi előzetes adatai

15. számú diagram

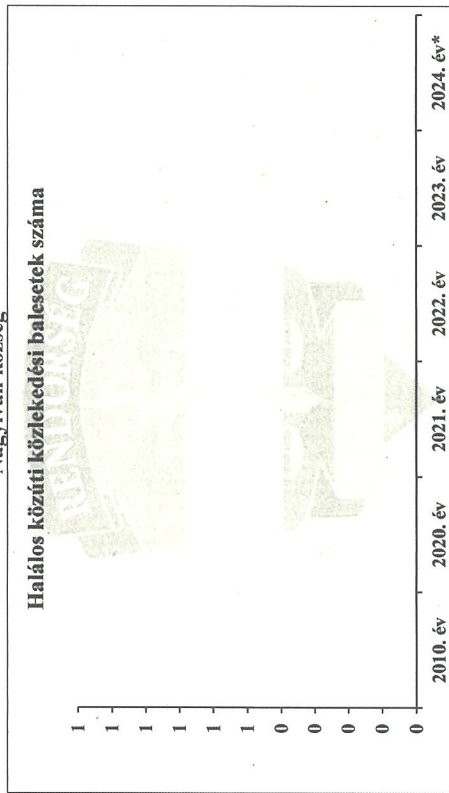
Nagyiván község



* A Rendőrség 2024. évi előzetes adatai

16. számú diagram

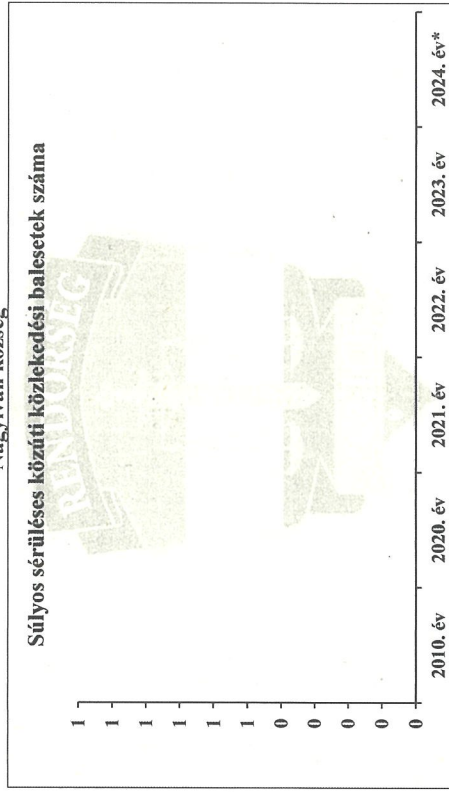
Nagyiván község



* A Rendőrség 2024. évi előzetes adatai

17. számú diagram

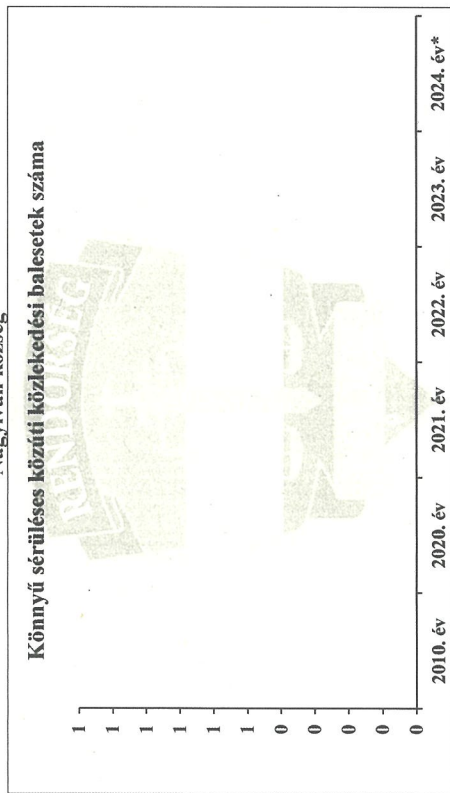
Nagyiván község



* A Rendőrség 2024. évi előzetes adatai

18. számú diagram

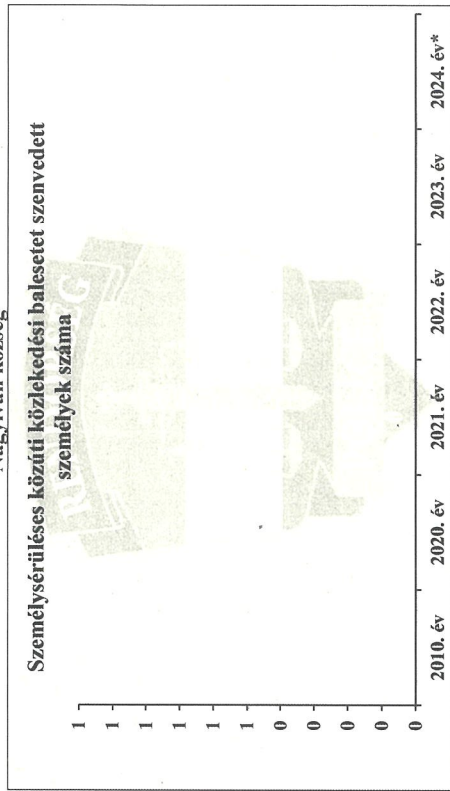
Nagyiván község



* A Rendőrség 2024. évi előzetes adatai

19. számú diagram

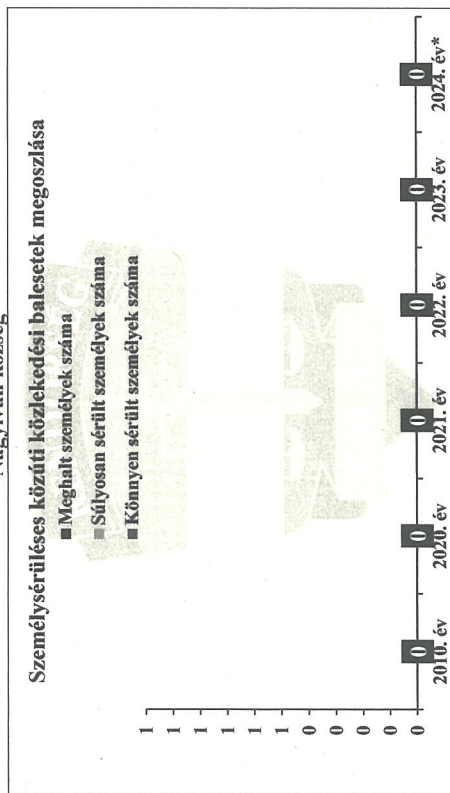
Nagyiván község



* A Rendőrség 2024. évi előzetes adatai

20. számú diagram

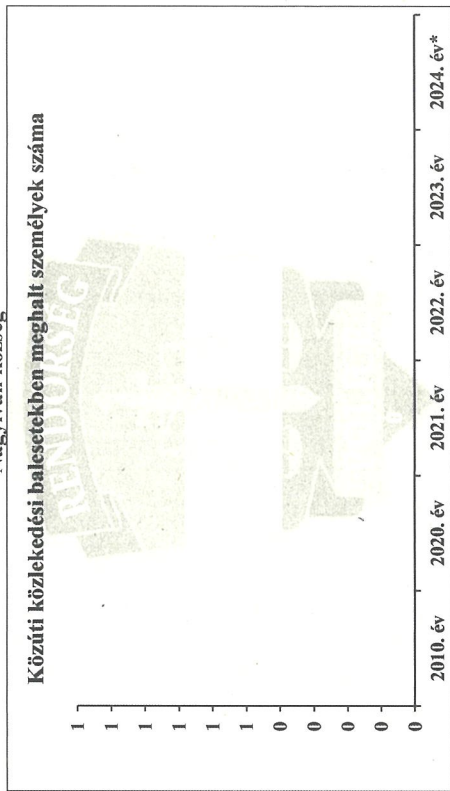
Nagyiván község



* A Rendőrség 2024. évi előzetes adatai

21. számú diagram

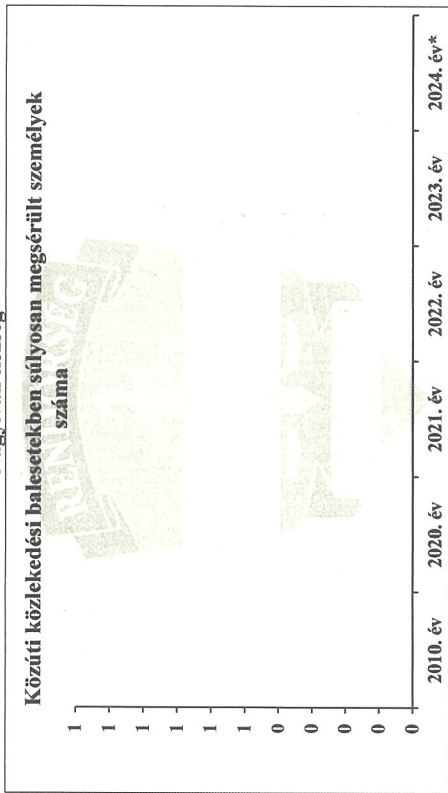
Nagyiván község



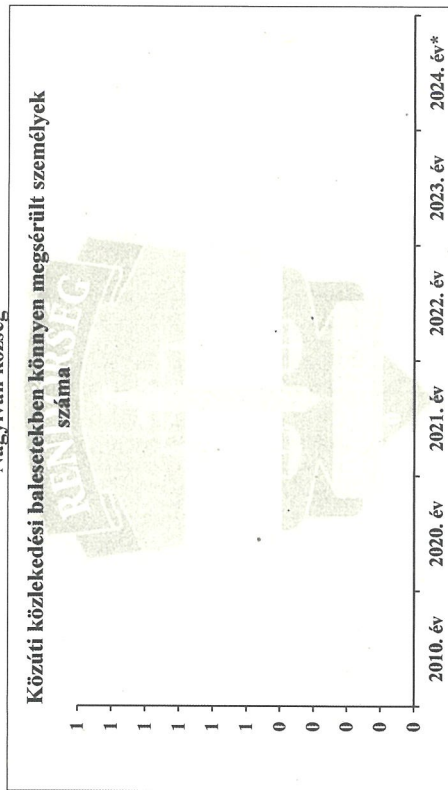
* A Rendőrség 2024. évi előzetes adatai

22. számú diagram

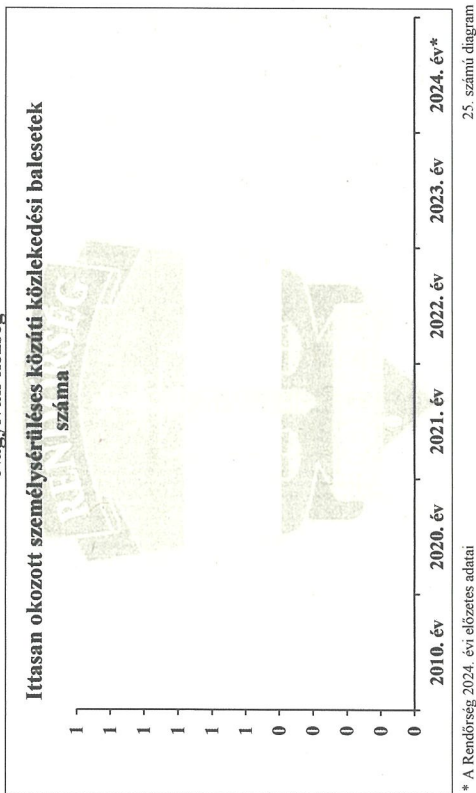
Nagyiván község



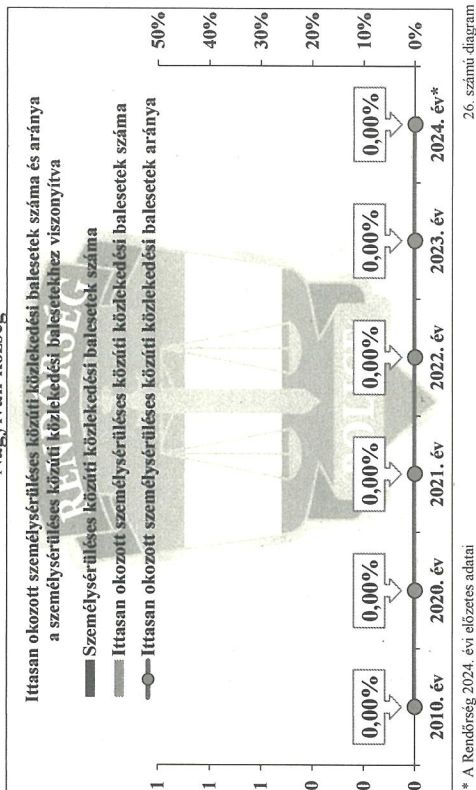
Nagyiván község



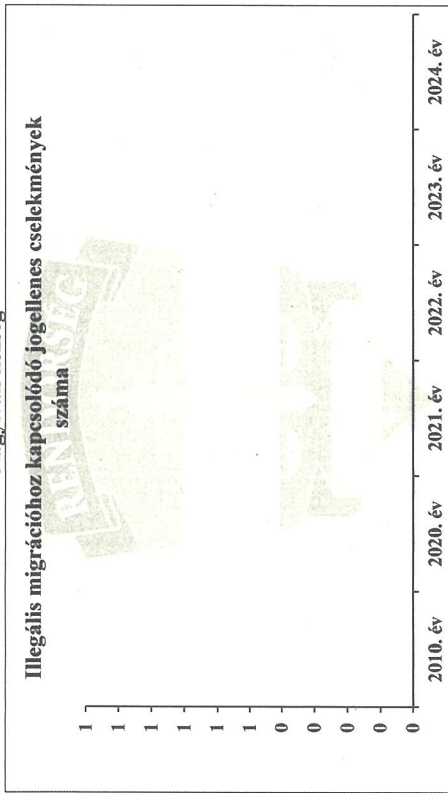
Nagyiván község



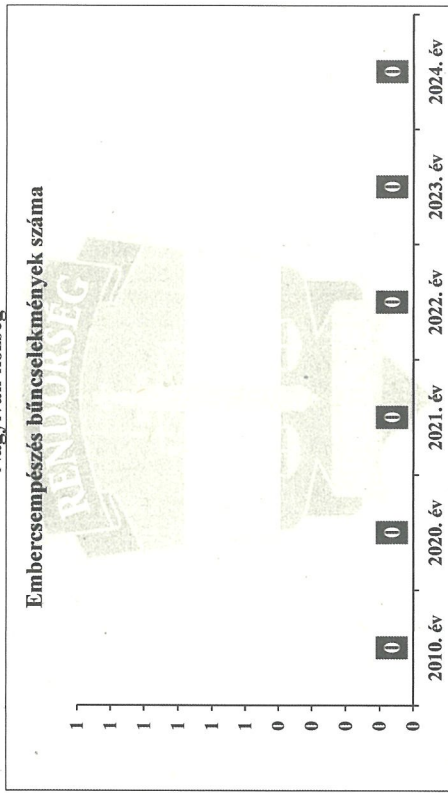
Nagyiván község



Nagyiván község

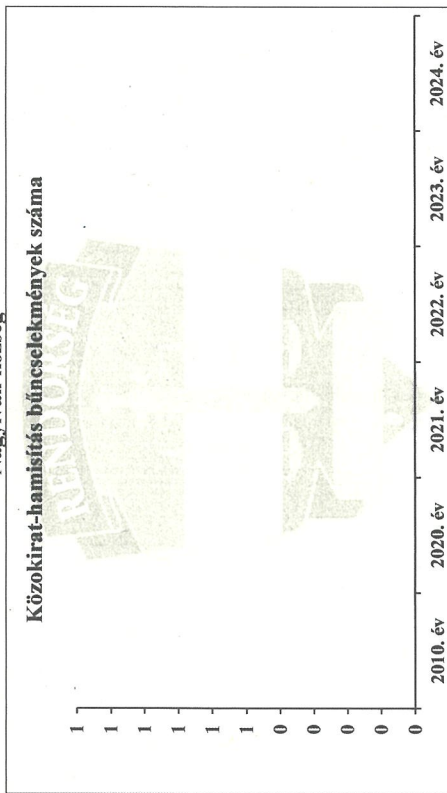


Nagyiván község

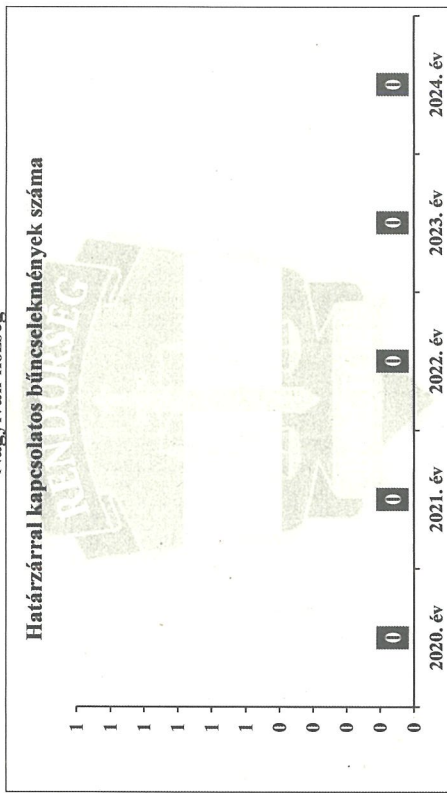


A 2018. évtől tartalmazza a jogellenes tartózkodás elősegítése bűncselekmény adatait is

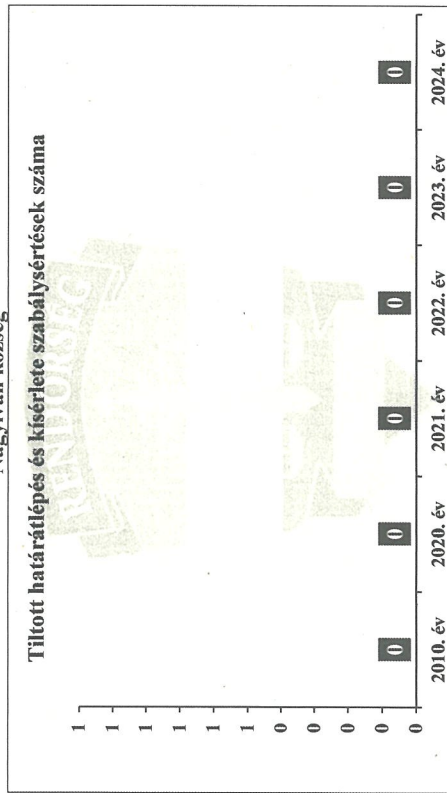
Nagyiván község



Nagyiván község

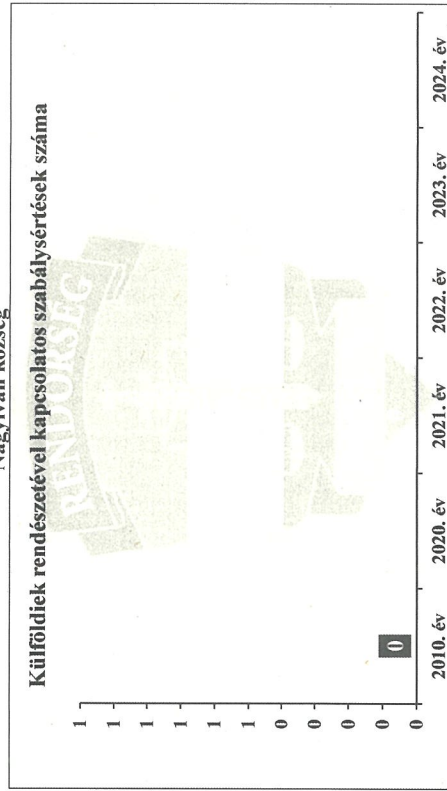


Nagyiván község



31. számú diagram

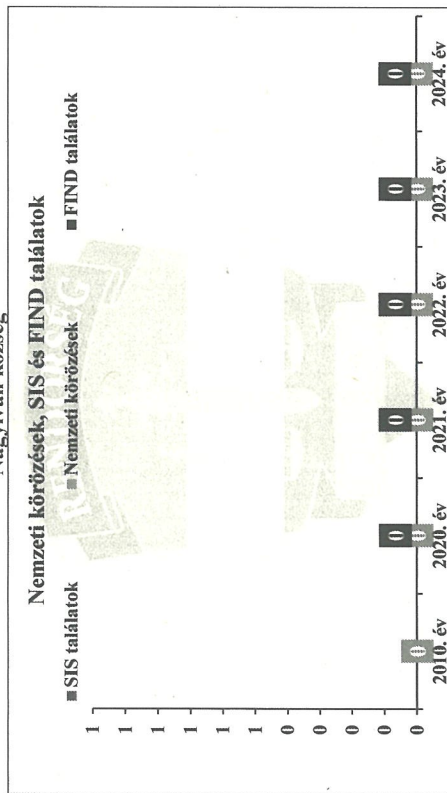
Nagyiván község



32. számú diagram

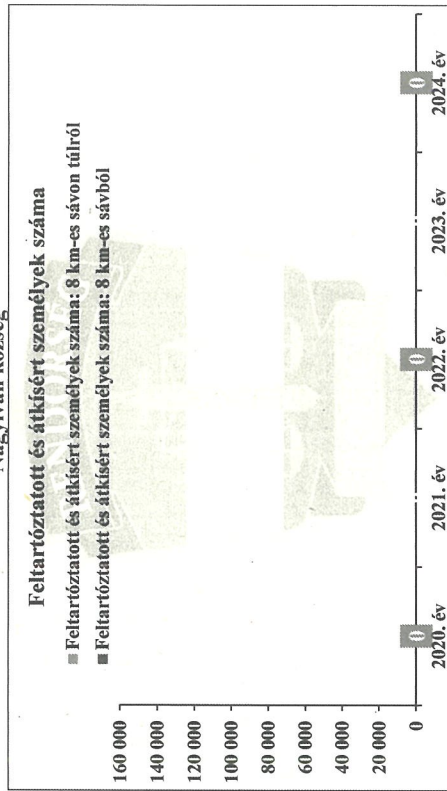
Az adatok tartalmazzák a túllátózkodások számát is

Nagyiván község



33. számú diagram

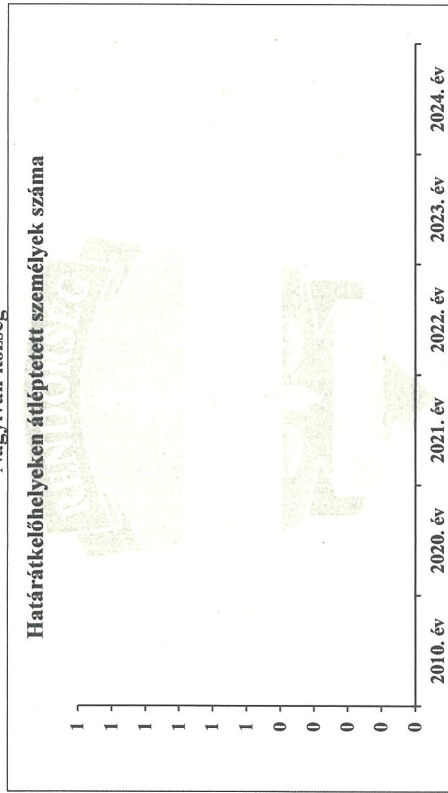
Nagyiván község



34. számú diagram

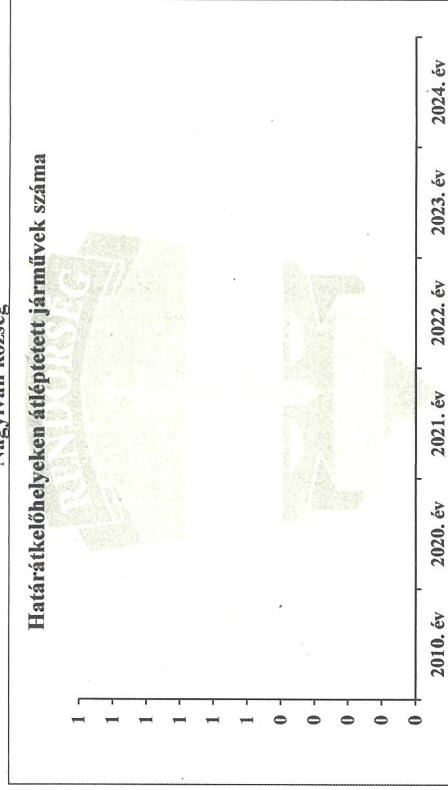
Feltartóztatott és átkísért személyek száma: 8 km-es sávon túlról
Feltartóztatott és átkísért személyek száma: 8 km-es sávból

Nagyiván község



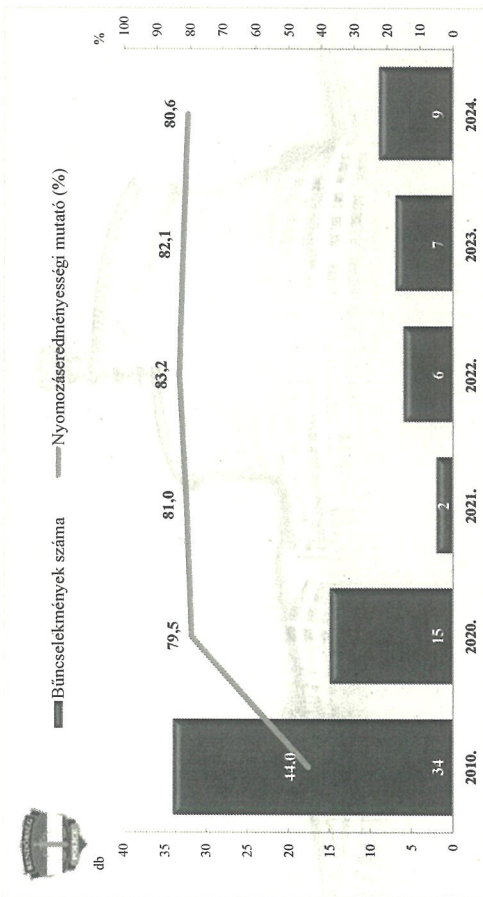
35. számú diagram

Nagyiván község

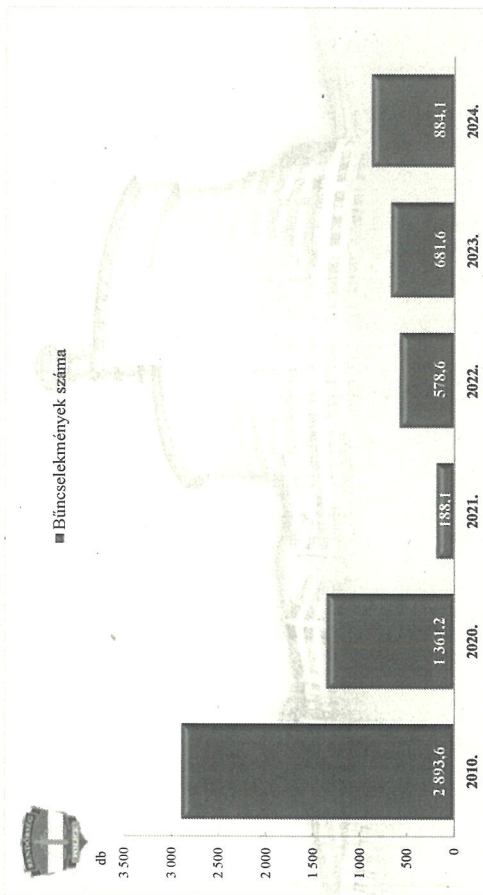


36. számú diagram

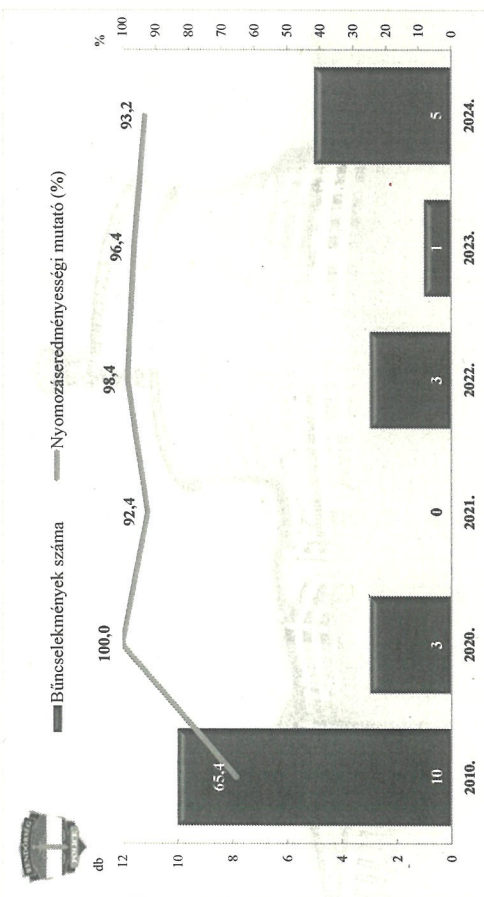
**Összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság**



