

Nagyiván Község Polgármesterétől
5363 Nagyiván, Hősök tere 5.

J E L E N T É S
a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról,
az önkormányzat két ülése közötti időszak fontosabb eseményeiről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2024. (X. 29.) számú önkormányzati rendelet 42. § e) pontja alapján a Polgármester feladatai – az Mőtv. Polgármesterre vonatkozó előírásaiban foglaltakon kívül a képviselő-testület működésével kapcsolatban különösen, hogy minden képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, illetve az előző ülés óta tett fontosabb intézkedésekről.

14/2026. (III. 23.) önkormányzati testületi határozat

Nagyiván Községi Önkormányzat 2026. esztendei összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról

15/2026. (III. 23.) önkormányzati testületi határozat

a Tisza-tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társuláshoz történő csatlakozásról, a társulási megállapodás módosításáról. A Módosító illetve egységes szerkezetű Társulási Megállapodás továbbításra került.

17/2026. (IV. 23.) önkormányzati testületi határozat

a Tiszafüredi Kossuth Lajos Gimnázium és Általános Iskola átszervezési javaslatáról. A javaslat megküldésre került a Tankerület részére.

18/2026. (IV. 23.) önkormányzati testületi határozat

személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjának megállapításáról. A döntésről az intézmény tájékoztatva lett.

19/2026. (IV. 23.) önkormányzati testületi határozat

a Nagyiváni Élelmezési intézmény által biztosított étkeztetés önköltségének és térítési díjának megállapításáról. Az intézmény tájékoztatása megtörtént.

20/2026. (IV. 23.) önkormányzati testületi határozat

díszpolgári cím adományozásáról. A díjazott értesítése megtörtént, az előkészületek folyamatban vannak. A díjátadás a Pünkösdi Falunap alkalmával történik

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a polgármesteri jelentés elfogadására.

Határozati javaslat:

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2024. (X. 29.) számú önkormányzati rendelet 42. § e) pontja alapján a Nagyiván Község Polgármesterének a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról, az önkormányzat két ülése közötti időszak fontosabb eseményeiről szóló jelentését elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Bári Ágnes polgármester

Nagyiván, 2026. május 7.

Bári Ágnes s.k.
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Nagyiván Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése értelmében a Képviselő-testület a helyi önkormányzat és a helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatai módosításának, átcsoportosításának átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. A módosításra vonatkozó további szabályokat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 42. §-a tartalmaz.

Nagyiván Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) 2025. évi költségvetése a 4/2025. (II. 13.) rendelettel került elfogadásra, a költségvetés halmozódások nélküli főösszege 322 593 000 forintban került megállapításra.

A 2025. évi költségvetés módosítására eddig egyszer került sor.

Jelen módosítással a költségvetési bevételek és kiadások halmozódások nélküli főösszege 576 019 000 forintra emelkedik.

A módosítások oka és részletes tartalma a következő:

Nagyiván Községi Önkormányzat

BEVÉTELEK

Az önkormányzat összes bevételeinek tervezett módosított összege 547 745 000 forint, melynek forrásai a következők:

1. Az önkormányzatok működési támogatása 153 031 000 forintról 153 860 000 forintra emelkedett, amely a normatíva és kiegészítő támogatások összegét foglalja magába:

- Működésének általános támogatása	4 343 000,-Ft,
- Gyermekétkeztetés feladatainak támogatása	10 000,-Ft,
- Kulturális feladatok ellátása	2 218 000,-Ft,
- Elszámolásból származó bevétel	378 000,-Ft,
- Kiegészítő támogatások (betervezett RÖT támogatás, hiány)	- 6 100 000,-Ft.

Az általános támogatások a polgármesteri bértámogatás 5 hónapra kapott összegével emelkedett. A gyermekétkeztetésben módosításra kerültek az étkezési adagszámok. A kulturális normatíva összege emelkedett bértámogatással. Elszámolásból származó bevételek között kerül könyvelésre az előző évi beszámolóból származó normatíva többlet. A kiegészítő támogatások magában foglalja a Rendkívüli önkormányzati támogatás I. ütemében kapott támogatást (3 956 905,- Ft), II. ütemben kapott támogatást (3 090 778,-Ft), a III. ütemben kapott támogatás (7 843 248,-Ft), a 2025. évi szociális célú tüzelőanyag támogatást (2 340 102,- Ft), illetve a nem közművel gyűjtött szennyvízhez kapcsolódó támogatásokat (23 083 253,- Ft és 29 121 534,-Ft).

2. Működési célú bevételek főösszege 70 694 000 forintról 76 731 000 forintra emelkedett, melynek forrásai a következők:

- Közfoglalkoztatási működési támogatás - 2 163 000,-Ft,
- Versenyképes járások működési támogatása 3 441 000,-Ft,
- Közösségi programok megvalósítása támogatás 1 420 000,-Ft,
- diákmunka bértámogatás 5 fő foglalkoztatott után 522 000,-Ft,
- TOP pályázat humán fejlesztések támogatása 2 817 000,-Ft.

3. Felhalmozási célú támogatások összege 984 000 forintról 28 369 000 forintra emelkedett.

- Közfoglalkoztatási felhalmozási támogatás 78 000,-Ft,
- Magyar Falu Program út felújítás 4 998 000,-Ft,
- Magyar Falu Program önk. feladathoz kapcs. eszköz beszerzés 6 281 000,-Ft,
- Versenyképes Járások Program 16 027 000,-Ft.

4. Közhatalmi bevételek főösszege 25 536 000 forintról 34 476 000 forintra emelkedett.

A legjelentősebb emelkedés az iparüzési adót érintette (11 436 000,-Ft), a kommunális adó (133 000,-Ft), az adópótlék és helyben maradó bírság elévülés miatt csökkent (-2 626 000,-Ft), tovább az idegenforgalmi adó előírása is csökkent (-3 000,-Ft).

5. Intézményi működési bevételek tervezett összege 32 163 000 forintról 96 080 000 forintra emelkedett.

Itt kerültek megtervezésre az önkormányzati vagyon hasznosításából származó bevételek (bérleti díjak, közvetített szolgáltatások, egyéb működési bevételek), továbbá a közfoglalkoztatás során megtermelt mezőgazdasági termékek értékesítéséből és a süteményüzem működéséből származó bevételek. Itt került kimutatásra a költségvetésben jelentkező hiány (49 269 000,-Ft).

6. Felhalmozási bevételek összege 600 000 forint, amely tárgyi eszköz értékesítéséből származik.

7. A működési célú átvett pénzeszközök összege 2 546 000 forint.

Az összeg tartalmazza a 2025. évi pünkösdi rendezvényre kapott támogatások összegét, illetve az egész évben közérdekű támogatás jogcímen kapott összegeket magánszemélyektől, képviselőktől.

8. Az államháztartáson belüli megelőlegezések előirányzata 2 186 000 forintról 3 253 000 forintra módosult.

A 2025. 00. havi normatíva támogatás összegén felül a 2024. évi foglalkoztatással kapcsolatos visszatérítendő támogatások bevételi oldalát tartalmazza.

9. A 2025. évre felvett likviditási hitel összege 150 000 000 forintra emelkedett.

10. 2024. évi maradvány végleges összege 1 830 000 forintra csökkent.

KIADÁSOK

Az önkormányzat összes tervezett módosított kiadásainak összege 547 745 000 forint, a bevételekkel egyensúlyban került megtervezésre:

1. A személyi juttatások előirányzata 116 395 000 forintról 116 311 000 forintra csökkent.

A változások forrásai a következők:

- 1 fő bértámogatott pályázat lejártá után tovább foglalkoztatásának bérköltsége (süteményüzem),
- az elindult hosszabb idejű közfoglalkoztatási program bérköltsége,
- a törvény által előírt polgármesteri béremelés összege,
- 5 fő diákmunkás bérköltsége,

- diszpolgári címmel járt pénzjutalom,
 - a közfoglalkoztatásból származó bevétel terhére egy fő részmunkaidős és egy megbízási szerződéses foglalkoztatott időszakos munkabére,
 - a csökkenést a közfoglalkoztatási programban jelentkező
2. A munkaadót terhelő járulékok a személyi juttatásokkal összhangban kerültek megtervezésre összesen 10 397 000 forintra módosult.
 3. A dologi kiadások tervezett összege 87 014 000 forintról 93 860 000 forintra emelkedett.

Itt kerültek megtervezésre az önkormányzati ingatlanok, intézményi épületek, közterületek fenntartásával, működtetésével kapcsolatos költségek továbbá a beruházások működési költségei (üzemeltetési anyag beszerzés, kommunikációs szolgáltatások, belföldi kiküldetés költségei, közüzemi díjak, karbantartási költségek, egyéb szolgáltatások és a hozzájuk kapcsolódó áfatételek).

4. A működési célú kiadások összege 22 133 000 forintról 83 419 000 forintra emelkedett.

- Tiszaszőlősi Közös Önkormányzati Hivatal finanszírozása	2 680 000,-Ft,
- Tiszafüred Kistérség szociális és gyermek jóléti feladatok hozzájár.	1 294 000,-Ft,
- A nem közművel gyűjtött szennyvíz támogatás átadása a Kobold Trans Kft. részére	52 205 000,-Ft,
- 2024. évi REKI tőke visszautalása	510 000,-Ft.
5. Felhalmozási kiadások tervezett összege 26 605 000 forintról 54 376 000 forintra emelkedett.

A kapott felhalmozási támogatások költségei kerültek megtervezésre.

6. A likviditási hitel bevételével szemben tervezésre került a visszafizetése is. 150 000 000 forint.
7. A visszatérítendő támogatások előirányzata 2 186 000 forintról 3 114 000 forintra módosult.

A 2025. 00. havi normatíva támogatás összegén felül a 2024. évi foglalkoztatással kapcsolatos visszatérítendő támogatásokat tartalmazza.

8. Irányítószeri támogatás 31 966 000 forintról 34 357 000 forintra emelkedett.
A Nagyiváni Élelmezési Intézmény részére átadásra kerülő finanszírozás tervezett összege.

Nagyiváni Élelmezési Intézmény

BEVÉTELEK

A Nagyiváni Élelmezési Intézmény bevételeinek módosított főösszege 62 631 000 forintban került meghatározásra, amely az alábbi tételekből áll:

1. Működési célú támogatás értékű bevételek összege 7 550 000 forintra emelkedett.

Az 1 fő bértámogatott foglalkoztatása után kapott időarányos bértámogatás összege csökkent 243 000 forintra, illetve a másik része a közfoglalkoztatási programra kapott támogatás összege.

2. Intézményi működési bevétel tervezett összege 22 390 000 forintról 20 436 000 forintra csökkent.

A csökkenés a tervezett közvetített szolgáltatásoknál jelentkezett.

3. Intézményfinanszírozás 31 966 000 forintról 34 357 000 forintra emelkedett, amely az önkormányzat által biztosított támogatás összege.

KIADÁSOK

A Nagyiváni Élelmezési Intézmény összes tervezett módosított kiadásainak összege 62 631 000 forint, a bevételekkel egyensúlyban került megtervezésre:

1. Személyi juttatások összege 13 148 000 forintról 19 246 000 forintra emelkedett.
A növekedés a közfoglalkoztatottak bértömegéből, 1 fő megbízási szerződéssel foglalkoztatott, illetve egyszerűsített foglalkoztatott béréből tevődik össze. Illetve időarányosan csökkentve lett 1 munkavállaló bére tartós keresőképzelenség miatt.
2. Munkaadót terhelő járulékok (2 632 000 forint) összege a személyi juttatásokkal összhangban növekedett.
3. Dologi kiadások összege 40 649 000 forintról 40 753 000 forintra emelkedett, amely kiadások az intézmény működésével kapcsolatban merültek fel.

Az előterjesztés mellékleteként a Képviselő-testület részére bemutatott adatok az alábbiak:

- 1. melléklet – 2025. évi általános működési és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként,
- 2. melléklet – pénzbeli és természetbeni szociális ellátások részletezése,
- 3. melléklet – Nagyiván Községi Önkormányzat 2025-2027. évi gördülő tervezése.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján javaslom, hogy a mellékelt tervezet jóváhagyásával az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosításáról szóló döntésüket meghozni szíveskedjenek.

Nagyiván, 2026. május 06.

Bári Ágnes s.k.
polgármester



2. tájékoztató tábla a Nagyvíván Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosítására irányuló előterjesztéshez

Nagyvíván Községi Önkormányzat
pénzbeli és természetbeni települési támogatások fajtái
2025. évi terv

adatok ezer forintban

Sorszám	Ellátás fajtája	Becsült jogosult létszám	Kiadás
	Pénzbeli települési támogatások		
1.	Települési eseti támogatás	40	1 196
2.	Közvetetés	1	200
3.	Települési középiskolai ösztöndíj	1	15
	Pénzbeli települési támogatások összesen:		1 411
	Természetbeni települési támogatások		
4.	Babacsomag	8	320
	Természetbeni települési támogatások összesen:		320
	Mindösszesen:		1 731

3. tájékoztató tábla a Nagyvén Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosítására irányuló előterjesztéshez

Nagyvén Községi Önkormányzat
2025-2027. évi gördülő tervezése

adatok ezer forintban

Sorszám	Bevételek	2025. év	2026. év	2027. év
1.	Önkormányzat működési támogatása	153 860	156 439	160 000
2.	Műk. célú támogatás értékű bevételek	84 281	80 782	73 000
3.	Felhalmozási célú támogatás értékű bevételek	28 369	22 993	2 500
4.	Közhatalmi bevételek	34 476	25 653	27 000
5.	Működési bevételek	116 516	56 853	56 000
6.	Felhalmozási bevételek	600	19 804	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	2546	500	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0		
9.	Pénzmaradvány	2 118	1 252	0
10.	ebból: működési	2 118	1 252	
11.	felhalmozási			
12.	Finanszírozási bevételek	3 253	2325	
13.	ebból: működési	3253	2325	
14.	felhalmozási			
	Bevételek összesen	426 019	366 601	318 500
Sorszám	Kiadások	2025. év	2026. év	2027. év
1.	Személyi juttatások	135 557	149 021	144 690
2.	Munkaadókat terhelő járulékok	13 029	11 798	18 810
3.	Dologi kiadások	134 613	127 331	130 000
4.	Ellátottak pénzbeli juttatása	1 411	1 400	2 000
5.	Egyéb működési célú kiadás	83 419	23 525	23 000
6.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	54 376	50 701	
7.	Tartalékok	500	500	
8.	Finanszírozási kiadások	3 114	2325	
	Kiadások összesen	426 019	366 601	318 500

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a értelmében a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,

ab) környezeti és egészségi következményeit,

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A jogszabály előkészítőjének feladata, hogy az előzetes hatásvizsgálat eredményét mérlegelje, és – a jogalkotás alapvető követelményei figyelembevételével – akkor tegyen javaslatot a jogszabály megalkotására, ha az a szabályozási cél eléréséhez feltétlenül szükséges.

H A T Á S V I Z S G Á L A T

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján

A hatásvizsgálat során vizsgált feltételek:

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: *A tervezet biztosítja az önkormányzat által fenntartott közszolgáltatások működtetéséhez szükséges forrásokat a gazdasági évben. A közfoglalkoztatási programok megteremtik annak a lehetőségét, hogy folytatódjon a programokhoz kapcsolódó értékteremtés. A szociális ellátórendszer működéséhez a szükséges források megtervezésre kerültek.*

ab) környezeti és egészségi következményei: *nincs*

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: *nincs*

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: *A rendelet megalkotására a költségvetési törvény és az államháztartási törvény kötelezi a Képviselő-testületet.*

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: *A rendelet alkalmazásához a szervezeti, tárgyi feltételek biztosítottak.*



Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2026. (... ..) önkormányzati rendelete

Nagyiván Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetését a bevételi és kiadási előirányzatok átcsoportosítása és módosítása céljából módosítja.

[2] Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testület az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Nagyiván Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Képviselő-testület az Önkormányzat 2025. évi költségvetését)

„a) 576 019 000 Ft költségvetési bevétellel és

b) 576 019 000 Ft költségvetési kiadással”

(állapítja meg.)

2. §

(1) A Nagyiván Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Nagyiván Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Nagyiván Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Nagyiván Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Nagyiván Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Nagyiván Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Nagyiván Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Nagyiván Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Nagyvíván Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) A Nagyvíván Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2026. május 18-án lép hatályba, és 2026. május 19-én hatályát veszti.

