

Nagyiván Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
5363 Nagyiván, Hősök tere 5.

Készítette: Vadász Katalin

ELŐTERJESZTÉS

Nagyiván Községi Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § értelmében a helyi önkormányzat évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg a *Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény* (a továbbiakban: *Gst.*) 45. § (1) bekezdése a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a *Gst.* 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Mindennek tudatában kérem a tisztelt *Képviselő-testületet* a csatolt határozati javaslat elfogadására.

Nagyiván, 2026. február 9.

Tisztelettel:


Bári Ágnes
polgármester

Nagyiván Községi Önkormányzat
saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettségeinek megállapításához

Sorszám	Bevételi jogcímek	adatok ezer forintban					
		2026. év	2027. év	2028. év	2029. év	2029. év	2029. év
1.	Helyi adókból és a települési adókból származó bevétel	21 719	22 000	22 500	23 000		
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	3 026	5 000	5 100	5 100		
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel						
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből származó bevétel						
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	3 934	500	500	500		
6.	Kezesség-, illetve garanciaállalással kapcsolatos megtérülés						
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		28 679	27 500	28 100	28 600		

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján.

Nagyiván Községi Önkormányzat
adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Sorszám	Pénzintézet	Adósságszolgálat megnevezése	Devizanem	adatok ezer forintban					
				Adósságszolgálat (tőke)			Hiteletörlesztés		
				2026. év	2027. év	2028. év	2029. év	2028. év	2029. év
				0	0	0	0	0	0

ELŐTERJESZTÉS

Nagyiván Községi Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 111.§-a kimondja, hogy a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetés, ebből finanszírozza és látja el a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető, önként vállalt feladatait; az önkormányzatok költségvetése az államháztartás része, az önkormányzati alrendszer költségvetése a központi költségvetéstől elkülönül, ahhoz központi költségvetési támogatásokkal kapcsolódik.

Jogszabályi környezet

Az önkormányzat gazdálkodására, költségvetésére vonatkozóan az Mötv.-n és az Áht.-n kívül további lényeges szabályokat állapítanak meg az alábbi jogszabályok:

- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.),
- a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Gst.),
- a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (Kgtv.).

A 2026. évi költségvetés összeállításánál figyelembevételre kerültek a költségvetéshez kapcsolódó törvénymódosítások, az önkormányzati feladatellátást meghatározó kötelezettségvállalások, jogszabályok kapcsolódó joganyagokkal együtt, valamint a 2026. évi teljesítés tervezésekor már ismert és rendelkezésre álló adatai, tapasztalatai.

Nagyiván Községi Önkormányzat

BEVÉTELEK

Az önkormányzat összes bevételeinek tervezett összege 340 215 000 forint, melynek forrásai a következők:

1. Az önkormányzatok működési támogatása 156 439 000 forint, amely a normatíva támogatások összegét foglalja magába:

- Működésének általános támogatása	26 601 000,-Ft,
- Egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	13 891 000,-Ft,
- Gyermekétkeztetés feladatainak támogatása	23 517 000,-Ft,
- Kulturális feladatok ellátása	5 159 000,-Ft,
- Kiegészítő támogatások (betervezett RÖT támogatás, hiány)	87 271 000,-Ft.

2. Működési célú bevételek főösszege 70 694 000 forint, melynek forrásai a következők:

- | | |
|---|-----------------|
| - Közfoglalkoztatási működési támogatás | 71 891 000,-Ft, |
| - NEAK működési támogatás | 35 000,-Ft, |
| - Területalapú támogatás | 1 980 000,-Ft. |
3. Felhalmozási célú bevételek (22 993 000 forint) között került kimutatásra a közfoglalkoztatási felhalmozási támogatás tervezett összege (1 409 000 Forint), illetve a Közvilágítás korszerűsítésének támogatására kapott összege (21 584 000 Forint).
 4. Közhatalmi bevételek között az iparüzési adó (18 615 000,-Ft), kommunális adó (3 014 000,-Ft), az adópótlék és helyben maradó bírság (3 934 000,-Ft), tovább az idegenforgalmi adó (90 000,-Ft). Összeségében 25 653 000 forint.
 5. Intézményi működési bevételként (38 595 000 forint) kerültek megtervezésre az önkormányzati vagyon hasznosításából származó bevételek (bérleti díjak, közvetített szolgáltatások, egyéb működési bevételek), továbbá a közfoglalkoztatás során megtermelt mezőgazdasági termékek értékesítéséből és a süteményüzem működéséből származó bevételek.
 6. A felhalmozási bevételek (19 804 000 Forint) során került kimutatásra a folyamatban lévő 2 önkormányzati ingatlan (Fő út 75, Fő út 83.) értékesítéséből befolyó összeg, illetve egy tárgyi eszköz értékesítéséből 400 000 forint.
 7. A működési célú átvett pénzeszközök során 500 000 forint került betervezésre, magánszemélyektől, illetve vállalkozásoktól kapott egyéb támogatások összege.
 8. Az államháztartáson belüli megelőlegezések előirányzata 2 325 000 forint, amely a 2026. 00. havi normatíva támogatás összege.

KIADÁSOK

Az önkormányzat összes tervezett kiadásainak összege 340 215 000 forint, a bevételekkel egyensúlyban került megtervezésre:

1. Az önkormányzatnál foglalkoztatottak bére a személyi juttatások soron került kimutatásra mindösszesen 129 376 000 forint, amely 31 fő közfoglalkoztatott bére (59 782 000,- Ft), a választott tisztségviselők bérjellegű kifizetései (költségtérítés, tiszteletdíjak (21 371 000,-Ft)), 11 fő munkatörvénykönyves foglalkoztatott bére (34 150 000,-Ft), 2 fő közalkalmazott bére (12 733 000,-Ft), továbbá egyéb foglalkoztatottak személyi juttatását (1 340 000,-Ft) tartalmazza.
2. A munkaadót terhelő járulékok a személyi juttatásokkal összhangban kerültek megtervezésre összesen 9 833 000 forint összegben. A szociális hozzájárulási adó mértéke 13 %. A közfoglalkoztatottak utáni kedvezményes szociális hozzájárulási adó összege 6,5 %.
3. A dologi kiadások tervezett összege 90 272 000 forint. Itt kerültek megtervezésre az önkormányzati ingatlanok, intézményi épületek, közterületek fenntartásával, működtetésével kapcsolatos költségek továbbá a beruházások működési költségei (üzemeltetési anyag beszerzés (25 056 000,-Ft), kommunikációs szolgáltatások (3 015 000,-Ft), belföldi kiküldetés költségei (636 000,-Ft), közüzemi díjak (19 735 000,-Ft), karbantartási költségek (3 401 000,-Ft), egyéb szolgáltatások (20 647 000,-Ft) és a hozzájuk kapcsolódó áfatételek).
4. Az ellátottak részére 1 400 000 forint pénzbeli települési támogatás került betervezésre, ebből 200 000 forint köztemetésre.

5. A működési célú kiadások összege 23 525 000 forint, itt a társulásoknak és más önkormányzatoknak, továbbá a civil szervezetek átadásra betervezett összegek szerepelnek (200 000,-Ft).
 - Tiszaszőlősi Közös Önkormányzati Hivatal finanszírozása 12 480 000,-Ft,
 - Tiszafüred Kistérség szociális és gyermek jóléti feladatok hozzájár. 10 845 000,-Ft.
6. Felhalmozási kiadások tervezett összege 50 701 000 forint. Itt kerültek kimutatásra a közfoglalkoztatásban megvalósuló beruházások (1 957 000,-Ft), valamint a megnyert pályázatok kiadási oldala (Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, Közvilágítási korszerűsítés, Versenyképes járások program).
7. A visszatérítendő támogatások összege az államháztartáson belüli megelőlegezések előirányzata 2 325 000 forint, amely a 2026. 00. havi támogatás összege.
8. Céltartalék képzés 500 000 forint.
9. Irányítószeri támogatás 32 283 000 forint, amely a Nagyiváni Élelmezési Intézmény részére átadásra kerülő finanszírozás tervezett összege.

Nagyiváni Élelmezési Intézmény

BEVÉTELEK

A Nagyiváni Élelmezési Intézmény bevételeinek főösszege 58 669 000 forintban került meghatározásra, amely az alábbi tételekből áll:

1. Működési célú támogatás értékű bevételek között került betervezésre 5 fő közfoglalkoztatott után kapott időarányos bértámogatás (6 876 000 forint).
2. Intézményi működési bevétel tervezett összege 18 258 000 forint. Ez egyrészt a bölcsődei, óvodai, iskolai étkezésekből befolyó térítési díjbevételek, továbbá az előfizetői és a szociális étkezés számlázott összegeinek együttese.
3. 2025. évi tervezett pénzmaradvány összege 1 253 000 forint.
4. Intézményfinanszírozás 32 282 000 forint, amely az önkormányzat által biztosított támogatás összege.

KIADÁSOK

A Nagyiváni Élelmezési Intézmény összes tervezett kiadásainak összege 58 669 000 forint, a bevételekkel egyensúlyban került megtervezésre:

1. Személyi juttatások összege 19 645 000 forint, a 1 fő közalkalmazott, 1 fő kinevezett intézményvezető, 1 fő megbízási díjas és 5 fő közfoglalkoztatott részére megtervezett bérkifizetések összege.
2. Munkaadót terhelő járulékok (1 965 000 forint) összege a személyi juttatásokkal összhangban, a 13 %-os - közfoglalkoztatottak esetén 6,5 % - szociális hozzájárulási adó mértékét figyelembevéve került meghatározásra.

3. Dologi kiadások (37 059 000 forint) a konyha működésével, üzemeltetésével kapcsolatos fenntartási kiadások összegét foglalja össze (üzemeltetési anyag vásárlása (21 202 000,-Ft), kommunikációs szolgáltatások (800 000,-Ft), közüzemi díjak (5 510 000,-Ft), egyéb szolgáltatások költségei (2 830 000,-Ft) és a hozzájuk kapcsolódó áfatételek és egyéb dologi kiadások (1 000 000,-Ft)).

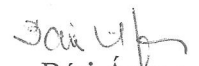
Tisztelt Képviselő-testület!

Általánosságban a költségvetéssel kapcsolatban elvárt követelmény, hogy a jogszabály által meghatározott kötelező feladatellátás biztosított legyen. Elsődleges szempont az egyensúlyi költségvetés összeállítása, az önkormányzat folyamatos pénzügyi egyensúlyának, stabilitásának biztosítása, a szigorú gazdálkodási fegyelem fenntartása és a település fejlődésének fenntartása. Az önkormányzat 2026. évi megalapozó költségvetésében sem likvid, sem folyószámlahitel nem szerepel, mert hitelfelvétel a stabilitási törvény alapján továbbra sem tervezhető.

Javaslom a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy az előterjesztésben foglaltakat tárgyalják meg, és hozzák meg a döntésüket az önkormányzat idei költségvetése vonatkozásában.

Nagyiván, 2026. február 7.