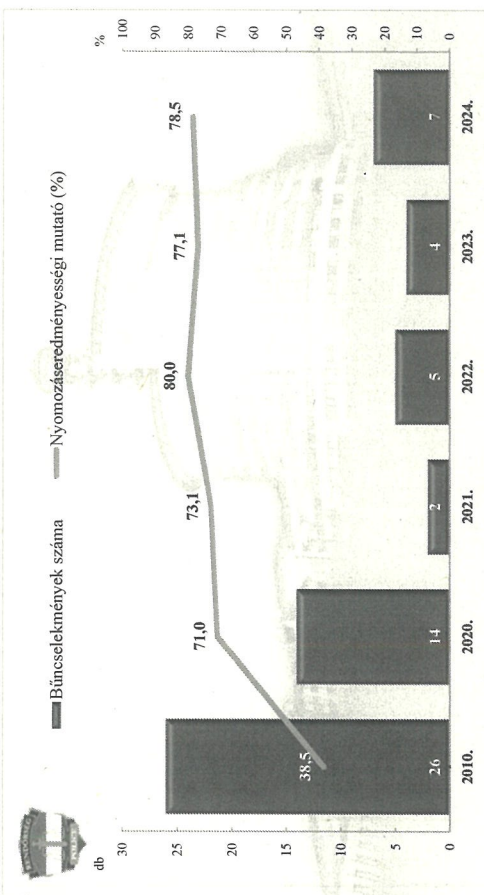
**Regisztrált bűncselekmények 100.000 lakosra vetített aránya
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság**



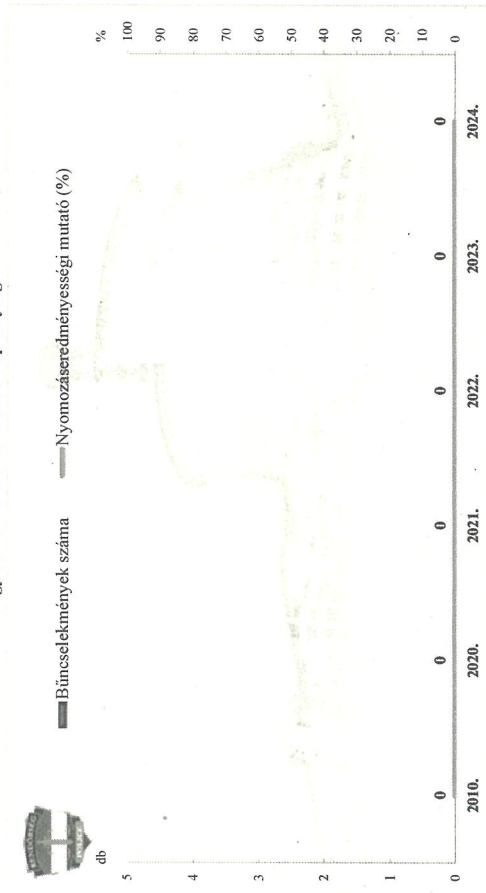
**Rendőri eljárásban regisztrált közterületen elkövetett bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság**



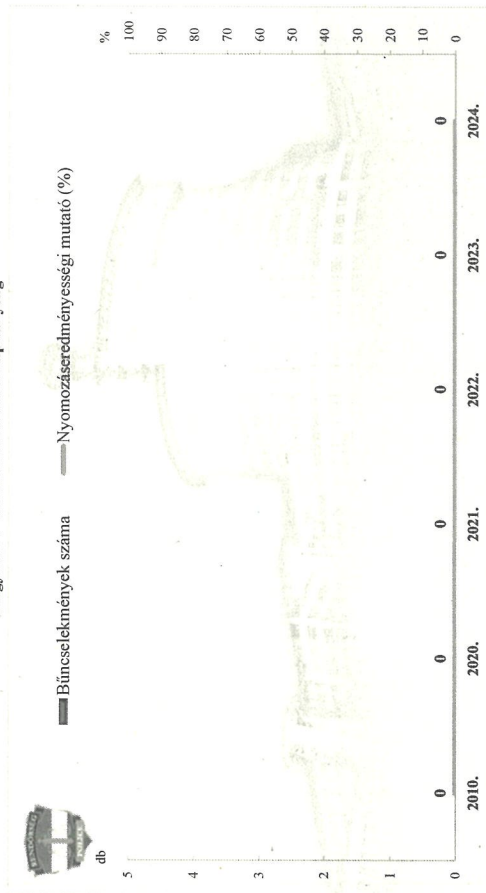
**Rendőri eljárásban regisztrált 14 kiemelten kezelt bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság**



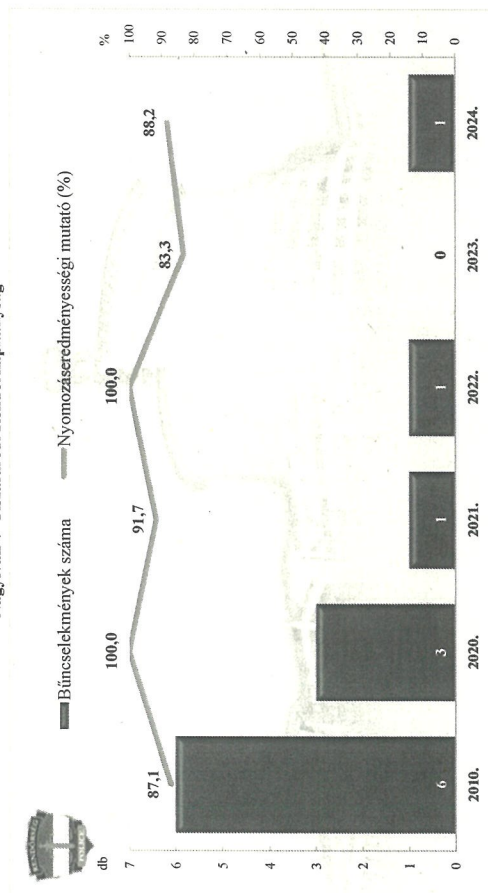
Rendőri eljárásban regisztrált emberölés bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság



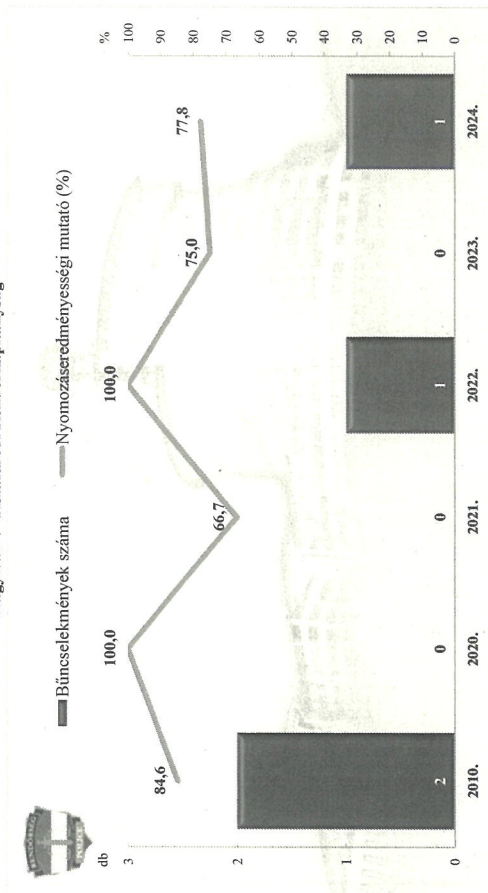
Rendőri eljárásban regisztrált szándékos befejezett emberölés bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság



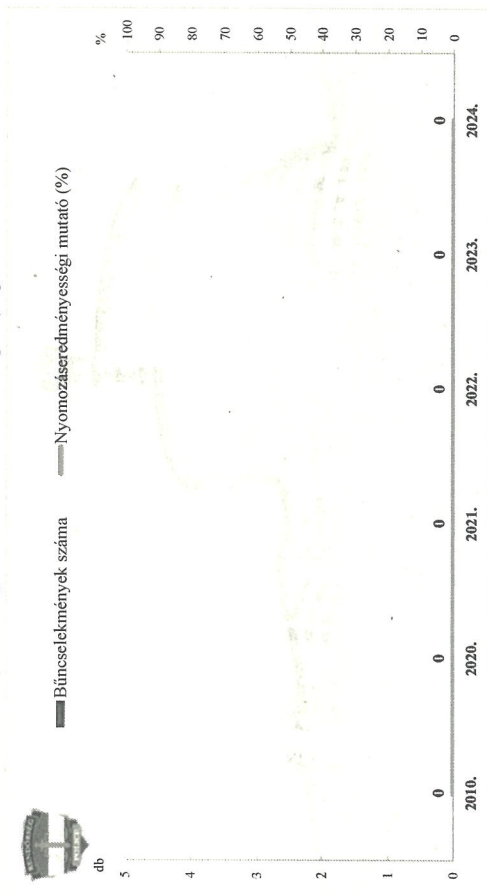
Rendőri eljárásban regisztrált testi sértés bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság



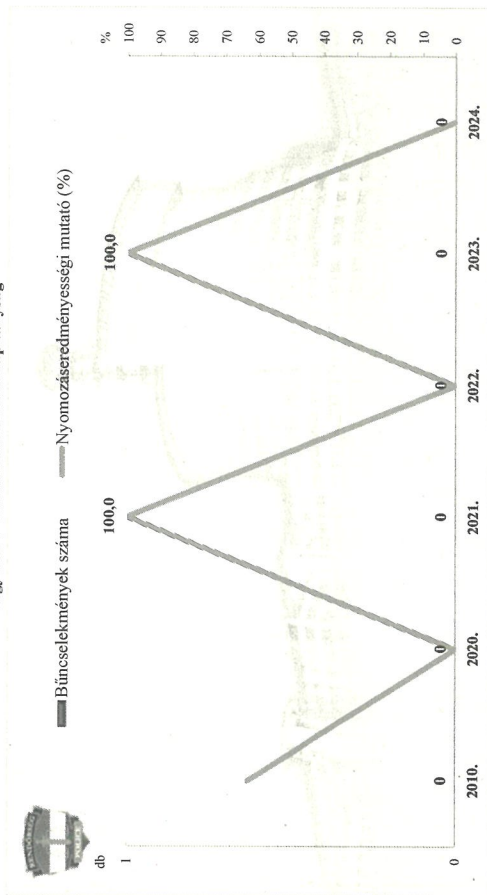
Rendőri eljárásban regisztrált súlyos testi sértés bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság



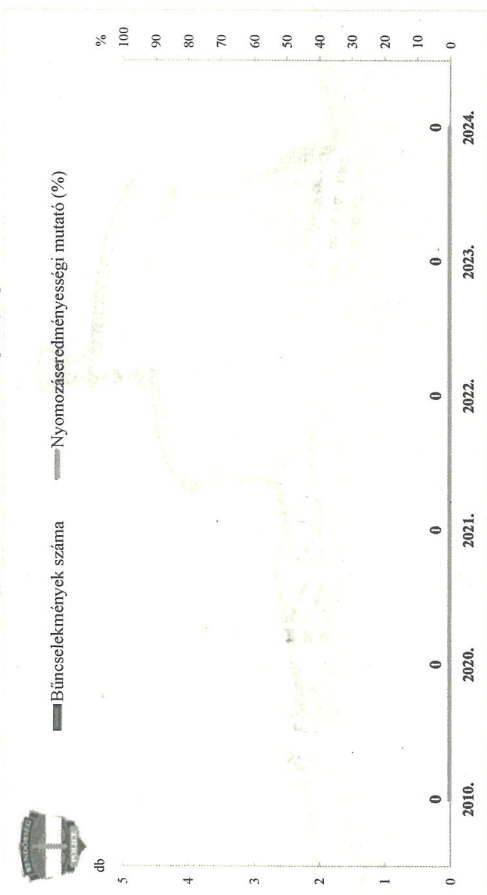
Rendőri eljárásban regisztrált halált okozó testi sértés bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság



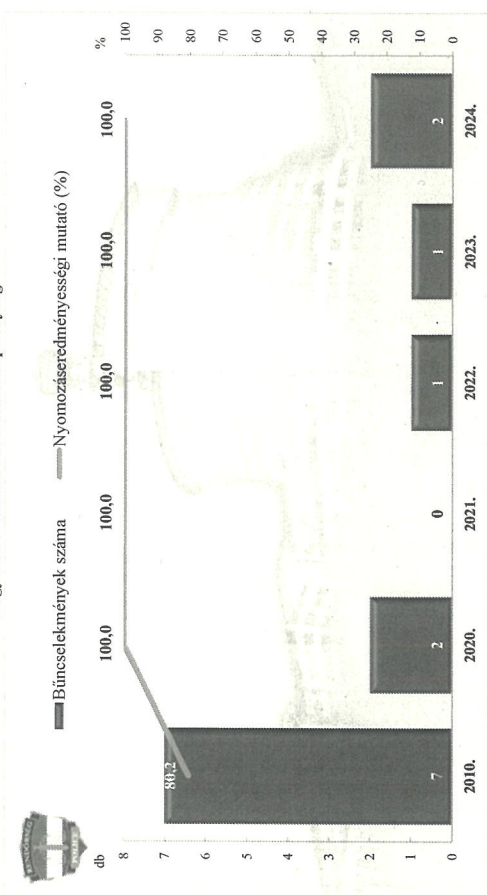
Rendőri eljárásban regisztrált kiskorú veszélyeztetése bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság



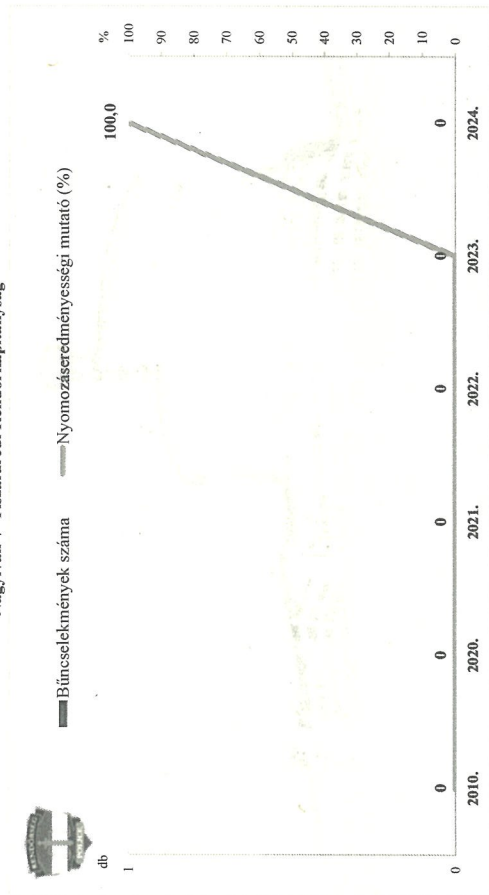
Rendőri eljárásban regisztrált embercsempészés bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság



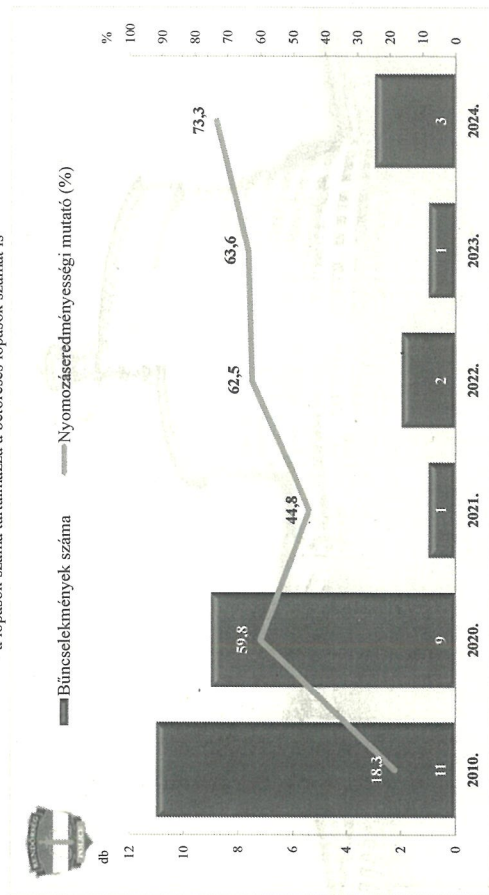
Rendőri eljárásban regisztrált garázdaság bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság



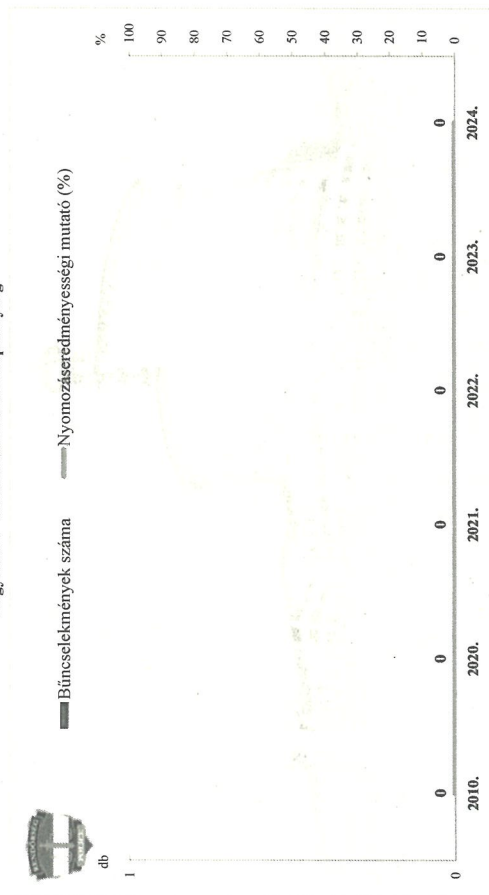
**Rendőri eljárásban regisztrált
kábitószerrel kapcsolatos bűncselekmények (terjesztői magatartás)
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján**
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság



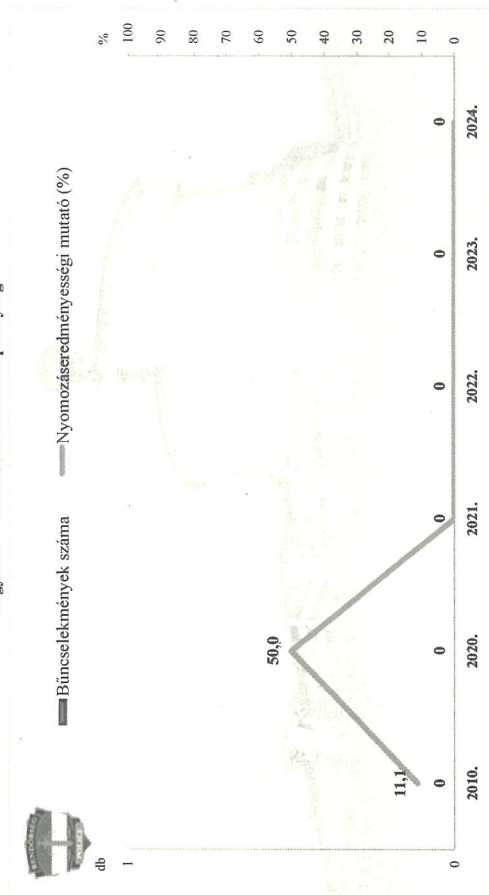
**Rendőri eljárásban regisztrált lopás* bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján**
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság
* a lopások száma tartalmazza a betöréssel kapcsolatos lopások számát is



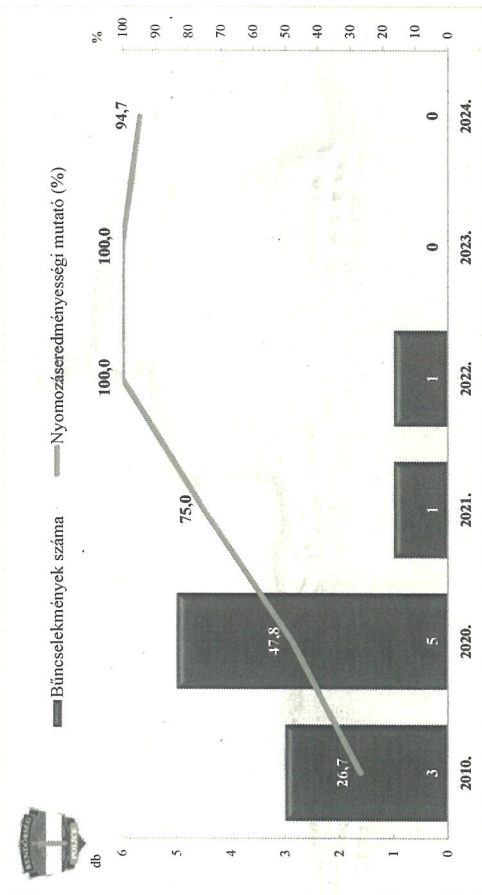
**Rendőri eljárásban regisztrált személygépkocsi lopás bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján**
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság



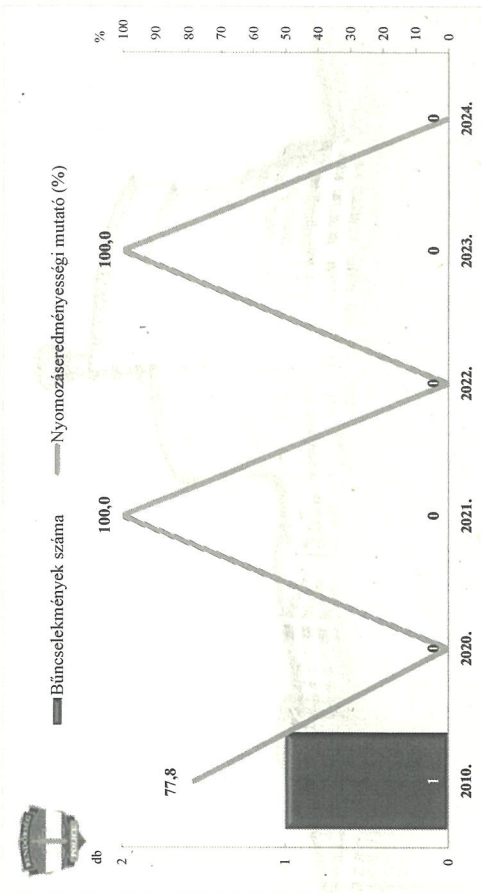
**Rendőri eljárásban regisztrált zárt gépjármű-feltörés bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján**
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság



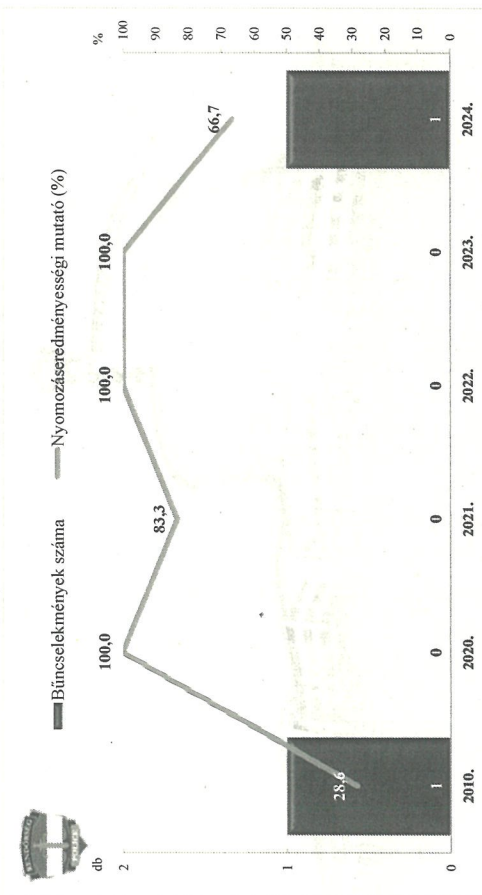
Rendőri eljárásban regisztrált lakásbetörés bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság



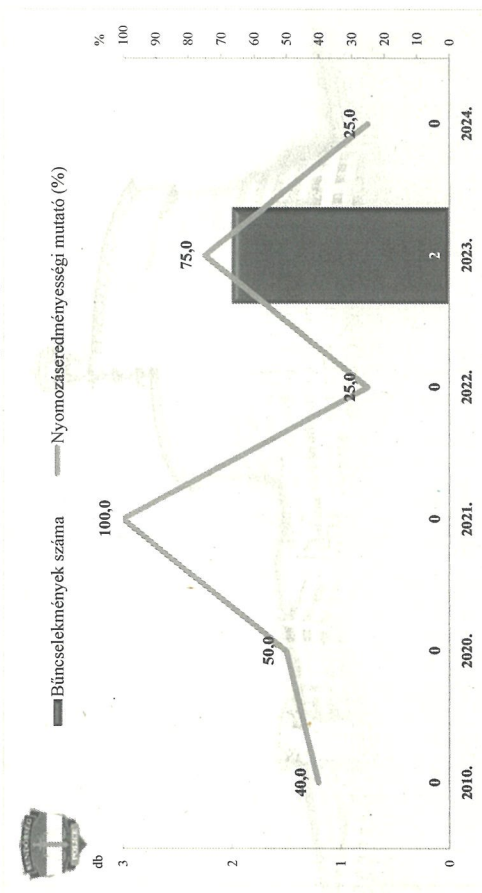
Rendőri eljárásban regisztrált rablás bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság



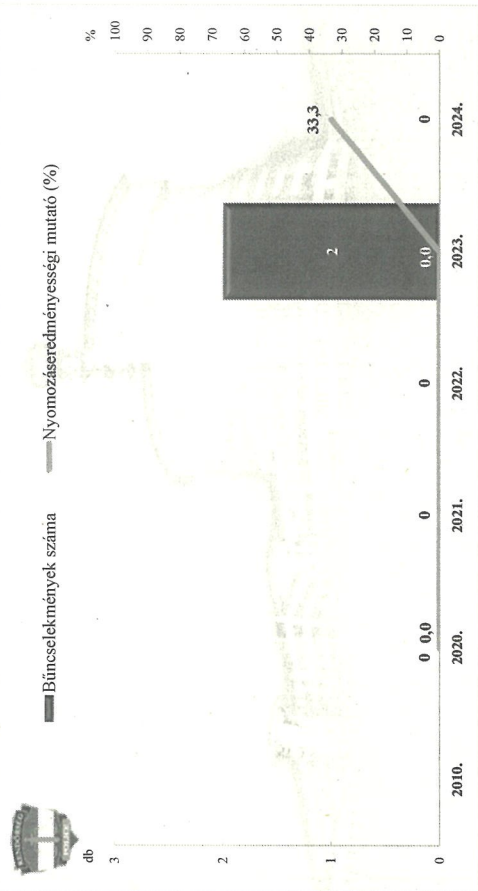
Rendőri eljárásban regisztrált ronggalás bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság



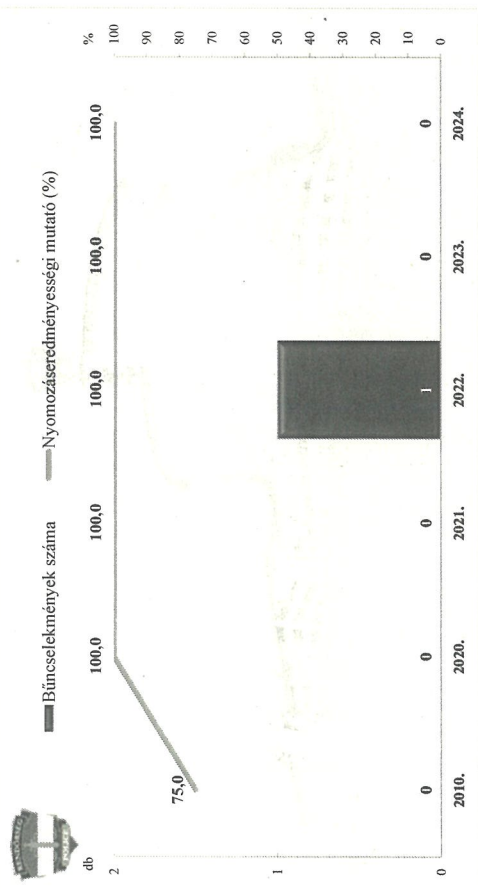
Rendőri eljárásban regisztrált csalás bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság



**Rendőri eljárásban regisztrált online elkövetett csalás bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján**
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság



**Rendőri eljárásban regisztrált jármű önkényes elvétele bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján**
Nagyiván / Tiszafüredi Rendőrkapitányság



2. napirend

BÁRI ÁGNES polgármester

Jelentés a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról, az önkormányzat két ülése közötti időszak fontosabb eseményeiről.

Itt ugye leírtuk, hogy mik történtek az elmúlt időszakokban, amiről a testület döntött. Beadtuk a rendkívüli önkormányzati támogatást még elbírálására vár. Megküldtük az iskolai döntésünket, a felső tagozat megszűnésével kapcsolatban, nincs még döntés. Az étkezési térítési díjat megemeltük.

Országos megyei kiállításokra megyünk a süteményüzemmel. A belügyminisztérium és a Társadalmi Esélyegyenlőségi Főigazgatóság felkért, hogy egy szakmai napot tartsunk itt a településen a gyümölcsössel és a süteményüzemmel kapcsolatban. Ennek a szervezése folyamatban van.

Közfogyi kiállítással három helyre megyünk. Az egyik az augusztus 18-19-20. Ez a helyi ízek vására. Itt még nem voltunk. Tavaly voltunk először az országos kiállításon. Ez szeptember 12-13-án lesz.

BÁRI ÁGNES polgármester

Aki a határozati javaslatot elfogadja, kérem szavazzon.

A szavazás eredménye: 7 igen

3. napirend

BÁRI ÁGNES polgármester

Előterjesztés a Tiszaigari Közös Önkormányzati Hivatal 2024. esztendei éves ellenőrzési jelentésének jóváhagyásáról.