Nagyiván Községi Önkormányzat
 - önkormányzati szintű -
 bevételeinek és kiadásainak 2025. évi mérlege

adatok ezer forintban

M U K Ö D É S			
Bevételek		Kiadások	
Megnevezés	Módosított előirányzat	Megnevezés	Módosított előirányzat
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	91 109	Személyi juttatások	135 557
Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása		Munkaadókat terhelő járulékok	13 029
Közhalalmi bevételek	34 476	Dolgozói kiadások	134 613
Támogatások, kiadások értékesítése	153 860	Egyéb működési célú kiadások	83 419
Támogatásértékű bevételek	84 281	Tartalékok	500
EU támogatás		Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 411
Működési célú pénzeszközátvitel	2 546		
Működési célú kölcsön visszatérítése, igénybevétele			
Költségvetési bevételek összesen:	366 272	Költségvetési kiadások összesen:	368 529
Előző évi munk. célú pénzm. igénybev.	2 118	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
Előző évi váll. maradv. igénybev.		Likviditási hitelek törlesztése	150 000
Értékpapír kibocsátása, értékesítése		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
Hitelek felvétele (líkvid)	150 000	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
Karott kölcsön, nyitott kölcsön visszatér.	3 253	Kölcsön törlesztése, adott kölcsön	
Forrási célú bef. külf. értékpapírok kibocsátása, értékesítése		Befektetési célú bef. külf. értékpapírok vásárlása	
Betét visszavonásából származó bevétel		Forrási célú helyi, külföldi értékpapírok vásárlása	
Egyéb működési finanszírozási célú bevétel		Betét elhelyezése	
		Egyéb	3 114
Finanszírozási célú bevételek	155 371	Finanszírozási célú kiadások	153 114
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	521 643	KIADÁSOK ÖSSZESEN	521 643
Költségvetési hiány:	---	Költségvetési többlet:	---

F E L H A L M O Z Á S			
Bevételek		Kiadások	
Megnevezés	Módosított előirányzat	Megnevezés	Módosított előirányzat
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		Intézményi beruházási kiadások	11 835
Vagyoni értékű jogok értékesítése, hasznosítása	600	Felújítások	42 541
Pénzügyi befektetésekből származó bevétel		Lakástámogatás	
Cimzett és célhámozások		Lakásépítés	
Egyéb köznevelési támogatás		EU-s forrásból finansz. támogatással megv. progr. projektek kiadásai	
Önkormányzati vagyon hasznosításából származó felhalmozási célra fordított bevétel	25 407	EU-s forrásból finansz. önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	
Támogatásértékű bevételek		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	28 369	Tartalékok	
EU-s támogatásból származó forrás			
Magánzemlékek kommunális adója			
Költségvetési bevételek összesen:	54 376	Költségvetési kiadások összesen:	54 376
Előző évi felh. célú pénzm. igénybev.		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
Értékpapír kibocsátása, értékesítése		Hitelek törlesztése	
Rövid lejáratú hitelek felvétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
Hosszú lejáratú hitelek felvétele		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
Karott kölcsön, nyitott kölcsön visszatérítése		Kölcsön törlesztése, adott kölcsön	
Befektetési célú helyi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése		Befektetési célú helyi, külföldi értékpapírok vásárlása	
Betét visszavonásából származó bevétel		Betét elhelyezése	
Egyéb		Egyéb hitel, kölcsön kiadásai	
Finanszírozási célú bevételek		Finanszírozási célú kiadások	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	54 376	KIADÁSOK ÖSSZESEN	54 376
Költségvetési hiány:	---	Költségvetési többlet:	---

Nagyvén Községi Önkormányzat
2025. évi költségvetésének összevont mérlege

BEVÉTELEK

adatok ezer forintban

Száma	Jogcímek	2025. évi módosított előirányzat			
		kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	államgazdálkodási feladatok	összesen
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	153 860	0	0	153 860
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	34 788	0	0	34 788
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	14 335	0	0	14 335
1.4.	Önkormányzatok gyermekéletrétegi feladatainak támogatása	30 388	0	0	30 388
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 535	0	0	4 535
1.6.	Elszámolásból származó bevétel	378	0	0	378
1.7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	69 436	0	0	69 436
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.2.)	84 281	0	0	84 281
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
2.2.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (2.2.1.+...+2.2.5.)	84 281	0	0	84 281
2.2.1.	- Helyi és nemzeti önkormányzatoktól	0	0	0	0
2.2.2.	- Ellátottak állami pénzintézetektől	68 796	0	0	68 796
2.2.3.	- Társadalombiztosítási pénzügyi alapról	58	0	0	58
2.2.4.	- Központi költségvetési szervtől	12 576	0	0	12 576
2.2.5.	- Társulattól	2 851	0	0	2 851
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	28 369	0	0	28 369
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú maradvány-maradványból megteremtődő költségek	0	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	0	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök részbevétele	0	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei (3.5.1.+...+3.5.5.)	28 369	0	0	28 369
3.5.1.	- Helyi és nemzeti önkormányzatoktól	0	0	0	0
3.5.2.	- Ellátottak állami pénzintézetektől	1 062	0	0	1 062
3.5.3.	- Társadalombiztosítási pénzügyi alapról	0	0	0	0
3.5.4.	- Központi költségvetési szervtől	27 307	0	0	27 307
3.5.5.	- EU-s támogatás	0	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.2.)	34 476	0	0	34 476
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.4.)	33 616	0	0	33 616
4.1.1.	- Magánszemélyek kommunális adója	3 384	0	0	3 384
4.1.2.	- Ipari adó	30 143	0	0	30 143
4.1.3.	- Idegenforgalmi adó	89	0	0	89
4.1.4.	- Termőföld használati adó	0	0	0	0
4.1.5.	- Gépjárműadó	0	0	0	0
4.2.	Egyéb közhatalmi bevételek (bírságok, pótlékok)	860	0	0	860
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.9.)	116 516	0	0	116 516
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	21 806	0	0	21 806
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	13 298	0	0	13 298
5.3.	Kiszámlázott szolgáltatások, kölcsönök visszatérítése	7 290	0	0	7 290
5.4.	Tulajdonosi bevételek	7 906	0	0	7 906
5.5.	Ellátási díjak	842	0	0	842
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 028	0	0	8 028
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 439	0	0	2 439
5.8.	Kamatbevételek	0	0	0	0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
5.10.	Egyéb működési bevételek	54 905	0	0	54 905
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	600	0	0	600
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	600	0	0	600
6.4.	Egyéb felhalmozási célú bevétel (6.4.1.+...+6.4.3.)	0	0	0	0
6.4.1.	- Önkormányzat sajátos felhalmozási és tökéletesítési bevétele	0	0	0	0
6.4.2.	- Önkormányzat vagyon bérlet és lezárult bevétele	0	0	0	0
6.4.3.	- Felhalmozási célú adó visszatérítés	0	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.)	2 546	0	0	2 546
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	2 546	0	0	2 546
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.)	0	0	0	0
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	420 648	0	0	420 648
10.	Maradvány igénybevétele (10.1.+10.2.)	2 118	0	0	2 118
10.1.	Első év költségvetési maradványának igénybevétele (10.1.1.+10.1.2.)	2 118	0	0	2 118
10.1.1.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési	2 118	0	0	2 118
10.1.2.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási	0	0	0	0
10.2.	Első év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0
11.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.1.+11.2.)	153 253	0	0	153 253
11.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	3 253	0	0	3 253
11.2.	Hitel	150 000	0	0	150 000
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+11.)	153 253	0	0	153 253
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+12.)	576 019	0	0	576 019

KIADÁSOK

Száma	Jogcímek	2025. évi módosított előirányzat			
		kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	államgazdálkodási feladatok	összesen
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	368 029	0	0	368 029
1.1.	Személyi juttatások	135 557	0	0	135 557
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok, és szociális hozzájárulási adó	13 029	0	0	13 029
1.3.	Dologi kiadások	134 613	0	0	134 613
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 411	0	0	1 411
1.5.	Egyéb működési célú kiadások (1.5.1.+...+1.5.6.)	83 419	0	0	83 419
1.5.1.	- Elvonások és befizetések	0	0	0	0
1.5.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre	0	0	0	0
1.5.3.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre	945	0	0	945
1.5.4.	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre	30 269	0	0	30 269
1.5.5.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre	0	0	0	0
1.5.6.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	52 205	0	0	52 205
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	54 376	0	0	54 376
2.1.	Beruházások (2.1.1.+...+2.1.6.)	11 835	0	0	11 835
2.1.1.	- Önkormányzati, intézményi forrásból megvalósuló beruházási kiadások	537	0	0	537
2.1.2.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	0	0	0	0
2.1.3.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0	0	0	0
2.1.4.	- Hazaforrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	11 298	0	0	11 298
2.1.5.	- Hazaforrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0	0	0	0
2.1.6.	- Maradványból megvalósuló beruházási kiadások	0	0	0	0
2.2.	Felújítások (2.2.1.+2.2.2.)	42 541	0	0	42 541
2.2.1.	- Felújítási kiadások	42 541	0	0	42 541
2.2.2.	- Maradványból megvalósuló felújítási kiadások	0	0	0	0
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások (2.3.1.+...+2.3.6.)	0	0	0	0
2.3.1.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre	0	0	0	0
2.3.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre	0	0	0	0
2.3.3.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülre	0	0	0	0
2.3.4.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre	0	0	0	0
2.3.5.	- Részesezés, átvételzés visszatérítése	0	0	0	0
2.3.6.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
2.4.	Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	0	0	0	0
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	500	0	0	500
3.1.	Működési tartalék (3.1.1.+3.1.2.)	500	0	0	500
3.1.1.	- Általános tartalék	500	0	0	500
3.1.2.	- Céltartalék	0	0	0	0
3.2.	Felhalmozási tartalék (3.2.1.+3.2.2.)	0	0	0	0
3.2.1.	- Általános tartalék	0	0	0	0
3.2.2.	- Céltartalék	0	0	0	0
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+...+3.)	422 905	0	0	422 905
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	150 000	0	0	150 000
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak	150 000	0	0	150 000
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.3.)	3 114	0	0	3 114
6.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések feloldása	0	0	0	0
6.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 114	0	0	3 114
6.3.	Iránylevelezési támogatás kiadásai	0	0	0	0
7.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+6.)	153 114	0	0	153 114
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+7.)	576 019	0	0	576 019
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	21	0	0	21
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	35	0	0	35

Nagyvén Községi Önkormányzat
2025. évi költségvetésének mérlege

BEVÉTELEK

adatok ezer forintban

Száma	Jegycímek	2025. évi módosított előirányzat			
		kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami igazgatási feladatok	összesen
1.	Önkormányzat működési támogatásait (1.1.+...+1.6.)	153 860	0	0	153 860
1.1.	Helvi önkormányzatok működésének általános támogatása	34 788			34 788
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0			0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	14 335			14 335
1.4.	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	30 388			30 388
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 535			4 535
1.6.	Elszámolásból származó bevétel	378			378
1.7.	Helvi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	69 436			69 436
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	76 731	0	0	76 731
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	76 731			76 731
2.2.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (2.2.1.-...+2.2.5.)	0			0
2.2.1.	- Helvi és nemzeti ünnep önkormányzatoktól	0			0
2.2.2.	- Elköltségtérítési államháztartáson belülről	61 246			61 246
2.2.3.	- Társadalombiztosítási pénzügyi alapoktól	58			58
2.2.4.	- Központi költségvetésű szervtől	12 576			12 576
2.2.5.	- Társulattól	2 851			2 851
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	28 369	0	0	28 369
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0			0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0			0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	0			0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0			0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei (3.5.1.-...+3.5.5.)	28 369			28 369
3.5.1.	- Helvi és nemzeti ünnep önkormányzatoktól	0			0
3.5.2.	- Elköltségtérítési államháztartáson belülről	1 062			1 062
3.5.3.	- Társadalombiztosítási pénzügyi alapoktól	0			0
3.5.4.	- Központi költségvetésű szervtől	27 307			27 307
3.5.5.	- EU-s támogatás	0			0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.)	34 476	0	0	34 476
4.1.	Helvi adók (4.1.1.-...+4.1.4.)	33 616			33 616
4.1.1.	- Magánszemélyek kommunális adója	3 384			3 384
4.1.2.	- Ipari adó	30 143			30 143
4.1.3.	- Létesítmény adó	89			89
4.1.4.	- Termőföld bérbeadása miatt adó	0			0
4.1.5.	- Gépjárműadó	0			0
4.2.	Egyéb közhatalmi bevételek (bírságok, pótlékok)	860			860
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.9.)	96 080	0	0	96 080
5.1.	Közlejtékesítés ellenértéke	21 787			21 787
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	373			373
5.3.	Kiszámlázott szolgáltatás	4 379			4 379
5.4.	Tulajdonosi bevételek	7 906			7 906
5.5.	Ellátási díjak	0			0
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 290			4 290
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 439			2 439
5.8.	Kamatbevételek	0			0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	2			2
5.10.	Egyéb működési bevételek	54 904			54 904
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	600	0	0	600
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0			0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0			0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	600			600
6.4.	Egyéb felhalmozási célú bevétel (6.4.1.-...+6.4.4.)	0			0
6.4.1.	- Önkormányzat sajátos felhalmozási és tőkefelhalmozási bevételei	0			0
6.4.2.	- Önkormányzati ügyletekből származó értékesítési bevételek	0			0
6.4.3.	- Felhalmozási célú adó visszatérítés	0			0
6.4.4.	- Kölcsön-visszatérítés	0			0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.)	2 546	0	0	2 546
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	2 546			2 546
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.)	0	0	0	0
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	392 662	0	0	392 662
10.	Maradvány igénybevétele (10.1.+10.2.)	1 830	0	0	1 830
10.1.	Elsző év költségvetési maradványának igénybevétele (10.1.1.+10.1.2.)	1 830			1 830
10.1.1.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési	1 830			1 830
10.1.2.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási	0			0
10.2.	Elsző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0			0
11.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.1.+...+11.2.)	153 253	0	0	153 253
11.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	3 253			3 253
11.2.	Hitel	150 000			150 000
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+11.)	155 083	0	0	155 083
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+12.)	547 745	0	0	547 745

KIADÁSOK

Száma	Jegycímek	2025. évi módosított előirányzat			
		kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami igazgatási feladatok	összesen
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	305 398	0	0	305 398
1.1.	Személyi juttatások	116 311			116 311
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 397			10 397
1.3.	Dologi kiadások	93 860			93 860
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 411			1 411
1.5.	Egyéb működési célú kiadások (1.5.1.-...+1.5.6.)	83 419			83 419
1.5.1.	- Elvonások és befizetések	0			0
1.5.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0			0
1.5.3.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	945			945
1.5.4.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	30 269			30 269
1.5.5.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0			0
1.5.6.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	52 205			52 205
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	54 376	0	0	54 376
2.1.	Beruházások (2.1.1.-...+2.1.6.)	11 833			11 833
2.1.1.	- Önkormányzati, intézményi forrásból megvalósuló beruházási kiadások	537			537
2.1.2.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	0			0
2.1.3.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0			0
2.1.4.	- Haza forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	11 298			11 298
2.1.5.	- Haza forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0			0
2.1.6.	- Maradványból megvalósuló beruházási kiadások	0			0
2.2.	Felújítások (2.2.1.+2.2.2.)	42 541			42 541
2.2.1.	- Felújítási kiadások	42 541			42 541
2.2.2.	- Maradványból megvalósuló felújítási kiadások	0			0
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások (2.3.1.-...+2.3.6.)	0			0
2.3.1.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0			0
2.3.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0			0
2.3.3.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0			0
2.3.4.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0			0
2.3.5.	- Részvétel, beletérítésként történő befizetés	0			0
2.3.6.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0			0
2.4.	Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	0			0
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	500	0	0	500
3.1.	Működési tartalék (3.1.1.+3.1.2.)	500			500
3.1.1.	- Általános tartalék	500			500
3.1.2.	- Céltartalék	0			0
3.2.	Felhalmozási tartalék (3.2.1.+3.2.2.)	0			0
3.2.1.	- Általános tartalék	0			0
3.2.2.	- Céltartalék	0			0
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+...+3.)	360 274	0	0	360 274
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	150 000	0	0	150 000
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	34 357			34 357
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak	150 000			150 000
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0			0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.3.)	37 471	0	0	37 471
6.1.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (6.1.1.-...+6.1.3.)	0			0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 114			3 114
6.3.	Helyi önkormányzati támogatások kiadásai	34 357			34 357
7.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+6.)	187 471	0	0	187 471
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+7.)	547 745	0	0	547 745
	Eves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	18	0	0	18
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	30	0	0	30

Nagyiváni Élelmezési Intézmény
2025. évi költségvetésének mérlege

BEVÉTELEK

adatok ezer forintban

Száma	Jegycímek	2025. évi módosított előirányzat			
		kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	államgazdálkodási feladatok	összesen
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	0	0
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
1.5.	Elzárólagból származó bevétel	0	0	0	0
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.2.)	7 550	0	0	7 550
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
2.2.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (2.2.1.+...+2.2.5.)	7 550	0	0	7 550
2.2.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól	0	0	0	0
2.2.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól	7 550	0	0	7 550
2.2.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	0	0	0	0
2.2.4.	- Központi költségvetési szervtől	0	0	0	0
2.2.5.	- EU-s támogatás	0	0	0	0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú parancs- és kezességvállalásból megteremtődő	0	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	0	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei (3.5.1.+...+3.5.5.)	0	0	0	0
3.5.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól	0	0	0	0
3.5.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól	0	0	0	0
3.5.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	0	0	0	0
3.5.4.	- Központi költségvetési szervtől	0	0	0	0
3.5.5.	- EU-s támogatás	0	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.2.)	0	0	0	0
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.4.)	0	0	0	0
4.1.1.	- Magánzemélyek kommunális adója	0	0	0	0
4.1.2.	- Iparűzési adó	0	0	0	0
4.1.3.	- Termőföldi bérbeadása miatti szja	0	0	0	0
4.1.4.	- Gépjárműadó	0	0	0	0
4.2.	Egyéb közhatalmi bevételek (bírságok, pótlékok)	0	0	0	0
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.8.)	20 436	0	0	20 436
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	19	0	0	19
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	12 925	0	0	12 925
5.3.	Közvetített szolgáltatás	2 911	0	0	2 911
5.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
5.5.	Ellátási díjak	842	0	0	842
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 738	0	0	3 738
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0
5.8.	Kamatbevételek	0	0	0	0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	1	0	0	1
5.10.	Egyéb működési bevételek	1	0	0	1
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
6.4.	Egyéb felhalmozási célú bevétel (6.4.1.+...+6.4.3.)	0	0	0	0
6.4.1.	- Önkormányzat sajátos felhalmozási és tőkeilegű bevétele	0	0	0	0
6.4.2.	- Önkormányzat vagyon bérleti és lízingdíj bevétele	0	0	0	0
6.4.3.	- Felhalmozási célú áfa visszatérítés	0	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.)	0	0	0	0
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.)	0	0	0	0
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	27 986	0	0	27 986
10.	Maradvány igénybevétele (10.1.+...+10.2.)	288	0	0	288
10.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (10.1.1.+...+10.1.2.)	288	0	0	288
10.1.1.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési	288	0	0	288
10.1.2.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási	0	0	0	0
10.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0
11.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.1.+...+11.2.)	34 357	0	0	34 357
11.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	0
11.2.	Irányítószeri támogatás bevétele	34 357	0	0	34 357
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+11.)	34 645	0	0	34 645
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+...+12.)	62 631	0	0	62 631

KIADÁSOK

Száma	Jegycímek	2025. évi módosított előirányzat			
		kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	államgazdálkodási feladatok	összesen
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	62 631	0	0	62 631
1.1.	Személyi juttatások	19 246	0	0	19 246
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 632	0	0	2 632
1.3.	Dologi kiadások	40 753	0	0	40 753
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások (1.5.1.+...+1.5.6.)	0	0	0	0
1.5.1.	- Elvonások és befizetések	0	0	0	0
1.5.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0
1.5.3.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0
1.5.4.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0
1.5.5.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0
1.5.6.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	0	0	0	0
2.1.	Beruházások (2.1.1.+...+2.1.5.)	0	0	0	0
2.1.1.	- Önkormányzati, intézményi forrásból megvalósuló beruházási kiadások	0	0	0	0
2.1.2.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	0	0	0	0
2.1.3.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0	0	0	0
2.1.4.	- Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	0	0	0	0
2.1.5.	- Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0	0	0	0
2.2.	Felújítások	0	0	0	0
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások (2.3.1.+...+2.3.6.)	0	0	0	0
2.3.1.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0
2.3.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0
2.3.3.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0
2.3.4.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0
2.3.5.	- Részvétel, üzletrész vásárlása	0	0	0	0
2.3.6.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
2.4.	Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	0	0	0	0
3.	Tartalékok (3.1.+...+3.2.)	0	0	0	0
3.1.	Működési tartalékok (3.1.1.+...+3.1.2.)	0	0	0	0
3.1.1.	- Általános tartalék	0	0	0	0
3.1.2.	- Céltartalék	0	0	0	0
3.2.	Felhalmozási tartalékok (3.2.1.+...+3.2.2.)	0	0	0	0
3.2.1.	- Általános tartalék	0	0	0	0
3.2.2.	- Céltartalék	0	0	0	0
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+...+3.)	62 631	0	0	62 631
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.2.)	0	0	0	0
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0
7.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+6.)	0	0	0	0
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+7.)	62 631	0	0	62 631
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	3	0	0	3
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	5	0	0	5

5. melléklet a(z) .../2026. (... ..) önkormányzati rendelethez
 5. melléklet a 4/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Nagyvén Községi Önkormányzat
 2025. évi beruházási kiadásai beruházásonként

adatok ezer forintban

Sorszám	Megnevezés	2025. évi módosított összegek			
		Önk. saját erő	Pénzmaradvány	Hazai támogatás	EÜ-s támogatás
1.	Közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó gépbeszerzések			2 026	
2.	Egyéb beruházások	537			
3.	Élhető település pályázat	3 175			
4.	MFP/2025 Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése,			6097	
5.					
6.					
	ÖSSZESEN	3 712	0	8 123	0
					11 835

6. melléklet a(z) .../2026. (... ..) önkormányzati rendelethez
6. melléklet a 4/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Nagyiván Községi Önkormányzat
2025. évi felújítási kiadásai felújításokként

Sorszám	Megnevezés	2025. évi módosított összegek		
		Önerő	Pénzmaradvány	Támogatásból származó
1.	Közfoglalkoztatáshoz kapcsoló felújítási kiadások			0
2.	egyéb felújítások	27		27
3.	pályázat a 1374/2024. (XII. 6.) Korm. Határozat alapján	21 635		21 635
4.	MFP/2025 Út, híd, járda és gyabogós átkeelőhely			4 649
5.	Versenyképes járáások 2025			16 230
6.				0
	Mindösszesen	21 662	0	42 541

adatok ezer forintban

Nagyiván Községi Önkormányzat
saját bevételeinek részletezése
az adósságot keletkeztető ügyletekből származó
tárgyévi fizetési kötelezettségeinek megállapításához

adatok ezer forintban

Sorszám	Bevételi jogcímek	2025. évi módosított előirányzat
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	33 616
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	7 906
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	860
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		42 382

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján.