Tisztelettel:


Bári Ágnes
polgármester

Nagyvívai Községi Önkormányzat
2026. évi általános működési és ágazati feladatai támogatásának alakulása jogcímenként

Jogcím	Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató (Ft)	Támogatás (Ft)	Össztámogatás (Ft)
I. A HELYI ÖNKORMANYZATOK MŰKÖDÉSENEK ALTALÁNOS TAMOGATÁSA					
<i>adatok forintban</i>					
I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása					27 233 628
I.1.a.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	fő	9 280 000			0
I.1.ab) az önkormányzatra jutó lakosságáramos támogatás	fő			30 974 696	0
I.1.ab) az önkormányzatra jutó lakosságáramos támogatás kiegészítés után	fő			32 580 173	
I.1.b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatok támogatása összesen					11 735 977
I.1.ba) A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	hektár	26 000			3 192 800
I.1.baa) A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása kiegészítés után	hektár	26 000			3 825 527
I.1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása	forint				4 897 000
I.1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása kiegészítés után	forint				4 897 000
I.1.bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	forint				1 518 950
I.1.bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása kiegészítés után	forint				1 518 950
I.1.bd) Közutak fenntartásának támogatása	forint				1 494 500
I.1.bd) Közutak fenntartásának támogatása kiegészítés után	forint				1 494 500
I.1.c) Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	fő				8 500 000
I.1.c) Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása kiegészítés után	fő				8 500 000
I.1.d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása					8 500 000
I.2. Nem közművel összefüggő háztartási szennyvíz ártalmatlanítása					2 550
I.6. Polgármesteri illetmény támogatása					0
II. A TELEPÜLESI ÖNKORMANYZATOK SZOCIÁLIS ES GYERMEKJÓLETTI FELADATAINAK TAMOGATÁSA					
II.2. Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	fő				37 408 458
II.5. a.) Gyermekékeztetés támogatása- bértámogatás	fő	3 924 000	2,46		13 891 504
II.5. b.) Gyermekékeztetés üzemeltetési támogatása	fő				10 824 000
II.5. c.) Rászoruló szervezetek intézményen kívüli szűnidei elkeztetésének támogatása	adag	950	31,95		9 657 704
III. TELEPÜLESI ÖNKORMANYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TAMOGATÁSA					
I. d. Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz	fő	2 213			5 158 656
2026 évi Kulturális berfejlesztés és illeményemelés					2 281 603
Mindösszesen					
					69 800 742

2. tájékoztató tábla a Nagyvíván Községi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének megalkotására irányuló előterjesztéshez

Nagyvíván Községi Önkormányzat
pénzbeni és természetbeni szociális és gyermekjóléti ellátások és segélyek
2026. évi terv

adatok ezer forintban

Sorszám	Ellátás fajtája	Becsült jogosult létszám	Kiadás
	Települési támogatások		
1.	Köztemetés	1	200
2.	Települési támogatás	60	1 200
3.	Újszülöttek támogatása	4	160
	Összesen:		1 560

3. tájékoztató tábla a Nagyvíván Községi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének megalkotására irányuló előterjesztéshez

Nagyvíván Községi Önkormányzat
2026-2028. évi gördülítő tervezése

adatok ezer forintban

Sorszám	Bevételek	2026. év	2027. év	2028. év
1.	Önkormányzat működési támogatása	156 439	160 000	160 000
2.	Műk. célú támogatás értékű bevételek	80 782	73 000	73 000
3.	Felhalmozási célú támogatás értékű bevételek	22 993	2 500	2 500
4.	Közhatalmi bevételek	25 653	27 000	27 000
5.	Működési bevételek	56 853	56 000	56 000
6.	Felhalmozási bevételek	19 804	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	500	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0		
9.	Pénzmaradvány	1 252		0
10.	ebből: működési	1 252		
11.	felhalmozási	0		
12.	Finanszírozási bevételek	2 325		
13.	ebből: működési	2 325		
14.	felhalmozási			
	Bevételek összesen	366 601	318 500	318 500
Sorszám	Kiadások	2026. év	2027. év	2028. év
1.	Személyi juttatások	149 021	144 690	144 690
2.	Munkaadókat terhelő járulékok	11 798	18 810	18 810
3.	Dologi kiadások	127 331	130 000	130 000
4.	Ellátottak pénzbeli juttatása	1 400	2 000	2 000
5.	Egyéb működési célú kiadás	23 525	23 000	23 000
6.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	50 701		
7.	Tartalékok	500		
8.	Finanszírozási kiadások	2 325		
	Kiadások összesen	366 601	318 500	318 500

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2026. (II. 12.) önkormányzati rendelete

Nagyiván Községi Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

[1] Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évi költségvetési évben a jogszabályban meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatai ellátásának céljából a feladatellátáshoz szükséges bevételek, kiadások és létszámok meghatározása érdekében az önkormányzati költségvetés bevételi és kiadási oldala közötti egyensúly biztosítása végett a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés alapján költségvetési rendeletet alkot. A helyi önkormányzat az éves költségvetése alapján finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező és önként vállalt feladatait.

[2] Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 63. § (4) bekezdés felhatalmazása alapján, a Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2024. (X. 29.) önkormányzati rendeletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

E rendelet hatálya

- a) Nagyiván Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testületére (a továbbiakban: Képviselő-testület) és szerveire, valamint
 - b) a Nagyiváni Élelmezési Intézményre (a továbbiakban: Intézmény)
- terjed ki.

2. A költségvetés előirányzatai

2. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2026. évi költségvetését

- a) 366 601 000 Ft költségvetési bevétellel és
 - b) 366 601 000 Ft költségvetési kiadással
- állapítja meg.

(2) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten az 1. melléklet részletezi.

(3) Az Önkormányzat és az Intézmény költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok (azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok) szerinti bontásban a 2-4. melléklet tartalmazza.

3. A költségvetés részletezése

3. §

- (1) Az Önkormányzat
 - a) beruházási kiadásait beruházásonként az 5. melléklet,
 - b) felújítási kiadásait felújításonként a 6. melléklet rögzíti.
- (2) Az Önkormányzat és az Intézmény éves létszám-előirányzatát, valamint a közfoglalkoztatottak létszámát a 2-4. melléklet határozza meg.
- (3) A Képviselő-testület az előre nem látható feladatok és az évközi többletigények finanszírozására, valamint az elmaradó bevételek pótlására 500 000 Ft általános tartalékot képez.
- (4) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettségeinek megállapításához a 7. melléklet tartalmazza.
- (5) Az Önkormányzat által adott közvetett támogatásokat a 8. melléklet állapítja meg.
- (6) Az Önkormányzat 2026. évben átadott pénzeszközeit a 9. melléklet határozza meg.
- (7) Az Önkormányzat 2026. évi előirányzat-felhasználási ütemtervét a 10. melléklet rögzíti.
- (8) Az Intézmény 2026. évi előirányzat-felhasználási ütemtervét a 11. melléklet tartalmazza.

4. A költségvetés végrehajtásának szabályai

4. §

- (1) Az Intézmény finanszírozása fizetési kötelezettségeihez igazodva történik.
- (2) A kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit év közben folyamatosan figyelemmel kell kísérni.
- (3) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, valamint a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a Képviselő-testület dönthet.
- (4) A Képviselő-testület az Önkormányzat bevételeit és kiadásait érintő módosítás, továbbá a kiemelt bevételi és kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát esetenként 5 000 000 Ft összeghatárig az Önkormányzat Polgármesterére (a továbbiakban: Polgármester) ruházza át.
- (5) A Polgármester
 - a) a (2) bekezdés szerinti
 - aa) módosításokról és
 - ab) átcsoportosításokróla Képviselő-testület soron következő ülésén beszámolni, továbbá
 - b) e rendelet módosítására negyedévente javaslatot tenni köteles.
- (6) A Tiszaszőlősi Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalap 2026. évben 65 000 forint.

ZÁRÓ RÉSZ

5. §

E rendelet rendelkezéseit 2026. január 1-jétől kell alkalmazni.

6. §

Ez a rendelet 2026. február 13-án lép hatályba.

Általános indokolás

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2026. évi költségvetését – az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, illetve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet releváns normatív előírásaival összhangban – e rendelettel határozza meg.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet hatálya

A 2. §-hoz

A költségvetés előirányzatai

A 3. §-hoz

A költségvetés részletezése

A 4. §-hoz

A költségvetés végrehajtásának szabályai

Az 5. §-hoz és a 6. §-hoz

Hatályba lépésről rendelkezik.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a értelmében a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,

ab) környezeti és egészségi következményeit,

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A jogszabály előkészítőjének feladata, hogy az előzetes hatásvizsgálat eredményét mérlegelje, és – a jogalkotás alapvető követelményei figyelembevételével – akkor tegyen javaslatot a jogszabály megalkotására, ha az a szabályozási cél eléréséhez feltétlenül szükséges.

HATÁSVIZSGÁLAT

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján

A hatásvizsgálat során vizsgált feltételek:

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: *A tervezet biztosítja az önkormányzat által fenntartott közszolgáltatások működtetéséhez szükséges forrásokat a gazdasági évben. A közfoglalkoztatási programok megteremtik annak a lehetőségét, hogy folytatódjon a programokhoz kapcsolódó értékteremtés. A szociális ellátórendszer működéséhez a szükséges források megtervezésre kerültek.*

ab) környezeti és egészségi következményei: *nincs*

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: *nincs*

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: *A rendelet megalkotására a költségvetési törvény és az államháztartási törvény kötelezi a Képviselő-testületet.*

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: *A rendelet alkalmazásához a szervezeti, tárgyi feltételek biztosítottak.*

Nagyiván Községi Önkormányzat
- önkormányzati szintű -
bevételeinek és kiadásainak 2026. évi mérlege

adatok ezer forintban

M U K Ö D É S			
Bevételek	Előirányzat	Megnevezés	Kiadások
Megnevezés			Megnevezés
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	53 827	Személyi juttatások	Előirányzat
Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása		Munkaadókat terhelő járulékok	149 021
Közhatalmi bevételek	25 653	Dologi kiadások	11 798
Támogatások, kiegészítések	156 439	Egyéb működési célú kiadások	23 525
Támogatásértékű bevételek	80 782	Tartalékok	500
EU támogatás		Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 400
Működési célú kölcsön visszatérítése, igénybevétele	500	elvonások, visszatérítések	4 878
Költségvetési bevételek összesen:	317 201	Költségvetési kiadások összesen:	318 453
Előző évi múlt. célú pénzm. igénybev.	1 252	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
Előző évi váll. maradv. igénybev.		Likviditási hitelek törlesztése	
Értékpapír kibocsátása, értékesítése		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
Hitelek felvétele (líkvid)	2 325	Kölcsön törlesztése, adott kölcsön	
Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatér.		Befektetési célú bef., külf. értékpapírok vásárlása	
Forgatási célú bef., külf. értékpapírok kibocsátása, értékesítése		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
Betét visszavonásából származó bevétel		Betét elhelyezése	
Egyéb működési finanszírozási célú bevétel		Egyéb	2 325
Finanszírozási célú bevételek	3 577	Finanszírozási célú kiadások	2 325
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	320 778	KIADÁSOK ÖSSZESEN	320 778
Költségvetési hiány:		Költségvetési többlet:	
F E L H A L M O Z A S			
Bevételek	Előirányzat	Megnevezés	Kiadások
Megnevezés			Megnevezés
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	19 804	Intézményi beruházási kiadások	Előirányzat
Vagyoni értékű jogok értékesítése, hasznosítása		Felújítások	45 823
Pénzügyi befektetésekből származó bevétel		Lakástámogatás	
Cinzezt és céltámogatások		Lakásépítés	
Egyéb központi támogatás		EU-s forrásból finansz. támogatással megv. progr., projektek kiadásai	
Önkormányzati vagyon hasznosításából származó felhalmozási célra fordított bevétel	3 026	EU-s forrásból finansz., önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	
Támogatásértékű bevételek	22 993	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről		Tartalékok	
EU-s támogatásból származó forrás			
Magánszemélyek kommunális adója			
Költségvetési bevételek összesen:	45 823	Költségvetési kiadások összesen:	45 823
Előző évi felh. célú pénzm. igénybev.		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
Értékpapír kibocsátása, értékesítése		Hitelek törlesztése	
Rövid lejáratú hitelek felvétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
Hosszú lejáratú hitelek felvétele		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérítése		Kölcsön törlesztése, adott kölcsön	
Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, érték.		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
Betét visszavonásából származó bevétel		Betét elhelyezése	
Egyéb		Egyéb hitel, kölcsön kiadásai	
Finanszírozási célú bevételek		Finanszírozási célú kiadások	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	45 823	KIADÁSOK ÖSSZESEN	45 823
Költségvetési hiány:		Költségvetési többlet:	