A pénzügyi bizottság tárgyalta. Itt láttatok a jelentésben, hogy mik voltak azok a dolgok, amiket vizsgáltak. Ezeknek a javítását a Vincent Auditor számviteli szolgáltató és tanácsadó Kft. végezte. Lelkiismeretes, jó szakmai háttérrel rendelkező társaság. Amit feltártak hibát, azok javításra kerültek. Idei évben a hagyatékot nézi, meg az adó és érték bizonyítványt. Úgy gondolom, hogy szükség van ezekre a dolgokra, mert ha nem is mindig tudjuk napra készen követni, mindig azt mondtam a NAV ellenőrzésnél is, hogy nem baj, ha hívnak, mert ha hibát találnak, akkor tudunk rajta javítani.

Felkérem Hajnalné Szabó Jolánt a Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottság elnökét ismertesse a Bizottság állásfoglalását az előterjesztéssel kapcsolatban.

HAJNALNÉ SZABÓ JOLÁN a Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottság elnöke

A Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottság az előterjesztést megtárgyalta elfogadásra javasolja.

Kérdések: -

Vélemények: -

BÁRI ÁGNES polgármester

Aki a határozati javaslatot elfogadja, kérem szavazzon.

A szavazás eredménye: 7 igen

29/2025. (V. 29.) önkormányzati testületi határozat

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 49. §-ának (3a) bekezdése alapján a Tiszaigari Közös Önkormányzati Hivatal 2024. esztendei éves ellenőrzési jelentését a melléklet szerinti formában és tartalommal jóváhagyólag elfogadja.

Felelős: Szabó-Nagy Andrea kirendeltségvezető

Határidő: azonnal

NAGYIVÁN KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

BELSŐ ELLENŐRI

2024.

ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ JELENTÉS

Vezetői összefoglaló

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A Bkr. 15. § értelmében a költségvetési szerv vezetője biztosítja a belső ellenőrzés működési feltételeit.

A belső ellenőrzés az önkormányzatnál külső erőforrás bevonásával valósul meg. A Közös Önkormányzati Hivatallal szerződéses kapcsolatban álló Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. látta el 2024. évben a belső ellenőri feladatokat.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítését és annak tartalmi követelményét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48-49. §-a határozza meg. Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet a költségvetési szerv vezetője, a jegyző hagy jóvá.

A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig a Képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés célja, hogy egyrészt átfogó képet nyújtson a helyi önkormányzat Képviselő-testülete részére a tárgyévi független belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról, másrészt segítséget kíván nyújtani a költségvetési szervek vezetőinek, a Képviselő-testületnek abban, hogy az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésből nyert tájékoztatások alapján 2024. évben hogyan gondoskodtak a jogszabályban előírt belső ellenőrzés során a belső ellenőr által tett megállapítások, javaslatok hasznosításáról, nyomon követéséről.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves belső ellenőri jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek megvalósulását tartalmazza.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
[Bkr. 48. § a) pont]

2024. évben az ellenőrzés a belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatokat végrehajtotta. Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzés.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése
[Bkr. 48. § aa.) alpont]

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az elvégzett ellenőrzések bemutatása

Tárgya	Cél	Módszer	Típus (szabályszerűségi, pénzügyi stb.)	Megjegyzés (terv szerinti vagy soron kívüli vagy terven felüli)
Nagyiván Községi Önkormányzat pénztár működése, pénzkezelés	Annak vizsgálata, hogy a pénzkezeléssel kapcsolatos helyi szabályozást a jogszabályi előírásoknak megfelelően alakították-e ki, a pénzkezelési szabályzatban foglaltak betartásra kerülnek-e a gyakorlatban, a bizonylatok alaki és tartalmi szempontból megfelelőek-e.	Dokumentumok, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése Közvetlen megfigyelésen alapuló módszerek	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti
Nagyiván Községi Önkormányzat ÁFA bevallások, nyilvántartások	Annak megállapítása, hogy az önkormányzat az ÁFA megállapítási, bevallási, befizetési kötelezettségének a jogszabályi előírásoknak megfelelően tett-e eleget, a kiszámlázási és adólevonási gyakorlat megfelelő-e.	Dokumentumok, nyilvántartások, bizonylatok mintavételes vizsgálata és értékelése	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti

A soron kívüli ellenőrzésre elkülönített kapacitás felhasználásának bemutatása

Soron kívüli ellenőrzésre 2024. évben nem került sor.

A tervtől való eltérések és azok indokai (ha év közben tervmódosítás volt, az eredeti tervet kell figyelembe venni)

A 2024. éves terv év közben nem került módosításra.

A 2024. évi tervben szereplő ellenőrzéseket a belső ellenőrzést végző külső szolgáltató maradéktalanul végrehajtotta, a tervtől eltérés nem történt, legfeljebb az ellenőrzések időbeli ütemezésében (melyik hónapban kerültek elvégzésre). Az ellenőrzések az ellenőrzöttekkel történő egyeztetést követően kerültek lefolytatásra, figyelembe véve az esetleges igényeket, az egyéb teendők miatti leterheltségüket.

Elmaradt ellenőrzések

2024. évben a tervhez képest elmaradt ellenőrzés nem volt.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság feltárására nem került sor.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) alpont]

Az ellenőrzési megállapítások ellenőrzöttel történő megvitatásának eljárásai, tapasztalatai

Az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó 2024. évi ellenőrzési jelentések megfeleltek a Bkr-ben előírtaknak.

Az ellenőrzési jelentések az előírások, illetve nemzetközi ellenőrzési standardok szerint készültek el. A javaslatok megvalósíthatóak voltak, a jelentések érdemi ajánlásokat fogalmaztak meg, és azok az adott terület szempontjából érdeminek tekinthetők.

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

Kapacitás-ellátottság bemutatása

A Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársai mindannyian pénzügyi-számviteli állami felsőfokú (Közgazdaságtudományi Egyetem, Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Kar), továbbá szakmai felsőfokú képesítéssel (okleveles könyvvizsgáló, mérlegképes könyvelő, pénzügyi-számviteli szakellenőr, adótanácsadó) rendelkeznek. A cég, illetve a munkatársai jelentős tapasztalattal rendelkeznek a költségvetési, önkormányzati szférában egyaránt, a referenciák széleskörűek (számos önkormányzat, önkormányzati társulás).

A tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás következőképpen rendelkezésre állt, mind létszám, mind képzettség, mind gyakorlati tapasztalat szempontjából egyaránt.

A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok eredményessége, főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél

A belső ellenőrzés 2024. évben külső erőforrás bevonásával valósult meg. Külső erőforrás alkalmazása miatt ezen alpont nem értelmezhető.

A belső ellenőrök képzései

A belső ellenőrzést ellátó Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársainak képzése önerőből biztosított volt, folyamatosan vettek részt szakterületük szakmai képzésein, többek között regisztrált mérlegképes könyvelői továbbképzésen, adószakértői, adótanácsadói, könyvvizsgálói továbbképzéseken, illetve a regisztrált belső ellenőrök számára kötelezően előírt ÁBPE képzésen.

Belső ellenőrök regisztrációja

Az ellenőrzéseket végző belső ellenőrök végzettsége, gyakorlata megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben foglalt követelményeknek.

A belső ellenőrzési tevékenységet folytatók rendelkeznek az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésében meghatározott engedéllyel.

A kijelölt belső ellenőrzési vezető megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben meghatározott feltételeknek, továbbá rendelkezik a Bkr. 15. § által előírt gyakorlattal.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység vagy a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §]

A belső ellenőrzési egység szervezeten belüli elhelyezkedése

A belső ellenőr norma szerint is (Szervezeti és Működési Szabályzat) és ténylegesen is közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjéhez tartozik, tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül neki küldi meg.

A Bkr. 19. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak megvalósulása

A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrök funkcionális függetlenségét a Bkr. 19. § (1) bekezdésében felsorolt tevékenységek esetében.

Részt vettek-e a belső ellenőrök olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak, s ha igen, melyek ezek

A belső ellenőr funkcionálisan független személyként dolgozik, a szervezet operatív működésével kapcsolatos tevékenységbe nem vonják be. Ellenőrzési feladatait önállóan tervezi, munkája során külső befolyástól mentes, pártatlan, tárgyilagos. Önállóan állítja össze a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentést.

A funkcionális függetlenség az ellenőrzés során megvalósult.

A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek [Bkr. 20. §]

Az ellenőrzések során összeférhetetlenség nem történt.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrök az ellenőrzések során valamennyi szükséges dokumentációhoz hozzáfértek. A belső ellenőrök a normákban megfogalmazott jogosultságukat gyakorolhatták, azokat a vizsgált szerv maradéktalanul biztosította. Mind az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, szükséges dokumentációkat, mind a szükséges információkat szóban és/vagy írásban rendelkezésre bocsátották.

A Bkr. 25. § a)-e) pontjában megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatban problémák, korlátozások nem merültek fel.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt. Az ellenőrzéshez szükséges technikai feltételek (pl. számítógép, nyomtató, internet-hozzáférés, jogtár) biztosítottak voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető gondoskodott a Bkr. 22. § és 50. § szerinti nyilvántartás megfelelő vezetéséről az elvégzett belső ellenőrzések tekintetében, illetve gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, továbbra is biztosítani kell az irányítói segítséget. Ahhoz, hogy az önkormányzat, az intézmények működésében, gazdálkodásában, pénzügyi irányítási rendszerében minél alacsonyabb kockázati tényezők jelenjenek meg, ehhez célszerű a belső kontroll folyamatok erősítése, a gazdaságosság, hatékonyság, eredményesség növelése, javítása érdekében a tanácsadói tevékenység fokozása, az ellenőrzési lefedettség növelése.

Fontosnak tartjuk az ellenőrzés során tett javaslatok megvalósításának kontrollját. A 2024. évben kitűzött céljait a belső ellenőrzés elérte.

A külső közreműködő által biztosított ellenőrzési rendszer a megfelelő minőség biztosítása mellett célul tűzte ki az erőforrások költségeinek optimalizálását, valamint az eredmények, és az ahhoz felhasznált források relációját vizsgálva járul hozzá a hatékonyabb, gazdaságosabb működéshez.

A folyamatos jogszabályváltozások determinálta helyzet szükségessé teszi a belső kontrollok rendszerének ismeretét, intézményi megismerését.

A folyamatos értékelés és javaslattétel sokat jelent az önkormányzat kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságának fejlesztése érdekében.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása [Bkr. 48. § ac) pont]

A belső ellenőrzés írásbeli felkérés alapján tanácsadói tevékenységet nem végzett.

A belső ellenőrzés tanácsadó segítsége az elvégzett vizsgálatok során felmerülő, a tárgyhöz kapcsolódó témák területén megvalósult.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint [Bkr. 48. § b) pont]

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok [Bkr. 48. § ba.) alpont].

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Nagyiván Községi Önkormányzat vonatkozásában az ÁFA bevallások, nyilvántartások ellenőrzése	A járulékos költségek tovább számlázási gyakorlata nincs összhangban az önkormányzat NAV részére tett bejelentésének, miszerint nem választottak adókötelessé tételt az ingatlan bérbeadásra.	A tovább számlázási gyakorlat nem megfelelő.	Az ingatlan bérbe/használatba adásával összefüggő járulékos költségek tovább számlázása során vegyék figyelembe a tovább számlázásra vonatkozó jogszabályi előírásokat.
Nagyiván Községi Önkormányzat vonatkozásában az ÁFA bevallások, nyilvántartások ellenőrzése	Gépjármű hajtóanyag (benzin) főkönyvi elszámolásakor nem alkalmazták a levonási tilalmat az Áfa tv. 124. § (1) bekezdésének megfelelően.	Nem érvényesült teljes mértékben az Áfa. tv. vonatkozó előírása.	A motorbenzin előzetesen felszámított adójának elszámolásakor a törvényi előírások figyelembevétele.
Nagyiváni Községi Önkormányzat vonatkozásában a pénztár működésének, pénzkezelés ellenőrzése	A gazdálkodási szabályzat nem tartalmazza a név szerinti kijelöléseket, felhatalmazásokat, nyilatkozatokat.	A szabályozás nem teljes mértékben megfelelő.	A gazdálkodási szabályzat mellékletét képezze az arra jogosultak név szerinti kijelölése, felhatalmazása. A folyamatos jogkörgyakorlás érdekében minden gazdálkodási jogkör esetében jelöljenek ki helyettes személyt összeférhetetlenség, akadályoztatás, tartós távollét esetére.
Nagyiváni Községi Önkormányzat vonatkozásában a pénztár működésének, pénzkezelés ellenőrzése	A pénzkezelési szabályzatban nincs meghatározva a szigorú számadás alá vont bizonylatok köre.	A szabályozás nem teljes mértékben megfelelő.	A pénzkezelési szabályzatban határozzák meg a szigorú számadás alá vont bizonylatokat és azokról a pénztáros folyamatosan, naprakészen vezessen nyilvántartást
Nagyiváni Községi Önkormányzat vonatkozásában a pénztár működésének, pénzkezelés ellenőrzése	Nem tartották be minden hónapban a szabályzatban előírt maximális pénztár záró-állományra vonatkozó előírást.	Nem minden esetben érvényesültek a helyi előírások.	Fokozottan ügyeljenek a pénztár maximális záró-állományának betartására.

A fenti táblázatban az elvégzett vizsgálatokkal kapcsolatos *kiemelt jelentőségű* megállapítások és javaslatok szerepelnek. Az általános, nem kiemelt jelentőségű megállapításokat és javaslatokat a belső ellenőri jelentések tartalmazzák.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése [Bkr. 48. § bb.) alpont]

Az Áht. 69. §-ban foglaltak alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek létrehozásáért, működtetéséért a költségvetési szerv vezetője felel.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályokat, amely alapján a szervezet érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokat, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A belső kontrollrendszer öt eleme:

1. Kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet magában foglalja az integritást, az etikai értékeket, az érintettek szakmai kompetenciáját, a szervezet vezetésének filozófiáját és stílusát, a felelősségi körök kijelölésének, a beszámoltatásnak, valamint teljesítményértékelésnek a módszereit, továbbá az irányítási tevékenységének minőségét.

A kontrollkörnyezet kialakítása részben történt meg. Világos a szervezeti struktúra, a feladatkörök és felelősségi viszonyok részben egyértelműen kerültek kialakításra. A humán erőforrás kezelés átlátható.

Fontos a kontrollkörnyezetet (kiemelten a belső szabályzatokat) rendszeresen a jogszabályi környezet változásaihoz, illetve az esetleges személyi változásokhoz igazítani.

2. Kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezeléssel lehetővé válik az önkormányzat tevékenysége alapján kialakított célokra ható negatív hatások, vagy elszalasztott lehetőségek felismerése, elemzése és kezelése.

A kockázatok forrását tekintve külső és belső kockázatok azonosítóak be és intézkedéseket történtek azok negatív hatásainak ellensúlyozására, valamint a válaszlépések megtételére.

Megfelelő kockázatkezelési rendszert szükséges működtetni annak érdekében, hogy a kockázatok meghatározásával, felmérésével és elemzésével azok kezelése biztosított legyen.

3. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységekkel biztosított, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, az azokat veszélyeztető kockázatok a tevékenység során a szervezet kezelje. A kontrolltevékenységek a szervezeti hierarchia minden szintjén és minden működési területén megjelennek.

A kontrolltevékenységek közül a következő elemeket alkalmazzák:

- a) Előzetes, utólagos és vezetői kontrollok
- b) Kijelölések
- c) Jóváhagyások
- d) Jogosultságok
- e) Igazolások
- f) Egyeztetések
- g) Működési tevékenység áttekintése
- h) Eszközök védelme
- i) Hozzáférési jogosultságok
- j) Feladatkörök szétválasztása
- k) Rendszerek biztonsága és integritására irányuló intézkedések

4. Információ és kommunikáció

Ez az elem biztosítja a fentről lefelé történő kommunikációt, illetve az alulról felfelé történő kommunikációt, továbbá a horizontális információáramlást.

A kommunikációs rendszerben minden olyan adat és információ megjelenik, és feldolgozásra kerül, amely alapvetően szükséges a szervezet irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából.

A kialakított információs rendszer a szervezet sajátosságainál fogva biztosítja a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását a szervezeti egységhez, személyhez. A szervezeten belüli kommunikáció biztosított.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring-mechanismusok teszik lehetővé, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így a szervezet kontrollrendszere rugalmasan tudjon reagálni a változó külső és belső körülményekhez.

A monitoringot támogatva megjelennek a szervezet vezetésétől elkülönített funkciók is, mint például a belső ellenőrzés, azonban a monitoring biztosítása és napi működtetése az operatív vezetés feladata maradt.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása [Bkr. 48. § c.) pont]

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

A Bkr. 45. § szerint a belső ellenőrzést követően intézkedési tervet kell készíteni a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével. Az intézkedési tervet a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül kell elkészíteni és megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

A vizsgálatokhoz kapcsolódó intézkedési tervek megküldése nem történt meg a belső ellenőrzési vezető részére (Bkr. 45. §).

A Bkr. 46. § szerint az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol, és ezen beszámolót egyúttal tájékoztatásul megküldi a belső ellenőrzési vezető részére.

Az intézkedési tervek végrehajtásáról készített beszámolók megküldése nem történt meg a belső ellenőrzési vezető részére (Bkr. 46. §).

A lejárt határidejű, de nem végrehajtott intézkedések, amelyek magas kockázatot jelentenek a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából

Intézkedési tervek és az intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámolók hiányában ezen alpont nem értelmezhető.

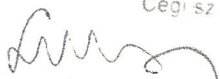
Az egyes intézkedések végrehajtásának elmaradása és annak indokai

Intézkedési tervek és az intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámolók hiányában ezen alpont nem értelmezhető.

Nagyiván, 2025. február 14.

Készítette:

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Cégjegyzék: 13-09-120438



.....
Líztes-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

.....
Fekete Edina Judit
Jegyző

4. napirend

BÁRI ÁGNES polgármester

Előterjesztés Nagyiván Községi Önkormányzat 2024. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotásáról.

Itt a pénzügyi bizottságnál elmondtam, de jól látható a táblázatban is, szövegesen is a számok is. Annyit tudnék elmondani, hogy a 32.000.000.-Ft bevételünk, 32.855.-Ft a működési bevétel, ami nem a támogatásokból érkezik be, ezzel szemben vannak a kiadások plusz az állam által érkezett támogatás, tehát a számok azt mutatják, hogy 58.000.000.-Ft a hiány. Tehát az éves támogatási összegünk 66.000.000.-Ft bruttóba, ami azt jelenti, hogy nettóban 3.200.000.-Ft a tavalyi évre vonatkozóan, amit az államtól kapunk. Akkor azt mondom, hogy ebből fizetjük a béreket, a közös hivatalnak átadunk. Az Élelmezési Intézménynek a bére, a Süteményüzemnek a bére, a hivatali dolgozók, ebbe bele tartozik az asszisztens bére, akkor a közművelődési bér, aki a művelődési házban van, három munkatörvénykönyvesünk van. A társulási hozzájárulás havi szinte 800.000.- Ft és akkor még az egyéb kiadások. Még nem fizettünk villanyt, Intézményi fenntartás. Az autóban nem tankoltunk, még nem cseréltünk egy csapágyat, nem vittük el műszakvizsgára, amire fel kell készíteni. Igen, például a temetőbe, ami bevétel származik, az 320.000.-Ft volt a tavalyi évben. Tehát ott is ilyen összegek, ezért is volt szükség az emelésre. A gyermekétkeztetés most jelenleg is a tavalyi évben 88 fő, ebből 8 fő volt a fizetős. Ebből tovább 3 fő, 50 százalékos fizetős. Úgyhogy szinte mindenki már azért ingyenes étkeztetésben van benne. Nem tudjuk azt, hogy a tavalyi lezárt közös hivatalra átadott összeg hogyan alakul. Mi vagyunk mínuszban, ők vannak mínuszban. Ez majd idén fog rendezésre kerülni. Én április elején felhívtam, akkor még a polgármester azt mondta, hogy készülnek. Május végéig az zárszámadásnak meg kell lennie. Hétvégén ismét rákérdeztem, hogy van-e valami, nincs. Az az igazság, hogy nagyon-nagyon alapfinanszírozott az önkormányzat. Nem beszélve arról, hogy rengeteg feladat meg itt van az önkormányzatnál, amit el kell látni. Az összes szociális étkeztetés, meg egyéb dolgok.

Felkérem Hajnalné Szabó Jolánt a Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottság elnökét ismertesse a Bizottság állásfoglalását az előterjesztéssel kapcsolatban.

HAJNALNÉ SZABÓ JOLÁN a Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottság elnöke

A Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottság az előterjesztést megtárgyalta elfogadásra javasolja.

Kérdések: -

Vélemények: -

BÁRI ÁGNES polgármester

Aki a határozati javaslatot elfogadja, kérem szavazzon.

A szavazás eredménye: 7 igen

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelete

Nagyiván Községi Önkormányzat 2024. évi zárszámadásáról

[1] A rendeletalkotás célja, hogy Nagyiván Községi Önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87. §-ában foglalt kötelezettségének eleget tegyen.

[2] Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A bevételek és kiadások főösszege

1. §

Nagyiván Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) 2024. évi költségvetési gazdálkodása halmozódások nélkül

- a) 448 370 000 Ft bevétellel,
- b) 446 231 000 Ft kiadással, valamint
- c) 2 118 000 Ft (feladattal terhelt) maradvánnyal zárult.

2. §

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének összevont

- a) működési és felhalmozási mérlegét az 1. melléklet,
- b) bevételeit a 2. és 3. melléklet,
- c) kiadásait a 2. és 3. melléklet tartalmazza.

Az Önkormányzat zárszámadása

3. §

(1) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetési gazdálkodása

- a) 425 767 000 Ft bevétellel,
- b) 423 937 000 Ft kiadással, valamint
- c) 1 830 000 Ft (feladattal terhelt) maradvánnyal zárult.

(2) Az Önkormányzat – (1) bekezdés a) pontjában meghatározott – költségvetési bevételei

- a) jogcímenként a 4. és 5. mellékletben,
- b) kormányzati funkcióként és főbb bevételi jogcímenként a 18. mellékletben foglaltak szerint teljesültek.

(3) Az Önkormányzat – (1) bekezdés b) pontjában meghatározott – költségvetési kiadásai

- a) jogcímenként a 4. és 5. mellékletben,
- b) kormányzati funkcióként és főbb kiadásnemenként a 19. mellékletben

foglaltak szerint teljesültek.

4. §

Az Önkormányzat

- a) maradványkimutatását a 14. melléklet,
- b) egyszerűsített mérlegét a 10. melléklet,
- c) eredménykimutatását a 12. melléklet,
- d) felhalmozási célú kiadásait a 7. és 8. melléklet,
- e) átadott pénzeszközeit a 9. melléklet,
- f) pénzeszközeinek változását a 16. melléklet,
- g) vagyonskimutatását a függő kötelezettségekről és a biztos (jövőbeni) követelésekről a 22. melléklet rögzíti.

A Nagyiváni Élelmezési Intézmény zárszámadása

5. §

(1) A Nagyiváni Élelmezési Intézmény (a továbbiakban: Intézmény) 2024. évi költségvetési gazdálkodása

- a) 44 516 000 Ft bevétellel,
- b) 44 228 000 Ft kiadással, valamint
- c) 288 000 Ft (feladattal terhelt) maradvánnyal zárult.

(2) Az Intézmény – (1) bekezdés a) pontjában meghatározott – költségvetési bevételei

- a) jogcímenként a 6. mellékletben,
- b) kormányzati funkcióként és főbb bevételi jogcímenként a 20. mellékletben foglaltak szerint teljesültek.

(3) Az Intézmény – (1) bekezdés b) pontjában meghatározott – költségvetési kiadásai

- a) jogcímenként a 6. mellékletben,
- b) kormányzati funkcióként és főbb kiadásnemenként a 21. mellékletben foglaltak szerint teljesültek.

(4) Az Intézmény

- a) maradványkimutatását a 15. melléklet,
- b) egyszerűsített mérlegét a 11. melléklet,
- c) eredménykimutatását a 13. melléklet,
- d) pénzeszközeinek változását a 17. melléklet tartalmazza.

6. §

Hatályát veszti a Nagyiván Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet.

7. §

Ez a rendelet 2025. május 31-én lép hatályba.

Nagyiván, 2025. május 29.

Bári Ágnes
polgármester

Fekete Edina Judit
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2025. május 29. napján kihirdetésre került.

Nagyiván, 2025. május 29.

Fekete Edina Judit
jegyző

Nagyiván Községi Önkormányzat
- önkormányzati szintű -
bevételeinek és kiadásainak 2024. évi mérlege

adatok ezer forintban

MŰKÖDÉS						
Bevételek			Kiadások			
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	21 935	79 814	43 720	Adóssághozonyítások	128 122	124 069
Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása				Munkaadókat terhelő járulékok	12 639	11 312
Egyéb működési bevételek	26 933	22 059	18 773	Dologi kiadások	107 763	133 185
Közhatalmi bevételek	143 445	93 285	93 285	Egyéb működési célú kiadások	34 102	38 399
Támogatások, kiegészítések	74 301	73 807	70 901	Tartalékok	500	500
Támogatásértéki bevételek				Ellátottak pénzbeli juttatása	1 280	1 759
EU támogatás						
Működési célú pénzeszköztávétel	1 400	3 680	3 680			
Működési célú kölcsön visszatérítése, igénybevétele						
Költségvetési bevételek összesen:	268 014	272 645	230 359	Költségvetési kiadások összesen:	284 406	309 224
Előző évi mük. célú pénzm. igénybev.	16 392	36 891	36 891	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
Előző évi váll. maradv. igénybev.				Likviditási hitelek törlesztése		82 373
Értékpapír kibocsátása, értékesítése				Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
Hitelek felvétele (likvid)		82 373	82 372	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatér.	2 499	2 943	2 943	Kölcsön törlesztése, adott kölcsön		
Forgatási célú bef. külf. értékpapírok kibocsátása, értékesítése				Befektetési célú bef. külf. értékpapírok vásárlása		
Betét visszavonásából származó bevétel				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
Egyéb működési finanszírozási célú bevétel				Betét elhelyezése		
				Egyéb	2 499	3 255
Finanszírozási célú bevételek	18 891	122 207	122 206	Finanszírozási célú kiadások	2 499	85 628
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	286 905	394 852	352 565	KIADÁSOK ÖSSZESEN	286 905	394 852
Költségvetési hiány:				Költségvetési többlet:		2 118
FELHALMOZÁS						
Bevételek			Kiadások			
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		300	300	Intézményi beruházási kiadások	79 396	75 178
Vagyoni értékű jogok értékesítése, hasznosítása				Felújítások		22 101
Pénzügyi befektetésekből származó bevétel				Lakástámogatás		440
Cimzett és céltámogatások				Lakásépítés		
Egyéb központi támogatás				EU-s forrásból finansz. támogatással megv. progr., projektek kiadásai		
Önkormányzati vagyon hasznosításából származó felhalmozási célra fordított bevétel	22 325	34 806	10 234	EU-s forrásból finansz. önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		
Támogatásértéki bevételek	1 061	27 184	27 184	Egyéb felhalmozási célú kiadások	23 048	23 098
Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről				Tartalékok		
EU-s támogatásból származó forrás						
Magánszemélyek kommunális adója						
Költségvetési bevételek összesen:	23 386	62 990	37 718	Költségvetési kiadások összesen:	102 444	120 377
Előző évi felh. célú pénzm. igénybev.	79 058	58 087	58 087	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
Értékpapír kibocsátása, értékesítése				Hitelek törlesztése		
Rövid lejáratú hitelek felvétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
Hosszú lejáratú hitelek felvétele				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérítése				Kölcsön törlesztése, adott kölcsön		
Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, érték.				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
Betét visszavonásából származó bevétel				Betét elhelyezése		
Egyéb				Egyéb hitel, kölcsön kiadásai		
Finanszírozási célú bevételek	79 058	58 087	58 087	Finanszírozási célú kiadások		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	102 444	120 377	95 905	KIADÁSOK ÖSSZESEN	102 444	120 377
Költségvetési hiány:				Költségvetési többlet:		95 805