Nagyiván Községi Önkormányzat
2025. évben átadott pénzeszközei

adatok ezer forintban

Sorszám	Támogatott szervezet, feladat	Módosított előirányzat
1.	Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja részére (személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásokra és szolgáltatásokra) átadott pénzeszköz	13 072
2.	Tiszaszőlősi Közös Önkormányzati Hivatal részére (működési célra) átadott pénzeszköz	12 400
3.	Tiszaigar Községi Önkormányzat (Megszűnt Közös Hivatal hozzájárulása)	4 797
4.	Kobold Trans Bt. (nem közművel összegyűlt szennyvíz támogatásának továbbítása ÁH. kívülre)	52 205
I.	Támogatás értékű kiadás államháztartáson belülre	82 474
1.	Civil szervezetek	0
II.	Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	0
	Összesen: I.+II.	82 474

Nagyiván Községi Önkormányzat
2025. évi előirányzat-felhasználási ütemterve
(havi forgalmi adatokkal)

adatok ezer forintban

BEVÉTEL	Módosított előirányzat	2025. évi várható bevételek (havi forgalma)												
		I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	
Készletértékesítés ellenértéke	21 787	1 815	1 815	1 815	1 815	1 815	1 816	1 816	1 816	1 816	1 816	1 816	1 816	1 816
Szolgáltatások ellenértéke	372	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31
Ellátási díjak	0													
Közvetített szolgáltatás	4 380	365	365	365	365	365	365	365	365	365	365	365	365	365
Tulajdonosi bevételek	7 906	658	658	659	659	659	659	659	659	659	659	659	659	659
Egyéb működési bevételek	54 906	2												54 904
Állalános forgalmi adó visszatérítése	2 439			1 000								1 000		439
Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 290	357	358	357	358	357	358	357	358	357	358	357	358	358
INTEZMÉNYI MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	96 080	3 226	3 229	4 227	3 229	3 227	3 229	3 228	3 229	3 228	3 229	3 228	3 228	58 572
KÖZHATALMI BEVÉTELEK	34 476		10 230	1 222								19 171	1 921	1 932
KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁS	153 860	12 821	12 821	12 821	12 821	12 822	12 822	12 822	12 822	12 822	12 822	12 822	12 822	12 822
Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről	76 731	6 394	6 395	6 394	6 395	6 394	6 394	6 394	6 394	6 394	6 394	6 394	6 394	6 394
Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	2 546	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	84
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről	0													
ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	79 277	6 458	6 458	6 458	6 459	6 459	6 458	6 458	6 458	6 458	6 458	6 458	6 478	6 680
Felhalmozási bevételek	600					400								200
Felhalmozási célú támogatások	28 369			1 062								4 998	22 309	
EU felhalmozási támogatások	0													
Egyéb bevételek	0													
Államháztartáson belüli megelőlegezések	3 253													
Államháztartáson belüli megelőlegezések	150 000	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500
Kölesonók törlesztése	1 830													
Pénzmaradvány	547 745	24 335	22 509	33 736	23 730	24 043	22 510	22 508	22 509	41 679	25 430	22 528	22 528	80 006

KIADÁS	Módosított előirányzat	2025. évi várható kiadások (havi forgalma)												
		I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	116 311	9 692	9 692	9 692	9 692	9 692	9 693	9 693	9 693	9 693	9 693	9 693	9 693	9 693
MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉKOK	10 397	866	867	866	867	866	867	866	867	866	867	866	867	866
DOLOGI KIADÁSOK	93 860	7 821	7 822	7 821	7 822	7 821	7 822	7 821	7 822	7 822	7 822	7 822	7 822	7 822
Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülről	52 205											23 083		29 122
Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülről	30 269	2 522	2 523	2 522	2 523	2 522	2 522	2 522	2 522	2 522	2 522	2 522	2 522	2 522
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 411	118	117	118	117	118	117	118	117	118	117	118	117	118
PÉNZESKÖZ ÁTADÁSOK	83 885	2 640	2 640	2 640	2 640	2 640	2 640	2 640	2 640	2 640	2 640	2 640	2 640	2 640
Elvonások, befizetések kiadásai	945		510											435
BERUHÁZÁSI, FELÚJÍTÁSI KIADÁSOK	54 376		2 500	813	1 656	829						26 943		21 635
FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK	0													
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 114													
Kötségnyújtás államháztartáson kívül	150 000	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500
Intézményfinanszírozás kiadásai	34 357	2 863	2 863	2 863	2 863	2 863	2 863	2 863	2 863	2 863	2 863	2 863	2 863	2 864
PÉNZFORGALOM NELKÜLI KIADÁSOK	500													500
KIADÁSOK ÖSSZESEN	547 745	21 019	21 021	23 519	21 834	22 675	21 022	21 849	44 105	21 021	21 022	77 086	43 156	43 156

Nagyiványi Élelmezési Intézmény
 2025. évi előirányzat-felhasználási ütemterve
 (havi forgalmi adatokkal)

adatok ezer forintban

BEVÉTEL	2025. évi várható bevételek (havi forgalma)											
	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó
Módosított előirányzat	19					19						
Készletértékesítés ellenértéke	12 925	1 077	1 077	1 077	1 077	1 077	1 077	1 077	1 077	1 077	1 077	1 078
Szolgáltatások ellenértéke	842	94	94	94	94	93	93	93	93	93	93	93
Ellátási díjak	2 911	243	243	243	243	242	243	242	242	243	242	243
Közvetített szolgáltatás	0											
Tulajdonosi bevételek	3 738	311	311	312	311	312	311	312	311	312	311	312
Kiszámlázott általános forgalmi adó	20 435	1 726	1 724	1 726	1 743	1 725	1 630	1 632	1 630	1 725	1 723	1 726
INTEZMÉNYI MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	7 551	242	242	242	242	242	242	242	242	242	242	242
Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről	0											
Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	0											
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről	0											
ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	7 551	242	242	242	242	242	242	242	242	242	242	242
Finanszírozási bevételek	34 357	2 863	2 863	2 863	2 863	2 863	2 863	2 863	2 863	2 863	2 863	2 864
Pénzmaradvány	288											
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	62 631	4 830	4 587	5 401	5 418	5 400	5 305	5 307	5 305	5 400	5 398	5 402

KIADÁS	2025. évi várható kiadások (havi forgalma)											
	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó
Módosított előirányzat	19 246					19 246						
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	1 604	1 604	1 604	1 604	1 604	1 604	1 604	1 604	1 604	1 604	1 604	1 604
MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉKOK	2 632	219	219	219	219	219	219	219	220	220	220	220
DOLOGI KIADÁSOK	40 753	3 396	3 396	3 396	3 396	3 396	3 396	3 396	3 396	3 396	3 396	3 397
Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülről	0											
Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülről	0											
PÉNZESKÖZÁTADÁSOK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BERUHÁZÁSI, FELÚJÍTÁSI KIADÁSOK	0											
FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK	0											
PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI KIADÁSOK	0											
KIADÁSOK ÖSSZESEN	62 631	5 217	5 219	5 219	5 219	5 219	5 219	5 219	5 220	5 220	5 220	5 221

Részletes indokolás

Az 1–3. §-hoz és az 1–10. mellékletéhez

Nagyiván Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) 2025. évi költségvetése a 4/2025. (II. 13.) rendelettel került elfogadásra, a költségvetés halmozódások nélküli főösszege 322 593 000 forintban került megállapításra.

A 2025. évi költségvetés módosítására eddig egyszer került sor.

Jelen módosítással a költségvetési bevételek és kiadások halmozódások nélküli főösszege 576 019 000 forintra emelkedik.

ELŐTERJESZTÉS

Nagyiván Községi Önkormányzat

2025. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglaltak értelmében az önkormányzat a helyi közügyek intézése körében, törvény keretei között meghatározza költségvetését, annak alapján önállóan gazdálkodik.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 91. §. (1) bekezdése értelmében a zárszámadásról a képviselő-testületet rendeletet alkot, melynek tervezetét a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a beterjesztést követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Az Áht. meghatározza azt is, hogy ehhez milyen jelentés, mérlegeket és kimutatásokat kell becsatolni.

Az önkormányzat 2025. évi költségvetési gazdálkodása során az Mötv., az Áht., a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi CX. törvény és az ezekhez kapcsolódó más törvények, rendeletek, valamint az önkormányzat feladatellátása során irányadó jogszabályokban foglaltak voltak a mérvadóak.

Nagyiván Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetése:

- ❖ a 4/2025. (II.13.) számú rendelettel (továbbiakban Rendelet) került elfogadásra, ebben a költségvetés bevételi és kiadási főösszege halmozódások nélkül 322 593 000 forintban került megállapításra.
- ❖ Az előirányzat módosításra került, a módosított főösszeg halmozódások nélkül 576 019 000 forintra emelkedett.

A 2025. évi költségvetés teljesítését a beszámoló alábbiakban részletezett adatai, az előterjesztés mellékletei, továbbá a mellékelt rendelet-tervezet (továbbiakban: Tervezet) és annak mellékletei tartalmazzák részletesen.

Nagyiván Községi Önkormányzat

I.

BEVÉTELEK

(4., 5. és 18. számú mellékletek)

Az Önkormányzat bevételeinek összege 471 024 000 Ft, amely 85,99 %-os teljesítésnek felel meg.

1.) Önkormányzat működési támogatásainak összege 153 860 000 Ft (100%)

Az önkormányzat összes bevételének 32,67 %-át adja az állami támogatások összege, amely az alábbiakból tevődik össze:

- a helyi önkormányzatok általános támogatása (34 788 000 Ft);
- a szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása (14 335 000 Ft);

- az intézményi étkeztetés és az intézményen kívüli (tavaszi, nyári, őszi, téli szünetekben biztosított) étkezésekre kapott támogatás összege (30 388 000 Ft);
- a helyi önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (4 535 000 Ft);
- a működési célú kiegészítő támogatások (69 436 000 Ft);
- az elszámolásból származó bevételek (378 000 Ft) soron az előző évi beszámolóban kimutatott többlet normatíva bevétel szerepel.

A kiegészítő támogatások magában foglalja a Rendkívüli önkormányzati támogatás I. ütemében kapott támogatást (3 956 905,- Ft), II. ütemben kapott támogatást (3 090 778,-Ft), a III. ütemben kapott támogatás (7 843 248,-Ft), a 2025. évi szociális célú tüzelőanyag támogatást (2 340 102,-Ft), illetve a nem közművel gyűjtött szennyvízhez kapcsolódó támogatásokat (23 083 253,- Ft és 29 121 534,-Ft).

2.) Működési célú támogatások államháztartáson belül összege 73 826 000 Ft (96,21 %)

Az önkormányzat összes bevételének 15,67 %-a folyt be ezen a jogcímen. Ezen bevételek között a legnagyobb összeget a közfoglalkoztatási programokra átvett 60 037 000 Ft működési célú pénzeszköz képezi. A Foglalkoztatási Osztálytól 687 000 Ft támogatást kapott az önkormányzat 1 fő munkatörvénykönyves időarányos foglalkoztatására, további támogatás érkezett 5 fő diákmunka foglalkoztatása után (522 000 Ft). 58 000 Ft került átvételre az Nemzeti Egészségbiztosítási Alaptól, mely bevétel az ifjúság egészségügyi ellátás támogatását foglalja magában. A Tiszafüred Kistérség Szociális Szolgáltató Központ 2024. évi beszámolója alapján 2 851 414 Ft társulási hozzájárulást kapott vissza az önkormányzat. Központi költségvetéstől átvett pénzeszközként került kimutatásra a területalapú támogatás (1 993 000 Ft) összege.

További pályázati támogatások:

- | | |
|---|----------------|
| • Versenyképes járások működési támogatása | 3 441 000,-Ft, |
| • Közösségi programok megvalósítása támogatás | 1 420 000,-Ft, |
| • TOP pályázat humán fejlesztések támogatása | 2 817 000,-Ft. |

3.) Egyéb felhalmozási célú bevételek államháztartáson belül összege 28 369 000 Ft (100 %)

Az önkormányzat összes bevételének 6,02 %-a folyt be ezen a címen.

- | | |
|---|--------------|
| • Közfoglalkoztatási program felhalmozási támogatása Ft, | 1 062 000,- |
| • Magyar Falu Program út felújítás Ft, | 4 998 000,- |
| • Magyar Falu Program önk. feladathoz kapcs. eszköz beszerzés Ft, | 6 281 000,- |
| • Versenyképes Járások Program Ft. | 16 027 000,- |

4.) Közhatalmi bevételekből származó bevétel összege 27 246 000 Ft (79,03 %)

A helyi adókból befolyó bevételek az összbevétel 5,78 %.

- kommunális adóbevétel 1 331 000 Ft,
- iparüzési adóbevétel 25 677 000 Ft,
- idegenforgalmi adó 89 000 Ft,
- pótlék-és bírságbevétel 149 000 Ft.

5.) Működési bevételekből származó bevétel 46 810 000 Ft (48,72 %)

Az önkormányzatok összbevételének 9,94 %-át teszik ki a működési bevételek összege. Az intézményi működési bevételek a bérleti díjakból, egyéb szolgáltatások ellenértékéből tevődik össze. Itt mutatjuk ki a közmunka programok keretében előállított termékek értékesítéséből származó

bevétele (3 810 000 Ft), továbbá a süteményüzem értékesítésének bevétele (20 224 000 Ft). Itt került kimutatásra a költségvetésben fellépő hiány összege (49 269 000 Ft).

6.) Felhalmozási bevételek 200 000 Ft (33,33 %)

Itt került kimutatásra a tárgyeszköz értékesítésből származó bevétel.

7.) Egyéb működési célú átvett pénzeszközök 2 546 000 Ft (100 %)

Ezen címen került kimutatásra a vállalkozóktól és magánszemélyektől kapott közérdekű felajánlások összege.

8.) Pénzmaradvány 1 830 000 Ft (100 %)

A 2024. évi zárszámadásban megállapított pénzmaradvány teljes összege.

9.) Finanszírozási bevételek 136 337 000 Ft (88,96 %)

Az összbevétel 28,94 %-át teszik ki ezek a bevételi sorok. Az államháztartáson belüli megelőlegezések (3 253 000 forint), amely a 2025. 00. havi támogatás összege (3 114 000 Ft), illetve a Nemzeti Közfoglalkoztatási Alaptól származó járulékokra adott megelőlegezést tartalmazza (139 000 Ft). Itt került kimutatásra a likviditási célú hitelfelvételből származó bevétel 133 084 000 Ft.

II.

KIADÁSOK

(4.,5. és 19. számú mellékletek)

Az Önkormányzat kiadásainak összege 470 649 000 Ft, amely 85,92 %-os teljesítésnek felel meg.

1.) Személyi juttatások összege 112 695 000 Ft (99,95 %)

Az összes kiadás összegének 23,94 %-át a személyi juttatások adják. Ez az összeg magában foglalja a főfoglalkozásúak, valamint a közfoglalkoztatottak juttatásait is, továbbá tartalmazza a polgármesteri, alpolgármesteri és képviselői tiszteletdíjakat (16 128 000 Ft) is. A közfoglalkoztatottak személyi juttatására közel 49 930 000 Ft került kifizetésre 2025. évben, ez a kiadás a személyi juttatásoknak a 44,31 %-át teszi ki. Két fő közalkalmazott személyi juttatása 10 202 000 Ft. Az önkormányzatnál foglalkoztatásban álló munkatörvénykönyvesek, 2 fő megbízási díjas, a 2025. évben foglalkoztatott diákmunkások és egyéb foglalkoztatottak személyi juttatása mindösszesen 36 435 000 Ft.

2.) Munkaadót terhelő járulék 10 397 000 Ft (100 %)

Itt kerültek kimutatásra a személyi juttatásokhoz kapcsoló munkaadói járulékok. Legnagyobb tétele a szociális hozzájárulás címen fizetendő, mértéke 13 %, közfoglalkoztatottak után pedig 6,5 %.