BEVÉTELEK

Száma	Jogcímek	2026. évi eredeti előirányzat			
		kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	államgazdasági feladatok	összesen
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	156 439	0	0	156 439
1.1.	Helvi önkormányzatok működésének általános támogatása	26 601			26 601
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0			0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	13 891			13 891
1.4.	Önkormányzatok gyermekéktörténelmi feladatainak támogatása	23 517			23 517
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 159			5 159
1.6.	Működési célú támogatások előirányzatok				
1.7.	Helvi önkormányzatok kiesésszító támogatásai	87 271			87 271
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	80 782	0	0	80 782
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				0
2.2.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (2.2.1.-...-2.2.5.)	80 782			80 782
2.2.1.	- Helvi és nemzeti önkormányzatok				0
2.2.2.	- Elkülönített állam gazdálkodás	78 767			78 767
2.2.3.	- Társadalombiztosítási pénzügyi alapokból	35			35
2.2.4.	- Közfoglalkoztatás szerről	1 980			1 980
2.2.5.	- EU-s támogatás				0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	22 993	0	0	22 993
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérültek				0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérítése				0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások kölcsönök igénybevétele				0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei (3.5.1.-...-3.5.5.)	22 993			22 993
3.5.1.	- Helvi és nemzeti önkormányzatok				0
3.5.2.	- Elkülönített állam gazdálkodás	1 409			1 409
3.5.3.	- Társadalombiztosítási pénzügyi alapokból				0
3.5.4.	- Közfoglalkoztatás szerről	21 584			21 584
3.5.5.	- EU-s támogatás				0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.)	25 683	0	0	25 683
4.1.	Helvi adók (4.1.1.-...-4.1.4.)	21 719			21 719
4.1.1.	- Mőködési célú közhasznosítási adók	2 014			2 014
4.1.2.	- Inaktív adó	18 615			18 615
4.1.3.	- Idegenforgalmi adó	90			90
4.1.4.	- Termőföld bérbeadása miatt szto				0
4.1.5.	- Tőpármutató	0			0
4.2.	Egyéb közhatalmi bevételek (bírságok, pénzügyek)	3 924			3 924
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.9.)	56 853	0	0	56 853
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	23 020			23 020
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	11 403			11 403
5.3.	Közvetített szolgáltatás	6 462			6 462
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 844			3 844
5.5.	Ellátási díjak	1 062			1 062
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	9 452			9 452
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 400			1 400
5.8.	Kamatbevételek				0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0
5.10.	Egyéb működési bevételek	210			210
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	19 804	0	0	19 804
6.1.	Immateriális javak értékesítése				0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	19 404			19 404
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	400			400
6.4.	Egyéb felhalmozási célú bevétel (6.4.1.-...-6.4.3.)				0
6.4.1.	- Önkormányzat sajátos felhalmozási és tőkefelhalmozási bevétele				0
6.4.2.	- Önkormányzati vagyon bérleti és használati bevétele				0
6.4.3.	- Felhalmozási célú áfa visszatérítés				0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.)	500	0	0	500
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	500			500
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.)	0	0	0	0
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	363 024	0	0	363 024
10.	Maradvány igénybevétele (10.1.+10.2.)	1 252	0	0	1 252
10.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (10.1.1.-10.1.2.)	1 252			1 252
10.1.1.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési	1 252			1 252
10.1.2.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási				0
10.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				0
11.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.1.+11.2.)	2 325	0	0	2 325
11.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	2 325			2 325
11.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				0
12.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+11.)	3 577	0	0	3 577
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+12.)	366 601	0	0	366 601

KIADÁSOK

Száma	Jogcímek	2026. évi eredeti előirányzat			
		kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	államgazdasági feladatok	összesen
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	317 753	200	0	317 953
1.1.	Személyi juttatások	149 021			149 021
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 798			11 798
1.3.	Dologi kiadások	127 311			127 311
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 400			1 400
1.5.	Egyéb működési célú kiadások (1.5.1.-...-1.5.6.)	28 203	200		28 403
1.5.1.	- Elvonások és befizetések	4 878			4 878
1.5.2.	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				0
1.5.3.	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				0
1.5.4.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	23 325			23 325
1.5.5.	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				0
1.5.6.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		200		200
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	45 823	0	0	45 823
2.1.	Beruházások (2.1.1.-...-2.1.6.)	29 795			29 795
2.1.1.	- Önkormányzat, intézményi forrásból megvalósuló beruházási kiadások	156			156
2.1.2.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai				0
2.1.3.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadása				0
2.1.4.	- Haza forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai				0
2.1.5.	- Haza forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadása	29 639			29 639
2.1.6.	- Maradványból megvalósuló beruházási kiadások				0
2.2.	Felújítások (2.2.1.-...-2.2.2.)	16 028			16 028
2.2.1.	- Felújítás kiadások	16 028			16 028
2.2.2.	- Maradványból megvalósuló felújítási kiadások				0
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások (2.3.1.-...-2.3.6.)	0			0
2.3.1.	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				0
2.3.2.	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				0
2.3.3.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				0
2.3.4.	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				0
2.3.5.	- Rézbeszedés, beletérés vásárlása				0
2.3.6.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				0
2.4.	Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése				0
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	500	0	0	500
3.1.	Működési tartalék (3.1.1.+3.1.2.)	500			500
3.1.1.	- Általános tartalék	500			500
3.1.2.	- Céltartalék				0
3.2.	Felhalmozási tartalék (3.2.1.-...-3.2.2.)				0
3.2.1.	- Általános tartalék				0
3.2.2.	- Céltartalék				0
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+...+3.)	364 076	200	0	364 276
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				0
5.2.	18 hónaposnál rövidebb hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak				0
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.3.)	2 325	0	0	2 325
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felvételének				0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése	2 325			2 325
6.3.	Iránylegényezési támogatás kiadásai				0
7.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+6.)	2 325	0	0	2 325
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+7.)	366 401	200	0	366 601
	Eves eredetileg tervezett létszám előirányzat (fő)	23	0	0	23
	Közvetlen foglalkoztatottak létszám (fő)	36	0	0	36

Nagyvén Községi Önkormányzat
2026. évi költségvetésének mérlege

BEVÉTELEK

Száma	Jocímek	2026. évi eredeti előirányzat			
		kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	államgazgatási feladatok	összesen
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	156 439	0	0	156 439
1.1.	Helvi önkormányzatok működésének általános támogatása	26 601	0	0	26 601
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok speciális és eszményteljesítési feladatainak támogatása	13 891	0	0	13 891
1.4.	Önkormányzatok eszményteljesítési feladatainak támogatása	23 517	0	0	23 517
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 159	0	0	5 159
1.6.	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0	0
1.7.	Helvi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	87 271	0	0	87 271
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	73 906	0	0	73 906
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	73 906	0	0	73 906
2.2.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (2.2.1. - 2.2.5.)	0	0	0	0
2.2.1.	- Helvi és nemzeti önkormányzatoktól	0	0	0	0
2.2.2.	- Ellátottak állami pénzalapjaitól	71 891	0	0	71 891
2.2.3.	- Társadalambiztosítás pénzügyi alapjaitól	35	0	0	35
2.2.4.	- Központi költségvetési szervtől	1 980	0	0	1 980
2.2.5.	- EU-s támogatás	0	0	0	0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	22 993	0	0	22 993
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú arancia- és kezességvállalásból megerősülések	0	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei (3.5.1. - 3.5.5.)	22 993	0	0	22 993
3.5.1.	- Helvi és nemzeti önkormányzatoktól	0	0	0	0
3.5.2.	- Ellátottak állami pénzalapjaitól	1 409	0	0	1 409
3.5.3.	- Társadalambiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	0	0	0
3.5.4.	- Központi költségvetési szervtől	21 584	0	0	21 584
3.5.5.	- EU-s támogatás	0	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.)	25 653	0	0	25 653
4.1.	Helvi adók (4.1.1. - 4.1.4.)	21 719	0	0	21 719
4.1.1.	- Mozsinszéknek kommuális adója	3 014	0	0	3 014
4.1.2.	- Ipari adó	18 615	0	0	18 615
4.1.3.	- Idegenforgalmi adó	90	0	0	90
4.1.4.	- Termőföld bérbeadásra máti szja	0	0	0	0
4.1.5.	- Gépjárműadó	0	0	0	0
4.2.	Egyéb közhatalmi bevételek (bírságok, pótlékok)	3 934	0	0	3 934
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.9.)	38 595	0	0	38 595
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	23 000	0	0	23 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 117	0	0	1 117
5.3.	Közvetített szolgáltatás	3 462	0	0	3 462
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 844	0	0	3 844
5.5.	Ellátási díjak	0	0	0	0
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 572	0	0	5 572
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 400	0	0	1 400
5.8.	Kamatbevételek	0	0	0	0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
5.10.	Egyéb működési bevételek	200	0	0	200
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	19 804	0	0	19 804
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	19 404	0	0	19 404
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	400	0	0	400
6.4.	Egyéb felhalmozási célú bevétel (6.4.1. - 6.4.4.)	0	0	0	0
6.4.1.	- Önkormányzat sajátos felhalmozási és illetékteljesítési bevétele	0	0	0	0
6.4.2.	- Önkormányzati vagyon bérleti és lízingszerződés bevétele	0	0	0	0
6.4.3.	- Felhalmozási célú áfa visszatérítés	0	0	0	0
6.4.4.	- Kölcsön-visszatérítés	0	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.)	500	0	0	500
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	500	0	0	500
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.)	0	0	0	0
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	337 890	0	0	337 890
10.	Maradvány igénybevétele (10.1.+10.2.)	0	0	0	0
10.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (10.1.1. - 10.1.2.)	0	0	0	0
10.1.1.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési	0	0	0	0
10.1.2.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási	0	0	0	0
10.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0
11.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.1.+...+11.2.)	2 325	0	0	2 325
11.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	2 325	0	0	2 325
11.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+11.)	2 325	0	0	2 325
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+12.)	340 215	0	0	340 215