Nagyiván Községi Önkormányzat
2024. évi költségvetésének összevont mérlege

BEVÉTELEK

Száma	Jegycímek	2024. évi kötelező feladatok		
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.7.)	149 445	93 285	93 285
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	25 836	25 836	25 836
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	11 379	11 379	11 379
1.4.	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	25 622	25 004	25 004
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 326	4 219	4 219
1.6.	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0
1.7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	78 282	26 826	26 826
1.8.	Elszámolásból származó bevételek	0	21	21
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	74 301	73 807	70 901
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
2.2.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (2.2.1.+...+2.2.5.)	74 301	73 807	70 901
2.2.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzatoktól	0	0	0
2.2.2.	- Külsőfinanszírozott államháztartáson belülről	73 235	72 514	69 615
2.2.3.	- Társadalombiztosítási pénzügyi alapoktól	23	66	66
2.2.4.	- Központi költségvetési szervtől	1 000	1 220	1 220
2.2.5.	- EU-s támogatás	0	0	0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	1 511	27 184	27 184
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei (3.5.1.+...+3.5.6.)	1 511	27 184	27 184
3.5.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzatoktól	0	0	0
3.5.2.	- Társulástól	0	0	0
3.5.3.	- Elkülönített állami pénzalaptól	1 511	5 550	5 550
3.5.4.	- Társadalombiztosítási pénzügyi alapoktól	0	0	0
3.5.5.	- Központi költségvetési szervtől	0	21 634	21 634
3.5.6.	- EU-s támogatás	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.1.4.)	26 933	22 059	18 773
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.4.)	23 778	20 403	18 648
4.1.1.	- Magánszemélyek kommunális adója	2 893	3 471	2 812
4.1.2.	- Iparüzési adó	20 793	16 840	15 744
4.1.3.	- Idegenforgalmi adó	92	92	92
4.1.4.	- Termőföld bérbeadása miatti szja	0	0	0
4.1.5.	- Gépjárműadó	0	0	0
4.2.	Egyéb közhatalmi bevételek (bűnszerek, pótlékok)	3 155	1 656	1 25
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.9.)	48 810	114 620	93 954
5.1.	Kiszámlázott értékpapírok értékesítése	8 000	16 942	15 531
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	13 880	13 277	13 232
5.3.	Körvetített szolgáltatás	7 575	6 353	6 064
5.4.	Tulajdonosi bevételek	4 996	6 367	6 186
5.5.	Ellátási díjak	839	866	613
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	7 310	8 806	8 388
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 000	1 922	1 922
5.8.	Kamatbevételek	10	0	0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
5.10.	Egyéb működési bevételek	200	60 087	2 018
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	0	300	300
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	300	300
6.4.	Egyéb felhalmozási célú bevételek (6.4.1.+...+6.4.4.)	0	0	0
6.4.1.	- Önkormányzat sajátos felhalmozási és tökéletesítési bevétele	0	0	0
6.4.2.	- Önkormányzati vagyon bérleti és kényszeri bevétele	0	0	0
6.4.3.	- Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése	0	0	0
6.4.4.	- Felhalmozási célú áru visszatérülése	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.)	1 400	3 680	3 680
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 400	3 680	3 680
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.)	0	0	0
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	291 400	394 935	268 077
10.	Maradvány igénybevétele (10.1.+10.2.)	85 450	94 978	84 978
10.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (10.1.1.+10.1.2.)	95 450	94 978	94 978
10.1.1.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési	16 392	36 891	36 891
10.1.2.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási	79 058	58 087	58 087
10.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0
11.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.1.+11.3.)	2 499	85 316	85 316
11.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	2 499	2 943	2 943
11.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0
11.3.	Működési célú kölcsönvisszatérítések	0	82 373	82 373
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+11.)	97 949	180 294	180 293
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+12.)	389 349	515 229	448 370

KIADÁSOK

Száma	Jegycímek	2024. évi kötelező feladatok		
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	283 708	308 703	264 799
1.1.	Személyi juttatások	128 122	124 069	123 581
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 639	11 312	11 209
1.3.	Dologi kiadások	107 763	133 185	99 194
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 280	1 759	1 759
1.5.	Egyéb működési célú kiadások (1.5.1.+...+1.5.6.)	33 902	38 378	28 556
1.5.1.	- Elvonások és befizetések	0	0	0
1.5.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0
1.5.3.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	479	0	0
1.5.4.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	33 423	37 899	28 556
1.5.5.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0
1.5.6.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	102 444	120 377	95 805
2.1.	Beruházások (2.1.1.+...+2.1.6.)	79 396	75 178	72 272
2.1.1.	- Önkormányzati, intézményi forrásból megvalósuló beruházási kiadások	22 325	10 491	7 586
2.1.2.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	0	0	0
2.1.3.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati forrásból finanszírozott kiadásai	0	0	0
2.1.4.	- Helyi forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	1 061	6 600	6 599
2.1.5.	- Helyi forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati forrásból finanszírozott kiadásai	0	0	0
2.1.6.	- Maradványból megvalósuló beruházási kiadások	56 010	58 087	58 087
2.2.	Felújítások (2.2.1.+2.2.2.)	0	22 101	440
2.2.1.	- Felújítási kiadások	0	22 101	440
2.2.2.	- Maradványból megvalósuló felújítási kiadások	0	0	0
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások (2.3.1.+...+2.3.6.)	23 048	23 098	23 093
2.3.1.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0
2.3.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0
2.3.3.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0
2.3.4.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	23 048	23 098	23 093
2.3.5.	- Részvétel, üzletelés vásárlása	0	0	0
2.3.6.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0
2.4.	Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	0	0	0
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	500	500	0
3.1.	Működési tartalék (3.1.1.+3.1.2.)	500	500	0
3.1.1.	- Általános tartalék	500	500	0
3.1.2.	- Céltartalék	0	0	0
3.2.	Felhalmozási tartalék (3.2.1.+3.2.2.)	0	0	0
3.2.1.	- Általános tartalék	0	0	0
3.2.2.	- Céltartalék	0	0	0
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+...+3.)	386 650	429 580	360 604
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	0	82 373	82 372
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	82 373	82 372
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.3.)	2 499	3 255	3 255
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése	2 499	3 255	3 255
6.3.	Irányműködési támogatás kiadásai	0	0	0
7.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+6.)	2 499	85 628	85 627
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+7.)	389 149	515 208	446 231
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		21	23	23
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		38	40	40

Nagyiván Községi Önkormányzat
2024. évi költségvetésének összevont mérlege

BEVÉTELEK

adatok ezer forintban

Száma	Jegycímek	2024. évi önként vállalt feladatok		
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.7.)	0	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0
1.2.	Önkormányzatok egyes közelevesi feladatainak támogatása	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	0
1.4.	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	0	0	0
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0
1.6.	Működési célú központi oshott előirányzatok	0	0	0
1.7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0
1.8.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
2.2.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (2.2.1.+...+2.2.5.)	0	0	0
2.2.1.	- Helyi és nemzeti önkormányzatoktól	0	0	0
2.2.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól	0	0	0
2.2.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	0	0	0
2.2.4.	- Központi költségvetési szervtől	0	0	0
2.2.5.	- EU-s támogatás	0	0	0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei (3.5.1.+...+3.5.5.)	0	0	0
3.5.1.	- Helyi és nemzeti önkormányzatoktól	0	0	0
3.5.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól	0	0	0
3.5.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	0	0	0
3.5.4.	- Központi költségvetési szervtől	0	0	0
3.5.5.	- EU-s támogatás	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.1.4.)	0	0	0
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.4.)	0	0	0
4.1.1.	- Magánüzemeltetők kommunális adója	0	0	0
4.1.2.	- Iparűzési adó	0	0	0
4.1.3.	- Termőföld bérbeadása miatti szja	0	0	0
4.1.4.	- Gépjárműadó	0	0	0
4.2.	Egyéb közhatalmi bevételek (bírósági, pótlékok)	0	0	0
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.9.)	0	0	0
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0
5.3.	Közvetített szolgáltatás	0	0	0
5.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0
5.5.	Ellátási díjak	0	0	0
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0
5.8.	Kamatbevételek	0	0	0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
5.10.	- Egyéb működési bevételek	0	0	0
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
6.4.	Egyéb felhalmozási célú bevétel (6.4.1.+...+6.4.3.)	0	0	0
6.4.1.	- Önkormányzat sajátos felhalmozási és tőkejellegű bevétele	0	0	0
6.4.2.	- Önkormányzati vagyon bérleti és lízingdíj bevétele	0	0	0
6.4.3.	- Felhalmozási célú áfa visszatérítés	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.)	0	0	0
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.)	0	0	0
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	0	0	0
10.	Maradvány igénybevétele (10.1.+10.2.)	0	0	0
10.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (10.1.1.+10.1.2.)	0	0	0
10.1.1.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési	0	0	0
10.1.2.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási	0	0	0
10.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0
11.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.1.+11.2.)	0	0	0
11.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
11.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+11.)	0	0	0
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+12.)	0	0	0

KIADÁSOK

Száma	Jegycímek	2024. évi önként vállalt feladatok		
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	200	21	21
1.1.	Személyi juttatások	0	0	0
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0
1.3.	Dologi kiadások	0	0	0
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások (1.5.1.+...+1.5.6.)	200	21	21
1.5.1.	- Elvonások és befizetések	0	0	0
1.5.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0
1.5.3.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0
1.5.4.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0
1.5.5.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0
1.5.6.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	200	21	21
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	0	0	0
2.1.	Beruházások (2.1.1.+...+2.1.6.)	0	0	0
2.1.1.	- Önkormányzati, intézményi forrásból megvalósuló beruházási kiadások	0	0	0
2.1.2.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	0	0	0
2.1.3.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0	0	0
2.1.4.	- Hozzájárulásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	0	0	0
2.1.5.	- Hozzájárulásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0	0	0
2.1.6.	- Maradványból megvalósuló beruházási kiadások	0	0	0
2.2.	Felújítások (2.2.1.+2.2.2.)	0	0	0
2.2.1.	- Felújítási kiadások	0	0	0
2.2.2.	- Maradványból megvalósuló felújítási kiadások	0	0	0
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások (2.3.1.+...+2.3.6.)	0	0	0
2.3.1.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0
2.3.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0
2.3.3.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0
2.3.4.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0
2.3.5.	- Részeseadás, üzleti részesedés	0	0	0
2.3.6.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0
2.4.	Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	0	0	0
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	0	0	0
3.1.	Működési tartalék (3.1.1.+3.1.2.)	0	0	0
3.1.1.	- Általános tartalék	0	0	0
3.1.2.	- Céltartalék	0	0	0
3.2.	Felhalmozási tartalék (3.2.1.+3.2.2.)	0	0	0
3.2.1.	- Általános tartalék	0	0	0
3.2.2.	- Céltartalék	0	0	0
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+...+3.)	200	21	21
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	0	0	0
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.3.)	0	0	0
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0
6.3.	Iránykiosztási támogatás kiadásai	0	0	0
7.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+6.)	0	0	0
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+7.)	200	21	21
Éves engedélyezett létszám előirányzat (16)				
Közfoglalkoztatottak létszáma (16)				

Nagyiván Községi Önkormányzat
2024. évi költségvetésének mérlege

BEVÉTELEK

Száma	Jegycímek	eredeti előirányzat	2024. évi kötelező feladatok	
			módosított előirányzat	teljesítés
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.7.)	143 445	93 285	93 285
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	25 836	25 836	25 836
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	11 379	11 379	11 379
1.4.	Önkormányzatok gyermekéktetés feladatainak támogatása	25 622	25 004	25 004
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 326	4 219	4 219
1.6.	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0
1.7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	78 282	26 826	26 826
1.8.	Elszámolásból származó bevételek	0	21	21
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	74 801	73 706	70 800
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (2.1.1.+...+2.2.5.)	74 801	73 706	70 800
2.2.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (2.2.1.+...+2.2.5.)	0	0	0
2.2.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzatoktól	0	0	0
2.2.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól	73 235	72 413	69 514
2.2.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	66	73	66
2.2.4.	- Központi költségvetési szervtől	1 000	1 220	1 220
2.2.5.	- EU-s támogatás	0	0	0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	1 511	27 184	27 184
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei (3.5.1.+...+3.5.6.)	1 511	27 184	27 184
3.5.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzatoktól	0	0	0
3.5.2.	- Társulástól	0	0	0
3.5.3.	- Elkülönített állami pénzalaptól	1 511	5 550	5 550
3.5.4.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	0	0	0
3.5.5.	- Központi költségvetési szervtől	0	21 634	21 634
3.5.6.	- EU-s támogatás	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.)	26 933	22 059	18 773
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.4.)	23 778	20 403	18 648
4.1.1.	- Magánszemélyek kommunális adója	2 893	3 471	2 812
4.1.2.	- Iparüzési adó	20 793	16 840	15 744
4.1.3.	- Idegenforgalmi adó	92	92	92
4.1.4.	- Termőföld bérbeadása miatti szja	0	0	0
4.1.5.	- Gépjárműadó	0	0	0
4.2.	Egyéb közhatalmi bevételek (bírságok, péntek)	3 155	1 656	125
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.9.)	21 411	93 060	32 855
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	8 000	16 923	15 512
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 059	640	639
5.3.	Közvetített szolgáltatás	3 075	3 440	3 212
5.4.	Tulajdonosi bevételek	4 996	6 367	6 186
5.5.	Ellátási díjak	0	0	0
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 081	4 443	4 121
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 000	1 922	1 922
5.8.	Kamatbevételek	0	0	0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
5.10.	Egyéb működési bevételek	200	59 331	1 263
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	0	300	300
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	300	300
6.4.	Egyéb felhalmozási célú bevételek (6.4.1.+...+6.4.4.)	0	0	0
6.4.1.	- Önkormányzat sajátos felhalmozási és többletkezelési bevétele	0	0	0
6.4.2.	- Önkormányzati vagyon bérleti és kincsi bevétele	0	0	0
6.4.3.	- Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése	0	0	0
6.4.4.	- Felhalmozási célú adó visszatérítés	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.)	1 400	3 680	3 680
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 400	3 680	3 680
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.)	0	0	0
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	269 001	313 280	246 877
10.	Maradvány igénybevétele (10.1.+10.2.)	94 047	93 575	93 575
10.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (10.1.1.+10.1.2.)	94 047	93 575	93 575
10.1.1.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési	14 989	35 488	35 488
10.1.2.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási	79 058	58 087	58 087
10.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0
11.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.1.+...+11.3.)	2 499	85 316	85 315
11.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	2 499	2 943	2 943
11.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0
11.3.	Működési célú kölcsönvisszatérülések	0	82 373	82 372
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+11.)	96 546	178 891	178 890
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+12.)	365 547	492 171	425 767

KIADÁSOK

Száma	Jegycímek	eredeti előirányzat	2024. évi kötelező feladatok	
			módosított előirányzat	teljesítés
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	234 781	254 643	220 571
1.1.	Személyi juttatások	118 380	112 892	112 836
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 458	9 960	9 959
1.3.	Dologi kiadások	69 261	91 654	67 461
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 280	1 759	1 759
1.5.	Egyéb működési célú kiadások (1.5.1.+...+1.5.6.)	33 902	38 378	28 556
1.5.1.	- Értékpapírok és értéktárgyak	0	0	0
1.5.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0
1.5.3.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	479	479	0
1.5.4.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	33 423	37 899	28 556
1.5.5.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0
1.5.6.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	102 444	120 377	95 805
2.1.	Beruházások (2.1.1.+...+2.1.6.)	79 396	75 178	72 272
2.1.1.	- Önkormányzati, intézményi forrásból megvalósuló beruházási kiadások	22 325	10 491	7 586
2.1.2.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	0	0	0
2.1.3.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0	0	0
2.1.4.	- Hozzájárulásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	1 061	6 600	6 599
2.1.5.	- Hozzájárulásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0	0	0
2.1.6.	- Maradványból megvalósuló beruházási kiadások	56 010	58 087	58 087
2.2.	Felújítások (2.2.1.+2.2.2.)	0	22 101	440
2.2.1.	- Felújítási kiadások	0	22 101	440
2.2.2.	- Maradványból megvalósuló felújítási kiadások	0	0	0
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások (2.3.1.+...+2.3.6.)	23 048	23 098	23 093
2.3.1.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0
2.3.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0
2.3.3.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0
2.3.4.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	23 048	23 098	23 093
2.3.5.	- Részesedés, üzletrész vásárlása	0	0	0
2.3.6.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0
2.4.	Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	0	0	0
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	500	500	0
3.1.	Működési tartalék (3.1.1.+3.1.2.)	500	500	0
3.1.1.	- Általános tartalék	0	0	0
3.1.2.	- Céltartalék	0	0	0
3.2.	Felhalmozási tartalék (3.2.1.+3.2.2.)	0	0	0
3.2.1.	- Általános tartalék	0	0	0
3.2.2.	- Céltartalék	0	0	0
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+...+3.)	337 225	375 520	316 376
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	0	82 378	82 372
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	82 373	82 372
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.3.)	28 122	34 257	25 168
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 499	3 255	3 255
6.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	25 623	31 002	21 913
7.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+6.)	28 122	116 635	107 540
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+7.)	365 347	492 155	423 916
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	18	20	20
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	38	40	40

Nagyiván Községi Önkormányzat
2024. évi költségvetésének mérlege

BEVÉTELEK

		adatok ezer forintban		
Száma	Jegycímek	eredeti előirányzat	2024. évi önként vállalt feladatok módosított előirányzat	teljesítés
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	0
1.4.	Önkormányzatok gyermekéktézeti feladatai	0	0	0
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0
1.6.	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0
1.7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.2.)	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
2.2.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (2.2.1.+...+2.2.5.)	0	0	0
2.2.1.	- Helyi és nemzeti önkormányzatoktól	0	0	0
2.2.2.	- Elkülöntetett állami pénzalaptól	0	0	0
2.2.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	0	0	0
2.2.4.	- Központi költségvetési szervtől	0	0	0
2.2.5.	- EU-s támogatás	0	0	0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei (3.5.1.+...+3.5.5.)	0	0	0
3.5.1.	- Helyi és nemzeti önkormányzatoktól	0	0	0
3.5.2.	- Elkülöntetett állami pénzalaptól	0	0	0
3.5.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	0	0	0
3.5.4.	- Központi költségvetési szervtől	0	0	0
3.5.5.	- EU-s támogatás	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.2.)	0	0	0
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.4.)	0	0	0
4.1.1.	- Magánszemélyek kommunális adója	0	0	0
4.1.2.	- Igénybevételek	0	0	0
4.1.3.	- Termőföld bérbevétele miatt szja	0	0	0
4.1.4.	- Gépjárműadó	0	0	0
4.2.	Egyéb közhatalmi bevételek (bírságok, pótlékok)	0	0	0
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.9.)	0	0	0
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0
5.3.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0
5.4.	Ellátási díjak	0	0	0
5.5.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0
5.6.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0
5.7.	Kamatbevételek	0	0	0
5.8.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
5.9.	Egyéb működési bevételek	0	0	0
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
6.4.	Egyéb felhalmozási célú bevétel (6.4.1.+...+6.4.4.)	0	0	0
6.4.1.	- Önkormányzat sajátos felhalmozási és tökéletesítő bevétele	0	0	0
6.4.2.	- Önkormányzati vagyon bérleti és lízingszerű bevétele	0	0	0
6.4.3.	- Felhalmozási célú áfa visszatérítése	0	0	0
6.4.4.	- Kölcsön-visszatérítés	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.)	0	0	0
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.)	0	0	0
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	0	0	0
10.	Maradvány igénybevétele (10.1.+...+10.2.)	0	0	0
10.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (10.1.1.+...+10.1.2.)	0	0	0
10.1.1.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési	0	0	0
10.1.2.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási	0	0	0
10.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0
11.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.1.+...+11.2.)	0	0	0
11.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
11.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+11.)	0	0	0
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+...+12.)	0	0	0

KIADÁSOK

Jegycímek		2024. évi önként vállalt feladatok		
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	200	21	
1.1.	Személyi juttatások	0	0	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	
1.3.	Dologi kiadások	0	0	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások (1.5.1.+...+1.5.6.)	200	21	
1.5.1.	- Elvonások és befizetések	0	0	
1.5.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	
1.5.3.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	
1.5.4.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	
1.5.5.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	
1.5.6.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	200	21	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	0	0	
2.1.	Beruházások (2.1.1.+...+2.1.6.)	0	0	
2.1.1.	- Önkormányzati, intézményi forrásból megvalósuló beruházási kiadások	0	0	
2.1.2.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	0	0	
2.1.3.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0	0	
2.1.4.	- Helyi forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	0	0	
2.1.5.	- Helyi forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0	0	
2.1.6.	- Maradványból megvalósuló beruházási kiadások	0	0	
2.2.	Felújítások (2.2.1.+...+2.2.2.)	0	0	
2.2.1.	- Felújítási kiadások	0	0	
2.2.2.	- Maradványból megvalósuló felújítási kiadások	0	0	
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások (2.3.1.+...+2.3.6.)	0	0	
2.3.1.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	
2.3.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	
2.3.3.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	
2.3.4.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	
2.3.5.	- Részesedés, üzletrészt vásárlása	0	0	
2.3.6.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	
2.4.	Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	0	0	
3.	Tartalékok (3.1.+...+3.2.)	0	0	
3.1.	Működési tartalék (3.1.1.+...+3.1.2.)	0	0	
3.1.1.	- Általános tartalék	0	0	
3.1.2.	- Céltartalék	0	0	
3.2.	Felhalmozási tartalék (3.2.1.+...+3.2.2.)	0	0	
3.2.1.	- Általános tartalék	0	0	
3.2.2.	- Céltartalék	0	0	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+...+3.)	200	21	
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	0	0	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.3.)	0	0	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	
6.3.	Intézményi támogatás kiadásai	0	0	
7.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+6.)	0	0	
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+7.)	200	21	
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)				
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Nagyiváni Élelmezési Intézmény
2024. évi költségvetésének mérlege

BEVÉTELEK

Száma	Jegycímek	2024. év kötelező feladatok		
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	0
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	0	101	101
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
2.2.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (2.2.1.+...+2.2.5.)	0	101	101
2.2.1.	- Helyi és nemzeti önkormányzatoktól	0	0	0
2.2.2.	- Elkülönített állami pénzalapról	0	101	101
2.2.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	0	0
2.2.4.	- Központi költségvetési szervtől	0	0	0
2.2.5.	- EU-s támogatás	0	0	0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei (3.5.1.+...+3.5.5.)	0	0	0
3.5.1.	- Helyi és nemzeti önkormányzatoktól	0	0	0
3.5.2.	- Elkülönített állami pénzalapról	0	0	0
3.5.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	0	0
3.5.4.	- Központi költségvetési szervtől	0	0	0
3.5.5.	- EU-s támogatás	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.)	0	0	0
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.4.)	0	0	0
4.1.1.	- Magánszemélyek kommunális adója	0	0	0
4.1.2.	- Iparűzési adó	0	0	0
4.1.3.	- Termőföld bérbeadása miatt szja	0	0	0
4.1.4.	- Gépjárműadó	0	0	0
4.2.	Egyéb közhatalmi bevételek (bírságok, pótlékok)	0	0	0
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.9.)	22 399	21 554	21 099
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	19	19
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	12 821	12 637	12 593
5.3.	Közvetített szolgáltatás	4 500	2 913	2 852
5.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0
5.5.	Ellátási díjak	839	866	613
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 229	4 368	4 267
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0
5.8.	Kamatbevételek	10	0	0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
5.10.	Egyéb működési bevételek	0	756	755
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
6.4.	Egyéb felhalmozási célú bevétel (6.4.1.+...+6.4.3.)	0	0	0
6.4.1.	- Önkormányzat sajátos felhalmozási és tőkejellegű bevétele	0	0	0
6.4.2.	- Önkormányzati vagyon bérleti és lízingszerű bevétele	0	0	0
6.4.3.	- Felhalmozási célú áfa visszatérítés	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.)	0	0	0
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.)	0	0	0
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	22 399	21 555	21 200
10.	Maradvány igénybevétele (10.1.+10.2.)	1 403	1 403	1 403
10.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (10.1.1.+10.1.2.)	1 403	1 403	1 403
10.1.1.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési	1 403	1 403	1 403
10.1.2.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási	0	0	0
10.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0
11.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.1.+11.2.)	25 623	31 002	21 913
11.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
11.2.	Irányítószervi támogatás bevétele	25 623	31 002	21 913
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+11.)	27 026	32 405	23 316
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+12.)	49 425	54 060	44 516

KIADÁSOK

Jegycímek		2024. év kötelező feladatok		
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	49 425	54 060	44 228
1.1.	Személyi juttatások	9 742	11 177	11 145
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 181	1 352	1 350
1.3.	Dologi kiadások	38 502	41 531	31 733
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások (1.5.1.+...+1.5.6.)	0	0	0
1.5.1.	- Elvonások és befizetések	0	0	0
1.5.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0
1.5.3.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0
1.5.4.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0
1.5.5.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0
1.5.6.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	0	0	0
2.1.	Beruházások (2.1.1.+...+2.1.5.)	0	0	0
2.1.1.	- Önkormányzati, intézményi forrásból megvalósuló beruházási kiadások	0	0	0
2.1.2.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	0	0	0
2.1.3.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0	0	0
2.1.4.	- Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	0	0	0
2.1.5.	- Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0	0	0
2.2.	Felújítások	0	0	0
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások (2.3.1.+...+2.3.6.)	0	0	0
2.3.1.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0
2.3.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0
2.3.3.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0
2.3.4.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0
2.3.5.	- Részesezés, üzletresz vásárlása	0	0	0
2.3.6.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0
2.4.	Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	0	0	0
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	0	0	0
3.1.	Működési tartalék (3.1.1.+3.1.2.)	0	0	0
3.1.1.	- Általános tartalék	0	0	0
3.1.2.	- Céltartalék	0	0	0
3.2.	Felhalmozási tartalék (3.2.1.+3.2.2.)	0	0	0
3.2.1.	- Általános tartalék	0	0	0
3.2.2.	- Céltartalék	0	0	0
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+...+3.)	49 425	54 060	44 228
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	0	0	0
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+6.2.)	0	0	0
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0
7.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+6.)	0	0	0
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+7.)	49 425	54 060	44 228
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		3	3	
Közforrásként tartottak létszáma (fő)		0	0	

Nagyiván Községi Önkormányzat
2024. évi beruházási kiadásai beruházásonként

adatok ezer forintban

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	Közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó beruházások	13 089	14 911	14 910
2.	Egyéb beruházások	22 325	10 491	10 087
3.	Top élhető település	43 982	46 059	43 559
4.	MFP- Önk. Tulajdonú ingatlanok fejlesztése	0	3 717	3 716
5.		0	0	0
6.		0	0	0
7.		0	0	0
	ÖSSZESEN	79 396	75 178	72 272

Nagyiván Községi Önkormányzat
2024. évi felújítási kiadásai felújításonként

Sorszám	Megnevezés	adatok ezer forintban		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	Közfoglalkoztatáshoz kapcsoló felújítási kiadások	0	0	0
2.	egyéb felújítások	0	22 101	440
3.		0	0	0
4.		0	0	0
5.		0	0	0
6.		0	0	0
7.		0	0	0
8.		0	0	0
	Mindösszesen	0	22 101	440

Nagyiván Községi Önkormányzat
2024. évben átadott pénzeszközei

adatok ezer forintban

Sorszám	Támogatott szervezet, feladat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja részére (személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásokra és szolgáltatásokra) átadott pénzeszköz	10 301	12 958	8 412
2.	Tiszaigari Községi Önkormányzati Hivatal részére (működési célra) átadott pénzeszköz	23 122	24 921	20 124
3.	Nagyiván Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat átadott pénzeszköz	0	20	20
I.	Támogatás értékű kiadás államháztartáson belülre	33 423	37 899	28 556
1.	Civil szervezetek támogatása	200	21	21
II.	Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	200	21	21
	Összesen: I.-II.	33 623	37 920	28 577

Nagyiván Községi Önkormányzat
2024. évi egyszerűsített mérlege

adatok ezer forintban

MEGNEVEZÉS	2023	2024
E s z k ö z ö k		
A.) Nemzeti vagyonba tartozó befektett eszközök	1 440 308	1 442 311
A/I. Immateriális javak	0	648
A/II. Tárgyi eszközök	1 440 040	1 441 605
A/III. Befektetett pénzügyi eszközök	268	58
B.) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök	338	292
B/I. Készletek	338	292
B/II. Értékpapírok	0	0
C.) Pénzeszközök	94 042	15 962
D.) Követelések	26 458	17 972
E.) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0	0
F.) Aktív időbeli elhatárolások	0	0
Eszközök összesen	1 561 146	1 476 537
F o r r á s o k		
G.) Saját tőke összesen	385 450	359 960
G/I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	785 933	785 933
G/II. Nemzeti vagyon változásai	-36 499	-36 499
G/III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	15 413	15 413
G/IV. Felhalmozott eredmény	-478 368	-379 397
G/V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	0	0
G/VI. Mérleg szerinti eredmény	98 971	-25 490
H.) Kötelezettségek összesen	64 119	72 922
I.) Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások	0	0
J.) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások	0	0
K.) Passzív időbeli elhatárolások	1 111 577	1 043 655
Források összesen	1 561 146	1 476 537

Nagyiváni Élelmezési Intézmény
2024. évi egyszerűsített mérlege

adatok ezer forintban

MEGNEVEZÉS	2023	2024
Eszközök		
A.) Nemzeti vagyonba tartozó befektett eszközök	155	45
A/I. Immateriális javak	0	0
A/II. Tárgyi eszközök	155	45
A/III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
B.) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök	514	660
B/I. Készletek	514	660
B/II. Értékpapírok	0	0
C.) Pénzeszközök	1 403	242
D.) Követelések	2 686	498
E.) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0	0
F.) Aktív időbeli elhatárolások	0	0
Eszközök összesen	4 758	1 445
Források		
G.) Saját tőke összesen	-6 157	-10 109
G/I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	0	0
G/II. Nemzeti vagyon változásai	0	0
G/III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	0	0
G/IV. Felhalmozott eredmény	-8 102	-6 157
G/V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	0	0
G/VI. Mérleg szerinti eredmény	1 945	-3 952
H.) Kötelezettségek összesen	8 816	9 791
I.) Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások	0	0
J.) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások	0	0
K.) Passzív időbeli elhatárolások	2 099	1 763
Források összesen	4 758	1 445