3.) Dologi és egyéb folyó kiadások összege 74 889 000 Ft (79,79 %)

Az éves összes kiadás egyik jelentősebb tétele a dologi és egyéb folyó kiadások (15,91 %). Itt az alábbi kiadások kerültek elszámolásra:

- szakmai és üzemeltetési anyagok 20 386 000 Ft,
(élelmiszer, üzemanyag, nyomtatványok, munkaruha, egyéb anyagbeszerzések)
- kommunikációs szolgáltatások 1 504 000 Ft,
(internet és telefon költségek)
- közüzemi díjak 17 527 000 Ft,
(víz-, gáz-, villamosenergia szolgáltatási díjak)
- szolgáltatási kiadások 17 959 000 Ft,
(postai díjak, bankköltségek, biztosítási díjak, bérleti díjak, távfelügyelet, karbantartási díjak, egyéb igénybe vett szolgáltatások)
- belföldi kiküldetés 679 000 Ft,
- előzetesen felszámított ÁFA 13 128 000 Ft,

- egyéb dologi kiadások 3 707 000 Ft.

4.) Ellátottak pénzbeli juttatásai 1 411 000 Ft (95,07 %)

Itt került kimutatásra a kifizetett települési támogatások összege.

5.) Működési célú pénzeszköz átadás 75 709 000 Ft (73,37 %)

Az összes kiadás 16,08 %-át adják az átadott pénzeszközök. Ez a jogcím tartalmazza a különböző, társult formában működő intézmények fenntartása, feladatok ellátása kapcsán felmerülő költségek állami támogatással nem fedezett részéhez biztosított támogatást. Így a szociális intézmény fenntartására átadott pénzeszköz 10 595 000 Ft. A Tiszaszőlősi Közös Önkormányzati Hivatal működtetésére átadott 12 400 000 Ft-ot. A nem közművel összegyűjtött szennyvíz pályázat támogatása átadásra került a Kobold Trans Bt. részére (52 205 000 Ft). Továbbá itt került kimutatásra a 2024. évi rendkívüli önkormányzati támogatás fel nem használt összegének visszafizetése (509 000 Ft).

6.) Felhalmozási célú kiadások 32 095 000 Ft (59,02 %)

A kiadási főösszeg 6,82 %-át a felhalmozási célú kiadások adják. Itt kerültek kimutatásra a 2025. évi beruházási és felújítási kiadások a 7. és 8. mellékletek szerint.

7.) Likviditási célú hitelek 133 084 000 Ft (88,72 %)

2025. évben likviditási folyószámlahitel halmozott összege.

8.) Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése 3 114 000 Ft (100 %)

Itt került kimutatásra a 2024. december hónapban megelőlegezett 2025. 00. havi nettó finanszírozás összegének visszafizetési kötelezettsége, illetve a Nemzetgazdasági Minisztériumból származó járulékokra adott megelőlegezés visszafizetésének összegét tartalmazza.

9.) Központi, irányítószervi támogatás 27 255 000 Ft (79,33 %)

A Nagyiváni Élelmezési Intézmény részére átadott irányítószervi támogatás összegét tartalmazza.

Nagyiváni Élelmezési Intézmény

I.

BEVÉTELEK

(6. és 20. mellékletek)

A Nagyiváni Élelmezési Intézmény bevételeinek összege 53 928 000 Ft, ami 86,11 %-os teljesítésnek felel meg az előirányzatokhoz képest.

1.) Működési célú támogatások államháztartáson belül 7 550 000 Ft (100 %)

A Foglalkoztatási Osztálytól kapott időarányos támogatás összege egy fő foglalkoztatott után, illetve a közmunka program keretében foglalkoztatott 5 fő után.

2.) Működési bevételek összege 18 835 000 Ft (92,17 %)

Itt került elszámolásra a gyermekétkeztetéshez kapcsolódó térítési díj összege (603 000 Ft), a szociális étkeztetés számlázott összege és az előfizetők által fizetett étkezési díj (12 018 000 Ft), a közvetített szolgáltatásokból származó bevétel (2 782 000 Ft), továbbá az ezekhez kapcsolódó ÁFA összege (3 413 000 Ft). A bevételi főösszeg 34,93 %-át adják a működési bevételek.

3.) Központi, irányítószervi működési célú támogatás összege 27 255 000 Ft (79,33 %)

Nagyiván Községi Önkormányzattól átvett finanszírozás összege. A bevételek főösszegének 50,54 %-át adja.

4.) Előző évi költségvetési maradvány összege 288 000 Ft (100 %)
A 2024. évi zárszámadás alapján megállapított maradvány összege.

II.

KIADÁSOK

(6.és 21. mellékletek)

A Nagyiváni Élelmezési Intézmény kiadásainak összege 52 676 000 Ft, ami 84,11 %-os teljesítésnek felel meg.

1.) Személyi juttatások összege 18 919 000 Ft (98,30 %)

Itt kerültek elszámolásra a főállású foglalkoztatottak és 5 fő közmunkás személyi kiadásai. A kiadási főösszeg 35,92 %-át adja.

2.) Munkaadót terhelő járulékok összege 2 632 000 Ft (100 %)

A kifizetett személyi juttatásokhoz kapcsolódó szociális hozzájárulási adó, munkaadót terhelő személyi jövedelemadó összege.

3.) Dologi kiadások összege 31 125 000 Ft (76,38 %)

A konyha fenntartásával, működtetésével kapcsolatos élelmiszer, egyéb üzemeltetési anyag, közüzemi díjak, szakmai és egyéb szolgáltatások, kommunikációs szolgáltatások kiadásai. A kiadási főösszeg 59,09 %-át adja.

Az előterjesztés mellékleteként a Képviselő-testület részére bemutatott adatok az alábbiak:

1. melléklet a Nagyiván Községi Önkormányzat tulajdonában álló részesedésekben történt változások,
2. melléklet a Nagyiván Községi Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások,
3. melléklet a Nagyiván Községi Önkormányzat adósságállományáról, továbbá az adósságot keletkeztető ügyeletekről,
4. melléklet a Nagyiván Községi Önkormányzat vagyonáról-eszközök,
5. melléklet a Nagyiván Községi Önkormányzat vagyonáról-források,
6. melléklet a Nagyiváni Élelmezési Intézmény vagyonáról-eszközök,
7. melléklet a Nagyiváni Élelmezési Intézmény vagyonáról-források,
8. melléklet a Nagyiván Községi Önkormányzat adósságállományáról 2025. 12. 31.,
9. melléklet a Nagyiváni Élelmezési Intézmény adósságállományáról 2025. 12. 31.,
10. számú melléklet az önkormányzat 2025. évi teljesített bevételeiről és kiadásairól, továbbá a költségvetési évet követő 3 év bevételi és kiadási előirányzatiról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Összességében megállapítható, hogy a 2025. évben:

- A gazdálkodáshoz az előző évekhez hasonlóan folyószámlahitelkeret felvételére volt szükség, kölcsön igénybevételére – az előző évhez hasonlóan - nem került sor. Valamennyi beruházás, felújítás hitel nélkül valósult meg.
- A szűkös pénzügyi lehetőségek mellett nehezen, de biztosítva volt az önkormányzati kötelező feladatok ellátása.

Mindezek nyomán kérem a tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy a Nagyiván Községi Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotását – a jelen előterjesztés mellékletét képező tervezethez csatolt egyetértési záradék ellenjegyzésével – támogatni szíveskedjenek.

Nagyiván, 2026. május 7.

Tisztelettel:



1. melléklet a Nagyiván Községi Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotására irányuló előterjesztéshez

T á j é k o z t a t ó
Nagyiván Községi Önkormányzat
tulajdonában álló vagy részesedéssel működő gazdálkodó szervezetek adatai
2025. évben

	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedések könyv szerinti értéke		Részesedés változása	adatok ezer forintban	
					jövedelem	Részesedésből származó kötelezettség
Önkormányzat tulajdonában álló (teljes tulajdon):						
Önkormányzati részesedéssel működő / részben önkormányzati tulajdonban lévő:						
1.	Tisza-tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás		20	0	0	0
2.	Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.		38	0	0	0
Ö s s z e s e n :			58	0	0	0

2. melléklet a Nagyiván Községi Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotására irányuló előterjesztéshez

**Nagyiván Községi Önkormányzat
által 2025. évben adott közvetett támogatások**

adatok ezer forintban

Sorszám	Bevételi jogcím	Kedvezmények összege	
		eredeti előirányzat	teljesítés
1.	Térítési díjból biztosított kedvezmény	499	410
2.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
3.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen (3.1.+...+3.7.)	600	420
3.1.	- Építményadó		
3.2.	- Telekadó		
3.3.	- Magánszemélyek kommunális adója	600	420
3.4.	- Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
3.5.	- Idegenforgalmi adó épület után		
3.6.	- Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
3.7.	- Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
4.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
	Összesen:	1099	830

3. melléklet a Nagyvíván Községi Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotására irányuló előterjesztéshez

**Nagyvíván Községi Önkormányzat
saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettségek megállapításához**

Sorszám	Bevételi jogcímeik	adatok ezer forintban			
		2025. év	2026. év	2027. év	2028. év
1	Helyi adókból és a települési adókból származó bevétel	33 616	34 000	34 000	34 500
2	Az önkormányzati vagyoni és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	7 906	9 000	9 500	9 500
3	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel				
4	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel				
5	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	860	360	360	390
6	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés				
	SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*	42 382	43 360	43 860	44 390

*Az adósságot keletkeztető ügyletkehez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján.

**Nagyvíván Községi Önkormányzat
adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei**

Sorszám	Pénzintézet	Devizanem	adatok ezer forintban			
			Adósságszolgálat (tőke)		Hiteltörlesztés	
			2025. év	2026. év	2027. év	2028. év
	-	-	0	0	0	0
			0	0	0	0

Nagyiván Községi Önkormányzat
vagyonkimutatása a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről
2025. 12. 31.

adatok forintban

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
I. Immateriális javak	01.	19 194 944	392 455	
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	2 161 370 738	1 393 187 916	
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	1 843 612 574	1 266 339 058	
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	492 499 358		
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.	1 351 113 216	1 266 339 058	
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	230 201 879	39 292 573	
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.	155 648 879		
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.	74 553 000	39 292 573	
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.			
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.	87 556 285	87 556 285	
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.			
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.	87 556 285	87 556 285	
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
5. Tárgyi eszközök értékkelhelyesítése (24+25+26+27)	23.			
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékkelhelyesítése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékkelhelyesítése	25.			
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékkelhelyesítése	26.			
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékkelhelyesítése	27.			
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.	58 200	58 200	
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.	58 200	58 200	
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.	58 200	58 200	
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.			
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékkelhelyesítése (40+41+42+43)	39.			
3.1. Forgalomképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékkelhelyesítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékkelhelyesítése	41.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékkelhelyesítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékkelhelyesítése	43.			
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.			
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	2 180 623 882	1 393 638 571	
I. Készletek	46.	274 500	274 500	
II. Értékpapírok	47.			
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.	274 500	274 500	
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztárak, csekkék, betétkönyvek	50.	598 735	598 735	
III. Forintszámlák	51.	5 139 927	5 139 927	
IV. Devizaszámlák	52.			
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	5 738 662	5 738 662	
I. Költségvetési évből esedékes követelések	54.	13 409 886	13 409 886	
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.	12 107 096	12 107 096	
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	607 815	607 815	
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	26 124 797	26 124 797	
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.			
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszközök nem minősülő eszközök	59.			
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.	-69 365	-69 365	
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	2 212 692 476	1 425 707 165	

5. melléklet a Nagyvíván Községi Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotására irányuló előterjesztéshez

Nagyvíván Községi Önkormányzat
vagyonkimutatása a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2025. 12. 31.

adatok forintban

FORRÁSOK	Sorszám	Állományi érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	785 933 106
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	-36 498 397
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	15 412 527
IV. Felhalmozott eredmény	04.	-404 887 037
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	20 590 198
G) SAJÁT TŐKE (01+...+06)	07.	380 550 397
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	30 016 113
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	2 324 996
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	5 971 475
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	38 312 584
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSESEL KAPCSOLATOS	12.	
J) PASSÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	1 006 844 184
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	1 425 707 165

Nagyiváni Elemzési Intézmény
vagyongkimutatása a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről
2025. 12. 31.

adatok forintban

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
I. Immateriális javak	01.			
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	1 017 600	13 150	
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.			
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.			
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.			
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	1 017 600	13 150	
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.			
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.	1 017 600	13 150	
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.			
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.			
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.			
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.			
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
5. Tárgyi eszközök értékkelvesztése (24+25+26+27)	23.			
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékkelvesztése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékkelvesztése	25.			
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékkelvesztése	26.			
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékkelvesztése	27.			
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.			
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.			
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.			
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.			
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékkelvesztése (40+41+42+43)	39.			
3.1. Forgalomképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékkelvesztése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékkelvesztése	41.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékkelvesztése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékkelvesztése	43.			
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.			
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	1 017 600	13 150	
I. Készletek	46.	413 159	413 159	
II. Értékpapírok	47.			
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.	413 159	413 159	
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztárak, csekkék, betétkönyvek	50.	63 895	63 895	
III. Forintszámlák	51.	1 181 622	1 181 622	
IV. Devizaszámlák	52.			
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	1 245 517	1 245 517	
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	1 599 988	1 599 988	
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.			
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	6 905	6 905	
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	1 606 893	1 606 893	
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.			
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszközök nem minősülő eszközök	59.			
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.	-919	-919	
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	4 282 250	3 277 800	

7. melléklet a Nagyvíván Községi Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotására irányuló előterjesztéshez

Nagyiváni Élelmezési Intézmény
vagyonkimutatása a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2025. 12. 31.

adatok forintban

FORRÁSOK	Sorszám	Állományi érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	
IV. Felhalmozott eredmény	04.	-10 108 957
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	181 956
G) SAJÁT TŐKE (01+...+06)	07.	-9 927 001
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	9 954 646
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	9 954 646
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS	12.	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	3 250 155
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	3 277 800

8. melléklet a Nagyvíván Községi Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotására irányuló előterjesztéshez

Nagyvíván Községi Önkormányzat
adósságállományának alakulása lejárat, eszközök bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban
2025. 12. 31-én

adatok forintban

Sorszám	Adósságállomány eszközök szerint	Nem lejárt C	Lejárt				360 napon túli G	Összes lejárt tartozás H=(D+...+G)	Nem lejárt, lejárt összes tartozás I=(C+H)
			1-90 nap közötti D	91-180 nap közötti E	181-360 nap közötti F				
A	B								
I. Belföldi hitelezők									
1.	Adóhatósággal szembeni tartozások								
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás								
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás								
4.	TB alapokkal szembeni tartozás								
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé	5 789 534	1 825 322	5 000 388	19 017 432	8 618 493	24 806 966		
6.	Szállítói tartozás	97 573	1 869 791	1 869 791	7 534 143	3 696 988	7 534 143		
7.	Egyéb adósság	5 789 534	3 670 802	6 870 179	26 551 575	12 315 481	32 341 109		
Belföldi összesen:									
II. Külföldi hitelezők									
1.	Külföldi szállítók								
2.	Egyéb adósság								
Külföldi összesen:		5 789 534	3 670 802	3 695 113	6 870 179	12 315 481	26 551 575	32 341 109	
Adósságállomány mindösszesen:									

9. melléklet a Nagyvíván Községi Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotására irányuló előterjesztéshez

Nagyvíváni Etelemezési Intézmény
adósságállományának alakulása lejárat, eszközök bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásában
2025. 12. 31-én

adatok forintban

Sorszám	Adósságállomány eszközök szerint	Nem lejárt	Lejárt				360 napon túli	Összes lejárt tartozás	Nem lejárt, lejárt összes tartozás
			1-90 nap közötti	91-180 nap közötti	181-360 nap közötti	F			
A	B	C	D	E	F	G	H	I	
I. Belföldi hitelezők									
1.	Adóhatósággal szembeni tartozások								
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás								
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás								
4.	TB alapokkal szembeni tartozás								
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé	524 326	1 666 312	2 986 528	3 268 396	1 509 084	9 430 320	9 954 646	
6.	Szállítói tartozás								
7.	Egyéb adósság								
Belföldi összesen:		524 326	1 666 312	2 986 528	3 268 396	1 509 084	9 430 320	9 954 646	
II. Külföldi hitelezők									
1.	Külföldi szállítók								
2.	Egyéb adósság								
Külföldi összesen:									
Adósságállomány mindösszesen:		524 326	1 666 312	2 986 528	3 268 396	1 509 084	9 430 320	9 954 646	

Nagyíván Községi Önkormányzat
2025. évi teljesített és a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatai

adatok ezer forintban

Sorszám	Bevételek	2025. év	2026. év	2027. év	2028. év
1.	Önkormányzat működési támogatása	153 860	156 439	160 500	160 500
2.	Műk. célú támogatás értékű bevételek	73 826	80 782	73 000	73 000
3.	Felhalmozási célú támogatás értékű bevételek	28 369	22 993	2 500	2 500
4.	Közhatalmi bevételek	27 246	25 653	27 000	27 000
5.	Működési bevételek	46 810	56 853	56 000	56 000
6.	Felhalmozási bevételek	200	19 804	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	2546	500	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			
9.	Pénzmaradvány	1 830	1 252		0
10.	ebből: működési	1 830	1 252		
11.	felhalmozási	0			
12.	Finanszírozási bevételek	136 337	2325		
	ebből: működési	136 337	2325		
	felhalmozási				
	Bevételek összesen	471 024	366 601	319 000	319 000
Sorszám	Kiadások	2025. év	2026. év	2027. év	2028. év
1.	Személyi juttatások	112 695	149 021	144 690	144 690
2.	Munkaadókat terhelő járulékok	10 397	11 798	18 810	18 810
3.	Dologi kiadások	74 889	127 331	130 000	130 000
4.	Ellátottak pénzbeli juttatása	1 411	1 400	2 000	2 000
5.	Egyéb működési célú kiadás	75 709	23 525	23 000	23 000
6.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	32 095	50 701		
7.	Tartalékok	0	500	500	500
8.	Finanszírozási kiadások	163 453	2325		
	Kiadások összesen	470 649	366 601	319 000	319 000

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a értelmében a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,

ab) környezeti és egészségi következményeit,

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A jogszabály előkészítőjének feladata, hogy az előzetes hatásvizsgálat eredményét mérlegelje, és – a jogalkotás alapvető követelményei figyelembevételével – akkor tegyen javaslatot a jogszabály megalkotására, ha az a szabályozási cél eléréséhez feltétlenül szükséges.