KIADÁSOK

Száma	Jocímek	2026. évi eredeti előirányzat			
		kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	államgazgatási feladatok	összesen
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	259 084	200	0	259 284
1.1.	Személyi juttatások	129 376	0	0	129 376
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 833	0	0	9 833
1.3.	Dologi kiadások	90 272	0	0	90 272
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 400	0	0	1 400
1.5.	Egyéb működési célú kiadások (1.5.1. - 1.5.6.)	28 203	200	0	28 403
1.5.1.	- Elvonások és befizetések	4 878	0	0	4 878
1.5.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyitása ÁH-n belülre	0	0	0	0
1.5.3.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0
1.5.4.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	23 325	0	0	23 325
1.5.5.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyitása ÁH-n kívülre	0	0	0	0
1.5.6.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	200	0	200
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	45 823	0	0	45 823
2.1.	Beruházások (2.1.1. - 2.1.6.)	29 795	0	0	29 795
2.1.1.	- Önkormányzati, intézményi forrásból megvalósuló beruházási kiadások	156	0	0	156
2.1.2.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	0	0	0	0
2.1.3.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0	0	0	0
2.1.4.	- Helyi forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	0	0	0	0
2.1.5.	- Helyi forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	29 639	0	0	29 639
2.1.6.	- Maradványból megvalósuló beruházási kiadások	0	0	0	0
2.2.	Felújítások (2.2.1. - 2.2.2.)	16 028	0	0	16 028
2.2.1.	- Felújítási kiadások	16 028	0	0	16 028
2.2.2.	- Maradványból megvalósuló felújítási kiadások	0	0	0	0
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások (2.3.1. - 2.3.6.)	0	0	0	0
2.3.1.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyitása ÁH-n belülre	0	0	0	0
2.3.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0
2.3.3.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0
2.3.4.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyitása ÁH-n kívülre	0	0	0	0
2.3.5.	- Részvétel, beletétel vásárlása	0	0	0	0
2.3.6.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
2.4.	Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	0	0	0	0
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	500	0	0	500
3.1.	Működési tartalék (3.1.1. - 3.1.2.)	500	0	0	500
3.1.1.	- Általános tartalék	500	0	0	500
3.1.2.	- Céltartalék	0	0	0	0
3.2.	Felhalmozási tartalék (3.2.1. - 3.2.2.)	0	0	0	0
3.2.1.	- Általános tartalék	0	0	0	0
3.2.2.	- Céltartalék	0	0	0	0
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+...+3.)	305 407	200	0	305 607
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.3.)	34 608	0	0	34 608
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felszólítása	0	0	0	0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 325	0	0	2 325
6.3.	Időviszonyú támogatások kiadásai	32 283	0	0	32 283
7.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+6.)	34 608	0	0	34 608
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+7.)	340 215	200	0	340 215
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fo)	20	0	0	20
	Körfoglalkoztatottak létszáma (fo)	31	0	0	31

Nagyványi Elemezési Intérmény
2026. évi költségvetésének mérlege

BEVÉTELEK

adatok ezer forintban

Szám	Jogcímek	2026. évi eredeti előirányzat			
		kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	államgazdálkodási feladatok	összesen
1.	Önkormányzati működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0	0
1.1.	Helvi önkormányzatok működésének általános támogatása				0
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				0
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				0
1.5.	Működési célú köznevelési előirányzatok				0
1.6.	Helvi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	6 876	0	0	6 876
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				0
2.2.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (2.2.1.+...+2.2.5.)	6 876			6 876
2.2.1.	- <i>Helvi és nemzetiségi önkormányzatok</i>				0
2.2.2.	- <i>Ellátottak állami pénzalaptól</i>	6 876			6 876
2.2.3.	- <i>Társadalambiztosítás pénzügyi alapjától</i>				0
2.2.4.	- <i>Központi költségvetési szervtől</i>				0
2.2.5.	- <i>EU-s támogatás</i>				0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek				0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei (3.5.1.+...+3.5.5.)	0			0
3.5.1.	- <i>Helvi és nemzetiségi önkormányzatok</i>				0
3.5.2.	- <i>Ellátottak állami pénzalaptól</i>				0
3.5.3.	- <i>Társadalambiztosítás pénzügyi alapjától</i>				0
3.5.4.	- <i>Központi költségvetési szervtől</i>				0
3.5.5.	- <i>EU-s támogatás</i>				0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.)	0	0	0	0
4.1.	Helvi adók (4.1.1.+...+4.1.4.)				0
4.1.1.	- <i>Magánszemélyek kommunális adója</i>				0
4.1.2.	- <i>Iparköltségi adó</i>				0
4.1.3.	- <i>Termőföld bérbevétele miatti szja</i>				0
4.1.4.	- <i>Gépjárműadó</i>				0
4.2.	Egyéb közhatalmi bevételek (bírságok, pótlékok)				0
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.9.)	18 258	0	0	18 258
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	20			20
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	10 286			10 286
5.3.	Közvetített szolgáltatás	3 000			3 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek				0
5.5.	Ellátási díjak	1 062			1 062
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 880			3 880
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				0
5.8.	Kamatbevételek				0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0
5.10.	Egyéb működési bevételek	10			10
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése				0
6.2.	Ingatlanok értékesítése				0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0
6.4.	Egyéb felhalmozási célú bevétel (6.4.1.+...+6.4.3.)				0
6.4.1.	- <i>Önkormányzat sajátos felhalmozási és tőkejellegű bevétele</i>				0
6.4.2.	- <i>Önkormányzati vagyon bérleti és lízingszerű bevétele</i>				0
6.4.3.	- <i>Felhalmozási célú áfa visszatérítés</i>				0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.)	0			0
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.)	0			0
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	25 134			25 134
10.	Maradvány igénybevétele (10.1.+10.2.)	1 252	0	0	1 252
10.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (10.1.1.+10.1.2.)	1 252			1 252
10.1.1.	- <i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési</i>	1 252			1 252
10.1.2.	- <i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási</i>				0
10.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				0
11.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.1.+11.2.)	32 283	0	0	32 283
11.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				0
11.2.	Iránylevelezési támogatás bevétele	32 283			32 283
12.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+11.)	33 535	0	0	33 535
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+12.)	58 669	0	0	58 669

KIADÁSOK

Szám	Jogcímek	2026. évi eredeti előirányzat			
		kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	államgazdálkodási feladatok	összesen
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	58 669	0	0	58 669
1.1.	Személyi juttatások	19 645			19 645
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 965			1 965
1.3.	Dologi kiadások	37 059			37 059
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások (1.5.1.+...+1.5.6.)				0
1.5.1.	- <i>Elvonások és befizetések</i>				0
1.5.2.	- <i>Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre</i>				0
1.5.3.	- <i>Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre</i>				0
1.5.4.	- <i>Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre</i>				0
1.5.5.	- <i>Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre</i>				0
1.5.6.	- <i>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</i>				0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	0	0	0	0
2.1.	Beruházások (2.1.1.+...+2.1.5.)				0
2.1.1.	- <i>Önkormányzati, intézményi forrásból megvalósuló beruházási kiadások</i>				0
2.1.2.	- <i>EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai</i>				0
2.1.3.	- <i>EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai</i>				0
2.1.4.	- <i>Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai</i>				0
2.1.5.	- <i>Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadása</i>				0
2.2.	Felújítások				0
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások (2.3.1.+...+2.3.6.)				0
2.3.1.	- <i>Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre</i>				0
2.3.2.	- <i>Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre</i>				0
2.3.3.	- <i>Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre</i>				0
2.3.4.	- <i>Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre</i>				0
2.3.5.	- <i>Részvétel, üzletresz vásárlása</i>				0
2.3.6.	- <i>Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre</i>				0
2.4.	Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése				0
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	0	0	0	0
3.1.	Működési tartalék (3.1.1.+3.1.2.)				0
3.1.1.	- <i>Általános tartalék</i>				0
3.1.2.	- <i>Céltartalék</i>				0
3.2.	Felhalmozási tartalék (3.2.1.+3.2.2.)				0
3.2.1.	- <i>Általános tartalék</i>				0
3.2.2.	- <i>Céltartalék</i>				0
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+...+3.)	58 669	0	0	58 669
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				0
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak				0
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+6.2.)	0	0	0	0
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felfizetése				0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				0
7.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+6.)	0	0	0	0
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+7.)	58 669	0	0	58 669
	Eves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	3	0	0	3
	Közfoglaltottnak létszáma (fő)	5	0	0	5

Nagyiván Községi Önkormányzat
2026. évi beruházási kiadásai beruházásonként

adatok ezer forintban

Sorszám	Megnevezés	2026. évi tervezett összegek				
		Önk. saját erő	Pénzmaradvány	Hazai támogatás	EU-s támogatás	Összesen
1.	Közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó gépbeszerzések			1 957		1 957
2.	Egyéb beruházások	156				156
3.	MFP/2025 Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése			6 097		6 097
4.	MFP/2025 Közvilágtás korszerűsítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken			21 585		21 585
5.						0
6.						0
	ÖSSZESEN	156	0	29 639	0	29 795

Nagyiván Községi Önkormányzat
2026. évi felújítási kiadásai felújításokként

Sorszám	Megnevezés	Önerő	Pénzmaradvány	Támogatásból származó	adatok ezer forintban
					Összesen
1.	Közfoglalkoztatáshoz kapcsoló felújítási kiadások				0
2.	egyéb felújítások				0
3.	Versenyképes járások 2025.			16 028	16 028
4.					0
5.					0
6.					0
	Mindösszesen	0	0	16 028	16 028

Nagyiván Községi Önkormányzat
saját bevételeinek részletezése
az adósságot keletkeztető ügyletekből származó
tárgyévi fizetési kötelezettségeinek megállapításához

adatok ezer forintban

Sorszám	Bevételi jogcímek	2026. évi előirányzat
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	21 719
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	3 026
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	19 804
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	3 934
6.	Kézesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVETELEK ÖSSZESEN*		48 483

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján.

**Nagyiván Községi Önkormányzat
által adott közvetett támogatások**

adatok ezer forintban

Sorszám	Bevételi jogcím	Kedvezmények összege
1.	Ovodai, bölcsődei térítési díjból biztosított kedvezmény	118
2.	Iskolai térítési díjból biztosított kedvezmény	428
3.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen (3.1.+...+3.7.)	
3.1.	- Építményadó	
3.2.	- Telekadó	
3.3.	- Magánszemélyek kommunális adója	600
3.4.	- Idegenforgalmi adó tartózkodás után	
3.5.	- Idegenforgalmi adó épület után	
3.6.	- Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	
3.7.	- Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	
4.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	
5.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	
6.	Összesen:	1 146

Nagyiván Községi Önkormányzat
2026. évben átadott pénzeszközei

adatok ezer forintban

Sorszám	Támogatott szervezet, feladat	Előirányzat
1.	Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja részére (személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásokra és szolgáltatásokra) átadott pénzeszköz	10 845
2.	Tiszaszőlősi Közös Önkormányzati Hivatal részére (működési célra) átadott pénzeszköz	12 480
I.	Támogatás értékű kiadás államháztartáson belülre	23 325
1.	Civil szervezetek	200
II.	Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	200
	Összesen: I.+II.	23 525