Nagyiván Községi Önkormányzat
2024. évi eredménykimutatása

adatok ezer forintban

Sor	Megnevezés	2023	2024
01.	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	30 623	18 707
02.	Eszközök és szolgált.értékesít.nettó eredményszemléletű bevételei	9 947	19 577
03.	Tevékenységek egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	7 732	6 264
I.	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (01..03)	48 302	44 548
04.	Saját termelésű készletek állományváltozása	310	-45
05.	Saját termelésű eszközök aktivált értéke	8 064	5 377
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)	8 374	5 332
06.	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	88 231	93 285
07.	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	79 924	74 481
08.	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	243 834	95 925
09.	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	12 663	12 805
III.	Egyéb eredményszemléletű bevételek(=06+07+08)	424 652	276 496
09.	Anyagköltség	15 066	15 836
10.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	41 795	29 177
11.	Eladott áruk beszerzési értéke	0	0
12.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	1 797	130
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12)	58 658	45 143
13.	Béreköltség	85 396	92 182
14.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	17 499	21 309
15.	Bérráfordítások	8 613	10 173
V.	Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15)	111 508	123 664
VI.	Értékcsökkenési leírás	60 909	67 108
VII.	Egyéb ráfordítások	149 242	114 798
A)	TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII.)	101 011	-24 337
16.	Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0
17.	Kapott (járó) kamatok és kamatjell.eredm.bev.	0	0
18.	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszeml.bevét.	0	0
	'- ebből: árfolyamnyereség	0	0
VIII.	Pénzügyi műveletek hozamai (=16+17+18)	0	0
19.	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	2 040	1 154
20.	Részesedések, értékpapír, pénzeszk.értékveszt.	0	0
21.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	0	0
	- ebből: árfolyamvesztesség	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (=19+20+21)	2 040	1 153
B)	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX.)	-2 040	-1 153
E)	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±C±D)	98 971	-25 490

Nagyiváni Élelmezési Intézmény
2024. évi eredménykimutatása

adatok ezer forintban

Sor	Megnevezés	2023	2024
01.	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	0	0
02.	Eszközök és szolgáltat. értékesít. nettó eredményszemléletű bevételei	19 587	14 244
03.	Tevékenységek egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	0	0
I.	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (01..03)	19 587	14 244
04.	Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0
05.	Saját termelésű eszközök aktivált értéke	0	0
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)	0	0
06.	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	24 269	21 913
07.	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	0	101
08.	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	0	0
09.	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	10	830
III.	Egyéb eredményszemléletű bevételek(=06+07+08)	24 279	22 844
09.	Anyagköltség	19 324	19 083
10.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	8 643	3 762
11.	Eladott áruk beszerzési értéke	808	514
12.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12)	28 775	23 359
13.	Béreköltség	7 882	10 845
14.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	542	752
15.	Bérráfordítások	1 031	1 428
V.	Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15)	9 455	13 025
VI.	Értékcsökkenési leírás	127	111
VII.	Egyéb ráfordítások	3 564	4 545
A)	TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII.)	1 945	-3 952
16.	Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0
17.	Kapott (járó) kamatok és kamatjell. eredm. bev.	0	0
18.	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszeml. bevét. - ebből: árfolyamnyereség	0 0	0 0
VIII.	Pénzügyi műveletek hozamai (=16+17+18)	0	0
19.	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0
20.	Részesedések, értékpapír, pénzeszk. értékeszt.	0	0
21.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai - ebből: árfolyamvesztés	0 0	0 0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (=19+20+21)	0	0
B)	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX.)	0	0
E)	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±C±D)	1 945	-3 952

Nagyiván Községi Önkormányzat
2024. évi maradványkimutatása

adatok ezer forintban

	Megnevezés	Összeg
01.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	246 877
02.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	316 396
I.	Alaptevékenység költségvetési egyenlege(=01-02)	-69 519
03.	Alaptevékenység finanszírozási bevétele	178 889
04.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	107 540
II.	Alaptevékenység finanszírozási egyenleg(03-04)	71 349
A)	Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	1 830
05.	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevétel	0
06.	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadása	0
III.	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege(05-06)	0
07.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevétel	0
08.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadás	0
IV.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege(07-08)	0
B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	0
C)	Összes maradvány (=A+B)	1 830
D)	Alaptevékenység kötelezettségvállal.terh.maradv.	1 830
E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	0
F)	Vállalkozási tevékenység terhelő befiz.köt.(B*0,1)	0
G)	Vállalkozási tevékenység felhasznál.maradv.(B-F)	0

Nagyiváni Élelmezési Intézmény
2024. évi maradványkimutatása

adatok ezer forintban

	Megnevezés	Összeg
01.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	21 200
02.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	44 228
I.	Alaptevékenység költségvetési egyenlege(=01-02)	-23 028
03.	Alaptevékenység finanszírozási bevétele	23 316
04.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0
II.	Alaptevékenység finanszírozási egyenleg(03-04)	23 316
A)	Alaptevékenység maradványa (= $\pm$ I $\pm$ II)	288
05.	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevétel	0
06.	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadása	0
III.	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege(05-06)	0
07.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevétel	0
08.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadás	0
IV.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege(07-08)	0
B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (= $\pm$ III $\pm$ IV)	0
C)	Összes maradvány (=$\pm$A$\pm$B)	288
D)	Alaptevékenység kötelezettségvállal.terh.marad.	288
E)	Alaptevékenység szabad maradványa (= $\pm$ A-D)	0
F)	Vállalkozási tevékenység terhelő befiz.köt.(B*0,1)	0
G)	Vállalkozási tevékenység felhasznál.maradv.(B-F)	0

**Nagyiván Községi Önkormányzat
pénzeszközeinek változása**

adatok ezer forintban

Megnevezés	Összeg
Pénzkészlet 2024.01.01-én	94 042
ebből bankszámlák egyenlege	93 714
ebből pénztár és betétkönyvek egyenlege	328
Bevételek (+)	425 767
Kiadások (-)	423 937
Korrekciós tételek (+;-)	-78 080
Záró pénzkészlet 2024.12.31-én	15 962
ebből bankszámlák egyenlege	15 447
ebből pénztár és betétkönyvek egyenlege	515

17. melléklet a(z) 9/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

**Nagyiváni Élelmezési Intézmény
pénzeszközeinek változása**

adatok ezer forintban

Megnevezés	Összeg
Pénzkészlet 2024.01.01-én	1 403
ebből bankszámlák egyenlege	1 290
ebből pénztár és betétkönyvek egyenlege	113
Bevételek (+)	44 516
Kiadások (-)	44 228
Korrekciós tételek (+;-)	1 161
Záró pénzkészlet 2024.12.31-én	242
ebből bankszámlák egyenlege	106
ebből pénztár és betétkönyvek egyenlege	136

Nagyvén Községi Önkormányzat
2024. évben teljesített kiadásai
kormányzati funkcióként és főbb kiadásmenekként

adatok ezer forintban

M E G N E V E Z É S	ELOIRÁNYZAT		TELEJESÍTETT KIADÁSOK										ÖSSZESEN
	eredeti	módosított 2024.12.31.	Személyi juttatások	Munkaadói terhelő járulékok	Dologi és egyéb folyó kiadások	Működési célú pénzeszköz átadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Működ.célú kölcsön	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése	Központi, irányítószervi támogatások	Felhalmozási kiadások		
Önkormányzatok és önkorm.hivatal jogalk.ált.igazg.tev.	25 226	19 350	17 262	1 770	83							19 115	
Önkormányzatok elszámolási központi költségvetéssel köztemető fenntartása	26 026	3 256							3 255			3 255	
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	1 449	1 820	720		889						74 005	1 609	
Támogatási célú finanszírozási műveletek	22 566	78 520			3 830							77 835	
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	59 046	50 469				28 556				21 913		50 469	
Közfoglalkoztatási mintaprogram	91 712	65 500	56 062	4 005	2 121						1 060	63 248	
Máshová nem sorolt gazdasági ügyek	0	29 000	95		14 260						13 850	28 205	
Településfejlesztési projektek és támogatások	25 114	30 723	14 546	1 465	14 121						590	30 722	
Közügyi feladatok	445	1 962			320						1 642	1 962	
Közügyi feladatok	5 429	6 600			6						2 220	6 600	
Zöldterület kezelés	889	200			4 212							42	
Város és községüzemeltetés	81 881	99 429	14 464	1 459	21 580	1					499	38 003	
Háziorvosi ellátás	10 335	10 560	6 084	791	931					1 939		9 745	
Háziorvosi ügyeleti ellátás	384	197			197							197	
Családi és ifjúsági ügykezelési feladatok	293	0									0	0	
Közművelődési-községi és társadalmi részvétel	83	83									0	0	
Közművelődési-községi és társadalmi részvétel	6 145	6 145	3 243	422	1 074						4 739		
Közművelődési-községi és társadalmi részvétel	0	0										0	
Könyvtári szolgáltatások	0	408	360	47							407		
Civil szervezet működésének támogatása	200	21					20				20		
Óvodai nevelés, ellátás működt.tevékenysége	0	0									0	0	
Óvodai nevelés, ellátás működt.tevékenysége	0	82 373						82 372				82 372	
Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek	2 504	0										0	
Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása	2 506	0										0	
Egyéb, speciális pénzbeli és természetbeni ellátások	3 704	5 555			3 795		1 759					5 554	
ÖSSZESEN	365 547	492 171	112 836	9 959	67 461	28 577	1 759	82 372	3 255	21 913	95 805	423 937	

Nagyjénai Felmérési Intézmény
2024. évbán teljesített bevételei
kormányzati funkcióként és főbb bevételi jogcímenként

MÉGNEVEZÉS	ELŐIRÁNYZAT		TELJESÍTETT BEVÉTELEK										TELEJESÍTÉS			
	eredeti	módosított 2024.12.31.	JOGCÍMENKÉNT													
			Működési bevételek	Közhatalmi bevételek	Önkormányzatok működési támogatása	Pénzeszköz átvétel		Kölcsön törlesztés	Felhalmozási bevételek	Pénzmaradvány igénybevétele	Központi, irányítószervi támogatás	ÁH-on belüli megoldólag.				
						Működési	Felhalmozási									
Más szerv részére végzett pu.-gazd., üzemeltetési, egyéb szolgáltatások	21 333	20 285	20 153												20 153	
Támogatási célú finanszírozási műveletek	27 026	32 506												1 403	23 417	
Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	1 066	1 100	778												778	
Munkahelyi étkeztetés	0	169													168	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	49 425	54 060	21 099	0	0	0	101	0	0	0	0	1 403	21 913	0	44 516	

adatok ezer forintban

adatok ezer forintban

Nagyváni Élelmezési Intézmény
2024. évben teljesített kiadásai
kormányzati funkcióként és főbb kiadásnemenként

M E G N E V E Z É S	ELŐIRÁNYZAT		TELJESÍTETT KIADÁSOK								ÖSSZESEN	
	eredeti	módosított 2024.12.31..	KIADÁSNEMENKÉNT						Ellátottak pénzbeli juttatásai	Működ.célú kölcsön		Felhalmozási kiadások
			Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok	Dologi és egyéb folyó kiadások	Működési célú pénzeszköz átadások						
Más szerv részére végzett pül.-gazd., üzemeltetési, egyéb szolgáltatások	20 783	17 980	3 893	468	9 469						13 830	
Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	24 059	28 900	5 130	617	18 026						23 773	
Munkahelyi étkeztetés	1 600	2 560	703	89	1 311						2 103	
Gyermekétkeztetés bölcsődében	1 420	1 020	273	33	667						973	
Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	1 563	3 600	1 146	143	2 260						3 549	
ÖSSZES KIADÁS	49 425	54 060	11 145	1 350	31 733	0	0	0	0	0	44 228	

adatok ezer forintban

adatok ezer forintban

Nagyiván Községi Önkormányzat
vagyonkimutatása
a függő és biztos (jövőbeni) követelésekről, valamint a függő kötelezettségekről
2024.

Sorszám	Megnevezés	Nyilvántartott függő követelések, kötelezettségek (db)	Értéke (eFt)
A	B	C	D
1.	Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási követelések	0	0
2.	Egyéb függő követelések	0	0
3.	Biztos (jövőbeni) követelések	0	0
4.	Függő és biztos (jövőbeni) követelések (1+...+3)	0	
5.	Kezességgel-, garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségek	0	0
6.	Peres ügyekkel kapcsolatos függő kötelezettségek	0	0
7.	El nem ismert tartozások	0	0
8.	Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási kötelezettségek	0	0
9.	Egyéb függő kötelezettségek	0	0
10.	Függő kötelezettségek (5+...+9)	0	0
Összesen (4+10):			0

5. napirend

BÁRI ÁGNES polgármester

Előterjesztés 2024. évi adóztatási tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról.

Itt kijavítva lettek ezek az előző évekből kiállított határozatok. Smigróczki Anna készítette a beszámolót. Ő vette át most ezt a hagyatékkal együtt, úgyhogy neki ezt az egész lemaradást és mindent, ami az elmúlt években felhalmozódott. Most utol kell érni magunkat.

Elmondtam a pénzügyi bizottság ülésen is, hogy egy rendszerből most már lekértük, mert hogy majd akkor küldjük az 50.000-Ft meghaladó tartozásokat a NAV-nak átadhatjuk behajtásra.

Ennyi az adónk, ami beérkezett, az 15.744.000-Ft az iparűzési adó, a kommunális az 2.812.000. Ft. Ezen most nem is akartunk emelni, nagyon sok településen ilyen 15.000.-Ft.

Idegenforgalmi adó az utóbbi években, 2023-ben került bevezetésre, 91.600.-Ft. Ennyiből tevődik össze az adóbevételünk.

Felkérem Hajnalné Szabó Jolánt a Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottság elnökét ismertesse a Bizottság állásfoglalását az előterjesztéssel kapcsolatban.

HAJNALNÉ SZABÓ JOLÁN a Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottság elnöke

A Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottság az előterjesztést megtárgyalta elfogadásra javasolja.

Kérdések: -

Vélemények: -

BÁRI ÁGNES polgármester

Aki a határozati javaslatot elfogadja, kérem szavazzon.

A szavazás eredménye: 7 igen

30/2025. (V. 29.) önkormányzati testületi határozat

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. §-a (3) bekezdésének g) pontja alapján az Önkormányzat 2024. évi adóztatási tevékenységéről szóló jegyzői beszámolót – a melléklet szerinti formában és tartalommal – jóváhagyólag elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó-Nagy Andrea kirendeltségvezető

Beszámoló a 2024. évi adóztatási feladatokról

A helyi adózás struktúrája három fő rendszerelemre épül: a vagyoni típusú adók, a kommunális adók és a helyi iparűzési adó.

Nagyiván Községi Önkormányzatnak (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete az idegenforgalmi adó, a helyi iparűzési adó és a kommunális adó bevezetéséről alkotott rendeletet.

Az Önkormányzat adóhatósága a gépjárműadó, az iparűzési adó, az idegenforgalmi adó és a magánszemélyek kommunális adójával kapcsolatos kivetési, behajtási és nyilvántartási feladatokat lát el.

A fenti adónemekkel kapcsolatos végrehajtási feladatok mellett adóhatósági feladataink közé tartozik az állami és költségvetési szervek felé be nem fizetett, illetve más adók módjára behajtandó tartozások, bírságok beszedése és nyilvántartása.

Az adóztatással és az adóterv teljesítésével kapcsolatos feladatok a 2024. évben adónemenként a következők szerint alakultak:

I. Iparűzési adó

Nagyiván legjelentősebb adóbevételi forrása az iparűzési adó, mely nem tartozik a kötelező adónemek közé. Mértéke a bevallás alapján megállapított iparűzési adóalap 2,0 %-a.

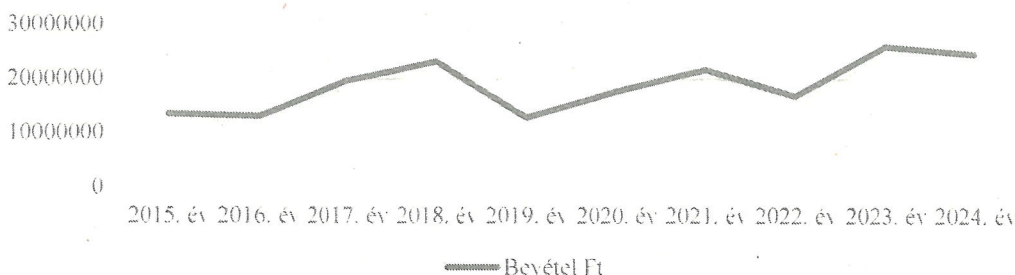
A 2024. december 31-ei zárás alapján 182 adókiivetés volt.

A pénzügyi teljesítés a következőképpen alakult:

Adónem	Hátralék	Ebből nem esedékes hátralék	Túlfizetés	Bevétel
Iparűzési adó	10 695 469 Ft	8 558 549 Ft	4 476 495 Ft	24 480 522 Ft

A 2024-ben összes iparűzési adó hátralék 10 695 469 Ft volt, melyből 8 558 549 Ft a 2025-ös adóévben esedékes, ezek a hátralékok az adóbevallásokban megadott adóelőlegekből keletkeztek, fizetési határidejük 2025. március 17., így a 2024-es adóévben ténylegesen fennálló hátralék összesen 2 136 920 Ft.

Iparűzési adó bevétel alakulása



II. Kommunális jellegű adók

Magánszemélyek kommunális adója

A magánszemélyek kommunális adója szintén nem tartozik a kötelező adónemek közé. Az adó mértéke ingatlanonként évi 8 000 Ft, egyedül élők kérelemre kedvezmény kaphatnak, így számukra évente 4 000 Ft az adó, az üresen álló ingatlanok tulajdonosait pedig adómentesség illeti meg.

A 2024-es évben a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal átfogó ellenőrzést tartott az adóigazgatási feladatok ellátásával kapcsolatban Nagyiván község vonatkozásában. Vizsgálat alá került 55 db magánszemélyek kommunális adója határozat, melyből az ellenőrzési jelentésbe foglaltak szerint 39 db nem jogszerű. A legtöbb esetben az adókötelezettségek megállapításánál nem lettek figyelembe véve a tulajdoni jogosultságok. A tulajdonostársak, illetve vagyoni értékű jog jogosultjával kötött megállapodások pótlásával, a korábban hozott határozatok visszavonásra kerültek, és az érintett adózók adókötelezettsége javításra került, ezen határozatok száma 28 db. A további 11 db határozat esetében merőben különbözőek a problémák, pár esetben más szakrendszerek és szervek bevonása is szükséges a problémák megoldásához. Továbbá a vizsgált határozatokon felül, minden magánszemélyek kommunális adójával kapcsolatos adókötelezettséget felül kell vizsgálni, melynek intézkedési terve 2025-ben továbbítva lett a Kormányhivatal részre, a feltárt problémák alapján rendezésük folyamata elkezdődött.

Ez az adónem az, amely a település valamennyi háztartását érinti. Leginkább itt jellemző a befizetés késedelmé vagy elmaradása, a szociális körülmények miatt. Ugyanezen okból a bankszámláról vagy munkabérből való letiltás is nehézkes.

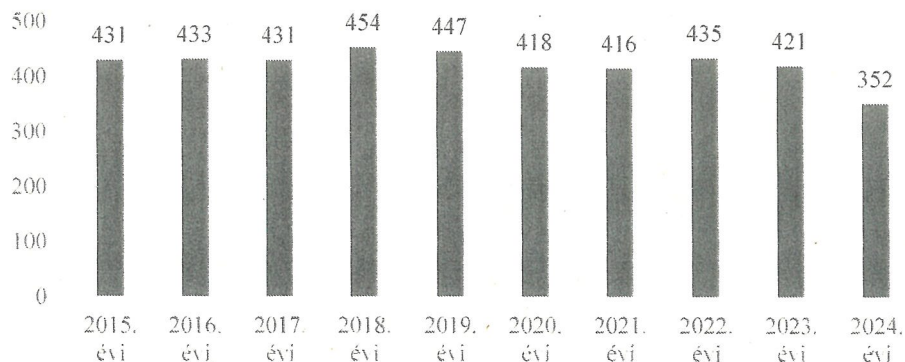
Az adózók száma 2024. december 31-én 352 fő.

A pénzügyi teljesítés a következőképpen alakult:

Adónem	Előírás	Befizetés	Hátralék
Kommunális adó	2 969 567 Ft	1 249 835 Ft	2 892 567 Ft

A hátralékállomány néhány rendszeresen nem, illetve későn fizető adóalany késedelméből, elhalálozással, elköltözéssel összefüggésben felmerülő adókötelezettség-változásból, továbbá az év végi (november, december havi) változások feldolgozásából (a fizetési határidő áthúzódása a következő évre) adódik.

Kommunálisadó-fizetés alá eső lakosok száma évenkénti megoszlásban:



Tartózkodási idő utáni idegenforgalmi adó

2023. január 1-től bevezetésre került településünkön az idegenforgalmi adó, melynek adómértéke 400 Ft/vendégéjszaka.

A pénzügyi teljesítés a következőképpen alakult:

Adónem	Hátralék	Bevétel
Idegenforgalmi adó	0 Ft	91 600 Ft

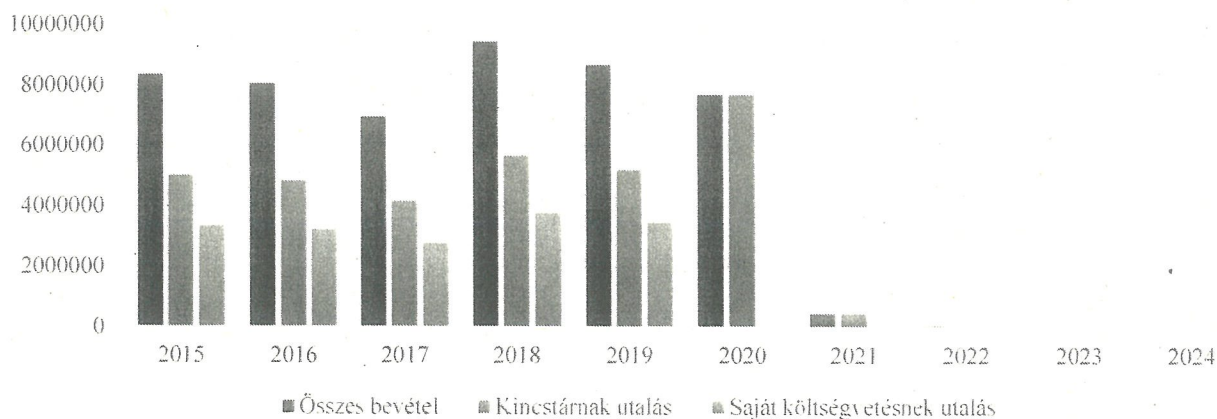
III. Átengedett központi adók - Gépjárműadó

Átengedett bevételként szerepel költségvetésünkben a gépjárműadó. Nem minősül helyi adónak, ennek megfelelően az adóalanyok nem helyi rendelet, hanem a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvényben meghatározott szabályok szerint kerülnek adóztatásra. 2021. évet megelőzően az önkormányzati adóhatóság a KEKKH-tól kapott havi adatszolgáltatás alapján állapította meg az adófizetési kötelezettséget és az adók mértékét, azonban a tárgyévben az adóztatást kizárólag a Nemzeti Adó- és Vámhivatal végezte, és így a befolyt adó 100%-a a központi költségvetést illeti meg.

A fentiek következtében a gépjárműadóból származó bevétel az elmúlt évben az alábbiak szerint alakult:

Adónem	Befizetés (túlutalás)	Hátralék (többéves)	Önkormányzatnál marad
Gépjárműadó	0 Ft	1 674 978 Ft	0 Ft

Gépjárműadó bevételek alakulása az elmúlt években:



IV. Termőföld bérbeadásából származó jövedelem adója

A termőföld bérbeadásából származó jövedelem adóztatása a föld fekvése szerint illetékes önkormányzati adóhatóság feladata, az adóztatás az adózó bevallása alapján történik, az ebből származó valamennyi bevétel az önkormányzat költségvetését illeti meg, és az önkormányzattól nem vonható el.

Ebből az adónemből 2024. évben nem származott bevétel.

V. Adópótlék, adóbírság

Az adó késedelmes megfizetése esetén az esedékesség napjától késedelmi pótlékot kell fizetni, melynek mértéke minden naptári nap után a felszámítás időpontjában érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének 365-öd része.

Az adó késedelmi pótlék bevétele az alábbiak szerint alakult 2024-es évben:

Adónem	Hátralék	Pénzügyi teljesítés
Késedelmi pótlék	3 483 506 Ft	184 839 Ft

VI. Adók módjára történt behajtások

Az előző évekhez hasonlóan az elmúlt évben is érkezett megkeresés adók módjára történő behajtás iránt az Önkormányzat adóhatóságához. Az adók módjára történő behajtások között előfordult állam által megelőlegezett gyermektartás díj, illetve szabálysértési bírság behajtása iránti megkeresés.

Ezen adók módjára történő behajtásokban az elmúlt évben kevés adózó volt érintett, sokkal több az elmúlt évekből visszamaradt ügyek és a behajtási cselekmények száma, ugyanis a felszólítások ellenére sem fizetik be tartozásaikat. Munkabérből való letiltást nem minden esetben tudunk kezdeményezni a munkaviszony hiánya és a megélhetés veszélyeztetése miatt.

Az adók módjára történő behajtás eredményeként befolyó bevételnek csak egy része marad az Önkormányzat költségvetési számláján (jellemzően a helyszíni bírságok), a többi esetben (pl.: érdekeltségi hozzájárulás, megelőlegezett gyermektartásdíj tekintetében) a behajtást kérő szerv részére kell tovább utalni.

Idegen bevételek számlára 2024-ben nem történt befizetés.

Adóbevételek 2024. évben:

Adónemek	Bevétel
Gépjármű adó	0 Ft
Iparüzési adó	24 480 522 Ft
Kommunális adó	3 024 850 Ft
Idegenforgalmi adó	91 600 Ft
Késedelmi pótlék	184 839 Ft
Összesen:	27 781 811 Ft

Az adózófizetői kötelezettséget önként nem teljesítők esetében mind a helyi adók, mind pedig az idegen tartozások behajtását nehezíti, hogy általában olyan adóalanyok érintettek, akik nem rendelkeznek munkaviszonnyal, szociális segélyben, segélszerű ellátásban, járadékban részesülnek, melyből letiltás nem fogatosítható.

Nagyiván Község Önkormányzata több éves adóbevételeinek alakulásáról



6. napirend

BÁRI ÁGNES polgármester

Beszámoló az önkormányzat 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.

Felkérem Hajnalné Szabó Jolánt a Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottság elnökét ismertesse a Bizottság állásfoglalását az előterjesztéssel kapcsolatban.

HAJNALNÉ SZABÓ JOLÁN a Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottság elnöke

A Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottság az előterjesztést megtárgyalta elfogadásra javasolja.

Kérdések: -

Vélemények: -

BÁRI ÁGNES polgármester

Aki a határozati javaslatot elfogadja, kérem szavazzon.

A szavazás eredménye: 7 igen

31/2025. (V. 29.) önkormányzati testületi határozat

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.

Felkéri a polgármestert, hogy a beszámolót az illetékes gyámhatóság részére küldje meg.

Határidő: 2025. május 31.

Felelős: Bári Ágnes polgármester

NAGYIVÁN



BESZÁMOLÓ AZ ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI FELADATAINAK ELLÁTÁSÁRÓL

Gyermekek védelmének rendszere.....	3
1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.....	6
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása.....	8
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény.....	8
Egyéb a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli és természetbeni juttatások	9
Gyermekétkeztetés	10
Intézményi gyermekétkeztetés.....	10
Szünidei gyermekétkeztetés.....	10
Ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés.....	11
3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása.....	13
Gyermekek napközbeni ellátása.....	21
Bölcsődei ellátás.....	21
Óvodai nevelés	27
4. Felügyeleti szervek ellenőrzése	28
5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása.....	29
6. Bűnmegelőzés.....	30
7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés	31

Gyermekek védelmének rendszere

A gyermekek védelmének általános szabályait, rendszerét a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) határozza meg. A Gyvt. 14. § (1) bekezdésében foglaltak szerint „*A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.*”

A Gyvt. célja, hogy megállapítsa azokat az alapvető szabályokat, amelyek szerint az állam, a helyi önkormányzatok és a gyermekek védelmét ellátó természetes és jogi személyek, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezetek meghatározott ellátásokkal és intézkedésekkel segítséget nyújtsanak a gyermekek törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a szülői köteleességek teljesítéséhez, illetve gondoskodjanak a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséről és megszüntetéséről, a hiányzó szülői gondoskodás pótlásáról, valamint a gyermekvédelmi gondoskodásból kikerült fiatal felnőttek társadalmi beilleszkedéséről.

E célok elérése érdekében a törvény meghatározza a gyermekek alapvető jogait és e jogok érvényesítésének garanciáit, a gyermekek védelmének rendszerét, alapvető szabályait.

A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint a Gyvt.-ben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

1.) Pénzbeli és természetbeni ellátások:

- a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
- b) a gyermekétkeztetés,
- c) a gyermektartásdíj megelőlegezés,
- d) az otthonteremtési támogatás.

2.) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

- a) a gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) a gyermekek napközbeni ellátása,
- c) a gyermekek átmeneti gondozása,
- d) gyermekek esélynövelő szolgáltatásai

3.) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások:

- a) az otthont nyújtó ellátás,
- b) az utógondozói ellátás,
- c) a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás.

4.) A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések:

- a) a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása,
- b) a védelembe vétel,
- c) a családbafogadás,
- d) az ideiglenes hatályú elhelyezés,

- e) a nevelésbe vétel,
- f) a nevelési felügyelet elrendelése,
- g) az utógondozás elrendelése,
- h) az utógondozói ellátás elrendelése,
- i) a megelőző pártfogás elrendelése.