H A T Á S V I Z S G Á L A T

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján

A hatásvizsgálat során vizsgált feltételek:

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: *A rendelet megalkotása biztosítja az önkormányzat előző évi gazdálkodásának átlátható és jogszabályszerű elszámolását. Gazdasági és költségvetési hatása, hogy pontos képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a bevételek és kiadások teljesüléséről, valamint megalapozza a további gazdálkodási döntéseket. A rendelet elfogadása az önkormányzat működéséhez szükséges törvényi kötelezettség teljesítését szolgálja.*

ab) környezeti és egészségi következményei: *nincs*

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: *nincs*

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: *A zárszámadási rendelet megalkotását az Alaptörvény, illetve az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény írja elő, megalkotása kötelező, elmaradása esetén az önkormányzat törvénysértést követne el.*

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: *A rendelet alkalmazásához a szervezeti, tárgyi feltételek biztosítottak.*



Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2026. (... ..) önkormányzati rendelete

Nagyiván Községi Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról

[1] A rendeletalkotás célja, hogy Nagyiván Községi Önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87. §-ában foglalt kötelezettségének eleget tegyen.

[2] Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A bevételek és kiadások főösszege

1. §

Nagyiván Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) 2025. évi költségvetési gazdálkodása halmozódások nélkül

- a) 497 697 000 Ft bevétellel,
- b) 496 070 000 Ft kiadással, valamint
- c) 1 627 000 Ft (feladattal terhelt) maradvánnyal zárult.

2. §

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének összevont

- a) működési és felhalmozási mérlegét az 1. melléklet,
- b) bevételeit a 2. és 3. melléklet,
- c) kiadásait a 2. és 3. melléklet tartalmazza.

2. Az Önkormányzat zárszámadása

3. §

(1) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetési gazdálkodása

- a) 471 024 000 Ft bevétellel,
- b) 470 649 000 Ft kiadással, valamint
- c) 375 000 Ft (feladattal terhelt) maradvánnyal zárult.

(2) Az Önkormányzat – (1) bekezdés a) pontjában meghatározott – költségvetési bevételei

- a) jogcímenként a 4. és 5. mellékletben,
- b) kormányzati funkcióként és főbb bevételi jogcímenként a 18. mellékletben foglaltak szerint teljesültek.

(3) Az Önkormányzat – (1) bekezdés b) pontjában meghatározott – költségvetési kiadásai

- a) jogcímenként a 4. és 5. mellékletben,
- b) kormányzati funkcióként és főbb kiadásnemenként a 19. mellékletben foglaltak szerint teljesültek.

4. §

Az Önkormányzat

- a) maradványkimutatását a 14. melléklet,
- b) egyszerűsített mérlegét a 10. melléklet,
- c) eredménykimutatását a 12. melléklet,
- d) felhalmozási célú kiadásait a 7. és 8. melléklet,
- e) átadott pénzeszközeit a 9. melléklet,
- f) pénzeszközeinek változását a 16. melléklet,
- g) vagyonkimutatását a függő kötelezettségekről és a biztos (jövőbeni) követelésekről a 22. melléklet rögzíti.

3. A Nagyiváni Élelmezési Intézmény zárszámadása

5. §

(1) A Nagyiváni Élelmezési Intézmény (a továbbiakban: Intézmény) 2025. évi költségvetési gazdálkodása

- a) 53 928 000 Ft bevétellel,
- b) 52 676 000 Ft kiadással, valamint
- c) 1 252 000 Ft (feladattal terhelt) maradvánnyal zárult.

(2) Az Intézmény – (1) bekezdés a) pontjában meghatározott – költségvetési bevételei

- a) jogcímenként a 6. mellékletben,
- b) kormányzati funkcióként és főbb bevételi jogcímenként a 20. mellékletben foglaltak szerint teljesültek.

(3) Az Intézmény – (1) bekezdés b) pontjában meghatározott – költségvetési kiadásai

- a) jogcímenként a 6. mellékletben,
- b) kormányzati funkcióként és főbb kiadásnemenként a 21. mellékletben foglaltak szerint teljesültek.

(4) Az Intézmény

- a) maradványkimutatását a 15. melléklet,
- b) egyszerűsített mérlegét a 11. melléklet,
- c) eredménykimutatását a 13. melléklet,
- d) pénzeszközeinek változását a 17. melléklet tartalmazza.

6. §

Hatályát veszti a Nagyiván Község Önkormányzat Képviselőtestülete Nagyiván Község Önkormányzata 2013. évi zárszámadásáról szóló 5/2014.(V. 10.) önkormányzati rendelet, a Nagyiván Község Önkormányzata Képviselőtestületének Nagyiván Község Önkormányzata 2014.

évi zárszámadásáról szóló 9/2015. (IV. 29.) önkormányzati rendelet, a Nagyvén Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Nagyvén Község Önkormányzata 2015. évi zárszámadásáról szóló 6/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet, a Nagyvén Község Önkormányzata Képviselő-testületének Nagyvén Község Önkormányzatának 2016. évi zárszámadásáról szóló 7/2017. (V.30.) önkormányzati rendelete, a Nagyvén Község Önkormányzata Képviselőtestületének Nagyvén Község Önkormányzatának 2017. évi zárszámadásáról szóló 3/2018. (V. 30.) önkormányzati rendelete, a Nagyvén Község Önkormányzata Képviselő-testületének Nagyvén Község Önkormányzat 2018. évi zárszámadásáról szóló 5/2019. (V. 30.) önkormányzati rendelete, a Nagyvén Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Nagyvén Községi Önkormányzat 2019. évi zárszámadásáról szóló 5/2020. (VII. 15.) önkormányzati rendelete, a Nagyvén Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Nagyvén Községi Önkormányzat 2020. évi zárszámadásáról szóló 4/2021. (V. 28.) önkormányzati rendelete.

7. §

Ez a rendelet 2026. május 18-án lép hatályba.

Nagyvén Községi Önkormányzat
2025. évi költségvetésének összevont mérlege

BEVÉTELEK

adatok ezer forintban

Száma	Jogcímek	2025. évi kötelező feladatok		
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.7.)	153 031	153 860	153 860
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	30 445	34 788	34 788
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	14 335	14 335	14 335
1.4.	Önkormányzatok gyermekéktörvényi feladatainak támogatása	30 398	30 388	30 388
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 317	4 533	4 533
1.6.	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0
1.7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	75 536	69 436	69 436
1.8.	Elszámolásból származó bevételek	0	378	378
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	71 555	84 281	81 376
2.1.	Élvonások és befizetések bevételei	0	0	0
2.2.	Eg évben működési célú támogatások bevételei (2.2.1.+...+2.2.5.)	71 555	84 281	81 376
2.2.1.	- Helyi és nemzeti önkormányzatok	0	0	0
2.2.2.	- Elkülönített állami pénzalapok	70 497	68 796	68 796
2.2.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	58	88	88
2.2.4.	- Központi költségvetési szervtől	1 000	12 576	9 671
2.2.5.	- Társulástól	0	2 851	2 851
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	984	28 369	28 369
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0
3.5.	Eg évben felhalmozási célú támogatások bevételei (3.5.1.+...+3.5.6.)	984	28 369	28 369
3.5.1.	- Helyi és nemzeti önkormányzatok	0	0	0
3.5.2.	- Társulástól	0	0	0
3.5.3.	- Elkülönített állami pénzalapok	984	1 062	1 062
3.5.4.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	0	0
3.5.5.	- Központi költségvetési szervtől	0	27 307	27 307
3.5.6.	- EU-s támogatás	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.)	25 636	34 476	27 246
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.4.)	22 050	31 616	27 077
4.1.1.	- Működéshez szükséges kommunális adók	3 251	3 384	1 331
4.1.2.	- Ipari adó	18 707	30 143	25 677
4.1.3.	- Idegenforgalmi adó	92	89	89
4.1.4.	- Termőföld bérbeadásra miatti szja	0	0	0
4.1.5.	- Gépjárműadó	0	0	0
4.2.	Eg évben közhatalmi bevételek (bírságok, pótlékok)	3 486	860	149
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.9.)	54 553	116 516	65 645
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	16 960	21 806	20 149
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	13 754	13 298	12 390
5.3.	Körvetélt szociális adó	7 842	7 290	6 890
5.4.	Tulajdonosi bevételek	5 029	7 906	7 627
5.5.	Ellátási díjak	845	842	603
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 913	8 028	7 362
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 000	2 439	2 439
5.8.	Kamatbevételek	0	0	0
5.9.	Eg évben pénzügyi műveletek bevételei	0	2	2
5.10.	Eg évben működési bevételek	210	54 905	8 183
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	0	600	200
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
6.3.	Eg évben tárgyi eszközök értékesítése	0	600	200
6.4.	Eg évben felhalmozási célú bevétel (6.4.1.+...+6.4.4.)	0	0	0
6.4.1.	- Önkormányzat sajátos felhalmozási és tökéletesítési bevételei	0	0	0
6.4.2.	- Önkormányzati vagyon bérleti és lízingszerű bevételei	0	0	0
6.4.3.	- Felhalmozási célú kölcsönök visszatérítése	0	0	0
6.4.4.	- Felhalmozási célú áfa visszatérítés	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.)	0	2 546	2 546
7.1.	Eg évben működési célú átvett pénzeszköz	0	2 546	2 546
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.)	0	0	0
8.1.	Eg évben felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	305 659	420 648	359 242
10.	Maradvány igénybevétele (10.1.+10.2.)	14 748	2 118	2 118
10.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (10.1.1.+10.1.2.)	14 748	2 118	2 118
10.1.1.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési	12 248	2 118	2 118
10.1.2.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási	2 500	0	0
10.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0
11.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.1.+11.3.)	2 186	153 253	136 437
11.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	2 186	3 253	3 253
11.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0
11.3.	Működési célú kölcsönvisszatérítések	0	150 000	133 084
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+11.)	16 934	155 371	138 455
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+12.)	322 593	576 019	497 697

KIADÁSOK

Száma	Jogcímek	2025. évi kötelező feladatok		
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	293 102	368 029	327 777
1.1.	Személyi juttatások	129 543	135 571	131 614
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 983	13 029	13 029
1.3.	Dologi kiadások	127 663	134 613	106 014
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 000	1 411	1 411
1.5.	Eg évben működési célú kiadások (1.5.1.+...+1.5.6.)	21 933	83 419	75 709
1.5.1.	- Élvonások és befizetések	0	0	0
1.5.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0
1.5.3.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	435	945	509
1.5.4.	- Eg évben működési célú támogatások ÁH-n belülre	21 498	30 269	22 925
1.5.5.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0
1.5.6.	- Eg évben működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	52 505	52 505
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	26 605	54 376	32 095
2.1.	Beruházások (2.1.1.+...+2.1.6.)	4 942	11 835	5 583
2.1.1.	- Önkormányzati, intézményi forrásból megvalósuló beruházási kiadások	786	537	382
2.1.2.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	0	0	0
2.1.3.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0	0	0
2.1.4.	- Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	1 656	11 298	5 201
2.1.5.	- Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0	0	0
2.1.6.	- Maradványból megvalósuló beruházási kiadások	2 500	0	0
2.2.	Felújítások (2.2.1.+...+2.2.2.)	21 662	42 541	26 512
2.2.1.	- Felújítási kiadások	21 662	42 541	26 512
2.2.2.	- Maradványból megvalósuló felújítási kiadások	0	0	0
2.3.	Eg évben felhalmozási kiadások (2.3.1.+...+2.3.6.)	1	0	0
2.3.1.	- 1 visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0
2.3.2.	- 1 visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0
2.3.3.	- Eg évben felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	1	0	0
2.3.4.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0
2.3.5.	- Részletes, lezárásos vásárlás	0	0	0
2.3.6.	- Eg évben felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0
2.4.	Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	0	0	0
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	500	500	0
3.1.	Működési tartalék (3.1.1.+...+3.1.2.)	500	500	0
3.1.1.	- Államos tartalék	500	500	0
3.1.2.	- Céltartalék	0	0	0
3.2.	Felhalmozási tartalék (3.2.1.+...+3.2.2.)	0	0	0
3.2.1.	- Államos tartalék	0	0	0
3.2.2.	- Céltartalék	0	0	0
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+...+3.)	320 207	422 905	359 872
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	0	150 000	133 084
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak	0	150 000	133 084
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.3.)	2 186	3 114	3 114
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 186	3 114	3 114
6.3.	Iránylevél támogatás kiadásai	0	0	0
7.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+6.)	2 186	153 114	136 198
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+7.)	322 393	576 019	496 070
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fo)	21	21	21
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fo)	33	33	33

Nagyvén Községi Önkormányzat
2025. évi költségvetésének összevont mérlege

BEVÉTELEK

Száma	Jogcímek	2025. évi önként vállalt feladatok		
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.7.)	0	0	0
1.1.	Helvi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	0
1.4.	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	0	0	0
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0
1.6.	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0
1.7.	Helvi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0
1.8.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
2.2.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (2.2.1.+...+2.2.5.)	0	0	0
2.2.1.	- Helvi és nemeztársi önkormányzatok	0	0	0
2.2.2.	- Elkülönített állami pénzalapok	0	0	0
2.2.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	0	0	0
2.2.4.	- Központi költségvetési szervtől	0	0	0
2.2.5.	- Társulástól	0	0	0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkező kölcsönök visszatérítési támogatásai	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei (3.5.1.+...+3.5.5.)	0	0	0
3.5.1.	- Helvi és nemeztársi önkormányzatok	0	0	0
3.5.2.	- Elkülönített állami pénzalapok	0	0	0
3.5.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	0	0	0
3.5.4.	- Központi költségvetési szervtől	0	0	0
3.5.5.	- EU-s támogatás	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.)	0	0	0
4.1.	Helvi adók (4.1.1.+...+4.1.4.)	0	0	0
4.1.1.	- Magánéletről kifizetésre kötelező adók	0	0	0
4.1.2.	- Ingyenes adó	0	0	0
4.1.3.	- Termőföld bérbéradása miatti szja	0	0	0
4.1.4.	- Gépjárműadó	0	0	0
4.2.	Egyéb közhatalmi bevételek (bírságok, pótlékok)	0	0	0
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.9.)	0	0	0
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0
5.3.	Közvetített szolgáltatás	0	0	0
5.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0
5.5.	Ellátási díjak	0	0	0
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0
5.8.	Kamatbevételek	0	0	0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
5.10.	Egyéb működési bevételek	0	0	0
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
6.4.	Egyéb felhalmozási célú bevétel (6.4.1.+...+6.4.3.)	0	0	0
6.4.1.	- Önkormányzat sajátos felhalmozási és tákegység bevétele	0	0	0
6.4.2.	- Önkormányzati vagyon bérleti és lízingdíj bevétele	0	0	0
6.4.3.	- Felhalmozási célú áfa visszatérítés	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.)	0	0	0
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.)	0	0	0
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	0	0	0
10.	Maradvány igénybevételek (10.1.+10.2.)	0	0	0
10.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (10.1.1.+10.1.2.)	0	0	0
10.1.1.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési	0	0	0
10.1.2.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási	0	0	0
10.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0
11.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.1.+11.2.)	0	0	0
11.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
11.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+11.)	0	0	0
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+12.)	0	0	0

KIADÁSOK

Száma	Jogcímek	2025. évi önként vállalt feladatok		
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	200	0	0
1.1.	Személyi juttatások	0	0	0
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0
1.3.	Dologi kiadások	0	0	0
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások (1.5.1.+...+1.5.6.)	200	0	0
1.5.1.	- Elvonások és befizetések	0	0	0
1.5.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0
1.5.3.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0
1.5.4.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0
1.5.5.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0
1.5.6.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	200	0	0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	0	0	0
2.1.	Beruházások (2.1.1.+...+2.1.6.)	0	0	0
2.1.1.	- Önkormányzati, intézményi forrásból megvalósuló beruházási kiadások	0	0	0
2.1.2.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	0	0	0
2.1.3.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0	0	0
2.1.4.	- Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	0	0	0
2.1.5.	- Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0	0	0
2.1.6.	- Maradványból megvalósuló beruházási kiadások	0	0	0
2.2.	Felújítások (2.2.1.+2.2.2.)	0	0	0
2.2.1.	- Felújítási kiadások	0	0	0
2.2.2.	- Maradványból megvalósuló felújítási kiadások	0	0	0
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások (2.3.1.+...+2.3.6.)	0	0	0
2.3.1.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0
2.3.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0
2.3.3.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0
2.3.4.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0
2.3.5.	- Részvétel, befizetés vásárlásra	0	0	0
2.3.6.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0
2.4.	Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	0	0	0
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	0	0	0
3.1.	Működési tartalék (3.1.1.+3.1.2.)	0	0	0
3.1.1.	- Általános tartalék	0	0	0
3.1.2.	- Céltartalék	0	0	0
3.2.	Felhalmozási tartalék (3.2.1.+3.2.2.)	0	0	0
3.2.1.	- Általános tartalék	0	0	0
3.2.2.	- Céltartalék	0	0	0
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+...+3.)	200	0	0
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	0	0	0
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.3.)	0	0	0
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felvételének kiadásai	0	0	0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0
6.3.	Iránylevél támogatás kiadásai	0	0	0
7.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+6.)	0	0	0
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+7.)	200	0	0
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)				
Külfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Nagyiván Községi Önkormányzat
2025. évi költségvetésének mérlege