Nagyiván Községi Önkormányzat
2026. évi előirányzat-felhasználási ütemterve
 (havi forgalmi adatokkal)

adatok ezer forintban

BEVÉTEL	2026. évi várható bevételek (havi forgalma)											
	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó
Készletértékesítés ellenértéke	1 917	1 916	1 917	1 916	1 917	1 916	1 917	1 916	1 917	1 917	1 917	1 917
Szolgáltatások ellenértéke	93	93	93	93	93	93	93	93	93	93	93	94
Ellátási díjak	0											
Közvetített szolgáltatás	288	289	288	289	288	289	288	289	288	289	288	289
Tulajdonosi bevételek	3 844	3 844	3 844	3 844	3 844	3 844	3 844	3 844	3 844	3 844	3 844	3 844
Általános forgalmi adó visszatérítése	1 400	1 400	1 400	1 400	1 400	1 400	1 400	1 400	1 400	1 400	1 400	1 400
Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 572	464	464	464	464	464	464	464	464	464	464	464
Egyéb működési bevételek	200											200
INTEZMÉNYI MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	38 595	3 084	3 482	3 084	3 082	3 084	4 082	3 084	3 082	3 083	3 082	3 284
KÖZHATALMI BEVÉTELEK	25 653		10 347	1 222				12 163	1 921			
KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁS	156 439	13 032	13 037	13 037	13 037	13 037	13 037	13 037	13 037	13 037	13 037	13 037
Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről	73 906	6 157	6 159	6 159	6 159	6 159	6 159	6 159	6 159	6 159	6 159	6 159
Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	500	40	42	42	42	42	42	42	42	42	42	40
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről	0											
ÁTVÉTT PÉNZESZKÖZÖK	74 406	6 197	6 201	6 201	6 201	6 201	6 201	6 201	6 201	6 201	6 201	6 199
Felhalmozási bevételek	19 804	100	100	19 504								
Felhalmozási célú támogatások	22 993		1 409									
EU felhalmozási támogatások												
Egyéb bevételek	0											
Államháztartáson belüli megelőlegezések	2 325											
Külsőinök törlesztése	0											
Pénzmaradvány	0											
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	340 215	22 311	22 322	23 544	22 320	22 322	23 320	22 322	34 483	24 242	22 320	22 520

KIADÁS	2026. évi várható kiadások (havi forgalma)											
	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó
ELŐIRÁNYZAT	129 376	10 781	10 782	10 781	10 782	10 781	10 782	10 781	10 782	10 781	10 781	10 781
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	9 833	819	820	819	820	819	820	819	820	819	820	819
MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉKOK	90 272	7 523	7 523	7 523	7 523	7 523	7 523	7 523	7 523	7 523	7 523	7 520
DOLOGI KIADÁSOK	0											
Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	23 525	1 960	1 961	1 961	1 961	1 961	1 960	1 961	1 960	1 961	1 960	1 960
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 400	113	117	117	117	117	117	117	117	117	117	117
PÉNZESKÖZ ÁTADÁSOK	24 925	2 073	2 078	2 078	2 077	2 077	2 078	2 077	2 077	2 078	2 077	2 077
Elvonások, befizetések kiadásai	4 878		488	488	488	488	488	488	488	488	488	486
BERUHÁZÁSI, FELJÚJÍTÁSI KIADÁSOK	45 823	6 097	6 097	4 414	4 414	4 414	4 414	4 414	4 414	4 414	4 414	4 414
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0											
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 325											
Kötössenyújítás államháztartáson kívül	0											
Intézményfinanszírozás kiadásai	32 283	2 690	2 690	2 690	2 690	2 690	2 690	2 690	2 690	2 690	2 690	2 693
PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI KIADÁSOK	500											500
KIADÁSOK ÖSSZESEN	340 215	21 196	27 300	21 200	25 617	25 614	25 617	25 614	34 483	25 615	25 614	26 111

Negyványi Élelmezési Intézmény
2026. évi előirányzat-felhasználási titemterve
(havi forgalmi adatokkal)

adatok ezer forintban

BEVÉTEL	2026. évi várható bevételek (havi forgalma)											
	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó
Készletértékesítés ellenértéke	20			20								
Szolgáltatások ellenértéke	10 286	857	857	857	857	857	857	857	857	857	857	859
Ellátási díjak	1 062	118	118	118	118	118	118	118	118	118	118	118
Közvetített szolgáltatás	3 000	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250
Tulajdonosi bevételek	0											
Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 880	323	323	323	323	323	323	323	323	323	323	323
INTEZMÉNYI MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	18 248	1 548	1 548	1 549	1 568	1 549	1 431	1 430	1 431	1 548	1 548	1 550
Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről	6 876	764	764	764	764	764	764	764	764	764	764	
Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	10		10									
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről	0											
ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	6 886	774	774	764	764	764	764	764	764	0	0	0
Finanszírozási bevételek	32 283	2 690	2 690	2 690	2 690	2 690	2 690	2 690	2 690	2 690	2 690	2 693
Pénzmaradvány	1 252											
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	58 669	5 012	5 003	5 022	5 003	5 002	4 885	4 884	4 885	4 238	4 238	4 243

KIADÁS	2026. évi várható kiadások (havi forgalma)											
	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	19 645	1 637	1 637	1 637	1 637	1 637	1 637	1 637	1 637	1 637	1 637	1 638
MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉKOK	1 965	163	163	164	164	164	164	164	164	164	164	164
DOLOGI KIADÁSOK	37 059	3 088	3 088	3 088	3 088	3 088	3 088	3 089	3 088	3 089	3 088	3 089
Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	0											
Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülről	0											
PÉNZESKÖZ ÁTADÁSOK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BERUHÁZÁSI, FELÚJÍTÁSI KIADÁSOK	0											
FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK	0											
PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI KIADÁSOK	0											
KIADÁSOK ÖSSZESEN	58 669	4 888	4 888	4 889	4 889	4 889	4 889	4 890	4 889	4 890	4 889	4 891

Tiszaszőlősi Közös Önkormányzati Hivatal
Nagyiváni Kirendeltsége
5363 Nagyiván, Hősök tere 5.

ELŐTERJESZTÉS
a Nagyiván Községi Önkormányzat
polgármesterét megillető cafetériaajuttatás összegének megállapításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 73. § szerint a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény állapítja meg.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 151. § szerint a kormánytisztviselő cafetériaajuttatásként – választása szerint – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 71. § (1) bekezdésében felsorolt juttatásokra, legfeljebb az ott meghatározott mértékig és feltételekkel a Kormány által meghatározott rendben jogosult. A kormánytisztviselőt megillető cafetériaajuttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél. A cafetériaajuttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

Az illetményalapot – a Kttv. 132. §-a értelmében – az állami költségvetésről szóló törvény állapítja meg évente, úgy, hogy az nem lehet alacsonyabb, mint az előző évi illetményalap. A Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 63. § (1) bekezdése szerint a köztisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalap 2026. évben 38 650 forint.

A Kttv. 225/A. §-ának (1) bekezdése alapján a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony. **A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.**

A polgármester foglalkoztatási jogviszonyára – a Kttv. 225/L. §-ának (1) bekezdése szerint – a Kttv. 150-153/A. §-át – a kormánytisztviselők egyéb juttatásaira irányadó egyes rendelkezéseket – megfelelően alkalmazni kell.

A Kttv. 151. (3) bekezdése szerint **a hivatali szervezet vezetője a közszolgálati szabályzatban rendelkezik a cafetériaajuttatás igénybevételének részletes szabályairól, elszámolásának rendjéről és visszatérítésének szabályairól. A Tiszaszőlősi Közös Önkormányzati Hivatal esetében az éves cafetériaajuttatás összege bruttó 325 000 Ft. A jegyző által kiadott szabályzat hatálya csak a közös önkormányzati hivatalban foglalkoztatottakra terjed ki. Ám annak nincsen akadálya, hogy a képviselő-testület ugyanazon elv alapján azonos összegben állapítsa meg a polgármester cafetériaajuttatását.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására!

Határozati javaslat:

**Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Bári Ágnes polgármester
cafetériaajuttatásának éves keretösszegét bruttó 325 000 Ft-ban határozza meg.**

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó-Nagy Andrea jegyző

Nagyiván, 2026. február 6.

Szabó-Nagy Andrea
Szabó-Nagy Andrea
jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Nagyiván Községi Önkormányzat
közművelődési feladatainak 2025. évi ellátásáról szóló beszámoló elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján a **kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása**; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a **helyi közművelődési tevékenység támogatása a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé sorolt.**

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. § (1)-(2) bekezdése szerint a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél. **A közművelődés feltételeinek biztosítása alapvetően az állam és a helyi önkormányzatok feladata.**

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 1/2025. (I. 9.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése alapján az **Önkormányzat** a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján **az alábbi közművelődési alapszolgáltatások biztosításáról gondoskodik:**

- a) **művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása;**
- b) **közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése;**
- c) **a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása.**

Az Önkormányzat polgármestereként évente beszámolok az előző évi közművelődési feladatok ellátásáról. A beszámoló jelen előterjesztés melléklete.

Kérem a Képviselő-testületet a 2025. évi közművelődési beszámoló elfogadására!

Határozati javaslat:

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évi közművelődési beszámolót a melléklet szerinti tartalommal fogadja el.

Határidő: azonnal

Felelős: Bári Ágnes polgármester

Nagyiván, 2026. február 5.


Bári Ágnes
polgármester

Nagyiván Községi Önkormányzat
2025. évi közművelődési beszámolója

*Nagyiván Községi Önkormányzat 2025. évi közművelődési munkatervének
megvalósult programjai*

Január

A magyar kultúra napja
– rendhagyó irodalomórák –

Március

Nemzeti ünnep
az 1848-49. évi forradalom és szabadságharc emlékére
– megemlékezés, koszorúzás –

Április

A magyar költészet napja
– rendhagyó irodalomórák –

Búzaszentelő ünnepség

Május

Moziklub

Június

Pütkösdí Falunap

Július

Búza összeöntő ünnepség

Moziklub

Augusztus

Templomkoncert Filharmonikusokkal

Szeptember

Moziklub

Október

nemzeti ünnep
az 1956. évi forradalom és szabadságharc emlékére
– megemlékezés, koszorúzás –

Moziklub

őszi könyvtári napok

A mese világnapja
– rendhagyó irodalomórák –

Bűnmegelőzési előadás

Tökfaragó verseny

November

Márton napi lámpás készítés, felvonulás

Adventi süтивásár

Moziklub

December

Adventi gyertyagyújtás programsorozat
4 alkalom

Fenyőfa dísz készítés

Mézeskalács díszítés

Adventi táncház
(megvalósult)

ELŐTERJESZTÉS
József Attila Községi Színtér
szolgáltatási tervének jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Az elkészült szolgáltatási terv tartalmazza a jelenleg várható rendezvények és események felsorolását, ám év közben realizálódik a rendezvény megvalósulása illetve újabb programok lehetősége.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására!

Határozati javaslat:

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szinterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § alapján a József Attila Községi Színtér 2026. évre szóló szolgáltatási tervét jóváhagyja

Határidő: azonnal

Felelős: Bári Ágnes polgármester

Nagyiván, 2026. február 6.