A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

A gyermekvédelmi törvény elkülöníti egymástól a hatósági munkát és a szolgáltatásokat. Előbbi a gyermek és a család sorsát érintő hatósági döntéseket (pl. védelembe vétel, családból való kiemelés és visszahelyezés; gyám kirendelése vagy felmentése kijelölése) jelenti, amit a gyámhatóság végez, utóbbi pedig azokat a különböző típusú szolgáltatásokat, amelyeket a rászoruló családok, gyermekek igénybe vehetnek (gyermekjóléti alapellátások, gyermekvédelmi szakellátások).

A gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látnak el – a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében – a törvényben meghatározott alaptevékenység keretében:

- a) az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a háziorvos, a házi gyermekorvos,
- b) a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók,
- c) a köznevelési intézmények és a szakképző intézmények,
- d) a rendőrség,
- e) az ügyészség,
- f) a bíróság,
- g) a pártfogó felügyelői szolgálat,
- h) az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- i) a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
- j) az egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek,
- k) a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság,
- l) a javítóintézet,
- m) a gyermekjogi képviselő,
- n) a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró főközségii és megyei kormányhivatal,
- o) az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv,
- p) a települési önkormányzat jegyzője,
- q) a büntetés-végrehajtási intézet,
- r) a büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelők.

Ezen **intézmények és személyek kötelesek jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén** a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltatónál, hatósági eljárást kezdeményezi a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

Ilyen jelzéssel és kezdeményezéssel bármely állampolgár és a gyermekek érdekeit képviselő társadalmi szervezet is élhet.

A gyermekvédelmi törvény végrehajtását a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet, a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet szabályozza.

A fent meghatározott személyek, szolgáltatók, intézmények és hatóságok a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni.

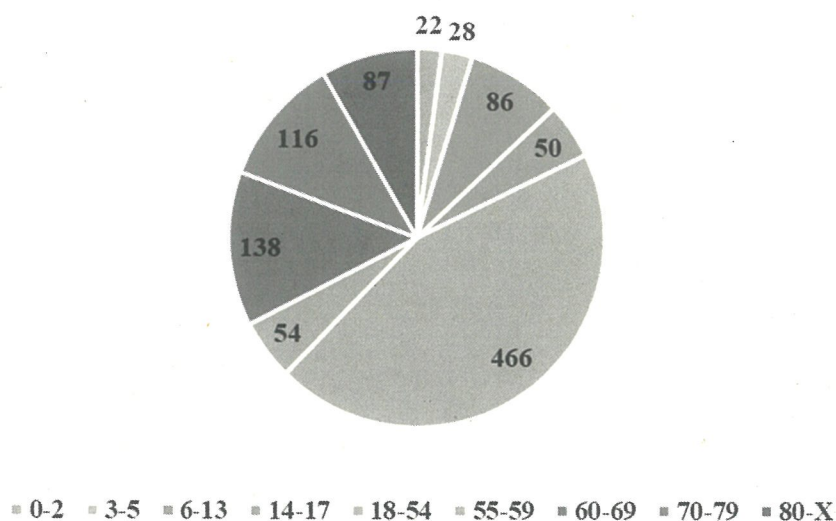
1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

állandó lakosság az elmúlt években			
év	nő	férfi	fő
2018	594	556	1150
2019	580	542	1122
2020	564	529	1093
2021	557	524	1081
2022	534	513	1047
2023	536	515	1051
2024	530	517	1047

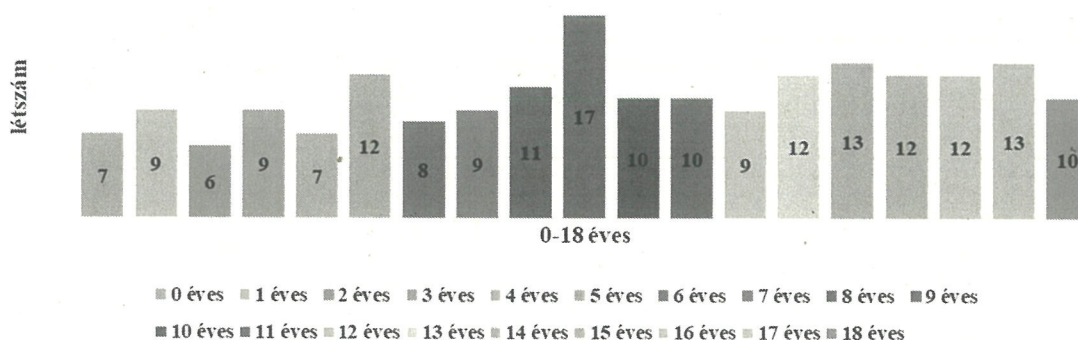


Állandó népesség: az adott területen bejelentett lakóhellyel (állandó lakással) rendelkező személyek adatait tartalmazza, függetlenül attól, hogy van-e máshol bejelentett tartózkodási helyük (ideiglenes lakásuk). Ebbe a csoportba tartoznak azok a személyek is, akik valamely okból (munkavállalás, tanulás, diplomáciai, kereskedelmi, tudományos megbízás teljesítése stb.) az eszmei időpontban átmenetileg külföldön tartózkodtak, de bejelentett lakóhelyük (lakásuk) az adott területen volt. *Forrás: KSH*

**település állandó lakosságának koréves összetétele
2024. január 1-jén**



**A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves
korosztály adataira 2024. január 1.**



A település demográfiai mutatóiból megállapítható, hogy a lakosságszám több évre visszatekintve csökkenést mutat.

A település népesség-nyilvántartási adatai szerint 2024. január 1-jén a lakónépesség (1 047 fő) nemek szerinti megoszlása: 517 férfi és 530 nő. A KSH módszertani útmutatása szerint a lakónépesség az adott területen lakóhellyel rendelkező, de máshol tartózkodási hellyel nem rendelkező személyek, valamint az ugyanezen a területen tartózkodási hellyel rendelkező személyek együttes száma.

(Forrás: JNSZMKH)

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

Az önkormányzat a Gyvt.-ben, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Sztv.) meghatározott pénzbeli és természetbeni ellátások helyi szabályait a Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 5/2025. (III. 12.) önkormányzati rendeletével szabályozza.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a települési önkormányzat jegyzője állapítja meg a Gyvt. szabályainak megfelelően.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a Gyvt.-ben meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek és a szünidei gyermekétkeztetésnek, meghatározott természetbeni támogatásnak, illetve külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezménynek az igénybevételére.

A gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

a) a szociális vetítési alap összegének a 180%-át, ha

aa) a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza,

ab) a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy

ac) a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;

b) a szociális vetítési alap összegének 165%-át az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a (7) bekezdésben meghatározott értéket.

(2024-ben a szociális vetítési alap, a jövedelemhatár viszonyítása, melynek összege változatlanul 28.500.- Ft)

2024-ben 37 szülőből 81 rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításra irányuló kérelem érkezett, elutasításra nem került sor, így 81 kedvezmény került megállapításra.

A feltételek fennállása esetén a gyámhatóság egy év időtartamra, de legfeljebb a gyermekre irányadó életévének betöltéséig megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát.

Természetbeni támogatásként a települési önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel, a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel alapösszegű pénzbeli támogatást folyósít (6.000.-Ft). A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a gyámhatóság határozata alapján a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév

augusztus hónapjára tekintettel, a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel emelt összegű pénzbeli támogatást folyósít (6.500.-).

Augusztus: 2 fő 6.000.-Ft; 81 fő 6.500.-Ft összesen: 538.500 Ft

November: 2 fő 6.000.-Ft; 80 fő 6.500.-Ft összesen: 532.000 Ft

Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen vagy az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani a Gyvt-ben meghatározott jogosultsági feltételek fennállása esetén.

2024. december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre 81 fő gyermek volt jogosult.

Hátrányos helyzet megállapítása

A Gyvt. szerint hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

2024. december 31-én nyilvántartott megállapított hátrányos helyzetűek száma 32 fő.

Halmazottan hátrányos helyzet megállapítása

A Gyvt. szerint halmazottan hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében a fenti három feltétel szerint meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll, a nevelésbe vett gyermek, az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

2024. december 31-én nyilvántartott megállapított halmazottan hátrányos helyzetűek száma 47 fő.

Egyéb a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli és természetbeni juttatások

Az Önkormányzat 2025. évben az újszülöttek támogatását vezette be, valamint további új ellátások bevezetését tervezi költségvetésének függvényében.

Gyermekétkeztetés

Az Önkormányzat a gyermekétkeztetést saját intézményénél keresztül biztosítja. A Nagyiváni Élelmezési Intézmény természetbeni ellátásként a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani a gyermeket gondozó szülő, törvényes képviselő vagy nevelésbe vett gyermek esetén a gyermek ellátását biztosító nevelőszülő, gyermekotthon vezetője, illetve az Szt. hatálya alá tartozó ápolást, gondozást nyújtó intézmény vezetője kérelmére

- a) a bölcsődében, mini bölcsődében,
- b) az óvodában,
- c) a nyári napközis otthonban,
- d) az általános és középiskolai kollégiumban, az itt szervezett externátusi ellátásban,
- e) az általános iskolai és – ha önkormányzati rendelet kivételével jogszabály másképpen nem rendelkezik – a középiskolai iskolai menzai ellátás keretében,
- f) a fogyatékos gyermekek, tanulók nevelését, oktatását ellátó intézményben és a fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében [az a)–f) pontban foglaltak a továbbiakban együtt: intézményi gyermekétkeztetés],
- g) a 21/C. §-ban foglaltak szerint a bölcsőde, mini bölcsőde és az óvoda zárva tartása, valamint az iskolában az Nktv. 30. § (1) bekezdése szerinti nyári szünet és az Nktv. 30. § (4) bekezdése szerinti tanítási szünetek időtartama alatt (a továbbiakban együtt: szünidei gyermekétkeztetés).

Intézményi gyermekétkeztetés

Intézményi gyermekétkeztetés keretében a nem bentlakásos intézményben, a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek részére az ellátási napokon a reggeli főétkeztést, a déli meleg főétkeztést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kísétkeztést, a gyermekek és a tanulók számára az óvodai nevelési napokon, valamint az iskolai tanítási napokon az óvodában és a nem bentlakásos nevelési-oktatási intézményben a déli meleg főétkeztést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kísétkeztést kell biztosítani.

Intézményi gyermekétkeztetésben 2024. évben összesen 88 gyermek részesült.

Azok az étkeztést igénybe vevő bölcsődei és óvodai, valamint iskolai ellátottak, akik a teljes térítési díj fizetésére vannak kötelezve, 20 %-os díjcsökkenést kaptak. Ezt helyettük az önkormányzat vállalta át úgy, hogy ennek fedezete az ÁFA-val együtt az intézményi keretszámban lebontásra került a szolgáltatást nyújtó intézmények részére.

Szünidei gyermekétkeztetés

A Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés szerint a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést

- a) a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és

b) az a) pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben

a) a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,

b) az a) pont alá nem tartozó gyermekek számára

ba) a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,

bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon

köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

A szünidei étkeztetést a tavaszi szünetben 44 fő, a nyári szünetben 65 fő, az őszi szünetben 36 fő, a téli szünetben 62 fő vette igénybe.

Ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés

A Gyvt. 21/B. § (1) bekezdése szerint az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

a) a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át vagy

ae) nevelésbe vették;

b) az 1–8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

bb) nevelésbe vették;

c) azon a) és b) pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el;

d) az 1–8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

da) nevelésbe vették, vagy

db) utógondozói ellátásban részesül.

100%-os normatív kedvezményben részesülő gyermekek száma 2024. évben 80 fő volt (bölcsőde 5 fő, óvoda 22 fő, iskola 53fő).

A Gyvt. 21/B. § (2) bekezdése szerint az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani

a) az 1–8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;

b) az 1–8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy az (1) bekezdés b) pont ba) alpontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben;

c) az (1) bekezdés a), b) és d) pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára, feltéve, hogy az (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben.

50%-os normatív kedvezményben részesülő gyermekek száma 2024. évben 3 fő volt.

Normatív kedvezményben nem részesülő étkező gyermekek száma 2024-ben 5 fő.

Azok az étkezést igénybe vevő bölcsődei és óvodai, valamint iskolai ellátottak, akik a teljes térítési díj fizetésére vannak kötelezve, 20 %-os díjcsökkenést kaptak. Ezt helyettük az önkormányzat vállalta át úgy, hogy ennek fedezete az ÁFA-val együtt az intézményi keretszámban lebontásra került a szolgáltatást nyújtó intézmények részére.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

A személyes gondoskodás igénybevétele – ha a Gyvt. másként nem rendelkezik – önkéntes, az ellátást igénylő (kérelmező) kérelmére történik. Ha a gyermek védelme az ellátás önkéntes igénybevételével nem biztosított a Gyvt. az ellátás kötelező igénybevételét elrendeli.

A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

1. a gyermekjóléti szolgáltatás,
2. a gyermekek napközbeni ellátása,
3. a gyermekek átmeneti gondozása,
4. gyermekek esélynövelő szolgáltatásai.

Gyermekjóléti szolgáltatás

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermekek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

Gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat – keretében működtethető.

A gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 39. § és a (2) bekezdés szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait. Család- és gyermekjóléti központnak az a járásszékhely településen működő gyermekjóléti szolgálat minősül, amely önálló intézményként, illetve szervezeti és szakmai szempontból önálló intézményegységként működik.

Nagyivánban ezt a szolgáltatást a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja Család- és Gyermekjóléti Szolgálat látja el.



Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

5363 Nagyiván, Fő út 70.

Tel: 59/415-066

E-mail: nagyivangyejo@gmail.com

Nagyiván Község Önkormányzatának
Képviselő – Testülete
2025. évi Május havi ülésére

Beszámoló

Család és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi működéséről

Ikt. sz:6-2/2025

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működésére és szakmai feladatellátására vonatkozó jogi szabályozás több, egymással összhangban alkalmazandó jogszabályban került rögzítésre. Ezen előírásokat részben a 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról tartalmazza. Emellett meghatározó szakmai szabályozást biztosít a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet, amely a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmények, valamint azok munkatársainak szakmai feladatait és működési feltételeit rögzíti, továbbá az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet, amely a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményekre vonatkozó szakmai elvárásokat határozza meg. Az említett jogszabályokat a gyakorlatban egységesen, együttesen kell figyelembe venni és alkalmazni.

A gyermekvédelmi jelzőrendszer hatékonyságának növelése, valamint a gyermekjóléti szolgáltatások megerősítése érdekében a 2015. évi CXXXIII. törvény – amely az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról rendelkezik – 2016. január 1-jétől hatályos rendelkezése értelmében a családsegítés kizárólag a gyermekjóléti szolgáltatással integrált formában működhet. Ezen integráció következtében a Család- és Gyermekjóléti Központ működtetése kötelező feladata a járásközpontok székhelytelepüléseinek. A központ fenntartása minden esetben önkormányzati kötelező feladatként valósul meg. 2008. 01. 01.-től a Tiszafüredi Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központ Nagyiváni Szakmai egységén belül működik a Család és Gyermekjóléti Szolgáltatás.

Fenntartó: TISZAFÜRED KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS
5350 TISZAFÜRED FŐ ÚT 1.

Szolgáltatás neve: Család és Gyermekjóléti Szolgálat
Szolgáltatás helye: 5363 Nagyiván Fő út 70.

2023 márciusától a korábbi kolléga helyettesítéseként önállóan láttam el a szakmai feladatellátást. Az ügyfelek részére a személyes ügyfélfogadás heti egy alkalommal, minden keddi napon biztosított volt.



Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

5363 Nagyiván, Fő út 70.

Tel: 59/415-066

E-mail: nagyivangyejo@gmail.com

Szakmai tevékenység összefoglalása:

1. Gondozott gyermekek és családok száma

2024. évben a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat nyilvántartásában összesen 32 fő szerepelt, akik 10 családban éltek. Ezen személyekkel és családjaikkal együttműködési megállapodás keretében történt a szakmai munka végzése. Az előző évhez (2023) viszonyítva komolyabb számbéli változást nem történt. A településen tapasztalt családon belüli konfliktusos helyzetek száma a megelőző időszakhoz képest nem mutatott komoly mértékű változást.

Az együttműködési megállapodás értelmében a Szolgálat családsegítője az érintett személlyel és családjával közösen intézkedési tervet dolgoz ki a fennálló probléma vagy problémák megoldása érdekében. A megállapodás alapján havonta több alkalommal szükséges a kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás, melyek dokumentálása az erre a célra rendszeresített esetnaplókra és adatlapokra, valamint a GYVR rendszerben történik.

A szolgáltatást igénybe vevő személyek között olyanok is találhatók, akik többféle gyermekvédelmi intézkedésben is érintettek voltak, például védelembe vétel, nevelésbe vétel, illetve alapellátás. Ezen felül a szakellátásban elhelyezett gyermekek családjaival is rendszeres kapcsolattartás valósul meg, a gyermekekkel való kapcsolattartás fenntartása és a hazagondozás lehetőségének elősegítése érdekében.

Az esetek számának és a családokban jelentkező problémák gyakoriságának ellenére pozitív eredményként említhető, hogy 2024 folyamán a településen nem került sor ideiglenes hatályú elhelyezésre. A családok többsége a védelembe vételt követően felismerte és elfogadta a családon belül fennálló problémák súlyosságát, és aktív lépéseket tettek azok megoldására. A jelenleg nevelésbe vett gyermekek szüleivel a kapcsolattartás folyamatos, a cél minden esetben a szülő-gyermek kapcsolat fenntartása, valamint a hazagondozás feltételeinek megteremtése és teljesítése.



Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

5363 Nagyiván, Fő út 70.

Tel: 59/415-066

E-mail: nagyivangyejo@gmail.com

Feladatok:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat feladatkörébe tartozik a veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer működtetése, melynek tagjai közé tartozik minden gyermekkel és fiatalkorúval foglalkozó szakember és személy a településen. A vonatkozó jogszabályi előírások alapján a Tiszafüredi Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatára évente legalább hat alkalommal jelzőrendszeri megbeszéléseket szervez.

A hat kötelező alkalomból a Nagyiváni Szakmai egység évente egy alkalommal szervez megbeszélést, valamint további egy alkalommal kötelező jelzőrendszeri szakmai tanácskozást hív össze. Az éves tanácskozásra meghívást kapnak mindazon szakemberek akik a településen élő gyermekekkel és családokkal foglalkoznak, így különösen: védőnő, minibölcsőde, óvodai és iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök, a polgármester, a jegyző, a képviselő-testület tagjai, a háziorvos, a Család- és Gyermekjóléti Központ vezetője, valamint egyéb, a gyermekvédelem területén dolgozó szakemberek.

A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 9. § (5) bekezdése előírja, hogy a Szolgálatnak minden év február 28-ig éves szakmai tanácskozást kell szerveznie, amelynek keretében a jelzőrendszer tagjainak írásos beszámolója alapján átfogó értékelést kell készíteni a jelzőrendszer előző évi működéséről.

Ennek megfelelően 2025.02.25-én sor került az éves jelzőrendszeri szakmai tanácskozásra. A tanácskozás során ismertetésre került a 2024. évi Család- és Gyermekjóléti Szolgálati tevékenység, továbbá a jelzőrendszer tagjai is beszámoltak saját szakterületük tevékenységeiről, és közösen értékelték az előző évi együttműködést. A jelzőrendszeri tagok a rendszer működésével elégedettségüket fejezték ki, és módosító vagy javító javaslatot nem fogalmaztak meg a hatékonyság növelése érdekében.



Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

5363 Nagyiván, Fő út 70.

Tel: 59/415-066

E-mail: nagyivangyejo@gmail.com

A jogszabályban foglaltak szerint március 31-ig elkészült az Éves Intézkedési Terv, amely tartalmazza a jelzőrendszer működésének átfogó értékelését és a fejlesztési célokat. A tervben megfogalmazott célkitűzések 2024 folyamán megvalósultak.

2024 . évben 8 jelzés érkezett, ez a szám elmaradt a korábbi évhez képest (10).

- közoktatási intézményből: 3 esetben,
- egészségügyi szolgáltatótól: 1 esetben,
- állampolgártól is érkeztek jelzések: 2 esetben,
- önkormányzattól érkezett jelzések . 1 esetben,
- rendőrségtől: 1 esetben.

Ezen adatok az írásban – személyesen- telefonon érkezett jelzéseket együttesen tartalmazza. E mellett számos olyan beszélgetés történt a jelzőrendszeri tagokkal amelyben egy – egy családdal kapcsolatos problémák merültek föl, és közösen kerestünk megoldást.

Szolgáltatás:

A Gyermekjóléti Szolgálat szakmai tevékenységeinek száma (halmozott adatok, egy – egy esetben több szakmai tevékenységet is szükséges végezni) Az adatok alapjául a heti 1 alkalommal történő személyes ügyfélfogadás szolgált.

Megnevezés.	Szakmai tevékenység száma: (heti 1 alkalom)
Információnyújtás	186
Segítő beszélgetés, tanácsadás	264
Hivatalos ügyekben való közreműködés	131
Családlátogatás	36
Esetkonferencia, jelzőrendszeri megbeszélés, esetkonzultáció	6
Adomány közvetítés	2
HH, HHH környezettanulmány készítés	
Közvetítés Központba (pszichológus, ügyvéd)	5
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez anyagi , természetbeni	52
Összes szakmai tevékenység:	646



Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

5363 Nagyiván, Fő út 70.

Tel: 59/415-066

E-mail: nagyivangyejo@gmail.com

A családoknál felmerülő problémák típusai:

Szolgáltató tevékenység a elsődlegesen hozott probléma típusa alapján. (Együttműködési megállapodás alapján)

Megnevezés	Kezelt problémák száma:
Életviteli	3
Családi - kapcsolati	-
Családon belüli bántalmazás	2
Elhanyagolás	1
Anyagi	-
Gyermeknevelési	3
Gyermekintézménybe való beilleszkedési problémák	-
Foglalkozással kapcsolatos	-
Magatartás, teljesítményzavar	1
Családi konfliktus, kapcsolati problémák	-
Fogyatékoság, retardáció	-
Szenvedélybetegség	-
Lelki – mentális, fogyatékoság, egészségügyi, egészségügyi probléma, egészségkárosodás	-
Ügyintézés, információnyújtás	-
Összesen	10

A szolgáltatást igénybe vevő családok körében magas arányban fordulnak elő alacsony iskolai végzettségű, alulképzett és alacsony intellektusú személyek, akikkel az együttműködés gyakran nehézségekbe ütközik. Az eredményes közös munka jelentős kihívást jelent, mivel az érintettek sokszor nem rendelkeznek azokkal az alapképességekkel, amelyek a hatékony kommunikációhoz és a célirányos együttműködéshez szükségesek.

Nagyiván településen megfigyelhető a problémás családok számának emelkedése, különösen azoké, ahol súlyos családi kapcsolati zavarok vagy gyermeknevelési nehézségek állnak fenn. E problémák jellemzően több tényező együttes hatására alakulnak ki, és komolyan veszélyeztethetik a gyermekek lelki állapotát, valamint egészséges fejlődését. Az esetek többségében a kapcsolati problémák hátterében a nem megfelelő kommunikáció, illetve a gyakori konfliktushelyzetek állnak. Számos családban hiányoznak a legalapvetőbb



Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

5363 Nagyiván, Fő út 70.

Tel: 59/415-066

E-mail: nagyivangyejo@gmail.com

kommunikációs készségek is, amelyek hiánya akadályozza az érzelmek kifejezését és az együttműködés kialakítását. Ezt tovább súlyosbítja az alkohol- és drogfogyasztás jelenléte, amely nemcsak a szülők egészségi állapotát és munkavégző képességét érinti hátrányosan, hanem jelentősen gyengíti a gyermekek biztonságérzetét is.

A gyermeknevelési problémák megjelenése a településen szorosan összefüggésbe hozható a szülők alkalmazott nevelési módszereivel, valamint azok gyermekekre gyakorolt hatásaival. Gyakori jelenség a következetlen szabályrendszer, illetve a túlzott kontroll, amely a gyermek személyiségfejlődésében és viselkedésében egyaránt zavarokat okozhat. A világos határok és a kiszámítható struktúra hiányában a gyermekek bizonytalanokká válnak, és ez gyakran magatartási problémákban, agresszív viselkedésben vagy tanulmányi nehézségekben nyilvánul meg.

Az elmúlt időszakban a településen egyre többször találkozunk olyan gyermekekkel, akik depressziós tüneteket mutatnak. E jelenség szoros összefüggést mutat a családon belüli kapcsolatok sérülésével, valamint a nevelési gyakorlatok hiányosságaival. A depresszív állapot mellett gyakoriak az önismereti problémák is, amelyeket az alacsony önértékelés és a bizonytalanság jellemez. Mindez hosszú távon negatívan befolyásolhatja a gyermekek életminőségét és jövőbeni kilátásait.

A fenti problémák hatékony kezelése érdekében elengedhetetlen a többirányú beavatkozás alkalmazása. Kiemelt szerepet kap a családok támogatása a megfelelő kommunikációs készségek elsajátításában, a nevelési határok kialakításában, valamint a gyermekek önbizalmának fejlesztésében. Ennek érdekében rendszeresen tartunk segítő beszélgetéseket, és szükség esetén gyermekpszichológusok bevonásával törekszünk a problémák feltárására és kezelésére. Fontosnak tartjuk továbbá a közösségi erőforrások és a helyi szolgáltatórendszer lehetőségeinek kihasználását, melyek együttesen hozzájárulhatnak a családok megerősítéséhez és a gyermekek optimális fejlődéséhez.



Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

5363 Nagyiván, Fő út 70.

Tel: 59/415-066

E-mail: nagyivangyejo@gmail.com

Tervek

A szakmai tevékenység során az 1997. évi XXXI. törvény, a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet, valamint az 1993. évi III. törvény és az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet által előírt feladatokat a jogszabályi előírásoknak megfelelően teljesítettem.

A fentiek alapján röviden így kívánom összefoglalni az elmúlt évben végzett munkát. Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy a beszámoló elfogadását támogatni szíveskedjenek.

Nagyiván, 2025. 03.31.

Tisztelettel:

Túri István Sándor
családsegítő

Gyermekek napközbeni ellátása

A gyermekek napközbeni ellátásaként az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői munkavégzésük – ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is –, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő, törvényes képviselő munkarendjéhez igazodik. Gyermekek napközbeni ellátásának igénybevételére jogosult az átmeneti gondozásban és az otthont nyújtó ellátásban részesülő gyermek is.

A gyermekek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani,

- a) akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,
- b) akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel,
- c) akinek a szülője, törvényes képviselője szociális helyzete miatt az ellátásáról nem tud gondoskodni.

A gyermekek napközbeni ellátásának formái – a gyermekek életkorának megfelelően

- a) a bölcsődei ellátás,
- b) a napközbeni gyermekfelügyelet, és
- c) az alternatív napközbeni ellátás.

Bölcsődei ellátás

A bölcsődei ellátás keretében – ha e törvény kivételt nem tesz – a három éven aluli gyermekek napközbeni ellátását kell biztosítani.

Bölcsődei ellátást biztosíthat a bölcsőde, a mini bölcsőde, a munkahelyi bölcsőde és a családi bölcsőde.

Bölcsődei ellátás keretében a sajátos nevelési igényű gyermek, valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek nevelése és gondozása is végezhető.

A bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart.

A bölcsőde a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermekek fejlődését. A családi és a bölcsődei nevelés-gondozás összhangja, a szülők és a gondozónők közötti partneri kapcsolat kialakítása elengedhetetlen feltétele a gyermekek harmonikus fejlődésének. Ennek alapvető feltétele a családdal való együttműködés. Az együttműködés formái változatosak, a személyes kapcsolattól az írásos tájékoztatáson át a különböző rendezvényekig magukba foglalják azokat a lehetőségeket, amelyeket a bölcsőde, illetve a család teremt meg.

Nagyivánon egy bölcsőde működik a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ Nagyiváni Mini Bölcsőde, egy csoportban 7 férőhellyel.

Beszámoló
Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás
Szociális Szolgáltató Központja
Nagyiváni Mini Bölcsőde 2024 évi munkájáról

Készítette: Dózsáné Kis Anikó Kisgyermeknevelő/ Szakmai Vezető

A bölcsőde bemutatása

A bölcsődék működését a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet szabályozza.

A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja pedig a szakmai munka egységessé tételéhez, és a színvonalának növeléséhez járul hozzá.

Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás fenntartásában lévő, Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja intézmény működteti a bölcsődei ellátást.

A bölcsőde, a családban nevelkedő 20 hetes -3 éves korú gyermekek számára biztosítja a napközbeni ellátást, szakszerű nevelését, és gondozását.

A Mini Bölcsődékre vonatkozó szabályok szerint 7 fő kisgyermek napközbeni nevelését, (halmozott adat) gondozását tudjuk ellátni. 2024-ben összesen 8 kisgyermek látogatta intézményünket rendszeresen, megállapodás keretein belül. Év közben 2 gyermek esetében megszűnt és egy fő kisgyermek újként került a bölcsődei ellátásba. Előző gondozási-nevelési évben egy gyermek esetében állapították meg a korai fejlesztés szükségességét.

Lakóhely szerint, a nagyiváni lakosok elsőbbséget élveznek a felvétel során, de a további férőhelyekre a szomszédos települések gyermekeit is szívesen fogadjuk. 2024. évben 1 gyermek tiszai lakosú, 7 gyermek pedig nagyiváni lakcímmel rendelkezett.