BEVÉTELEK

adatok ezer forintban

Száma	Jogcímek	2025. évi kötelező feladatok		
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1.	Önkormányzat működési támogatásait (1.1.+...+1.7.)	153 031	153 860	153 860
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	30 445	34 788	34 788
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	14 335	14 335	14 335
1.4.	Önkormányzatok gyermekéktantervi feladatainak támogatása	30 398	30 388	30 388
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 317	4 535	4 535
1.6.	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0
1.7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	75 536	69 436	69 436
1.8.	Elszámolásból származó bevételek	0	378	378
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	70 694	76 731	73 826
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
2.2.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (2.2.1.+...+2.2.5.)	70 694	76 731	73 826
2.2.1.	- <i>Helyi és nemzeti önkormányzattól</i>	0	0	0
2.2.2.	- <i>Elkülönített állami pénzalaptól</i>	69 636	61 246	61 246
2.2.3.	- <i>Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától</i>	88	58	58
2.2.4.	- <i>Központi költségvetési szervtől</i>	1 000	12 576	9 671
2.2.5.	- <i>Társulástól</i>	0	2 851	2 851
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	984	28 369	28 369
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú arancia- és kezességvállalásból megteremtések	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei (3.5.1.+...+3.5.6.)	984	28 369	28 369
3.5.1.	- <i>Helyi és nemzeti önkormányzattól</i>	0	0	0
3.5.2.	- <i>Társulástól</i>	0	0	0
3.5.3.	- <i>Elkülönített állami pénzalaptól</i>	984	1 062	1 062
3.5.4.	- <i>Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától</i>	0	0	0
3.5.5.	- <i>Központi költségvetési szervtől</i>	0	27 307	27 307
3.5.6.	- <i>EU-s támogatás</i>	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.)	25 536	34 476	27 246
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.4.)	22 050	33 616	27 097
4.1.1.	- <i>Működéséhez szükséges kommunális adó</i>	1 115	3 384	1 331
4.1.2.	- <i>Ípari adó</i>	18 707	30 143	25 677
4.1.3.	- <i>Idégenforgalmi adó</i>	92	89	89
4.1.4.	- <i>Termőföld bérbevétele miatti szja</i>	0	0	0
4.1.5.	- <i>Gépjárműadó</i>	0	0	0
4.2.	Egyéb közhatalmi bevételek (bírságok, pótlékok)	3 486	860	149
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.9.)	32 163	96 080	46 810
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	16 960	21 787	20 130
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 115	373	373
5.3.	Közvetített szolgáltatás	3 462	4 379	4 108
5.4.	Tulajdonosi bevételek	5 029	7 906	7 627
5.5.	Ellátási díjak	0	0	0
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 397	4 290	3 949
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 000	2 439	2 439
5.8.	Kamatbevételek	0	0	0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	2	2
5.10.	Egyéb működési bevételek	200	54 004	8 183
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	0	600	200
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	600	200
6.4.	Egyéb felhalmozási célú bevétel (6.4.1.+...+6.4.4.)	0	0	0
6.4.1.	- <i>Önkormányzat sajátos felhalmozási és tőkefelleglyi bevétele</i>	0	0	0
6.4.2.	- <i>Önkormányzati vagyon bérleti és lízingszerű bevétele</i>	0	0	0
6.4.3.	- <i>Felhalmozási célú kölcsönök visszatérítése</i>	0	0	0
6.4.4.	- <i>Felhalmozási célú adó visszatérítés</i>	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.)	0	2 546	2 546
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	2 546	2 546
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.)	0	0	0
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	282 408	392 662	332 857
10.	Maradvány igénybevétele (10.1.+10.2.)	14 460	1 830	1 830
10.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (10.1.1.+...+10.1.2.)	14 460	1 830	1 830
10.1.1.	- <i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési</i>	1 960	1 830	1 830
10.1.2.	- <i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási</i>	2 500	0	0
10.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0
11.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.1.+...+11.3.)	2 186	153 253	136 337
11.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	2 186	3 253	3 253
11.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0
11.3.	Működési célú kölcsönvisszatérítések	0	130 000	133 084
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+11.)	16 646	155 083	138 167
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+12.)	299 054	547 745	471 024

KIADÁSOK

Száma	Jogcímek	2025. évi kötelező feladatok		
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	237 597	305 398	275 101
1.1.	Személyi juttatások	116 395	116 311	112 695
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 255	10 397	10 397
1.3.	Dologi kiadások	87 014	93 860	74 889
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 000	1 411	1 411
1.5.	Egyéb működési célú kiadások (1.5.1.+...+1.5.6.)	21 933	83 419	75 709
1.5.1.	- <i>Elvonások és befizetések</i>	0	0	0
1.5.2.	- <i>Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről</i>	0	0	0
1.5.3.	- <i>Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről</i>	4 355	945	509
1.5.4.	- <i>Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről</i>	21 498	30 269	22 995
1.5.5.	- <i>Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre</i>	0	0	0
1.5.6.	- <i>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</i>	0	52 205	52 205
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	26 605	54 376	32 095
2.1.	Beruházások (2.1.1.+...+2.1.6.)	4 942	11 835	5 583
2.1.1.	- <i>Önkormányzati, intézményi forrásból megvalósuló beruházási kiadások</i>	786	537	382
2.1.2.	- <i>EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai</i>	0	0	0
2.1.3.	- <i>EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai</i>	0	0	0
2.1.4.	- <i>Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai</i>	1 656	11 298	5 201
2.1.5.	- <i>Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai</i>	0	0	0
2.1.6.	- <i>Maradványból megvalósuló beruházási kiadások</i>	2 500	0	0
2.2.	Felújítások (2.2.1.+...+2.2.2.)	21 662	42 541	26 512
2.2.1.	- <i>Felújítási kiadások</i>	21 662	42 541	26 512
2.2.2.	- <i>Maradványból megvalósuló felújítási kiadások</i>	0	0	0
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások (2.3.1.+...+2.3.6.)	1	0	0
2.3.1.	- <i>Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről</i>	0	0	0
2.3.2.	- <i>Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről</i>	0	0	0
2.3.3.	- <i>Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről</i>	1	0	0
2.3.4.	- <i>Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre</i>	0	0	0
2.3.5.	- <i>Részesedés, illetékes vásárlása</i>	0	0	0
2.3.6.	- <i>Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre</i>	0	0	0
2.4.	Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	0	0	0
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	500	500	0
3.1.	Működési tartalék (3.1.1.+...+3.1.2.)	500	500	0
3.1.1.	- <i>Általános tartalék</i>	500	500	0
3.1.2.	- <i>Céltartalék</i>	0	0	0
3.2.	Felhalmozási tartalék (3.2.1.+...+3.2.2.)	0	0	0
3.2.1.	- <i>Általános tartalék</i>	0	0	0
3.2.2.	- <i>Céltartalék</i>	0	0	0
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+...+3.)	264 702	360 274	307 196
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	0	150 000	133 084
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	150 000	133 084
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.3.)	34 152	37 471	30 369
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felváltása	0	0	0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése	2 186	3 114	3 114
6.3.	Iránylevél támogatás kiadásai	31 966	34 357	27 255
7.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+6.)	34 152	187 471	163 453
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+7.)	298 854	547 745	470 649
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	18	18	18
	Külföldi állományok létszáma (fő)	33	30	30

Nagyiván Községi Önkormányzat
2025. évi költségvetésének mérlege

BEVÉTELEK

Szám	Jegycímek	2025. évi önként vállalt feladatok		
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	0
1.4.	Önkormányzatok a gyermekéretteljesítési feladatai	0	0	0
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0
1.6.	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0
1.7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	0	0	0
2.1.	Helyi önkormányzatok működésének bevételei	0	0	0
2.2.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (2.2.1.-...-2.2.5.)	0	0	0
2.2.1.	- Helyi és nemzeti önkormányzattól	0	0	0
2.2.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól	0	0	0
2.2.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapeljáról	0	0	0
2.2.4.	- Központi költségvetési szervtől	0	0	0
2.2.5.	- Társulástól	0	0	0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtődő kölcsönök visszatérítése	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei (3.5.1.-...-3.5.5.)	0	0	0
3.5.1.	- Helyi és nemzeti önkormányzattól	0	0	0
3.5.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól	0	0	0
3.5.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapeljáról	0	0	0
3.5.4.	- Központi költségvetési szervtől	0	0	0
3.5.5.	- EU-s támogatás	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.)	0	0	0
4.1.	Helyi adók (4.1.1.-...-4.1.4.)	0	0	0
4.1.1.	- Működésellenérték kommunális adója	0	0	0
4.1.2.	- Iparűzési adó	0	0	0
4.1.3.	- Termőföld bérbeadása miatti szta	0	0	0
4.1.4.	- Gépjárműadó	0	0	0
4.2.	Egyéb közhatalmi bevételek (bírságok, pótlékok)	0	0	0
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.9.)	0	0	0
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0
5.3.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0
5.4.	Ellátási díjak	0	0	0
5.5.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0
5.6.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0
5.7.	Kamatbevételek	0	0	0
5.8.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
5.9.	Egyéb működési bevételek	0	0	0
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
6.4.	Egyéb felhalmozási célú bevételek (6.4.1.-...-6.4.4.)	0	0	0
6.4.1.	- Önkormányzat sajátos felhalmozási és tökéletesítési bevétele	0	0	0
6.4.2.	- Önkormányzat vagyoni bérleti és lízingszerű bevétele	0	0	0
6.4.3.	- Felhalmozási célú áfa visszatérítés	0	0	0
6.4.4.	- Kölcsön-visszatérítés	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.)	0	0	0
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.)	0	0	0
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	0	0	0
10.	Maradvány igénybevételek (10.1.+10.2.)	0	0	0
10.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (10.1.1.-10.1.2.)	0	0	0
10.1.1.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési	0	0	0
10.1.2.	- Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási	0	0	0
10.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0
11.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.1.+...+11.2.)	0	0	0
11.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
11.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+11.)	0	0	0
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+12.)	0	0	0

KIADÁSOK

Szám	Jegycímek	2025. évi önként vállalt feladatok		
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	200	0	0
1.1.	Személyi juttatások	0	0	0
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0
1.3.	Dologi kiadások	0	0	0
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások (1.5.1.-...-1.5.6.)	200	0	0
1.5.1.	- Etkezők és befizetések	0	0	0
1.5.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0
1.5.3.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0
1.5.4.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0
1.5.5.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0
1.5.6.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	200	0	0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	0	0	0
2.1.	Beruházások (2.1.1.-...-2.1.6.)	0	0	0
2.1.1.	- Önkormányzati, intézményi forrásból megvalósuló beruházási kiadások	0	0	0
2.1.2.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	0	0	0
2.1.3.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0	0	0
2.1.4.	- Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	0	0	0
2.1.5.	- Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0	0	0
2.1.6.	- Maradványból megvalósuló beruházási kiadások	0	0	0
2.2.	Felújítások (2.2.1.-...-2.2.2.)	0	0	0
2.2.1.	- Felújítási kiadások	0	0	0
2.2.2.	- Maradványból megvalósuló felújítási kiadások	0	0	0
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások (2.3.1.-...-2.3.6.)	0	0	0
2.3.1.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0
2.3.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0
2.3.3.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0
2.3.4.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0
2.3.5.	- Részvétel, üzletrész vásárlása	0	0	0
2.3.6.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0
2.4.	Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	0	0	0
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	0	0	0
3.1.	Működési tartalék (3.1.1.-...-3.1.2.)	0	0	0
3.1.1.	- Általános tartalék	0	0	0
3.1.2.	- Céltartalék	0	0	0
3.2.	Felhalmozási tartalék (3.2.1.-...-3.2.2.)	0	0	0
3.2.1.	- Általános tartalék	0	0	0
3.2.2.	- Céltartalék	0	0	0
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+...+3.)	200	0	0
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	0	0	0
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.3.)	0	0	0
6.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések felváltása	0	0	0
6.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0
6.3.	Iránvívószervi támogatás kiadásai	0	0	0
7.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+6.)	0	0	0
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+7.)	200	0	0
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			
	Külfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

Nagyiváni Élelmezési Intézmény
2025. évi költségvetésének mérlege

BEVÉTELEK

Szám	Jogcímek	2025. évi kötelező feladatok		
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0
1.1.	Helvi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	0
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0
1.6.	Helvi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	861	7 550	7 550
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
2.2.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (2.2.1.-...-2.2.5.)	861	7 550	7 550
2.2.1.	- <i>Helvi és nemzeti önkormányzatoktól</i>	0	0	0
2.2.2.	- <i>Elkölönített állami pénzalaptól</i>	861	7 550	7 550
2.2.3.	- <i>Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától</i>	0	0	0
2.2.4.	- <i>Központi költségvetési szervtől</i>	0	0	0
2.2.5.	- <i>Társulástól</i>	0	0	0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei (3.5.1.-...-3.5.5.)	0	0	0
3.5.1.	- <i>Helvi és nemzeti önkormányzatoktól</i>	0	0	0
3.5.2.	- <i>Elkölönített állami pénzalaptól</i>	0	0	0
3.5.3.	- <i>Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától</i>	0	0	0
3.5.4.	- <i>Központi költségvetési szervtől</i>	0	0	0
3.5.5.	- <i>EU-s támogatás</i>	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.)	0	0	0
4.1.	Helvi adók (4.1.1.-...-4.1.4.)	0	0	0
4.1.1.	- <i>Magánszemélyek kommunális adója</i>	0	0	0
4.1.2.	- <i>Inportési adó</i>	0	0	0
4.1.3.	- <i>Termőföld bérbeadása miatti szja</i>	0	0	0
4.1.4.	- <i>Gépjárműadó</i>	0	0	0
4.2.	Egyéb közhatalmi bevételek (bírságok, pótlékok)	0	0	0
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.9.)	22 390	20 436	18 835
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	19	19
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	12 639	12 925	12 018
5.3.	Közvetített szolgáltatás	4 380	2 911	2 782
5.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0
5.5.	Ellátási díjak	845	842	603
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 516	3 738	3 413
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0
5.8.	Kamatbevételek	10	1	0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
5.10.	Egyéb működési bevételek	0	0	0
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
6.4.	Egyéb felhalmozási célú bevétel (6.4.1.-...-6.4.3.)	0	0	0
6.4.1.	- <i>Önkormányzat sajátos felhalmozási és tőkejellegű bevétele</i>	0	0	0
6.4.2.	- <i>Önkormányzati vagyon bérleti és lízingszerű bevétele</i>	0	0	0
6.4.3.	- <i>Felhalmozási célú áfa visszatérítés</i>	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.)	0	0	0
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.)	0	0	0
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	23 251	27 986	26 385
10.	Maradvány igénybevétele (10.1.+10.2.)	288	288	288
10.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (10.1.1.-10.1.2.)	288	288	288
10.1.1.	- <i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési</i>	288	288	288
10.1.2.	- <i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási</i>	0	0	0
10.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0
11.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.1.+11.2.)	31 966	34 357	27 255
11.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
11.2.	Iránylevél támogatás bevétele	31 966	34 357	27 255
12.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+11.)	32 254	34 645	27 543
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+12.)	55 505	62 631	53 928

KIADÁSOK

Szám	Jogcímek	2025. évi kötelező feladatok		
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	55 505	62 631	52 676
1.1.	Személyi juttatások	13 148	19 246	18 919
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 708	2 632	2 632
1.3.	Dologi kiadások	40 649	40 753	31 125
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások (1.5.1.-...-1.5.6.)	0	0	0
1.5.1.	- <i>Elvonások és befizetések</i>	0	0	0
1.5.2.	- <i>Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre</i>	0	0	0
1.5.3.	- <i>Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre</i>	0	0	0
1.5.4.	- <i>Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre</i>	0	0	0
1.5.5.	- <i>Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre</i>	0	0	0
1.5.6.	- <i>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</i>	0	0	0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	0	0	0
2.1.	Beruházások (2.1.1.-...-2.1.5.)	0	0	0
2.1.1.	- <i>Önkormányzati intézményi forrásból megvalósuló beruházási kiadások</i>	0	0	0
2.1.2.	- <i>EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai</i>	0	0	0
2.1.3.	- <i>EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai</i>	0	0	0
2.1.4.	- <i>Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai</i>	0	0	0
2.1.5.	- <i>Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadása</i>	0	0	0
2.2.	Felújítások	0	0	0
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások (2.3.1.-...-2.3.6.)	0	0	0
2.3.1.	- <i>Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre</i>	0	0	0
2.3.2.	- <i>Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre</i>	0	0	0
2.3.3.	- <i>Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre</i>	0	0	0
2.3.4.	- <i>Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre</i>	0	0	0
2.3.5.	- <i>Részvétel, üzletrész vásárlása</i>	0	0	0
2.3.6.	- <i>Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre</i>	0	0	0
2.4.	Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	0	0	0
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	0	0	0
3.1.	Működési tartalék (3.1.1.-3.1.2.)	0	0	0
3.1.1.	- <i>Általános tartalék</i>	0	0	0
3.1.2.	- <i>Céltartalék</i>	0	0	0
3.2.	Felhalmozási tartalék (3.2.1.-3.2.2.)	0	0	0
3.2.1.	- <i>Általános tartalék</i>	0	0	0
3.2.2.	- <i>Céltartalék</i>	0	0	0
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+...+3.)	55 505	62 631	52 676
5.	Hitel-, kölcsönfoglalás államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	0	0	0
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+6.2.)	0	0	0
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felfutása	0	0	0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0
7.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+6.)	0	0	0
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+7.)	55 505	62 631	52 676
	Eves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	3	3	3
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	5	5

Nagyiván Községi Önkormányzat
2025. évi beruházási kiadásai beruházásonként

adatok ezer forintban

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	Közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó gépbeszerzések	1 656	2 026	2 026
2.	Egyéb beruházások	786	537	382
3.	Élhető település pályázat	2 500	3 175	3 175
4.	MFP/2025 Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése,	0	6 097	0
5.		0	0	0
6.		0	0	0
7.		0	0	0
	ÖSSZESEN	4 942	11 835	5 583

Nagyiván Községi Önkormányzat
2025. évi felújítási kiadásai felújításonként

adatok ezer forintban

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	Közéglalkoztatáshoz kapcsoló felújítási kiadások	0	0	0
2.	egyéb felújítások	27	27	26
3.	pályázat a 1374/2024. (XII. 6.) Korm. Határozat alapján	21 635	21 635	21 634
4.	MFP/2025 Út, híd, járda és gyalogos átkelőhely	0	4 649	4 649
5.	Versenyképes járások 2025	0	16 230	203
6.		0	0	0
7.		0	0	0
8.		0	0	0
	Mindösszesen	21 662	42 541	26 512

**Nagyiván Községi Önkormányzat
2025. évben átadott pénzeszközei**

		<i>adatok ezer forintban</i>		
Sorszám	Támogatott szervezet, feladat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja részére (személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásokra és szolgáltatásokra) átadott pénzeszköz	11 778	13 072	10 595
2.	Tiszszőlési Közös Önkormányzati Hivatal részére (működési célra) átadott pénzeszköz	9 720	12 400	12 400
3.	Tiszaigaz Községi Önkormányzat (Megszűnt Közös Hivatal hozzájárulása)	0	4 797	0
4.	Kobold Trans Bt. (nem közművel összegyűjtött szennyvíz támogatásának továbbítása ÁH. kívülre)	0	52 205	52 205
I.	Támogatás értékű kiadás államháztartáson belülrre	21 498	82 474	75 200
I.	Civil szervezetek támogatása	200	0	0
II.	Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülrre	200	0	0
	Összesen: I.+II.	21 698	82 474	75 200