Bári Ágnes
polgármester

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2026
Település neve	NAGYIVÁN
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	KÖZÖSSÉGI SZÍNTÉR
Közművelődési intézmény neve	JÓZSEF ATTILA KÖZÖSSÉGI SZÍNTÉR
Közművelődési intézmény székhely címe	5363 NAGYIVÁN, FŐ ÚT 68.
Ellátott alapszolgáltatások	a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása; b) közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése; c) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása.
Felelős vezető neve	BÁRI ÁGNES POLGÁRMESTER
Szakmai vezető neve	BÁRI ÁGNES POLGÁRMESTER
Kitöltő neve és beosztása	BÁRI ÁGNES POLGÁRMESTER
Kitöltő telefonszáma	59 415 105
Kitöltő e-mail címe	hivatal@nagyivan.hu

Jóváhagyási záradék

Nagyiván település önkormányzata a közművelődési közösségi színtér 2026. évi szolgáltatási tervét a ___/2026. (II. __.) számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

<p>Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása</p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képezéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalmasszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.</p> <p>Bemutatói lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára.</p> <p>Adminisztrációs, irodaszervezési támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.</p> <p>Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslatukat.</p>
<p>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</p>	<p>a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekvérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint</p> <p>h) az a)–g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását;</p> <p>d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint</p> <p>f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.</p>
<p>A hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklésének feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az anyanyelvpolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külhoni nemzetrészek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.</p>
<p>Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőrművészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működtetését, valamint</p> <p>b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.</p>
<p>Kulturális alapú gazdaságfejlesztés</p>	<p>a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint</p> <p>d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.</p>

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér(ek), intézmények készítenek szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelemmel egy szolgáltatási tervet készít.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valóságghűség, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljeskörűség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrásszükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljeskörűség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenciós programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

Nagyiván Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
5363 Nagyiván, Hősök tere 5.

Készítette: Szabó-Nagy Andrea

ELŐTERJESZTÉS
önkormányzatok rendkívüli támogatása
tárgyában kiírt pályázat benyújtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter **pályázatot hirdet az Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcímen**. A pályázat az önkormányzatok rendkívüli támogatása a **települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál**.

A pályázatot a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben, az erre a célra kialakított pályázati felületen kell rögzíteni, az ott szereplő adatlapok kitöltésével. **A pályázat évente három alkalommal nyújtható be.**

A támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázható, illetve nyújtható és **felhasználása meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.**

A fent leírtak alapján önkormányzatunk likviditási helyzetének megőrzése céljából javaslom, az önkormányzatok rendkívüli támogatása tárgyú pályázat 2026. évben három alkalommal történő benyújtását, figyelembe véve az önkormányzat pályázat benyújtása időpontjában lejárt fizetési határidejű kötelezettségeire.

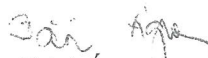
H a t á r o z a t i j a v a s l a t:

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcímen 2026. évben 3 alkalommal pályázatot nyújt be figyelembe véve az önkormányzat pályázat benyújtása időpontjában lejárt fizetési határidejű kötelezettségeire.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges jognyilatkozatok megtételére és a pályázat benyújtására.

Határidő: 2026. október 31.
Felelős: Bári Ágnes polgármester

Nagyiván, 2026. február 6.


Bári Ágnes
polgármester

ELŐTERJESZTÉS
VJP II konzorciumi együttműködési megállapodásról

Tisztelt Képviselő-testület!

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az 56/2025. (XI. 27.) önkormányzati testületi határozatával a Versenyképes Járások Program végrehajtási rendszeréről szóló 2/2025. (II. 28.) KTM rendelet I. Fejezet 3. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel Versenyképes Járások Program (2026.) Térségi Közszolgáltatások Fejlesztése projekt megvalósítása érdekében konzorciumi együttműködési megállapodás megkötéséről döntött. A részvevő települések Tiszaörs Községi Önkormányzat (benyújtó - konzorciumvezető), Tiszaigar Községi Önkormányzat, Tiszaszőlős Községi Önkormányzat, Tiszaderzs Községi Önkormányzat, Tiszaszentimre Községi Önkormányzat. Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert a Programhoz kapcsolódó szükséges intézkedések és nyilatkozatok megtételére.

A konzorciumi együttműködési megállapodás az előterjesztés melléklete.

A Felek a Konzorcium nevét az alábbiakban határozzák meg: Versenyképes Járások Program II KONZORCIUM. A Konzorcium központi ügyintézési helyeként a Felek a következő címet jelölik meg: 5362 Tiszaörs Hősök tere 5. A Konzorcium Tagjai maguk közül Tiszaörs Községi Önkormányzatát választják a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését. Önkormányzatunk esetében a kapcsolattartó a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára Bári Ágnes polgármester.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a konzorciumi együttműködési megállapodást támogatni szíveskedjen.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t:

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Versenyképes Járások program végrehajtási rendszeréről szóló 2/2025. (II. 28.) KTM rendelet I. Fejezet 3. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel Versenyképes Járások Program (2026.) Térségi Közszolgáltatások Fejlesztése projekt megvalósítása érdekében a melléklet szerinti tartalommal konzorciumi együttműködési megállapodást köt az alábbi önkormányzatokkal:

- Tiszaörsi Községi Önkormányzat (benyújtó – konzorciumvezető),
- Tiszaigar Községi Önkormányzat,
- Tiszaszőlős Községi Önkormányzat,
- Tiszaderzs Községi Önkormányzat,
- Tiszaszentimre Községi Önkormányzat.

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a konzorciumi együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Bári Ágnes polgármester

Nagyiván, 2026. február 6.


Bári Ágnes
polgármester

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) Versenyképes Járások Program II. tárgyú felhívására támogatási kérelmet nyújt be. A projekt címe: Térségi Közszolgáltatások Fejlesztése (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására, a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Tiszaörs Községi Önkormányzat
Postacím:	5362 Tiszaörs, Rákóczi út 7.
Székhely:	5362 Tiszaörs, Hősök tere 5.
Azonosító szám (PIR):	733117
Adószám:	15733115-2-16
Aláírásra jogosult képviselője:	Bacsa Sándor polgármester
Számlavezető pénzügyintézet neve:	MBH Bank Nyrt.
Számlaszám:	70100059-11068628

Szervezet neve:	Nagyiván Községi Önkormányzat
Postacím:	5363 Nagyiván, Hősök tere 5.
Székhely:	5363 Nagyiván, Hősök tere 5.
Azonosító szám (PIR):	733238
Adószám:	15733232-2-16
Aláírásra jogosult képviselője:	Bári Ágnes polgármester
Számlavezető pénzügyintézet neve:	MBH Bank Nyrt.
Számlaszám:	70100080-11068714

Szervezet neve:	Tiszaigar Községi Önkormányzat
Postacím:	5361 Tiszaigar, Rákóczi út 19.
Székhely:	5361 Tiszaigar, Rákóczi út 19.
Azonosító szám (PIR):	733249
Adószám:	15733249-2-16
Aláírásra jogosult	Kovácsné Szabó Tünde polgármester

képviselője:	
Számlavezető pénzüintézet neve:	MBH Bank Nyrt.
Számlaszám:	50468919-10011726

Szervezet neve:	Tiszaszőlős Községi Önkormányzat
Postacím:	5244 Tiszaszőlős, Fő út 21.
Székhely:	5244 Tiszaszőlős, Fő út 21.
Azonosító szám (PIR):	736217
Adószám:	15736211-2-16
Aláíráásra jogosult képviselője:	Soltész András polgármester
Számlavezető pénzüintézet neve:	MBH Bank Nyrt.
Számlaszám:	70100073-11069069

Szervezet neve:	Tiszaderzs Községi Önkormányzat
Postacím:	5243 Tiszaderzs, Fő út 19.
Székhely:	5243 Tiszaderzs, Fő út 19
Azonosító szám (PIR):	733205
Adószám:	15733201-2-16
Aláíráásra jogosult képviselője:	Fótosné Czeglédi Zsuzsanna polgármester
Számlavezető pénzüintézet neve:	MBH Bank Nyrt.
Számlaszám:	70100035-11055956

Szervezet neve:	Tiszaszentimre Községi Önkormányzat
Postacím:	5322 Tiszaszentimre, Hősök tere 7.
Székhely:	5322 Tiszaszentimre, Hősök tere 7.
Azonosító szám (PIR):	733139
Adószám:	15733139-2-16
Aláíráásra jogosult képviselője:	Fodor Gusztáv polgármester
Számlavezető pénzüintézet neve:	MBH Bank Nyrt.
Számlaszám:	70100066-11000994

a továbbiakban együttesen, mint Felek vagy a Konzorcium tagjai.

A Konzorcium neve és az ügyintézés helye

A Felek a Konzorcium nevét az alábbiakban határozzák meg:

Versenyképes Járások Program II KONZORCIUM

A Konzorcium központi ügyintézési helyeként a Felek a következő címet jelölik meg:

5362 Tiszaörs Hősök tere 5.

A Konzorcium Tagjai maguk közül Tiszaörs Községi Önkormányzatát választják a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Konzorcium időtartama

A Felek megállapodnak abban, hogy jelen Konzorciumot határozott időre hozzák létre a hivatkozott pályázati eljáráshoz kapcsolódó támogatási kérelem benyújtásának idejére, továbbá a támogatási kérelem elfogadása esetén a támogatási szerződés hatályosságának idejére. Felek mindaddig nem jogosultak a Konzorcium semmilyen formában történő megszüntetésre, amíg a Konzorcium által már megkötött szerződés teljesítése meg nem történt és a szerződés bármely okból megszűnésre nem került.

Jelen szerződés megszűnik:

- a.) vagy a támogatási kérelem Konzorcium tekintetében történő elutasításáról szóló és a konzorciumi képviselőhöz érkező értesítés kézhezvételének napjával,
- b.) vagy a pályázat Konzorcium tekintetében történő támogatói kérelem elfogadása esetén a pályázatban kiírt kötelezettségek teljesítésének záró időpontig,
- c.) vagy a kiíró által a pályázat eredménytelenségének kihirdetése napjával, amennyiben újabb pályázat kiírására azonos feltételekkel nem kerül sor,
- d.) vagy a pályázat kiíró általi visszavonásának kihirdetése napjával.

A Felek rögzítik, hogy a Konzorcium új tagok felvételével nem bővíthető.

Szerződő felek, figyelemmel a projekt volumenére megállapodnak, hogy jelen szerződésük felmondására nem jogosultak, elállási jogot nem gyakorolhatnak, a közös támogatási kérelmet vissza nem vonhatják.

4. A Megállapodás tárgya, egyetemleges felelősségvállalás

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás Preambulumában foglaltakat kizárólagosan közösen hajtják végre, kizárólagos elsőbbséget biztosítva egymásnak és a közös

fellépésüknek. Ennek keretében a Felek jelen megállapodás és közös támogatási kérelem benyújtásának, Preambulumában meghatározott célok érdekében, a jelen megállapodás és ezen megállapodásban rögzített konkrét projektre történő aktualizálásában foglaltak szerint, együttes és egyetemleges eljárást és teljesítést és felelősségvállalást kötnek ki. A Felek rögzítik, hogy az a Konzorcium tagjai, a támogatási kérelem elfogadása esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért a Kiíró felé egyetemleges felelősséget vállalnak.

5. A Tagok jogai és kötelezettségei

5.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelem szakmai, műszaki tartalmát ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési kérelem részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtja. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, előre nem látható, jogszabályi körülmény stb. merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendők. A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

5.2 A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

5.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Tiszaörs Községi Önkormányzat	Térségi Közszolgáltatások Fejlesztése	26.631.348	26.631.348
2.	Nagyiván Községi Önkormányzat	Térségi Közszolgáltatások Fejlesztése	19.722.728	19.722.728
3.	Tiszaigar Községi Önkormányzat	Térségi Közszolgáltatások Fejlesztése	15.627.255	15.627.255
4.	Tiszaszőlős Községi Önkormányzat	Térségi Közszolgáltatások Fejlesztése	4.003.762	4.003.762
5.	Tiszaderzs Községi Önkormányzat	Térségi Közszolgáltatások Fejlesztése	20.462.335	20.462.335
6.	Tiszaszentimre Községi Önkormányzat	Térségi Közszolgáltatások Fejlesztése	9.779.000	9.779.000

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

5.4. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési kérelmeket, záró kifizetési kérelmet és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt: beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze, és küldi meg a Támogatónak.