A gyermekek felvételét általában azok kérik, akik már dolgoznak, esetleg tanulnak, illetve szeretnének munkát vállalni, s a munkakeresésüket megkönnyíti a gyermekük bölcsődei ellátása. Amennyiben, a gyermek fejlődése érdekében, a család szociális helyzete, a szülő egészségi állapota megkívánja a bölcsődei ellátást, úgy igénybe vehetik azt a törvényes képviselők gyermekeik számára.

Az intézmény tárgyi feltételei

Az intézmény összes helyisége megfelel a jogszabályi és szakmai elvárásoknak. Bölcsődénknél egy gondozási egysége van, ami egy csoportszobát foglal magába, valamint az előírásoknak megfelelő helyiségek gyermekek és dolgozók számára.

Bölcsődénél nagy és tágas játszóudvar biztosított, mely teljes mértékben kielégíti a gyermekek mozgásigényét. Rossz idő esetén sajnos nem tudjuk a levegőztetést megoldani, mivel nincs fedett szabadterei terasz, aminek nagy hiányát érezzük, mind gyermekek, és nevelők is. Ezeken a napokon mindez a fejlesztő szoba nagymozgásos játékaival segítségével valósul meg, ami nem pótolja a szabadban töltött időt.

A játékkészletünk megfelelő, mind minőségben, mind mennyiségben, viszont az intézmény megnyitása óta néhány játék megsérült, balesetveszélyessé vált, így azokat selejtezni kellett.

Elveink szerint a kisgyermekgondozás során nagy hangsúlyt fektetünk a nemek közötti egyenlőség elvének betartására, illetve, hogy minden gyermeknek jusson azonos típusú játék. 2024-ben nagyon sok felajánlás érkezett intézményünkbe, ami elsősorban játékok, mesekönyvek és ruhaneműk voltak. Ezek egy részét elajándékoztuk a nálunk járó gyermekek között, másik részét megtartottuk az intézmény számára. Továbbá ruhanemű- és élelmiszeradományokkal is tudtuk támogatni az intézményünkbe járó gyermekeket és családokat. Ezen adományokhoz intézményünk, a helyi Önkormányzat, magánszemélyek és saját magunk is hozzá járultunk.

Személyi feltételek

A bölcsődei ellátásban dolgozó munkatársak létszáma megfelel a 15/1998 (IV.30.) NM rendeletben előírt létszámminimumnak. A gyermekek gondozását-nevelését a csoportban 2 fő kisgyermeknevelő végzi.

Szakmai létszám az elmúlt évben:

- 1 fő szakmai vezető
- 2 fő kisgyermeknevelő: 1 fő kisgyermekgondozói (nevelő, és szakápolói végzettséggel), 1 fő általános szociális munkás felsőfokú végzettséggel (kisgyermekgondozói szakképesítést megszerzése folyamatban)/ látta el.
- 1 fő bölcsődei dajka (gondozási egységenként 1 fő)
- 1 fő bölcsődei kisegítő
- 1 fő karbantartó

A kisgyermeknevelők napi nyolc órát töltenek a csoportban, egy műszakban dolgoznak. A tárgondozónő hiányzása esetén egymást helyettesítve, egyedül látják el a csoport gyermekeinek gondozását-nevelését.

A bölcsődénk 202¹. évben július 29- augusztus 16-ig tartott zárva, melyről a jogszabályban meghatározott módon és időben tájékoztattuk a szülőket. A zárva tartás ideje alatt az éves karbantartási, takarítási, fertőtlenítési munkálatok megtörténtek.

Kötelező továbbképzés

A kötelező továbbképzések tervezése a fentiek figyelembevételével, előre meghatározott ütemterv alapján történik. A kötelező továbbképzési pontok megszerzésének finanszírozása két forrásból tevődik össze, a dolgozó által vállalt költségek és a munkáltató által vállalt költségek. A bölcsődei dajka a kötelező szakmai továbbképzésen részt vett.

Étkeztetés

A bölcsődében napi négyszeri étkezést biztosítunk a korosztály tápanyagszükségletének megfelelő összeállításban, mely az aktuális jogszabályoknak megfelelnek. A napirendbe építve a kulturált étkezést és a hozzá kapcsolódó szabályrendszert is igyekszünk átadni a kisgyermeknek. Az intézményben tálalókonyha üzemel. A reggeli, tízórai és az uzsonna itt készül, az ebédet az Nagyiván Önkormányzat szociális konyhája biztosítja - konyhájáról szállítja a nálunk dolgozó kisegítő.

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151 S.-a alapján az alábbiak szerint veszik igénybe a térítésköteles és kedvezményes bölcsődei gyermekétkeztetés lehetőségét gondozottjaink: 100 % normatív kedvezményben részesülők/nap

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők, 5 fő,

- 3 vagy több gyermekes család gyermekei, 5 fő

2 fő a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói,

egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át - 0 fő Normál, teljes áron igénybe vett étkezés.

Gondozási díj - A bölcsődei gondozási díj intézményünkben nem került megállapításra.

Ellenőrzések

2024-ben HACCP, és NÉBIH ellenőrzés, illetve vízminta vétel történt intézményünkben. Az ellenőrzések során tett megállapításokat, ill. a kért módosításokat megtettük.

Rendezvényeink

Bölcsődénkben, a kisgyermekek mindennapi nevelés-gondozásában, a pedagógiai módszertani elemek mellett nagy hangsúlyt fektetünk a szociális, emberi értékekre is.

Fontos számunkra a családokkal folytatott jó kapcsolat kialakítása, ápolása. Kisgyermekgondozóként ragaszkodom a Rogersi értékek előtérbe helyezéséhez, úgy mint empátia, feltétel nélküli elfogadás, kongruencia, tolerancia, kommunikáció. Programjainkba éppen ezért igyekszünk a szülőket, nagyszülőket, valamint a bölcsőde egyéb szolgáltatásait igénybe vevőket is bevonni. Egyházi és világi ünnepekről, eseményekről megemlékezünk, a gyermekeknek ismereteket nyújtunk, ráhangolódva az ünnepekre. A bölcsőde és a családok kapcsolatának közelítése, aktivizálása érdekében családi kézműves napokat szervez. Bölcsődei évzáró, óvodába indulók búcsúzása, szülői értekezletek és szülőcsoportos beszélgetések szervezése.

Magyar Bölcsődék Napja, április 21.

A bölcsőde a gyermekvédelmi törvényben előírt jelzőrendszer szerves része.

Együttműködünk mindazon intézményekkel, személyekkel, civil szervezetekkel, akik a gyermekekkel ellátásuk során kapcsolatba kerülnek, pl. orvosok, védőnők, gyermekjóléti szolgálat, óvoda, iskola, Pedagógiai Szakszolgálat, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, továbbá az önkormányzat dolgozóival való munkánkat is kölcsönös, jó kapcsolat jellemzi.

Szakmai munkánk során nagy hangsúlyt fektetünk a kisgyermekek testi-lelki fejlődésének nyomon követésére. A dokumentációkból mindig kitűnik a mozgásra, játékra, mentális érettségre vonatkozó információ. Észrevételeinket minden esetben megosztjuk a szülőkkel is

Karbantartási feladatok 2024 évben:

- udvari növények ültetése facsemeték, bokrok
- udvarra vezető lépcső korlátainak pótlása, kiegészítése
- homokozóban lévő homok kicserélése
- ételszállító kerékpárt biztosított az Önkormányzat intézményünknek
- szennyvízakna ideiglenes körbekerítése

Bölcsődénket egyre többen keresik meg, érdeklődnek az ellátási feltételek felől, még a szomszédos településről is sok az érdeklődő. Helyből és a környékbeli településekről is pozitív

visszajelzések érkeznek hozzánk. Kollégáimmal együtt örülünk, hogy részesei lehetünk a T.K.T.T. Szociális Szolgáltató Központja közösségének, s hozzájárulunk ahhoz, hogy az itt élő családok a helyi ellátásokat vegyék igénybe gyermekeik részére, s a felnővekvő generáció e települést tartja majd otthonának, megismeri majd minden szegletét, e helység kultúráját örökíti tovább, bízva abban, hogy itt alapít majd családot.

Összegzés

2024-ben a bölcsőde gondozottak szerinti kihasználtsága, havonta átlagosan 100 % volt, s a beíratott gyermekek havonta átlagosan jelen is volt az ellátásban. A téli hónapokban gyakoribbak voltak a hiányzások a megbetegedések miatt, a tavasz beköszöntével a gyermekek hiányzásai minimálisra csökkent.

Célunk, intézményünk további hatékony gondozási-nevelési munkánk folytatása, bízva a jelenlegi támogató közeg megtartásában.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet beszámolóm elfogadására.

Nagyiván, 2025. 04. 08.

Dózsáné Kis Anikó
Kisgyermeknevelő/Szakmai Vezető

Óvodai nevelés

A településen az óvodai nevelést a Tiszavirág Református Óvoda Nagyiváni Tagintézmény biztosítja.

4. Felügyeleti szervek ellenőrzése

Az érintett időszakban a felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzésre nem került sor.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása

Nagyiván Községi Önkormányzata elkötelezett a gyermekek védelme tekintetében. Szervezetein, intézményein keresztül arra törekszik, hogy minél szélesebb körben tudjon biztonságot nyújtani a gyermekeknek, legyen szó ellátásról, szolgáltatásról vagy programokról.

Továbbra is nagy hangsúlyt kell fektetni a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett gyerekek, családok nyomon követésére az intézmények és jelzőrendszeri tagok együttműködésével.

Továbbra is kiemelt a meglévő ellátási formák szinten tartása, fejlesztése, a lakosság igényeinek figyelembevételével, valamint a lehetőségekhez mérten új ellátások bevezetése.

6. Bűnmegelőzés

A település bűnmegelőzési programmal nem rendelkezik, gyermek vagy fiatalkorú bűnelkövetés nem jellemző, a birtokunkban lévő adatok és információk alapján elmondható, hogy települési szinten nagyon ritka a gyermek vagy fiatalkorú bűnelkövetés. 2024. évben nem történt fiatalkorúak körében bűnelkövetés.

7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés az önkormányzat számára a Gyt-ben kötelezően előírt feladatokat nem érintik.

Összességében elmondható, hogy a gyermekvédelmi törvényben meghatározott célok megvalósulása érdekében Nagyivánban a gyermekvédelmi rendszer működése továbbra is eredményes. Ennek hátterében a rendszer szereplőinek jó együttműködése áll. A szakmaközi együttműködést mindig a közös célkitűzés viszi fáradhatatlanul előre, melynek középpontjában a gyermek áll.

Az Önkormányzat továbbra is kinyilvánítja elkötelezettségét a gyermekek védelmének megőrzése és biztosítása mellett.

Nagyiván, 2025. május 23.

Bári Ágnes
polgármester

Záradék:

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 31/2025. (V. 29.) önkormányzati testületi határozattal a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámolót elfogadta.

Nagyiván, 2025. május 29.

Szabó-Nagy Andrea
kirendeltségvezető

7. napirend

BÁRI ÁGNES polgármester

Beszámoló Nagyiván Községi Önkormányzat közfoglalkoztatási feladatainak 2024. évi ellátásáról.

El is mondtam részletesen és le is van írva, hogy miből mennyi érkezik meg. Két 15 fős programunk van, amit tartunk. A program ugye a mezőgazdasági, meg a belvízelvezetés.

A kormányhivatalból jönnek ellenőrizni, hogy az évben vállalt kötelezettségek teljesültek-e, a járda, az út, a fűtőanyagok, amiket betermelünk, akár a cserjézésből, a parlagfűmentesítés, hogy megtörténik, a hulladékelszállítások, amiket szoktunk akár a temetőből, akár az illegális hulladéklerakó felszámolásából. A virágok a települést díszítik a megtermelt gyümölcsre nekik van egy formanyomtatványuk, amin bevételezni kell a beérkezett gyümölcsöt. Ők ezt mindig ellenőrzik. Ezt ők így hívják, hogy ez a cibakházi módszer. Ebben ugye nekünk nyilván van tartva, hogy átadunk a intézménynek, adunk át konyhára, ha eladásra adunk, szállítóleveleket szoktak hozzá kérni, nyugtatomböket, sorszámát megnézik. Ha saját felhasználás, még ha a sütőüzembe adunk át, hiába önkormányzat, akkor is ki kell fizetni. Tehát ott is nézik. Vegyszerezés, vegyszerezési napló, és a többi.

Felkérem Hajnalné Szabó Jolánt a Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottság elnökét ismertesse a Bizottság állásfoglalását az előterjesztéssel kapcsolatban.

HAJNALNÉ SZABÓ JOLÁN a Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottság elnöke

A Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottság az előterjesztést megtárgyalta elfogadásra javasolja.

Kérdések: -

Vélemények: -

BÁRI ÁGNES polgármester

Aki a határozati javaslatot elfogadja, kérem szavazzon.

A szavazás eredménye: 7 igen

32/2025. (V. 29.) önkormányzati testületi határozat

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat közfoglalkoztatási feladatainak 2024. évi ellátásáról szóló beszámolót jóváhagyólag elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Bári Ágnes polgármester

Nagyiván Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
5363 Nagyiván, Hősök tere 5.

B E S Z Á M O L Ó
Nagyiván Községi Önkormányzat
közfoglalkoztatási feladatainak 2024. évi ellátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

1.) A közfoglalkoztatás formái, a munkanélküliek ellátásai

A közfoglalkoztatással kapcsolatban az Sztv. egyértelművé teszi, hogy a közfoglalkoztatás fogalmába nem csak az önkormányzati feladatkört érintő, hanem valamennyi állami feladatra szervezett közfoglalkoztatási forma beletartozik. 2011-ben a közfoglalkoztatás rendszere jelentős átalakuláson ment át, a tartós munkanélküliek hatékonyabb foglalkoztatása érdekében egységes közfoglalkoztatás került bevezetésre, ezzel egyidejűleg módosult a jogszabályi környezet is.

Közfoglalkoztatási formák és jellemzőik		
MEGNEVEZÉS	HOSSZABB IDŐTARTAMÚ KÖZFOGLALKOZTATÁS	STARTMUNKA
foglalkoztatás formája	közfoglalkoztatási jogviszony	
időtartam	1 év-6 hónap	1 év
napi munkaidő	8 óra	
állami támogatás mértéke	bér és járulécai 100%-a	Belvízelvezetés: bér és járulécai 100%- mezőgazdasági program: bér és járulécai: 100 % Dologi ktg. támogatás. 97,5 %

A közfoglalkoztatás elsődleges célcsoportjába tartozó munkanélküliekre vonatkozó szabályozás lényege az alábbiakban foglalható össze:

Az aktív korúak ellátása során megállapítható ellátástípus jelenleg a foglalkoztatást helyettesítő támogatás (FHT). A foglalkoztatást helyettesítő támogatásra való jogosultság feltételrendszerében nem történik változás, a támogatásban részesülő személyek a járási hivatal munkaügyi kirendeltségével kötelesek együttműködni, a felajánlott munkalehetőséget elfogadni.

Jelentős változás, hogy 2015. március 1. napjától az aktív korúak ellátását a járási hivatalok állapítják meg a települési jegyző helyett. A támogatást a Kormányhivatal folyósítja minden hónap 5. napjáig a jogosult lakcíme a posta útján vagy pénzügyintézetnél vezetett folyószámlára. A kérelmek továbbra is benyújthatók a kormányablakoknál és a járási hivataloknál.

A vonatkozó szabályok közül leginkább kiemelésre érdemes a munkanélküli ellátás folyósítása feltételeként az éven belüli legalább 30 napos munkaviszony igazolása, ami 2012-től egy új rendelkezés volt.

Az ellátott munkanélküliek jelentős hányadának a gazdasági szférában való elhelyezkedésének, vagy más módon való foglalkoztatásának kicsi az esélye. Annak érdekében, hogy ne maradjanak ellátás nélkül és megélhetésükhöz legalább az önkormányzati munkanélküli ellátás biztosított legyen, szükséges a közfoglalkoztatásban történő előre átgondolt, tervszerű bevonásuk. A közfoglalkoztatás a résztvevők számára kettős haszonnal jár, hiszen lehetővé teszi, hogy a közfoglalkoztatás ideje alatt nagyobb összegű havi rendszeres jövedelemhez, munkabérhez jussanak, másrészt ezzel teljesíthető a munkanélküli ellátás feltételeként támasztott legalább 30 napos munkaviszony is.

2013-tól a jogszabály által meghatározott közfoglalkoztatási bért és garantált bért kellett alkalmazni, 2024 évben ennek havi bruttó összege teljes munkaidőben (tehát napi 8 óra) alkalmazás esetén:

- szakképesítést és középfokú iskolai végzettséget nem igénylő munkakör esetén havi bruttó 133.400 Ft
- munkavezetőt megillető közfoglalkoztatási bér esetén havi bruttó 146.740 Ft
- szakképzett munkavezetőt megillető közfoglalkoztatási garantált bér összege pedig havi bruttó 179.300 Ft

2.) A 2024-2025. évi közfoglalkoztatás adatai

A lakosság köréből 2024-2025. évben 65 fő volt a közfoglalkoztatásba bevonva.

A közfoglalkoztatás az elvégzett feladat szerint több területet érint:

- Tartós távollét, átmenetileg megüresedett vagy betöltetlen álláshelyen való foglalkoztatás (pl.: GYES, GYED miatt távollévők helyettesítése).
- Idényszerűen jelentkező munkák elvégzésére való foglalkoztatás; (pl.: intézmények karbantartása, közterületek rendbetétele)
- Startmunka keretében való foglalkoztatás
 - Mezőgazdaság- Gyümölcsös
 - Belvíz elvezetés
- Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

3.) Startmunka programok:

Az elmúlt évben indult Startmunka program keretében történt közfoglalkoztatás személyi és beruházás jellegű kiadásaihoz az év folyamán szerződés szerint 65.136.822 Ft támogatást kaptunk az alábbiak szerint:

1. Mezőgazdasági program (startmunka mintaprogram) 2024.03.01.- 2025.02.28.

20 fő foglalkoztatásával

Bér és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz: 30.288.039

Beruházási és dologi költségekhez: 7.180.877

Összesen: 37.468.916

2. Belvízelvezetés (startmunka mintaprogram) 2024.03.01.- 2025.02.28.

15 fő foglalkoztatásával

Bér és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz: 23.735.610

Beruházási és dologi költségekhez: 2.690.533

Összesen: 26.426.143

3. **Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás : 2024.04.02-2024.08.31**

2 fő foglalkoztatásával

Bérköltség és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz: 972.621

1 fő foglalkoztatásával

Bérköltség és az azt terhelő hozzájárulási adóhoz: 269.142

1.241.763

A Startmunka program keretében lehetőség nyílt a foglalkoztatottak munka- és védőruházattal történő ellátására, a munkavégzésükhöz szükséges kisebb és nagyobb értékű tárgyi eszközök beszerzésére, valamint anyag beszerzésre is.

- **Mezőgazdasági program** keretein belül kezdődött 2014 évben a 8,94 hektáros gyümölcsös ültetvény telepítése és a tároló épület megépítése. E hatalmas területen 2830 db facsemetét (cseresznye, meggy, szilva, kajszi, körte, alma, birs, őszibarack) 2000 db bogyós csemetét (málna, köszméte, ribizli) ültettünk. Sajnos ezek már mind kipusztultak. Közfoglalkoztatás keretében Tiszafüred járásban ez az egyetlen gyümölcsös. 2024 évben a csemeték sorközét kihasználva paprika, paradicsom, uborka termelése történt. A szomszédos településsel a feleslegek felhasználása tekintetében, együttműködünk. A 2020-2021 évben sajnálatosan a körtefákat megtámadta a tűzhalál nevű betegség, melynek következtében kivágásra kerültek. A kivágott fákat minden évben újjakkal pótoljuk.

A program ideje alatt lehetőség nyílt munkaruházat, vásárlásra. Beruházási költségek is felmerültek, úgy, mint vetőmagok, palánták, műtrágya, rovar- és gombaölő szerek, illetve a gépek működéséhez üzemanyag, kis értékű tárgyi eszközök, gépek javítási költsége.

- **Belvízelvezetés:** településünk környezetétől alacsonyabban fekszik, így ez megnehezíti a belvíz elvezetését, mivel a település csatorna rendszerének tisztának, átjárhatónak és legfőképp magasabban kell lenniük, mint az övcsatorna szintje. Ebből adódóan az övcsatornát folyamatosan tisztítani kell, hogy a víz gond nélkül keresztüljuthasson rajta. E programunknál szükség volt kézi szerszámokra (ásó, lapát, csákány, kapa, taliga), illetve vásároltunk sódert, cementet.
- **Hosszabb időtartamú program**
- A programon belül takarító személyzetet alkalmaztunk a parkok, közterületek folyamatos rendben tartása érdekében. A Belügyminisztérium támogatásával, az iskolai nyári szünetben ismét lehetőségünk nyílt „Nyári diákmunka” programban részt venni és 7 diákot alkalmazni július és augusztus hónapokban, amelyet ki is használtunk. A diákok az Önkormányzat intézményeiben segítették a dolgozók munkáját.

4.) 2024-2025. évi közfoglalkoztatás

A 2024-2025. évi közfoglalkoztatást megalapozó, megadott szempontok szerinti tervező munka már 2023 novemberében megkezdődött és a szerződések megkötésére is sor került, mind a Startmunka program, mind pedig a hagyományos közfoglalkoztatásra vonatkozóan, ezek adatai a következők:

foglalkoztatási forma/ programelem megnevezése	időtartam	létszám (fő)	költség (Ft)		
			személyi	dologi	összese
2024. évben indult, 2025-ig tartó közfoglalkoztatási program					
Startmunka program					
mezőgazdasági	2024.03.01. - 2025.02.28	20	30.288.039	7.180.877	37.468.916
belvízelvezetés		15	23.735.610	2.690.533	26.426.143
Hagyományos	2024.04.01- 2024.08.31.	2	972.621	0	972.621
Hagyományos	2024.09.01- 2025.02.28	1	269.142	0	269.142
ÖSSZESEN			55.265.412	9.871.410	65.136.822

A fenti táblázat alapján 2024 09.01.-én 38 fő volt a közfoglalkoztatásba bevonva.

A közfoglalkoztatás során, az előző években szerzett tapasztalataink lényegesen nem változtak, tehát:

- a felajánlott munka el nem fogadása nem igazán jellemző
- a munkafegyelemmel nem voltak kirívó problémák, a lakosság részéről negatív visszajelzések jellemzően nem voltak
- a munkához való hozzáállás általánosságba véve megfelelő volt

8. napirend

BÁRI ÁGNES polgármester

Beszámoló a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja Nagyiváni Szakmai Egységének 2024. évi tevékenységéről.

Nem tudom, hogy van-e valami kérdés, a pénzügyi bizottság ezt is tárgyalta, elfogadásra javasolta. Elmondtam részletesen, hogy jó az együttműködésünk. Kiöregedő a település, beköltöznek az otthonba, elhunytak, és próbáljuk a pótlást, mert nyilván nekünk az az érdekünk, hogy minél több embernek segítsünk. Ahhoz van kötve ugye a dolgozói létszám, a gondozottak létszámához, ha a gondozotti létszám nem éri el azt az összeget, akkor kevesebb a normatíva, akkor kevesebb gondozóra van szükség, nem szeretnénk ugye munkaviszonyt megszüntetni.

Felkérem Hajnalné Szabó Jolánt a Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottság elnökét ismertesse a Bizottság állásfoglalását az előterjesztéssel kapcsolatban.

HAJNALNÉ SZABÓ JOLÁN a Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottság elnöke

A Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottság az előterjesztést megtárgyalta elfogadásra javasolja.

Kérdések: -

Vélemények: -

BÁRI ÁGNES polgármester

Aki a határozati javaslatot elfogadja, kérem szavazzon.

A szavazás eredménye: 7 igen

33/2025. (V. 29.) önkormányzati testületi határozat

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján a Tiszafüredi Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja Nagyiváni Szakmai Egységének 2024. évi feladatellátási beszámolóját jóváhagyólag elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Bári Ágnes polgármester

Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja

Nagyiván Szakmai Egysége

5363 Nagyiván Fő út 70.

Tel: 59/ 415-066

Nagyiván Község Önkormányzat Képviselőtestületének készült

Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ

Nagyiváni Szakmai Egységének

2024. évi Beszámolója

Tisztelt Képviselőtestület!

2024. évi beszámolómat a szakmai előírásoknak megfelelően készítettem el.

2008. január 01-től kezdődően társulás formájában látjuk el feladatainkat. 2011. május 01-től kezdődően Tiszafüred város lett a gesztor település, Csersid- Csesznok Adrienn szakmai vezetésével.

Az intézmény neve: Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ

Az intézmény székhelye: Nagyiván Fő út 70., mely a lakosság részéről jól megközelíthető, az épület akadálymentes.

Ellátási terület: Nagyiván közigazgatási területe.

Az intézmény a Jász- Nagykun –Szolnok Megyei Kormányhivatal által kiadott határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik, az intézmény a telephelyen nyújtott szolgáltatásokra.

Az engedélyező hatóság által kiadott szakmai vizsgálatokon alapuló igazolás szerint az intézmény tevékenysége megfelel a költségvetési törvényben, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III: törvényben, valamint a végrehajtási rendeletben foglaltaknak.

Nagyiván Szakmai Egységének a személyes gondoskodás keretébe tartozó alapellátási forma.

Feladatkörei:

- Család és Gyermejköltségi Szolgálat
- Szociális étkeztetés
- Házi segítségnyújtás
- Nappali ellátás- Demens személyek ellátása

Az intézmény rendelkezik:

- Működési engedéllyel
- Alapító okirattal
- Szervezeti és működési szabályzattal
- Szakmai programmal
- Háziirenddel
- Egységes nyilvántartásokkal
- Jogszabályban meghatározott személyi és tárgyi feltételekkel
- Szakmai feltételekkel

Feladataink ellátásához a személyi feltételeink, végzettséget tekintve a törvényi előírásoknak megfelelő.

A kötelező orvosi vizsgálatokon, tűzvédelmi, munkavédelmi oktatáson minden dolgozó részt vett az előírásoknak megfelelően.

Tárgyi feltételeink:

Egy irodában dolgozom az idős ellátásban dolgozókkal, néha zavaró a közös iroda használata, hiszen eltérő ügyek intézése, telefonbeszélgetések lefolytatása alatt nem minden esetben tudunk elkülönülni.

Az iroda bútorzata és berendezési tárgyai az életvitelhez megfelelnek. Rendelkezem számítógéppel, kisebb terjedelmű nyomtatást, fénymásolást házon belül meg tudjuk oldani. Minden dolgozó rendelkezik szolgálati kerékpárral.

Toldaléképületben működik a család és gyermekjóléti szolgálat.

Szociális étkeztetésről és házi segítségnyújtásról:

Szociális étkeztetésben azok az emberek részesülhetnek, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek azt biztosítani. Különös figyelmet fordítva mindazokra, akik koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük miatt kerülnek ilyen helyzetbe. A jogosultsági feltételek szabályait a települési önkormányzat rendeletben határozza meg. A szolgáltatás igény szerint kiszállítással, elvitellel vagy helyben fogyasztással történik. Minden formában fontos az idős vagy beteg emberek számára, mentálisan is, hiszen a gondozónővel személyes találkozás, információcsere másrészt, aki személyesen viszi magának ugyanolyan megszokott napi esemény, találkozhat hasonló élethelyzetben élőkkel.

2024. decemberben 89 fő étkeztetett volt a létszám. Az igénybevétel az elmúlt évekhez viszonyítva folyamatos csökkenő tendenciát mutat. A település előregedése okozza az ellátotti létszám csökkenését. Térítési díjváltozás nem történt az elmúlt évben. Az étkeztetésnél szeretném megemlíteni, hogy az ellátás megszűnése: 20 fő, melynek oka: otthonba költözés, haláleset és lemondás volt,/ a népkonyha bevezetése volt az ok/, az új ellátotti létszám 14 fő.

Szükséges megemlíteni a kiközvetített gondozónők munkájának fontosságát, hiszen a zökkenőmentes feladatmegoldáshoz fontos az állandó dolgozók segítése, hogy mindenki elégedetten, időben vegye igénybe a szolgáltatást.

Napi rendszerességgel vezetjük az étkezők nyilvántartását, amely a konyha részére a következő napi étkezők létszámát képezi. Létszámjelentés megelőző nap 10 óráig történik.

Jó a kapcsolatunk a konyha dolgozóival, hirtelen létszámváltozást tudunk korrigálni, (pl. kórház). Naponta kell vezetni az igénybevevők névsorát, kiszállítás és elvitellel megkülönböztetve - ez képezi az állami támogatás mértékét.

Nyilvántartás elektronikusan is történik. Taj szám alapján és papíron is jelentünk.

Házi segítségnyújtás keretében kell gondoskodni azokról a személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, vagy részben képesek, ill. családtagjaik nem gondoskodnak róluk valamilyen okból pl. távolság, betegség. A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy személyi gondozást kell nyújtani. Ez a tevékenység 2016.01.01.- től kezdődően különül el. Nagyiván településen a gondozottak teljes létszámában személyi gondozásban részesülnek.