6. A Konzorcium képvisellete

Felek megállapítják, hogy a Konzorcium vezető tagja Tiszaörs Községi Önkormányzata. A Konzorcium képviselét Tiszaörs Község Önkormányzatának mindenkori polgármestere látja el, amely képviselő a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult a pályázati eljárás során, azzal összefüggésben.

Felek megállapodnak abban, hogy a Konzorcium képviselője korlátozás nélkül jogosult valamennyi konzorciumi tagot képviselni, az ajánlatkérővel szemben a pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorcium vezető tagjának kötelezettsége. Az ennek elmulasztásából eredő károkért a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel. A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a jelen szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

7. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki az alábbiak szerint:

Név: Szabóné Vártok Viktória
Beosztás: Ügyintéző
Telefonszám: 06-30-489-9109
E-mail cím: tors.polghiv@t-online.hu

Név: Bári Ágnes
Beosztás: Polgármester
Telefonszám: 06-30-477-5590
E-mail cím bari.agnes@nagyivan.hu

Név: Tiszaigar
Beosztás:
Telefonszám: 06-59-321-200
E-mail cím:

Név: Soltész András
Beosztás: Polgármester
Telefonszám: 06-70-977-5662
E-mail cím polgarmester@tizzaszolos.hu

Név: Balogh Zsigmond
Beosztás: Pénzügyi főmunkatárs
Telefonszám: 06-30-268-8454
E-mail cím penzugy@tiszaderzs.hu

Név: Tiszaszentimre
Beosztás:
Telefonszám:
E-mail cím

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól. A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a Támogatót.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Költségek viselése

Szerződő felek rögzítik, hogy a támogatási kérelem benyújtása és annak elfogadása esetén, a pályázat teljesítésével kapcsolatos mindennemű költségeket, fizetési kötelezettséget a Konzorcium tagja egymás között egyenlő arányban viselik.

10. A beszerzett eszközök tulajdonjoga

A Projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgokra vonatkozó tulajdon – és más

jogok és az egyéb vagyoni értékű jogok feletti rendelkezés azon Tag tulajdonába kerül és számviteli nyilvántartásába kerül rögzítésre, amelyik Tag nevére a kötelezettségvállalás, illetve a számla szól. Az eszközök tulajdonba, vagy vagyonkezelésbe vételével együtt az adott Tag köteles a beszerzett eszközök illetve létrejövő dolgok valamennyi üzemeltetési, karbantartási és javítási feladatait is ellátni.

11. Záró rendelkezések

11.1. Felek kifejezik, hogy jelen megállapodásuk nem irányul a gazdasági élet egyéb szereplője ellen, nem kívánja a szabad versenyt, esélyegyenlőséget korlátozni, továbbá nem jelenti a résztvevő tagok fúzióját vagy kartellbe tömörülését.

11.2. A Felek jelen szerződést kizárólag közös megegyezéssel és írásban módosíthatják.

11.3. A Konzorcium tagjainak képviselői kijelentik, hogy rendelkeznek a szerződésben foglalt feladatok teljesítéséhez szükséges, gazdasági és műszaki alkalmasság feltételeivel.

11.4. Felek kijelentik, hogy velük szemben adósságrendezési eljárás nincsen folyamatban.

11.5. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére. Jelen szerződés hatálya, teljesítése alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő vagy bontó feltételtől.

11.6. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére, pertárgyértéktől függetlenül, a Tagok a Szolnoki Törvényszék illetékességét kötik ki.

11.7. Jelen Megállapodás 9 oldalon és 6 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

11.8. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

11.9. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és törzskönyvi kivonattal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőjére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók, azzal, hogy a Felek jelen szerződést eseti együttműködésnek tekintik és ennek megfelelően a

Konzorcium nem minősül sem gazdasági társaságnak, sem polgári jogi társaságnak. A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Kelt: Tiszaörs, 2026. február hó 02. napján

Konzorcium Vezetője

.....
Bacsa Sándor
Tiszaörs Községi
Önkormányzat
P.H.
Aláírás dátuma:
.....

Konzorciumi Tag

.....
Bári Ágnes
Nagyiván Községi
Önkormányzat
P.H.
Aláírás dátuma:
.....

Konzorciumi Tag

.....
Kovácsné Szabó Tünde
Tiszaigar Községi
Önkormányzat
P.H.
Aláírás dátuma:
.....

Konzorciumi Tag

.....
Soltész András
Tiszaszőlős Községi
Önkormányzat
P.H.
Aláírás dátuma:
.....

Konzorciumi Tag

.....
**Fótosné Czeglédi
Zsuzsanna**
Tiszaderzs Községi
Önkormányzat
P.H.
Aláírás dátuma:
.....

Konzorciumi Tag

.....
Fodor Gusztáv
Tiszasantimre Községi
Önkormányzat
P.H.
Aláírás dátuma:
.....

ELŐTERJESZTÉS

Nagyiván Örsi út 2/a. szám alatti ingatlan értékesítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 107/2019. (XII. 11.) határozatával a tulajdonát képező 302/2 helyrajzi szám alatt nyilvántartott, természetben 5363 Nagyiván, Örsi út 2/a. szám alatt található lakóház, udvar, gazdasági épület elnevezésű ingatlan értékesítésre kijelölésről döntött. Nagyiván Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásának szabályairól szóló 9/2004.(IV.15.) számú önkormányzati rendelete szerint forgalomképes törzsvagyon. Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert, az ingatlan értékesítési szándék meghirdetésére.

Előzmények: Nagyiván Község Önkormányzata részéről 2019-ben felmerült annak szándéka, hogy értékesítse a tulajdonát képező, Nagyiván Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásának szabályairól szóló 9/2004. (IV. 15.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban vagyonrendelet) 3. sz. mellékletében szereplő, a forgalomképes törzsvagyonhoz tartozó 302/2 helyrajzi szám alatt nyilvántartott 5363 Nagyiván, Örsi út 2/a. sz. alatti egyszintes családi házat. Az ingatlan 1988-ban épült. Az épület egyszintes, alapincézés nélkül. Alapozása beton sávalap és lábazat, teherhordó falszerkezete UNIFORM kézi falazó elemből készült, válaszfalai km. téglából készültek. Födém szerkezete vb. koszorúval körbefogott előre gyártott vb. födém panel, tetőszerkezete fűrészelt fenyőfából készült nyeregterő szerkezet mindkét végén km. téglából falazott erősítő pillérrel készített oromfallal. Hasznos alapterülete 64,2 m², lakószobák száma 2, egyéb helyiségek száma 5, az ingatlanhoz garázs tartozik. Tetőfedése cserép, a nyílászárók fából készültek. Komfortfokozata: komfortos. A fűtési rendszer konvektoros gázfűtés. Maga az ingatlan szilárd útburkolaton érhető el, közvetlen közelében a már említett buszmegállón kívül az összes közintézmény elérhető gyalogosan 5-10 perc alatt. Közművesítettsége megfelelő, víz, gázhálózat, villany, telefonhálózat kiépített, a csapadékvíz elvezetés felszíni szabad elfolyással biztosított, a szennyvíz elvezetése gyűjtőaknába történik, melegvíz ellátottságát villanybojler biztosítja. A lakóépület az utcafronti résztől drótfonatos kerítéssel elhatárolt.

Az ingatlan értékesítésre kijelölése és annak a meghirdetése megtörtént, adás-vétel nem jött létre, a kijelölés eredménytelen volt. A Képviselő-testület az értékesítésre kijelölésről szóló döntését nem vonta vissza.

Az ingatlan jelenleg használaton kívül van. Folyamatos karbantartást igényelne az állagmegóvás érdekében, ennek hiánya értékcsökkenést eredményez.

2026. január 28-án a Nagyiváni Vadásztársaság megkereste hivatalomat és vételi szándékát jelezte fenti ingatlanra. A Magyar Falu Program Falusi Civil Alap keretében 2026. évben meghirdetett „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című alprogram pályázat részeként „Civil szervezetek ingatlanberuházási, felújítási támogatása” pályázatot kívánnak benyújtani. A támogatás keretein belül szeretnék fenti ingatlant megvásárolni. A pályázat benyújtásának ideje: 2026. január 21. 10 óra 00 perc – 2026. február 20. 12 óra 00 perc. Ennek része egy Szándéknyilatkozat, mely a tulajdonos önkormányzat részéről kötelezettségeket jelent *(Előterjesztés melléklete)*.

Nagyiván Községi Önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérletéről, valamint elidegenítéséről szóló Szabályzat szerint:

- „1) *Az önkormányzati lakás a következő feltételek együttes fennállása esetén idegeníthető el:*
- a) az elidegenítés nem ellentétes a lakás- és helyiséggazdálkodási érdekekkel,*
 - b) az önkormányzat az ingatlant elidegenítésre kijelölte,*
 - c) az ingatlan tulajdoni helyzete rendezett,*
 - d) a használatbavételi engedély jogerőre emelkedésétől, önkormányzati tulajdonba kerülésétől vagy teljes felújításától számított öt év eltelt.*
- 2) *Nem idegeníthető el a lakóépület, ha:*
- a) elidegenítési és terhelési tilalom áll fenn,*
 - b) annak felújításáról, átalakításáról, korszerűsítéséről vagy bontásáról az illetékes szerv már döntött*
- 3) *A lakások és helyiségek értékesítésre történő kijelöléséről a képviselő-testület dönt.*
- 4) *Az elidegeníthető lakás árának megállapítása ingatlanforgalmi szakértő által megállapított helyi forgalmi érték alapján történik.*
- 5) *Ha a lakást vagy helyiséget nem elővásárlásra jogosult vásárolja meg, úgy azt a helyben szokásos módon értékesítésre kell meghirdetni.*
- ...
- 8) *Üresen álló lakás értékesítése esetén:*
- a) a vételár a forgalmi értéknél nem lehet alacsonyabb;*
 - b) annak a személynek a részére kell elidegeníteni, aki a forgalmi értékhez viszonyítva a legmagasabb vételár ajánlatot, vagy összességében véve a legelőnyösebb ajánlatot teszi.*

Az ingatlan forgalmi érték 9,4 millió forint. Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 5. § (2) bekezdés b) pontja szerint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 13. § (1) bekezdésében meghatározott értékhatár a 2026. évben 25,0 millió forint egyedi bruttó forgalmi érték képezi. Az Nvtv. 14. § (4) bekezdés szerint a hivatkozott bekezdése szerint meghatározott értékhatár 20%-át *(5 millió forint)* el nem érő értékű ingatlan értékesítése esetén nincs az államnak elővásárlásijoga. A jelenlegi forgalmi érték miatt az államot elővásárlási jog illeti meg, így az ingatlan értékesítése, eladása esetén a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. hozzájárulása szükséges. Értékesítés csak ennek figyelembevételével valósítható meg.