2024-ben a házi segítségnyújtásban részesülő száma: 15 fő év végén, amelyből 10 fő étkeztetett is, 5 fő pedig csak a házi segítségnyújtást igényli. Az elmúlt évben 7 főnek szűnt meg az ellátása, / otthonba költözött: 2 Fő, 5 Fő elhunyt/, felmondás nem történt. A tárgyévben ellátásba vettünk 5 Főt. Igénybevételt megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet.

Jogszabályban meghatározottak szerint, a vezető és háziorvos együttes feladata a gondozási jogosultság, az értékelő adatlap alapján megállapítja a gondozás szükséglet mértékét. A gondozást igénylők nagy része olyan idős ember, aki nem minden esetben képes önálló életvezetésre. Napi rendszerességgel látogatjuk őket, állapotukat nyomon követjük, házhoz szállítjuk az ebédet, gyógyszeríratás, kiváltás, számla befizetések, bevásárlás, egészségileg rászorult betegek fürdetése, pelenkázása vérnyomás ellenőrzése, orvos utasításainak követése, betartatása, valamint mosás vasalás és egyéb háztartási tevékenységek elvégzése. Egyéni igényeket kielégítve friss gyümölcs és zöldségféléségek vásárlása piaci napokon vagy ruhanemű vásárlást is bízunk a gondozónőre. Egyénenként elszámolnak a vásárlással mindenki felé és adminisztrálják is „Bevásárlásra, befizetésre átvett összegek elszámolása” naplóba, melyet aláírásukkal igazol a gondozott és a gondozónő is. Ezen felül minden gondozási munkát is gondozási naplóba vezetnek a gondozók, amelyet a gondozott szintén minden alkalommal aláírásával igazol. Benne szerepel a dátum az elvégzett munkatípusa, és az eltelt idő. Nagyon hasznos, mert így tudják az információt átadni az állapotváltozásról és az elvégzett munkáról. Nagyon fontosak a beszélgetések – mentális gondozás, - hiszen a gondozónő az a személy, akivel jó bizalmi viszonyt kell kialakítani és megtartani. A gondozottak otthonaikban rendelkeznek telefonnal, nagyon fontos, hogy minél előbb tudunk segítséget nyújtani számukra. Az elmúlt időszakban bevezetésre került országosan a gondos óra, amelyet használnak is az időseink, biztonságérzetüket pozitívan befolyásolja. A gondozást meghatározott időbeosztás szerint a gondozott igényeinek megfelelően alakítjuk. A gondozási tevékenységet általában párban kezdik egy állandó és egy kiközvetített gondozónő, így hamarabb kialakul a bizalmi viszony és későbbiek folyamán bátrabban fogadják őket. Volt rá példa, hogy a hétvégén is szükséges volt a segítség krízis esetben- mentőhívás, megelőzve a végzetes kimenetelt.

Sajnos vannak negatív élményeink is, a gondozói feladatot ellátó személlyel nagyon sokszor nem megfelelő, lealacsonyító, lekezelő hangot használnak. „Takarítónő”.

Ezeket próbáljuk megbeszélni, hogy ne hatalmasodjon el az ellentét, gondozott és gondozónó között.

A házi segítségnyújtás területén is sok az adminisztráció alkalomra és órára, szolgáltatásra vonatkoztatva itt is az állami normatív támogatás a számítások alapja, elkülönülten.

A személyi térítési díj óránként 180 Ft. A főállású gondozónők együttes feladata a térítési díj beszédése, elszámolása minden hónap 20. napjáig a MBH bank számlájára kerül befizetésre. Alkalmazkodunk a MBH által üzemeltetett busz kijelölt napjaihoz, ha ez nem működik valamilyen oknál fogva, vagy a limit összeget meghaladó térítési díjat szeretnék befizetni, akkor Tiszafüreden történik a befizetés. A térítésszám fizetési határidőt mindenki betartja, jó a fizetési morál. A nyugdíj kifizetés figyelembe vételével, megszokott módon történik.

A látogatás: alkalom, valamint gondozási óra, ez lakáson belüli gondozás és ezen kívül egyéb tevékenységre fordított idő, amely takarja a vásárlások időtartamát, gyógyszerírás- kiváltás, postai befizetések, ügyintézés időtartamát.

Nappali ellátásról:

A klub létszáma: 19 fő. 5 fő idősek klubja 14 fő demens ellátott. A személyes találkozások során megtörtént a tájékoztatás az intézmény nyújtotta lehetőségekről. Nagyon vonzó a rendezvények szervezése, találkozók lebonyolítása. A demens ellátás működése csak olyan demencia kórképet megállapító szakorvosi vizsgálattal rendelkező személyt lehet ellátni, aki szakvéleménnyel rendelkezik, mely megalapozza a klubba való bekerülést-emelt normatíva igénylését. Az idősek nappali ellátása térítésmentes, 2010.január 01-től 1993.évi III. törvény /F.§.(1)c) pontja szerint az idősek nappali ellátásának nem szolgáltatása az étkeztetés biztosítása, ezért jogszabályváltozás miatt 2010. január 01.naptól az ellátást igénybevevő részére az étkeztetés biztosítása az étkeztetés keretében történik. Fontos az idősek egészségi állapotának nyomon követése.

Munkaterv készült, amelyben előre megtervezett programok találhatók mindkét terület számára. A demens ellátás nagyrészt egyéni segítségnyújtást igényelnek, szívesen segítenek a rendezvényeknél is. Nagyon szeretnek a régmúltról anekdotázni, szívesen veszik, ha odaadón végighallgatjuk őket. Rendszeres a napi sajtó áttekintése, virágok gondozása, locsolása. Nagyon sok az információkérés, ügyintézésben segítségkérés. A demens ellátás részét képezi az étkezés. Helyben étkezők családi hangulatban fogyaszthatják el ebédjüket, hosszasan beszélgetnek ebéd után. Lehetőségük van tisztálkodásra, ruhaneműjük mosására, amelyet

igénybe is vesznek rendszeresen. Szorosabb kapcsolatunk van, minden problémájukat megosztják velünk, megoldásukban számítanak ránk. A klub tagjai is szívesen beszélgetnek, szeretik a Bingó játékot, kártyázás, közös éneklések, néha csak spontán.

Az évet a fenyőfa bontásával kezdtük. Első nagyobb programunk a farsang megrendezése volt februárban. Természetesen jelmezekkel készültünk, valamint fánksütés is volt. Készültünk még tombolával, mindenki nyert. Márciusban nőnapra köszöntés virággal, közös főzéssel egybekötve köszöntöttük az időseket. Részt vettünk a település Március 15.-i koszorúzási ünnepségen.

Húsvét alkalmából megemlékeztünk a böjti időszakról. A vallási szokásokról, hagyományokról beszélgettünk, családokon belül hogyan élték meg a megújulás az újjászületés ünnepét. Közös díszítettük az intézményt. Ezen időszakban volt közös „gyerek – idős” Bingó játék, hatalmas vidámsággal. Május első hetében megemlékeztünk anyák napjáról. Az általános iskolások köszöntöttek. Májusban még kihasználva a jó időt, egy tál ételként gulyáslevest készítettünk, valamint a kolleganők palacsinta sütésével kedveskedtek az időseinknek. Május 11.-én a Karcagi Akácliget fürdőbe nyugdíjas találkozón dalsokorral vettünk részt, nagyon kellemes napot töltöttünk el. Júniusban szalonnát sütöttünk a hátsó udvaron. Ezt követő héten Dr. Luczai Mariann egészség előadást tartott az időseinknek. Júliusban kisebb létszámmal a Berekfürdőben töltöttünk el egy kellemes napot. Augusztusban a Balmazújvárosi gyógyfürdőbe látogattunk el buszos kirándulás keretében. Jó időben, jó közösségben mindenki jól érezte magát. A buszkiöltését a kistérség biztosította számunkra. Ősz elején a Szent József Otthonba volt meghívásunk közös délutáni éneklésre, valamint egy másik alkalommal Bingózni hívtak minket. Október 03.-án az Idősek napját köszöntöttük. Megvendégeltük az időseket, töltött káposztát készítettünk. Az Október 23-i koszorú elhelyezésén is részt vettünk. 30.-án a Halloween tököket faragtunk és az intézményt a hangulatos „boszorkányos” dekorációba öltöztettük. Októberben és Novemberben ismét egészséges életmód előadás Dr. Luczai Mariann részvételével. Az intézmények közötti jó kapcsolatok építése, ápolása révén meghívásnak tettünk eleget Kunmadarasra éneklős délelőttre, nagyon jól éreztük magunkat a régi ismerősöket felkutatva a társaságon belül. Örömmel vettünk részt ezen a találkozón. December 06.-án jött hozzánk a Mikulás, gyermeki lélekkel fogadták. Karácsonyi készülődés keretében mézeskalácsot készítettünk az adventi gyertyagyújtáshoz. Közös fenyőfadíszítés, ráhangolódva az ünnepre. Az ünnepséget December 17.-én tartottuk az általános iskola 1-2. osztályos tanulói tették ünnepélyesebbé időseinknek, dolgozóinknak. Dolgozók készültünk süteményekkel, amelyet itt az intézményben készítettünk a megelőző napon.

Rendszeres adományokat fogad az intézményünk, amelyből az időseink is részesülhetnek.

Részt veszünk ennek kiosztásában is.

Egyéb:

Munkaidőmben gyakran, szinte naponta helyettesítési feladatokat is ellátok a családsegítésben. Sajnos csak heti egy napon- keddenként van családsegítő szakember, leterhelt, sok ügyfele van. Szeretném, ha az állás betöltése teljes munkaidőben történne, úgy tapasztalom szükség volna rá.

Októberben átfogó ellenőrzés volt az intézményben, több hatóság, több napon keresztül.

Részt vettünk még:

- Szakmai műhely sorozaton
- Heti rendszerességgel élelmiszer adományosztás
- Folyamatos ruhagyűjtés és osztás a rászorulóknak részére

Fejlesztési terveink:

- A gondozott létszám megtartása minden szakterületen
- A gondozónők részéről a továbbképzésen való részvétel
- A szakfeladatok a törvényben előírt módon működjenek, a gondozó személyzet feladata az ellátást igénybevevők ösztönzése, bátorítása
- A településünk közösségeivel rendszeres kapcsolattartás
- Idős programok szervezése, lebonyolítása, a környező településen működő klubok találkozója
- Az elmagányosodott klubtagjaink részére még aktívabb közösségépítés
- Hagyományörzés
- Továbbra is részt venni a települési rendezvények lebonyolításában
- Lehetőség szerint a társult települések intézményei tagjainak találkozója / kulturális vetélkedő keretében/

Erősségeink:

- 100% ban lefedett szakember létszám
- Az épület megfelel az ellátás követelményeinek
- Jó partnerségi viszony
- Elhivatott munkavállalók, jó közösségi csapat

Gyengeségek:

- Rengeteg adminisztratív feladat

Lehetőségek:

- Folyamatos szakmai fejlődés biztosítása, öregedési index egyre nő
- Szakmai tanácskozások

Veszélyek:

- A szociális területen dolgozók preztizse még mindig nem megfelelő, természetesnek veszik a segítő munka jelenlétét, bérezése elmarad az egészségügyben dolgozókéétól.

Ennyiben kívánom értékelni az elmúlt év szakmai tevékenységét.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestület tagjait, hogy a beszámolót vitassák meg és fogadják el.

Nagyiván, 2025. Május 09.

Tisztelettel: Smigróczkiné Gyöngy Anikó

Szakmai vezető

BÁRI ÁGNES polgármester

Közmeghallgatás következik

Szeretném jelezni, hogy ugyanúgy, ahogy a testületi ülésről hangfelvétel készült, ugyanúgy a közmeghallgatásról is. A hangfelvétel a jegyzőkönyv készítését segíti, a közmeghallgatásról kivonatos jegyzőkönyv készül.

BÁLINT BARBARA lakos

Én Bálint Barbara vagyok, két éve élünk Nagyivánon. Igazából több embernek is az érdeklődését tolmácsolnám. Első körben azt szeretném kérdezni, hogy esetleg lenne-e arra lehetőség, hogy csomagautomatát hozzunk ide a faluba.

BÁRI ÁGNES polgármester

Próbálkoztam, hogy a Foxpostot megkerestem, elutasításra kerültünk, hogy 10 ezer fő alatti településekre nem telepítenek. Ott akkor hozták meg ezt a jogszabályt. A GLS-sel is beszéltem, ők se. Kicsik vagyunk.

BÁLINT BARBARA lakos

Falugyűlés esetleg, mikor lesz, mire, mikor van?

BÁRI ÁGNES polgármester

Őszre van tervezve. Én úgy gondolom, hogy ősz akkor lemegy a ciklusnak az első éve, ugye végül is tavaly volt a választói fórumom, ott elmondtam elég sok mindent részletesen.

BÁLINT BARBARA lakos

Észrevettük, mi sokat járunk a kutyánkkal sétálni, és nagyon sok a faluban a háziállat, amivel egyébként úgy nem probléma szerintem, viszont az, hogy volt ez a kötelező oltás, szemmel láthatóan öten vettünk talán részt rajta, és ennél sokkal több állat van, kutya van a faluban, és hogy ennek esetleg azt, hogy egyáltalán ki a felelőse annak, nem az önkormányzaton belül, hanem úgy általánosságban kérdezem, hogy ki a felelőse annak, hogy ezt ellenőrizték, hogy egyáltalán a kötelező oltást megkapta-e minden állat a faluban?

SZABÓ-NAGY ANDREA kirendeltségvezető

Az ebösszeírásnak három évente meg kell, hogy történjen. Nem tudom mikor volt és mi lett az eredménye.

BÁRI ÁGNES polgármester

Volt a településen ebösszeírás.

BÁLINT BARBARA lakos

Még ehhez a témához kapcsolódva az esetleg, hogy tervez-e az önkormányzat ivartalanítási akciót, hogy esetleg kedvezményesen a helyi állatorvossal, vagy ingyenesen, amire nyilván nem fűzök sok reményt, de valahol tud működni, ez mondjuk valószínű.

BÁRI ÁGNES polgármester

Pályázat volt, kezdeményezés részéről az a pályázat nem nyert, de hogyha lesz, akkor tervben van.

BÁLINT BARBARA lakos

Még ami kérdésként merül föl, a szennyvíz elvezetésére van-e már valami előreláthatólag vagy évekre, esetleg egy-két éven belül valami csatornahálózati alap.

BÁRI ÁGNES polgármester

Ott tart a dolog, hogy Kunmadarason volt egy szennyvíz beruházás, azt a projektet akkor úgy tervezték meg, hogy ott lesz egy börtön. Na most az a börtön nem valósult meg, ezért három települést, Tiszaiga, Tiszaörs, Nagyiván, bevonták, elkészültek a tervek, megvolt a közbeszerzés, ez azt hiszem, hogy '23 decemberében kiírták a pályázatot, meg is van a nyertes pályázat, egyébként abszolúte nem voltunk értesítve. Egyszer voltak kint, mert ők úgy akarták elvinni a szennyvizet, hogy el Tiszaörsre, majd úgy a 34-es mentén, és akkor itt alpolgármester úrral javasoltuk, nyilván mi helyileg látjuk a helyi viszonyokat, hogy hát itt Madarasnál, ha Madarasra megy, akkor most ne kerüljünk már. Ez a pályázat elvileg én, ahogy kaptam tájékoztatást, Zempléncő Kft., aki megnyerte, és forráshiányra hivatkozva lezárták. Tehát, hogy megnyerte és áll az ügy.

Próbálkoztunk, vagy nézegetem én is a pályázatokat, hogy helyi szennyvízelvezetés. Itt az a baj, hogy naturás terület. Annyira körbe vagyunk véve naturás területtel, hogy akkor meg a nemzeti park gátolt.

BÁLINT BARBARA lakos

Gluténmentes süti üzembe, amíg egy kérdést szeretnék, hogy ez már pozitívrá tudott-e fordulni?

BÁRI ÁGNES polgármester

Sajnos még nem. Most a Sparral tavaly októberben nagyon jó volt ez az országos kiállítás, mert a Sparnak a képviselője ott volt, akkor mi fölveztük a kapcsolatot vele, termékeket kellett feltölteni, ők eljöttek, megnézték az üzemet, küldtünk be terméket, elmentünk tárgyalni, utána volt egy vizsgálat március-áprilisban, ott pozitív elbírálást kaptunk. Egyelőre úgy néz ki, hogy június közepe-vége felé indul az első szállítás. Ez a vidék kincse program. Először a nyíregyházi régiókba fogunk tudni szállítani, a Sparokba, Intersparokba, és akkor utána a többi régióba is. Valószínű, hogy fel fogja lendíteni nagyon. Ez úgy indult, hogy a BM jelezte nekünk ugye mintaprogramként benne volt a gyümölcsös, hogy belekerültünk ebbe a gazdaságélénkítő programba, de közfoglalkoztatásra kell építeni. És végül is így lett a gyümölcsfeldolgozó része. Először forrjon ki ez a gluténos rész, és akkor utána nyilván próbálunk. Nyilván szakember kell, meg hát azért tapasztalat.

BÁLINT BARBARA lakos

Valamilyen szakember lenne rá itt a faluban?

BÁRI ÁGNES polgármester

Hát volt egy, akinek megvolt a végzettsége, de ő most nincs.

És akkor ugye a Sparhoz most Békéscsabáról kerestek bennünket, egy pesti cég keresett, hogy bérnyírtás, de egyéb elfoglaltság miatt ő majd június közepén fog tudni kijönni. Úgyhogy vannak plusz-plusz irányok mindig.

BÁLINT BARBARA lakos

Nem tudom, hogy esetleg van-e webshopja, nem láttam, de hogy arra esetleg, arra az irányra menni?

BÁRI ÁGNES polgármester

Nem, mert ugye javarésze már fagyasztott termék.

Van a GLS-sel szerződésünk, mert próbálkoztunk ezzel, viszont hiába volt ráírva, hogy törékeny, nem úgy érkezett meg a keksz.

A Ferdinánddal vettük föl a kapcsolatot, hogy oda sokan megfordulnak, Füreden a Liget-kert, voltak ezek a Tisza-tavi kosarak, Szolnoki kosárközösség, Szolnokra visszük, Egerbe visszük, Mezőkövesdre visszük, Romániából jönnek érte, Debrecenből jönnek úgy, hogy ők házhoz szállítják a nyíregyházi régióba. Úgyhogy van, de még mindig nem annyi, hogy kijöjjön.

BÁLINT BARBARA lakos

És még sok a kettő közötti különbség egyébként?

BÁRI ÁGNES polgármester

Igen.

A mostani tavalyi évi árbevételünk az szűk 13 millió volt. Én azt gondolom, hogy ahhoz képest, hogy előtte októberben kezdtük, ez a havi egymillió, ez egész jó, így van. Most április meg a május elejei volt 5 millió 6, azt hiszem. Tehát, hogy már most akkor azt gondolom, hogy már csak beindult. Nyilván a költségek azok emelkedtek, közüzemi díjak, alapanyagok.

BÁLINT BARBARA lakos

Még ide csatolva, de a gyümölcsös és a hűtőháznak a kérdése az igazából ilyen falusi pletyka szinten mennek itt a dolgok, hogy ezek is ilyen hozzám eljutott üzenetek, kérdések, hogy igazából kinek a tulajdona a gyümölcsös?

BÁRI ÁGNES polgármester

Önkormányzat tulajdona, de alpolgármester úr álmodta meg, ő kapta rá a támogatást, és neki szerintem ez egy ilyen szerelemgyerek, úgyhogy hétvégén is ő reggel szerintem ott kezd, ha madárral riasztja, ha bármi van, ő ott van, ő mint mezőgazdasági szakember, nyilván ő tudja, hogy most megszerezni kell, így van, ő felügyeli.

BÁLINT BARBARA lakos

Ugye a megtermelt gyümölcsnek az útjára lennék még kíváncsi, vagy lennék többet, hogy amikor megérik a gyümölcs az ép aktuális most például a cseresznye, akkor az, amikor kikerül a gyümölcsösből, akkor hogyan van, a meneten lemérik, bekerül a hűtőházba, ott értékesítenek belőle x mennyiséget, ez le van mérve, és akkor utána, ha esetleg tönkremegy a gyümölcs, akkor annak mi a sorsa, mert hogy erről is vannak pletykák, és ezt is szeretnénk tisztába tenni.

BÁRI ÁGNES polgármester

Hogyha leszédik, vagy lerázzák, bejön a gyümölcs, lemérik, ott a lányok fölírják, felszólnak a pénzügyre és rögzítjük. Ha közétkeztetésben vagyunk, akár Tiszafüredre, akár például a munkaügyi központ, ugye a közfoglalkoztatotti programban minden önkormányzattól megkérdezi, hogy van-e valamilye eladó, legyen az virág például amit termel, segít eladni, mert lehet, hogy a tiszaszőlősi konyhának szüksége van a mi termékünkre, akkor azt mi szállítólevéllel elvisszük, leszámolazzuk, oda lehet menni, vagy a piacra megyünk, vagy oda mérik, nyugtatömbre írják. Ha több termék van, akkor ráírják, hogy őszibarack, sárgabarack. És akkor ami marad, mert nyilván marad, az ládába megy, és bárki megvásárolhatja. Cefrébe vagy lekvárba, amibe szeretné, és akkor nyilván ugyanígy történik a fizetés. Alacsonyabb áron természetesen az önkormányzat leszámolazza. Van olyan, aki azt mondja, hogy neki nyugta elég, és akkor ki van fizetve.

BÁLINT BARBARA lakos

Itt is például van egy ilyen falusi pletyka legenda, hogy ez a Lajtos úrnak a kiváltsága, hogy ezt ő elhasználhassa, és nem tudom hány hektoliter pálinka pihen ma a hűtőházban, ami az ő tulajdonát képezi.

LAJTOS ISTVÁN alpolgármester

Ezt szeretném tisztába tenni, hogyha lehet. Nincs ilyenről szó. Mi is szoktunk vásárolni, meg lehet nézni, mert van róla számlánk, tehát a pénzügyesek számlázzák.

Nem kell mindent elhinni, mert lehet, hogy az a főtanácsadó, aki önnek rendelkezik, lehet, hogy az vette meg a legtöbbet.

Nem akarok itt nevesíteni senkit. Persze, természetesen nekem is van, az vitathatatlan. Úgyhogy meg szerintem Nagyivánon senki nem került abba a helyzetbe, hogy nem lett neki hogyha felíratta.

Van egy gond vele. Ebben az egész dologban nincs akkora kapacitásunk, hogy kézzel szedjük le. A géppel lerázott termékek, az az igazság, két-három napnál akármilyen hűtőház van, akármilyen van, ezt tovább nem lehet tárolni. Tehát ez megrottyan, ez cefrévé válik, és ezt sajnos cefreként kell értékesíteni, sokkal jobb volna, hogyha ha nem.

Bejött, tegnapelőtt 11 láda cseresznye az elment, a tegnapi kilenc ládából még azt hiszem hét láda ott maradt. Sajnos valószínű, 600 forintért levettük a kilóját. Én azt gondolom, hogy Nagilván evvel a gyümölcsössel nagyon-nagyon jól járt, mert tudom, hogy Tiszafüreden ötezer forint volt egy kiló cseresznye, Nagyivánon ezer forint volt egy kiló cseresznye, és akkor majd mindenki összehasonlítja, hogy hogy vannak ezek a dolgok. A másik meg az, még egyszer mondom, hogy ha géppel rázott a gyümölcs, az sajnos vagy lekvárnak, vagy hogyha odáig alakul azért a feldolgozó üzemünk, hogy tudunk komolyan foglalkozni evvel a részével is, akkor nagyon sok befőttet, illetve lekvárt tudunk készíteni, most sajnos még kezdeti állapotban

van, de annyi kézi munkaerő nincsen. Elvinnék ezt a pestiek a nagybani piacra, nem tudjuk eldönteni, hogy mit csináljunk, mert ha Nagyivániaknak nem marad, akkor azt mondja, hogy na, azért van itt a gyümölcsös, hogy így nem kaphatunk belőle.

Fel fogom jelenteni, aki elkezd rágalmazni, mert azért én 45 éve már itt a községben vagyok. Tehát szeretném, hogy úgy ismerjen mindenkit, ahogy ismernek. 45 éves vezetői beosztással voltak súrlódások, úgyhogy az biztos, hogy ezek a dolgok megvannak, de egy biztos, hogy amiért gyümölcsös van, ez biztos, hogy az Nagyiváné, és azok az emberek, akik nagyon ellenezték, mert nagyon sokat kellett küzdeni, harcolni azért, mert ők mást akartak.

Meg kellett vívni a BM-mel a harcot, hogy adjon neked támogatást, és sikerült megszerezni, és örülök neki, hogy ilyen szép gyümölcsösünk van, majdnem mindenfajta gyümölccsel el tudjuk Nagyivánt látni és olcsón.

BÁLINT BARBARA lakos

Annyi kérdésem lenne ide a gyümölcsökhöz, hogy esetleg van-e arra mód vagy van-e erre szokás, mert ezt nem hallottam még, hogy a nagyiváni gyerekeknek bölcsődébe, iskolába, óvodába gyümölcsöt biztosítson akkor a.

BÁRI ÁGNES polgármester

Persze, pont ma reggel is vittek.

BÁLINT BARBARA lakos

Utolsó pillanatban derült ki számomra a közmeghallgatás. Ennek vagy a Facebookon, az önkormányzat Facebook csoportjában, vagy a honlapon kellene szerepelni, hogy ezek mikor lesznek, és jóval előre, hogy lehessen erre készülni.

SZABÓ-NAGY ANDREA kirendeltségvezető

Az önkormányzatnak a szervezeti működési szabályzatában pontosan le van fektetve a közmeghallgatás, illetve a falugyűlés is. A közmeghallgatásról még decemberben döntött a képviselő-testület, ugyanis akkor egy munkatervet kell elkészíteni a következő évre vonatkozólag. Tehát a 25-ös évnél a munkaterv elkészült, ezt a képviselő-testület decemberben elfogadta. Ez közzé van téve az önkormányzatnak a hivatalos honlapján, illetve az SZMSZ szerint a hivatalos közlési forma nem a honlap, és végképp nem a Facebook, a Facebook abszolút nem.

Az SZMSZ szerint kint a hirdetőtábla az, ami a helyben szokásos formája annak, hogy az önkormányzat mit és hogyan közöl. Ennek ellenére a decemberi ülésről a jegyzőkönyv, illetve a meghívó és a napirendi pontok is közzé lettek téve a honlapon. A jelenlegi testületi ülésnek a meghívója múlt héten pénteken nem tudom melyik órájában ment ki. Ezt is az SZMSZ szabályozza le, hogy hány nappal előtte kell a képviselő-testületet értesíteni. A képviselők megkapják a napirendi pontokat, az előterjesztéseket is. A meghívó mindig kihelyezésre kerül ugyanúgy a hirdetőtáblán, de a meghívó mindig kint van a honlapon is.

BÁLINT BARBARA lakos

Nem talált.

SZABÓ-NAGY ANDREA kirendeltségvezető

Akkor megmutatom, hogy hol van, mert kint van a honlapon is. A Facebookra, hogyha polgármester asszony megengeded, csak annyit hadd reagáljak már, hogy minket a vármegyei kormányhivatal ellenőriz törvényesség szempontjából. Amikor egy rendelet, úgy az önkormányzat szervezeti működési szabályzata is elfogadásra kerül, nekünk 15 napon belül fel kell terjeszteni a vármegyei kormányhivatal részére törvényességi felügyeletre. Ez tavaly októberben volt, hiszen akkor, amikor megalakult a képviselő-testület, akkor lett ez elfogadva. Ott ez szerepel, hogy ez a hivatalos forma, tehát a közlésnek a hivatalos formája. A Facebook, nem az. A hivatalnak, de ugyanúgy a polgármester asszonynak is megvan az ügyfélfogadási rendje, ami úgyszintén kint van amúgy a honlapon és a bejárat ajtójánál is. Bármikor fel lehet jönni megkérdezni, bármivel kapcsolatban, nem csak konkrét ügygel kapcsolatban.

BÁLINT BARBARA lakos

A következő a díszpolgári cím. Lehetne-e a lakosság is felterjesszen.

BÁRI ÁGNES polgármester

Három évvel ezelőtt volt, tehát énnekem volt egy írásos verzióm, hogy ezen módosítani, javítani kell. Az előző díszpolgári cím úgy lett felterjesztve, hogy Czinege Imre bácsi javaslatára lett felterjesztve Bugán úr, mert nagyon sokat tett a faluért. Jött a testületi ülés, leültünk, elmondtuk, van-e valakinek még egyéb? Úgyhogy ez így, de módosítva lesz. Tehát ezt beszéltük, hogy ezt a rendeletet mindenféleképpen. Nekem az volt benne a módosítási kérésem, vagy az lesz, hogy legyen a lakosság is.

BÁLINT BARBARA lakos

Kik szerepeltek az ideai felterjesztésben.

SZABÓ-NAGY ANDREA kirendeltségvezető

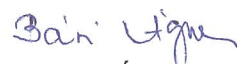
A képviselő-testület zárt ülésen tárgyalja a díszpolgári cím adományozását, így azok az anyagok nem kerülnek az önkormányzat honlapjára. A döntés nyilvános.

BÁRI ÁGNES polgármester

Megköszönöm a Képviselő-testület és a Hivatal munkáját a nyílt ülést bezárom.

Az ülés befejezése: 10 óra 45 perc.

K. m. f.


B á r i Á g n e s
polgármester


Fekete Edina Judit
jegyző nevében és megbízásából:
Szabó-Nagy Andrea kirendeltségvezető