Az ingatlan már értékesítésre van kijelölve és arra ajánlattétel nem érkezett. Amennyiben a képviselő-testület továbbra is értékesíteni kívánja az ingatlant, úgy az elidegeníthető lakás

árának megállapítása szükséges, melynek alapja az ingatlanforgalmi szakértő által megállapított helyi forgalmi érték.

Határozati javaslat:

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a tulajdonában lévő Nagyiván belterület 302/2. hrsz. alatt nyilvántartott, természetben Nagyiván, Örsi út 2/a. szám alatti kivett/lakóház, udvar, gazdasági épület eladásra kerüljön.

A Képviselő-testület az elidegeníthető lakás árát _____ forintban állapítja meg.

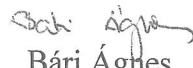
A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Szándéknyilatkozat aláírására, azzal a kitételrel, hogy az, az alábbi ponttal egészül ki:

„7. Felek rögzítik, hogy tudomással bírnak arról, hogy Nagyiván belterület 302/2. hrsz. alatt nyilvántartott, természetben Nagyiván, Örsi út 2/a. szám alatti kivett/lakóház, udvar, gazdasági épület forgalmi értéke miatt az államot elővásárlási jog illeti meg. A Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 5. § (2) bekezdés b) pontja szerint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 13. § (1) bekezdésében meghatározott értékhatár a 2026. évben 25,0 millió forint egyedi bruttó forgalmi érték képezi. Az Nvtv. 14. § (4) bekezdés szerint a hivatkozott bekezdése szerint meghatározott értékhatár 20%-át el nem érő értékű ingatlan értékesítése esetén nincs az államnak elővásárlási joga. A jelenlegi forgalmi érték miatt az államot elővásárlási jog illeti meg, így az ingatlan értékesítése, eladása esetén a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. hozzájárulása szükséges.”

Határidő: azonnal, illetve folyamatosan

Felelős: Bári Ágnes polgármester

Nagyiván, 2026. február 6.


Bári Ágnes
polgármester

SZÁNDÉKNYILATKOZAT

Amely létrejött

Megnevezés: **Nagyiván Községi Önkormányzat**
Adószám: **1573332-2-16**
Székhely: **5363 Nagyiván Hősök tere 5.**
Képviseli: **Bári Ágnes polgármester**

továbbiakban Eladó

Megnevezés: **Nagyiváni Vadásztársaság**
Adószám: **18828461-1-16**
Székhely: **5363 Nagyiván, Fő út 55.**
Képviseli: **Dr. Gyöngy Ferenc elnök**

továbbiakban Vevő

Továbbiakban együttesen: Felek között.

- 1) A szándéknnyilatkozat tárgya: **5363 Nagyiván, 302/2** helyrajzi szám alatt nyilvántartott **kivett lakóház, udvar, gazdasági épület** megnevezésű **561m²** alapterületű ingatlan – mely természetben **5363 Nagyiván, Örsi út 2/a.** alatt található – adás-vétele. Az ingatlannal kapcsolatban Eladó kijelenti eladási, Vevő kijelenti vételi szándékát.
- 2) Az ingatlan vételára bruttó: _____ Ft, azaz _____ Forint.
- 3) Eladónak tudomása van arról, hogy Vevő a **Magyar Faluprogram Falusi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása,** pályázati kiíráson az 1. pontban nevezett ingatlan adás-vételével kapcsolatban **FCA-KP-1-2025/1 „Civil szervezetek ingatlanberuházási, felújítási támogatása” pályázati kategóriában pályázatot** nyújt be és kijelenti, hogy a pályázat elbírálásáig az ingatlant 3. fél számára nem értékesíti.
- 4) Vevő kijelenti, hogy a pályázat pozitív elbírálása esetén, a **Miniszterelnökség döntését követően, a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt (Nemzeti Együttműködési Alap és Civil Támogatások Igazgatósága 1253 Budapest, Pf. 36.) által megküldött tájékoztató** kézhezvételét követő legkésőbb **30 napon belül** a 2. pontban meghatározott vételáron visszavonhatatlan vételi ajánlatot tesz az ingatlanra. Az Eladó kijelenti, hogy a Vevő visszavonhatatlan vételi ajánlata esetén az ingatlant a 2. pontban meghatározott vételáron a Vevőnek eladja.
- 5) Felek kijelentik, hogy amennyiben Vevő pályázati támogatási kérelme elutasításra kerül, úgy ezen, szándéknnyilatkozat érvényét veszti.
- 6) A felek megállapodnak abban, hogy jelen szándéknnyilatkozat annak aláírásától számított **120 napig** tartják fenn.

Felek jelen szándéknnyilatkozatot annak elolvasása és együttes értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá, az alábbi helyen és időben.

ELŐTERJESZTÉS
főépítésszel megkötött megbízási szerződésről

Tisztelt Képviselő-testület!

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 6/2025. (I. 23.) számú határozatával 2025. január 1-jétől határozatlan időtartamra a HA Tervstúdió Településtervezési, Építészeti Tanácsadó Kft-t bízta meg a főépítési feladatok ellátásával.

A település vonatkozásában a korábbi időszakban a terület szakmai feladatait a Kiszelovics és Társa Kft. biztosította. A jó szakmai együttműködés okán a fenti szerződés megszüntetése és új megbízási szerződés megkötése indokolt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni, véleményezni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat:

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a

- HA Tervstúdió Településtervezési, Építészeti Tanácsadó Kft-vel, főépítési feladatok ellátására megkötött megbízási szerződést megszüntetésére, egyben a
- Kiszelovics Ildikó Egyéni Vállalkozó (5000 Szolnok, Szántó krt. 52. I. lh. II/5, adószám: 74077322-1-36, nyilvántartási szám: 10201673, Főépítési bizonyítvány száma: HBM/2/2011, Kamarai szám: 16-0238) főépítési feladatok ellátására történő megbízási szerződés megkötésére.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződések aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Bári Ágnes polgármester

Nagyiván, 2026. február 6.


Bári Ágnes
polgármester



Kiszelovics Ildikó Egyéni Vállalkozó

Iroda: 5000 Szolnok, Szántó körút 52. I. lh. II/5.

Tel: 303266166

e-mail: kiszelovicsildiko@telepulesrendezes.hu

www.kiszelovicskft.hu

Nagyiván Községi Önkormányzat

Bári Ágnes
Polgármester Asszony
részére

Szolnok, 2026. 02. 06.

5363 Nagyiván
Hősök tere 5.

Tárgy: Főépítési feladatellátás

Tisztelt Polgármester Asszony!

Településük általános főépítési feladatainak ellátására vonatkozóan árajánlatot küldök. Az általános főépítési feladatellátás községek számára 2025. január 1-től kötelező. A főépítési munkakör betöltésének is speciális feltételei vannak, melyekkel rendelkezem, az Jász – Nagykun – Szolnok Vármegyei Építész Kamara főépítési nyilvántartásba vett. Az általános főépítési feladatokon túlmenően az új településterv gyakorlati alkalmazásának elősegítését is tartalmazza az ajánlat.

ÁRAJÁNLAT

Nagyiván Község főépítési feladatainak ellátására

Ajánlat adó:

5000 Szolnok, Szántó körút 52. I. lh. II/5

Adószám: 74077322-1-36

Nyilvántartási szám:10201673

Főépítész: Kiszelovics Ildikó

Végzettség: települmérmnök, városépítési, városgazdasági szakmérnök

Kamarai nyilvántartási szám: 16-0238

Főépítési vizsga bizonyítvány száma: HBM/2/2011

A magyar építészetről szóló C. törvény alapján a kötelezően ellátandó önkormányzati főépítési feladatok a következők:

a) vezeti a helyi építészeti tervtanácsot, ha e törvény vagy az önkormányzat döntése alapján ilyen működik azon a településen, ahol a főépítési feladatot ellátja,

b) közreműködik a kézikönyv és a településterv előkészítésében, módosításában, és gondoskodik az abban foglaltak végrehajtásáról,



Kiszelovics Ildikó Egyéni Vállalkozó

Iroda: 5000 Szolnok, Szántó körút 52. I.lh. II/5
Tel/fax: 56/343-279
e-mail: kiszelovicsildiko@telepulesrendezes.hu

- c) szakmailag közreműködik a településképi bejelentési és kötelezési eljárás során a döntés előkészítésében – ideértve a helyi emlékeket és a műemléki környezetben lévő nem műemlék építményeket érintő településképi bejelentési és kötelezési eljárásokat is –,
- d) szakmailag előkészíti a településképi véleményezési eljárás során a véleményt, kivéve ha a település közigazgatási területére kiterjedő illetékességgel működik helyi építészeti tervtanács, és az önkormányzat rendeletében a településképi véleményezés szakmai előkészítését – a főépítész helyett – a helyi építészeti tervtanács hatáskörébe utalja,
- e) elősegíti az építészeti örökség – különösen a helyi emlékek – védelmét,
- f) ellátja az önkormányzati rendeletben meghatározott egyéb feladatokat.

Az önkormányzati feladatellátás kiemelten az alábbi feladatköröket jelenti:

- településképi bejelentési eljárás előkészítése (főépítész állásfoglalás)
- településképi véleményezési eljárás előkészítése (főépítész állásfoglalás)
- szakmai tanácsadás (településtervvel kapcsolatban, egyes beépítési előírásokra vonatkozóan)
- rendeltetési mód változással kapcsolatos főépítész vélemény
- telekalakítási eljárás előkészítése
- fakivágással kapcsolatos főépítész vélemény
- szomszédos települések településtervének, településrendezési terv módosításának véleményezési eljárásában való közreműködés
- településterv gyakorlati alkalmazásának segítése

Az ajánlat nem tartalmazza (külön, egyedi árképzés része)

- településtervvel kapcsolatos főépítész feladatellátás
- településterv tervmódosítással kapcsolatos főépítész feladatellátás
- településképi rendelet módosítás
- településképi rendelet egységes szerkezetbe foglalása a helyi építési szabályzattal

Az ajánlat folyamatos feladatellátásra vonatkozik, egy hónapos felmondási határidővel
A véleményezés e-mailben, a benyújtott dokumentációk alapján történik.

A település előzetes kérése alapján évente maximum 3 alkalommal személyes konzultáció biztosítása a településen.

15 napnál hosszabb idejű akadályoztatás esetén helyettesítésről kell gondoskodni, ez időre díjazás a helyettesítő főépítésznek jár.

A településképi véleményezési feladatok ellátása, az előzményiratok kézhezvételétől számított 10 nap.

A főépítész feladatellátás bruttó havi díja: 30.000 ft (azaz harmincezer forint)

A főépítész díj kifizetése a település igénye szerint havonta vagy félévente, az előtte ledolgozott 6 hónap havi díjának számlázásával történik.



Kiszalovics Ildikó Egyéni Vállalkozó

Iroda: 5000 Szolnok, Szántó körút 52. I.lh. II/5
Tel/fax: 56/343-279
e-mail: kiszalovicsildiko@telepulesrendezes.hu

Szolnok, 2026. február 06.

Tisztelettel:

KISZALOVICS ILDIKÓ e.v.
5000 Szolnok, Szántó krt. 52. I. lh. II/5.
Adószám: 74077322-1-36
Nyilvántartási szám: 10201673
Bszsz: 10404993-49575750-49491001
KISZALOVICS

Kiszalovics Ildikó

Kiszalovics Ildikó
ügyvezető