Nagyiván Községi Önkormányzat
2025. évi egyszerűsített mérlege

adatok ezer forintban

M E G N E V E Z É S	2024	2025
E s z k ö z ö k		
A.) Nemzeti vagyona tartozó befektett eszközök	1 442 311	1 393 638
A/I. Immateriális javak	648	392
A/II. Tárgyi eszközök	1 441 605	1 393 188
A/III. Befektetett pénzügyi eszközök	58	58
B.) Nemzeti vagyona tartozó forgóeszközök	292	274
B/I. Készletek	292	274
B/II. Értékpapírok	0	0
C.) Pénzeszközök	15 962	5 739
D.) Követelések	17 972	26 125
E.) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0	-69
F.) Aktív időbeli elhatárolások	0	0
E s z k ö z ö k ö s s z e s e n	1 476 537	1 425 707
F o r r á s o k		
G.) Saját tőke összesen	359 960	380 550
G/I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	785 933	785 933
G/II. Nemzeti vagyon változásai	-36 499	-36 499
G/III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	15 413	15 413
G/IV. Felhalmozott eredmény	-379 397	-404 887
G/V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	0	0
G/VI. Mérleg szerinti eredmény	-25 490	20 590
H.) Kötelezettségek összesen	72 922	38 313
I.) Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások	0	0
J.) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások	0	0
K.) Passzív időbeli elhatárolások	1 043 655	1 006 844
F o r r á s o k ö s s z e s e n	1 476 537	1 425 707

Nagyiváni Élmezési Intézmény
2026. évi egyszerűsített mérlege

adatok ezer forintban

M E G N E V E Z É S	2024	2025
E s z k ö z ö k		
A.) Nemzeti vagyona tartozó befektett eszközök	45	13
A/I. Immateriális javak	0	0
A/II. Tárgyi eszközök	45	13
A/III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
B.) Nemzeti vagyona tartozó forgóeszközök	660	413
B/I. Készletek	660	413
B/II. Értékpapírok	0	0
C.) Pénzeszközök	242	1 245
D.) Követelések	498	1 607
E.) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0	0
F.) Aktív időbeli elhatárolások	0	0
E s z k ö z ö k ö s s z e s e n	1 445	3 278
F o r r á s o k		
G.) Saját tőke összesen	-10 109	-9 927
G/I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	0	0
G/II. Nemzeti vagyon változásai	0	0
G/III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	0	0
G/IV. Felhalmozott eredmény	-6 157	-10 109
G/V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	0	0
G/VI. Mérleg szerinti eredmény	-3 952	182
H.) Kötelezettségek összesen	9 791	9 955
I.) Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások	0	0
J.) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások	0	0
K.) Passzív időbeli elhatárolások	1 763	3 250
F o r r á s o k ö s s z e s e n	1 445	3 278

**Nagyiván Községi Önkormányzat
2025. évi eredménykimutatása**

adatok ezer forintban

Sor	Megnevezés	2024	2025
01.	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	18 707	35 374
02.	Eszközök és szolgált.értékesít.nettó eredményszemléletű bevételei	19 577	25 121
03.	Tevékenységek egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	6 264	7 761
I.	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (01..03)	44 548	68 256
04.	Saját termelésű készletek állományváltozása	-45	-18
05.	Saját termelésű eszközök aktivált értéke	5 377	0
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)	5 332	-18
06.	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	93 285	153 860
07.	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	74 481	76 372
08.	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	95 925	64 865
09.	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	12 805	13 020
III.	Egyéb eredményszemléletű bevételek(=06+07+08)	276 496	308 117
09.	Anyagköltség	15 836	17 618
10.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	29 177	33 309
11.	Eladott áruk beszerzési értéke	0	0
12.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	130	561
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12)	45 143	51 488
13.	Béreköltség	92 182	92 071
14.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	21 309	24 044
15.	Bérfelrakások	10 173	10 229
V.	Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15)	123 664	126 344
VI.	Értékcsökkenési leírás	67 108	56 692
VII.	Egyéb ráfordítások	114 798	121 243
A)	TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII.)	-24 337	20 588
16.	Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0
17.	Kapott (járó) kamatok és kamatjell.eredm.bev.	0	0
18.	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszeml.bevét. '- ebből: árfolyamnyereség	0	2
VIII.	Pénzügyi műveletek hozamai (=16+17+18)	0	2
19.	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	1 153	0
20.	Részesedések, értékpapír, pénzeszk.értékveszt.	0	0
21.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai - ebből: árfolyamveszteség	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (=19+20+21)	1 153	0
B)	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX.)	-1 153	2
E)	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±C±D)	-25 490	20 590

Nagyiváni Élelmezési Intézmény
2025. évi eredménykimutatása

adatok ezer forintban

Sor	Megnevezés	2024	2025
01.	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	0	0
02.	Eszközök és szolgált. értékesít. nettó eredményszemléletű bevételei	14 244	16 337
03.	Tevékenységek egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	0	0
I.	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (01..03)	14 244	16 337
04.	Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0
05.	Saját termelésű eszközök aktivált értéke	0	0
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)	0	0
06.	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	21 913	27 255
07.	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	101	7 551
08.	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	0	0
09.	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	830	3
III.	Egyéb eredményszemléletű bevételek(=06+07+08)	22 844	34 809
09.	Anyagköltség	19 083	18 470
10.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	3 762	5 947
11.	Eladott áruk beszerzési értéke	514	1 097
12.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12)	23 359	25 514
13.	Béreköltség	10 845	17 464
14.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	752	2 237
15.	Bérfelrakások	1 428	2 673
V.	Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15)	13 025	22 374
VI.	Értékcsökkenési leírás	111	31
VII.	Egyéb ráfordítások	4 545	3 045
A)	TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII.)	-3 952	182
16.	Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0
17.	Kapott (járó) kamatok és kamatjell. eredm. bev.	0	0
18.	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszeml. bevét. '- ebből: árfolyamnyereség	0	0
VIII.	Pénzügyi műveletek hozamai (=16+17+18)	0	0
19.	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0
20.	Részesedések, értékpapír, pénzeszk. értékeszt.	0	0
21.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai - ebből: árfolyamvesztés	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (=19+20+21)	0	0
B)	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX.)	0	0
E)	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±C±D)	-3 952	182

Nagyiván Községi Önkormányzat
2025. évi maradványkimutatása

adatok ezer forintban

	Megnevezés	Összeg
01.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	332 857
02.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	307 196
I.	Alaptevékenység költségvetési egyenlege(=01-02)	25 661
03.	Alaptevékenység finanszírozási bevétele	138 167
04.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	163 453
II.	Alaptevékenység finanszírozási egyenleg(03-04)	-25 286
A)	Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	375
05.	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevétel	0
06.	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadása	0
III.	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenl.(05-06)	0
07.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevétel	0
08.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadás	0
IV.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenl.(07-08)	0
B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	0
C)	Összes maradvány (=A+B)	375
D)	Alaptevékenység kötelezettségvállal.terh.marad.	375
E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	0
F)	Vállalkozási tevékenység terhelő befiz.köt.(B*0,1)	0
G)	Vállalkozási tevékenység felhasznál.maradv.(B-F)	0

Nagyiváni Élelmezési Intézmény
2025. évi maradványkimutatása

adatok ezer forintban

	Megnevezés	Összeg
01.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	26 385
02.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	52 676
I.	Alaptevékenység költségvetési egyenlege(=01-02)	-26 291
03.	Alaptevékenység finanszírozási bevétele	27 543
04.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0
II.	Alaptevékenység finanszírozási egyenleg(03-04)	27 543
A)	Alaptevékenység maradványa (=I±II)	1 252
05.	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevétel	0
06.	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadása	0
III.	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenl.(05-06)	0
07.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevétel	0
08.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadás	0
IV.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenl.(07-08)	0
B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	0
C)	Összes maradvány (=A+B)	1 252
D)	Alaptevékenység kötelezettségvállal.terh.marad.	1 252
E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	0
F)	Vállalkozási tevékenység terhelő befiz.köt.(B*0,1)	0
G)	Vállalkozási tevékenység felhasznál.maradv.(B-F)	0

16. melléklet a(z) .../2026. (... ..) önkormányzati rendelethez

**Nagyiván Községi Önkormányzat
pénzeszközeinek változása**

adatok ezer forintban

Megnevezés	Összeg
Pénzkészlet 2025.01.01-én	15 962
ebből bankszámlák egyenlege	15 447
ebből pénztár és betétkönyvek egyenlege	515
Bevételek (+)	471 024
Kiadások (-)	470 649
Korrekciós tételek (+;-)	-10 223
Záró pénzkészlet 2025.12.31-én	5 739
ebből bankszámlák egyenlege	5 140
ebből pénztár és betétkönyvek egyenlege	599

**Nagyiváni Élelmezési Intézmény
pénzeszközeinek változása**

adatok ezer forintban

Megnevezés	Összeg
Pénzkészlet 2025.01.01-én	242
ebből bankszámlák egyenlege	106
ebből pénztár és betétkönyvek egyenlege	136
Bevételek (+)	53 929
Kiadások (-)	52 676
Korrekciós tételek (+;-)	1 003
Záró pénzkészlet 2025.12.31-én	1 246
ebből bankszámlák egyenlege	1 182
ebből pénztár és betétkönyvek egyenlege	64

Nagyvén Községi Önkormányzat
2025. évi teljesített bevételei
körmányzati funkcióként és főbb bevételi jogcímenként

MEGNEVEZÉS	ELŐIRÁNYZAT		TELEJESÍTETT BEVÉTELEK										TELJESÍTÉS				
	eredeti	módosított 2025.12.31.	ÖNKORMÁNYZATI MŰKÖDÉSI LÁMOGATÁSOK					JOGCÍMENKÉNT									
			Működési bevételek	Közhatalmi bevételek	Önkormányzatok működési támogatása	Önkormányzati támogatások		Pénzszköz. átvétel.		Működési költségek	Felhalmozási bevételek	Pénzmaradvány igénybevetel		ÁH-on belüli megelőleg.			
						Működési	Felhalmozási	Működési	Felhalmozási								
Önkormányzatok hivatali, jogalkotó tevékenysége	100	100	99													99	
Köztemető fenntartása	600	2.400	2.353														2.353
Önkormányzati vagyoniul való gazdálkodás	3.800	5.500	4.930														5.130
Önkormányzatok elszámolási a kp.költségv.	169.180	160.000		153.860											200		159.106
Frugutási és befektetési célú finanszírozási műveletek	0	150.000															133.084
Támogatási célú finanszírozási műveletek	0	3.000															4.691
Terrületfejlesztés igazgatás	0	19.469															19.468
Önkorm.funkción nem sorolható bev.(adóbev.)	25.536	34.476	27.246														27.246
Hosszabb időtartamú közfelhalmozás	5.200	5.900															5.816
Közfelhalmozási miniprogram	65.000	62.500	6.249														61.555
Köznikai, hírlaki, aligutak üzemeltetése, fenntartása	0	4.998															4.998
Mishová nem sorolt gazdasági ügyek	17.800	21.000	20.224														20.224
Településfejlesztési projektek és támogatások	0	9.098															9.098
Város-és községüzemeltetés	11.388	66.657															15.863
Biztosítási díjak	0	200	189														189
Család-és nevelési igazgatás	0	210	210														210
Ifjúsági egészségügyi gondozás	50	367	60														108
Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	200	450	366														366
Közművelődés-gész elre kiterjedő tanulási, amatőr művészeti	0	1.420															1.420
Civil szervezetek működtetése	200	0															0
Gyermekek balesetvédelmi támogatása	0	0															0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	299.054	547.745	46.810	27.246	153.860	28.369	2.546	1.830	133.084	200	1.830	3.253	0	471.024			

adatok ezer forintban

Nagyiván Községi Önkormányzat
2025. évi teljesített kiadásai
körmányzati funkcióként és főbb kiadásnemenként

adatok ezer forintban

M E G N E V E Z É S	ELOIRÁNYZATI		TELJESÍTETT KIADÁSOK													
	eredeti	módosított 2025.12.31.	KIADÁSNEMENKÉNT													
			Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok	Dologi és egyéb folyó kiadások	Működési célú pénzeszköz-átadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Működési célú kölcsön	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése	Központi, irányítási szervezeti támogatások	Felhalmozási kiadások	ÖSSZESEN				
Önkormányzatok és önkormányzatok jogalkalmazásának	22 100	32 600	19 122	2 634	3 547											25 303
Önkormányzatok elszámolási központi költségvetéssel	3 600	3 800			26		509					3 114				3 649
Közművelődési feladatok	1 012	1 915	1 931	150	422											2 503
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	53 464	55 490			998											1 083
Helyi önkormányzatok közötti kölcsönök	48 000	56 900			968											50 250
Helyi önkormányzatok közötti kölcsönök	16 800	18 100			12 957											54 661
Helyi önkormányzatok közötti kölcsönök	31 000	35 200	16 007	1 202	15 982											15 535
Másra nem sorolt gazdasági tevékenység	0	4 600			2 415											33 515
Településfejlesztési projektek és támogatások	200	4 899			191											4 511
Közművelődési feladatok	5 200	7 300			7 222											4 839
Zöldterület kezelés	100	100			81											81
Város és községüzemeltetés	96 578	149 771	14 902	1 370	20 275			52 205								111 669
Háziorvosi ellátás	8 200	11 200	6 335	824	3 344											10 503
Háziorvosi ügyeleti ellátás	0	0														0
Család és nevelési-gyermekjogi gondozás	150	150														0
Élvezeti adó visszatérítés	50	50														0
Élvezeti adó visszatérítés	4 200	5 200	3 491	457	931											4 879
Közművelődési-közösségi és társadalmi részvétel	0	2 410			2 410											2 410
Közművelődési-közösségi és társadalmi részvétel	400	430	376	46												422
Közművelődési-közösségi és társadalmi részvétel	200	0														0
Civil szervezetek támogatásai	0	150 000														133 084
Forgalmi és betéti célú finanszírozás művelődési feladatokra	0	0														0
Gyermeknevelési feladatok	0	0														0
Gyermeknevelési feladatok	5 200	4 530			3 119											4 530
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások	299 054	547 745	112 695	10 397	74 889			75 709		1 411						470 649
ÖSSZESEN			112 695	10 397	74 889			75 709		1 411					32 095	470 649

Nagyvári Élképzési Intézmény
2025. ében teljesített bevételei
kormányzati funkcióként és főbb bevétel jogcímenként

adatok ezer forintban

MEGNEVEZÉS	ELŐIRÁNYZAT		TELEJESÍTETT BEVÉTELEK							AJH-on belüli megadólaga	Központi, irányítószerzői támogatás	Pénzmaradvány igénybevétele	Felhalmozási bevételek	Költségen teljesítés	Teljesítés				
	eredeti	módosított 2025.12.31.	JOGCÍMENKÉNT		Onkormányzatok működési támogatásai	Közhatalmi bevételek	Mikrodöntési bevételek	Közhatalmi bevételek	Mikrodöntési támogatásai							Költségen teljesítés	Felhalmozási bevételek	Költségen teljesítés	Teljesítés
			Mikrodöntési	Felhalmozási															
Más szerv részére végzett mű-, gép-, uzemeltetési, egyéb szolgáltatások	22 466	19 887				18 069									18 311				
Humánügyi célú finanszírozási bevételek	31 966	34 357						242							27 543				
Felkészítő képzési bevételek	0	7 314				6		7 308							7 314				
Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	1 073	1 073				760									760				
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	55 505	62 631	0	0	0	18 835	0	7 550	0	0	0	0	0	27 255	53 928				

Nagyiván Községi Önkormányzat
vagyonkimutatása

a függő és biztos (jövőbeni) követelésekről, valamint a függő kötelezettségekről
2025.

Sorszám	Megnevezés	Nyilvántartott függő követelések, kötelezettségek (db)	Értéke (eFt)
A	B	C	D
1.	Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási követelések	0	0
2.	Egyéb függő követelések	0	0
3.	Biztos (jövőbeni) követelések	0	0
4.	Függő és biztos (jövőbeni) követelések (1+...+3)	0	0
5.	Kézességgel-, garanciaállalással kapcsolatos függő kötelezettségek	0	0
6.	Peres ügyekkel kapcsolatos függő kötelezettségek	0	0
7.	EI nem ismert tartozások	0	0
8.	Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási kötelezettségek	0	0
9.	Egyéb függő kötelezettségek	0	0
10.	Függő kötelezettségek (5+...+9)	0	0
	Összesen (4+10):		0

Részletes indokolás

Az 1–7. §-hoz

Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglaltak értelmében az önkormányzat a helyi közügyek intézése körében, törvény keretei között meghatározza költségvetését, annak alapján önállóan gazdálkodik.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 91. §. (1) bekezdése értelmében a zárszámadásról a képviselő-testület rendeletet alkot, melynek tervezetét a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a beterjesztést követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Az Áht. meghatározza azt is, hogy ehhez milyen jelentés, mérlegeket és kimutatásokat kell becsatolni.

Az önkormányzat 2025. évi költségvetési gazdálkodása során a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az Áht., a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény és az ezekhez kapcsolódó más törvények, rendeletek, valamint az önkormányzat feladatellátása során irányadó jogszabályokban foglaltak voltak a mérvadóak.

A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg korábbi zárszámadásról szóló rendeletek kerülnek hatályon kívül helyezésre.

Tiszaszőlősi Közös Önkormányzati Hivatal
Nagyiváni Kirendeltsége
5363 Nagyiván, Hősök tere 5.

ELŐTERJESZTÉS
Nagyiván Községi Önkormányzat
2025. éves összefoglaló ellenőrzési jelentésének jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. §-ának (3)-(4) bekezdései szerint a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – **belső kontrollrendszert működtetni**, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is. A belső ellenőri feladatokat a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. látja el.

A belső ellenőrzés tevékenysége – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. § vonatkozó rendelkezései szerint az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének. **A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített összefoglaló éves ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.**

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatban foglaltakat jóváhagyólag elfogadni szíveskedjenek.


H a t á r o z a t i j a v a s l a t :

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. §-ának (3a) bekezdése alapján a Nagyiván Községi Önkormányzat 2025. esztendei éves ellenőrzési jelentését a melléklet szerinti formában és tartalommal jóváhagyólag elfogadja.

Felelős: Szabó-Nagy Andrea jegyző

Határidő: azonnal

Nagyiván, 2026. május 7.


Szabó-Nagy Andrea
jegyző

NAGYIVÁN KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

BELSŐ ELLENŐRI

2025.

ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ JELENTÉS

Vezetői összefoglaló

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A Bkr. 15. § értelmében a költségvetési szerv vezetője biztosítja a belső ellenőrzés működési feltételeit.

A belső ellenőrzés az önkormányzatnál külső erőforrás bevonásával valósul meg. Az önkormányzattal szerződéses kapcsolatban álló Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. látta el 2025. évben a belső ellenőri feladatokat.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítését és annak tartalmi követelményét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48-49. §-a határozza meg. Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet a költségvetési szerv vezetője, a jegyző hagy jóvá.

A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig a Képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés célja, hogy egyrészt átfogó képet nyújtson a helyi önkormányzat Képviselő-testülete részére a tárgyévi független belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról, másrészt segítséget kíván nyújtani a költségvetési szervek vezetőinek, a Képviselő-testületnek abban, hogy az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésből nyert tájékoztatások alapján 2025. évben hogyan gondoskodtak a jogszabályban előírt belső ellenőrzés során a belső ellenőr által tett megállapítások, javaslatok hasznosításáról, nyomon követéséről.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves belső ellenőri jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek megvalósulását tartalmazza.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
[Bkr. 48. § a) pont]

2025. évben az ellenőrzés a belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatokat végrehajtotta. Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzés.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése
[Bkr. 48. § aa.) alpont]

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az elvégzett ellenőrzések bemutatása

Tárgya	Cél	Módszer	Típus (szabályszerűségi, pénzügyi stb.)	Megjegyzés (terv szerinti vagy soron kívüli vagy terven felüli)
Aó- és értékbizonyítványok kiállításának szabályszerűsége	Annak megállapítása, hogy az adó- és értékbizonyítványok kiállításával kapcsolatos tevékenység folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően történik-e	Dokumentumok, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti
Hagyatéki ügyekkel kapcsolatos feladatok ellátása, jogszabályi megfelelősége	Annak megállapítása, hogy a vizsgálat tárgyát képező tevékenység folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak megfelelően történik-e, a hagyatéki végzések megalapozottsága biztosított-e, az adó- és értékbizonyítványok kiadása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak	Dokumentumok, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti

A soron kívüli ellenőrzésre elkülönített kapacitás felhasználásának bemutatása

Soron kívüli ellenőrzésre 2025. évben nem került sor.

A tervtől való eltérések és azok indokai (ha év közben tervmódosítás volt, az eredeti tervet kell figyelembe venni)

A 2025. éves terv év közben nem került módosításra.

A 2025. évi tervben szereplő ellenőrzéseket a belső ellenőrzést végző külső szolgáltató maradéktalanul végrehajtotta, a tervtől eltérés nem történt.

Az ellenőrzések az ellenőrzöttekkel történő egyeztetést követően kerültek lefolytatásra, figyelembe véve az esetleges igényeket, az egyéb teendőik miatti leterheltségüket.

Elmaradt ellenőrzések

2025. évben a tervhez képest elmaradt ellenőrzés nem volt.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság feltárására nem került sor.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) alpont]

Az ellenőrzési megállapítások ellenőrzöttel történő megvitatásának eljárásai, tapasztalatai

Az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó 2025. évi ellenőrzési jelentések megfeleltek a Bkr-ben előírtaknak.

Az ellenőrzési jelentések az előírások, illetve nemzetközi ellenőrzési standardok szerint készültek el. A javaslatok megvalósíthatóak voltak, a jelentések érdemi ajánlásokat fogalmaztak meg, és azok az adott terület szempontjából érdeminek tekinthetők.

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

Kapacitás-ellátottság bemutatása

A Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársai mindannyian pénzügyi-számviteli állami felsőfokú (Közgazdaságtudományi Egyetem, Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Kar), továbbá szakmai felsőfokú képesítéssel (okleveles könyvvizsgáló, mérlegképes könyvelő, pénzügyi-számviteli szakellenőr, adótanácsadó) rendelkeznek. A cég, illetve a munkatársai jelentős tapasztalattal rendelkeznek a költségvetési, önkormányzati szférában egyaránt, a referenciák széleskörűek (számos önkormányzat, önkormányzati társulás).

A tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás következképpen rendelkezésre állt, mind létszám, mind képzettség, mind gyakorlati tapasztalat szempontjából egyaránt.

A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok eredményessége, főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél

A belső ellenőrzés 2025. évben külső erőforrás bevonásával valósult meg. Külső erőforrás alkalmazása miatt ezen alpont nem értelmezhető.

A belső ellenőrök képzései

A belső ellenőrzést ellátó Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársainak képzése önerőből biztosított volt, folyamatosan vettek részt szakterületük szakmai képzésein, többek között regisztrált mérlegképes könyvelői továbbképzésen, adószakértői, adótanácsadói, könyvvizsgálói továbbképzéseken, illetve a regisztrált belső ellenőrök számára kötelezően előírt ÁBPE képzésen.

Belső ellenőrök regisztrációja

Az ellenőrzéseket végző belső ellenőrök végzettsége, gyakorlata megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben foglalt követelményeknek.

A belső ellenőrzési tevékenységet folytatók rendelkeznek az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésében meghatározott engedéllyel.

A kijelölt belső ellenőrzési vezető megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben meghatározott feltételeknek, továbbá rendelkezik a Bkr. 15. § által előírt gyakorlattal.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység vagy a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §]

A belső ellenőrzési egység szervezetben belüli elhelyezkedése

A belső ellenőr norma szerint is (Szervezeti és Működési Szabályzat) és ténylegesen is közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjéhez tartozik, tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül neki küldi meg.

A Bkr. 19. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak megvalósulása

A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrök funkcionális függetlenségét a Bkr. 19. § (1) bekezdésében felsorolt tevékenységek esetében.

Részt vettek-e a belső ellenőrök olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak, s ha igen, melyek ezek

A belső ellenőr funkcionálisan független személyként dolgozik, a szervezet operatív működésével kapcsolatos tevékenységbe nem vonják be. Ellenőrzési feladatait önállóan tervezi, munkája során külső befolyástól mentes, pártatlan, tárgyilagos. Önállóan állítja össze a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentést.

A funkcionális függetlenség az ellenőrzés során megvalósult.

A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

I/2/c) Összeférhetlenségi esetek [Bkr. 20. §]

Az ellenőrzések során összeférhetlenség nem történt.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrök az ellenőrzések során valamennyi szükséges dokumentációhoz hozzáfértek. A belső ellenőrök a normákban megfogalmazott jogosultságukat gyakorolhatták, azokat a vizsgált szerv maradéktalanul biztosította. Mind az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, szükséges dokumentációkat, mind a szükséges információkat szóban és/vagy írásban rendelkezésre bocsátották.

A Bkr. 25. § a)-e) pontjában megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatban problémák, korlátozások nem merültek fel.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt. Az ellenőrzéshez szükséges technikai feltételek (pl. számítógép, nyomtató, internet-hozzáférés, jogtár) biztosítottak voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető gondoskodott a Bkr. 22. § és 50. § szerinti nyilvántartás megfelelő vezetéséről az elvégzett belső ellenőrzések tekintetében, illetve gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, továbbra is biztosítani kell az irányítói segítséget. Ahhoz, hogy az önkormányzat, az intézmények működésében, gazdálkodásában, pénzügyi irányítási rendszerében minél alacsonyabb kockázati tényezők jelenjenek meg, ehhez célszerű a belső kontroll folyamatok erősítése, a gazdaságosság, hatékonyság, eredményesség növelése, javítása érdekében a tanácsadói tevékenység fokozása, az ellenőrzési lefedettség növelése.

Fontosnak tartjuk az ellenőrzések során tett javaslatok megvalósításának kontrollját.

A külső közreműködő által biztosított ellenőrzési rendszer a megfelelő minőség biztosítása mellett célul tűzte ki az erőforrások költségeinek optimalizálását, valamint az eredmények, és az ahhoz felhasznált források relációját vizsgálva járul hozzá a hatékonyabb, gazdaságosabb működéshez.

A folyamatos jogszabályváltozások determinálta helyzet szükségessé teszi a belső kontroll rendszerének ismeretét, intézményi megismerését.

A folyamatos értékelés és javaslattétel sokat jelent az önkormányzat kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságának fejlesztése érdekében.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása [Bkr. 48. § ac) pont]

A belső ellenőrzés írásbeli felkérés alapján tanácsadói tevékenységet nem végzett.

A belső ellenőrzés tanácsadó segítségével az elvégzett vizsgálatok során felmerülő, a tárgyhöz kapcsolódó témák területén megvalósult.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint [Bkr. 48. § b) pont]

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok [Bkr. 48. § ba.) alpont].

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Nagyiván Községi Önkormányzat vonatkozásában az adó- és értékbizonyítványok kiállítása szabályszerűségének ellenőrzése	A vizsgált hagyatéki és egyéb ügyekkel kapcsolatos adó- és értékbizonyítványok elkészítése, kiadása során nem minden esetben tartották be az Itv. 101. § szerinti, az adó- és értékbizonyítvány kiállítására irányuló eljárásban előírt ügyintézési határidőt.	Nem minden esetben érvényesültek a vonatkozó jogszabályi előírások.	Az Itv. 101. § értelmében az adó- és értékbizonyítvány kiállítására irányuló eljárásban az ügyintézési határidőt minden esetben tartsák be.
Nagyiván Községi Önkormányzat vonatkozásában az adó- és értékbizonyítványok kiállítása szabályszerűségének ellenőrzése	Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott iratanyagban nem található meg minden esetben a tulajdoni lap, illetve az adó- és értékbizonyítvány elküldéséről szóló visszaigazoló dokumentum.	A dokumentáltság nem minden esetben teljes körű.	Az alaplokumentumok közé minden esetben kerüljön bele a tulajdoni lap és az elküldést visszaigazoló dokumentum, továbbá a véglegessé válás időpontját is tüntessék fel az adó- és értékbizonyítványokon.
Nagyiván Községi Önkormányzat vonatkozásában a hagyatéki ügyekkel kapcsolatos feladatok ellátásának, jogszabályi megfelelőségének ellenőrzése	A vizsgált hagyatéki ügyekkel kapcsolatos feladatok folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak megfelelően történt, a hagyatéki leltárak a jogszabályban meghatározott határidőkön belül elkészültek. A hagyatéki feladatellátás személyi feltételei biztosítottak, de az ügyintéző munkaköri leírása nem tartalmazza a vizsgálat tárgyát képező tevékenység pontos és részletes leírását.	A munkaköri szabályozás nem teljes körű.	A munkaköri leírásban a feladatok pontosabban és részletesebben kerüljenek megfogalmazásra, meghatározásra.

A fenti táblázatban az elvégzett vizsgálatokkal kapcsolatos *kiemelt jelentőségű* megállapítások és javaslatok szerepelnek. Az általános, nem kiemelt jelentőségű megállapításokat és javaslatokat a belső ellenőri jelentések tartalmazzák.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése [Bkr. 48. § bb.) alpont]

Az Áht. 69. §-ban foglaltak alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek létrehozásáért, működtetéséért a költségvetési szerv vezetője felel.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályokat, amely alapján a szervezet érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokat, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A belső kontrollrendszer öt eleme:

1. Kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet magában foglalja az integritást, az etikai értékeket, az érintettek szakmai kompetenciáját, a szervezet vezetésének filozófiáját és stílusát, a felelősségi körök kijelölésének, a beszámoltatásnak, valamint teljesítményértékelésnek a módszereit, továbbá az irányítási tevékenységének minőségét.

A kontrollkörnyezet kialakítása alapvetően megtörtént, világos a szervezeti struktúra, a feladatkörök és felelősségi viszonyok egyértelműen kerültek kialakításra. A humán erőforrás kezelés átlátható.

Fontos a kontrollkörnyezetet (kiemelten a belső szabályzatokat) rendszeresen a jogszabályi környezet változásaihoz, illetve az esetleges személyi változásokhoz igazítani.

2. Kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezeléssel lehetővé válik az önkormányzat tevékenysége alapján kialakított célokra ható negatív hatások, vagy elszalasztott lehetőségek felismerése, elemzése és kezelése.

A kockázatok forrását tekintve külső és belső kockázatok azonosítóak be és intézkedéseket történtek azok negatív hatásainak ellensúlyozására, valamint a válaszlépések megtételére.

Megfelelő kockázatkezelési rendszert szükséges működtetni annak érdekében, hogy a kockázatok meghatározásával, felmérésével és elemzésével azok kezelése biztosított legyen.

3. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységekkel biztosított, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, az azokat veszélyeztető kockázatok a tevékenység során a szervezet kezelje. A kontrolltevékenységek a szervezeti hierarchia minden szintjén és minden működési területén megjelennek.

A kontrolltevékenységek közül a következő elemeket alkalmazzák:

- a) Előzetes, utólagos és vezetői kontrollok
- b) Kijelölések
- c) Jóváhagyások
- d) Jogosultságok
- e) Igazolások
- f) Egyeztetések
- g) Működési tevékenység áttekintése
- h) Eszközök védelme
- i) Hozzáférési jogosultságok
- j) Feladatkörök szétválasztása
- k) Rendszerek biztonsága és integritására irányuló intézkedések

4. Információ és kommunikáció

Ez az elem biztosítja a fentről lefelé történő kommunikációt, illetve az alulról felfelé történő kommunikációt, továbbá a horizontális információáramlást.

A kommunikációs rendszerben minden olyan adat és információ megjelenik, és feldolgozásra kerül, amely alapvetően szükséges a szervezet irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából.

A kialakított információs rendszer a szervezet sajátosságainál fogva biztosítja a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását a szervezeti egységhez, személyhez. A szervezeten belüli kommunikáció biztosított.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring-mechanizmusok teszik lehetővé, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így a szervezet kontrollrendszere rugalmasan tudjon reagálni a változó külső és belső körülményekhez.

A monitoringot támogatva megjelennek a szervezet vezetésétől elkülönített funkciók is, mint például a belső ellenőrzés, azonban a monitoring biztosítása és napi működtetése az operatív vezetés feladata maradt.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása [Bkr. 48. § c.) pont]

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

A Bkr. 45. § szerint a belső ellenőrzést követően intézkedési tervet kell készíteni a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével. Az intézkedési tervet a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül kell elkészíteni és megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

A vizsgálatokhoz kapcsolódó intézkedési tervek megküldése nem történt meg a belső ellenőrzési vezető részére (Bkr. 45. §).

A Bkr. 46. § szerint az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol, és ezen beszámolót egyúttal tájékoztatásul megküldi a belső ellenőrzési vezető részére.

Az intézkedési tervek végrehajtásáról készített beszámolók megküldése nem történt meg a belső ellenőrzési vezető részére (Bkr. 46. §).

A lejárt határidejű, de nem végrehajtott intézkedések, amelyek magas kockázatot jelentenek a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából

Intézkedési tervek és az intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámolók hiányában a megállapítások hasznosulását a belső ellenőrzés nem tudja megítélni.

Az egyes intézkedések végrehajtásának elmaradása és annak indokai

Intézkedési tervek és az intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámolók hiányában a megállapítások hasznosulását a belső ellenőrzés nem tudja megítélni.

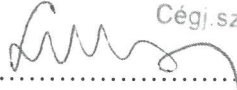
Készítette:

Jóváhagyta:

Dabas, 2026. február 13.

Nagyiván, 2026.

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Cégj.sz.: 13-09-120438



.....
Líztes-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

.....
Szabó-Nagy Andrea
Jegyző

Tiszaszőlősi Közös Önkormányzati Hivatal
Nagyiváni Kirendeltsége
5363 Nagyiván, Hősök tere 5.

Beszámoló Nagyiván Községi Önkormányzat 2025. évi adóztatási tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok és szervek, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés g) pontja szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást.

A jogszabályi kötelezettségnek eleget téve hivatalunk évente elkészíti tájékoztatóját, melyben bemutatjuk az adóztatással kapcsolatos tevékenységeket és azok eredményességére vonatkozó adatokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

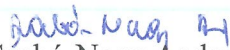
H a t á r o z a t i j a v a s l a t:

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. §-a (3) bekezdésének g) pontja alapján az Önkormányzat 2025. évi adóztatási tevékenységéről szóló jegyzői beszámolót – a melléklet szerinti formában és tartalommal – jóváhagyólag elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó-Nagy Andrea jegyző

Nagyiván, 2026. május 7.


Szabó-Nagy Andrea
jegyző

Beszámoló a 2025. évi adóztatási feladatokról

A helyi adózás struktúrája három fő rendszerelemre épül: a vagyoni típusú adók, a kommunális adók és a helyi iparüzési adó.

Nagyiván Községi Önkormányzatnak (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete az idegenforgalmi adó, a helyi iparüzési adó és a kommunális adó bevezetéséről alkotott rendeletet.

Az Önkormányzat adóhatósága a gépjárműadó, az iparüzési adó, az idegenforgalmi adó és a magánszemélyek kommunális adójával kapcsolatos kivetési, behajtási és nyilvántartási feladatokat lát el.

Az adóztatással és az adóterv teljesítésével kapcsolatos feladatok a 2025. évben adónemenként a következők szerint alakultak:

I. Iparüzési adó

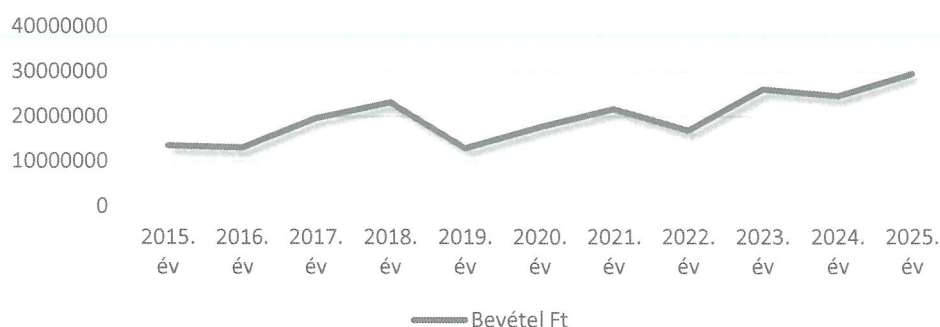
Nagyiván legjelentősebb adóbevételi forrása az iparüzési adó, mely nem tartozik a kötelező adónemek közé. Mértéke a bevallás alapján megállapított iparüzési adóalap 2,0 %-a. A 2025. december 31-ei zárás alapján 197 adózó volt a 2025-ös adóévben.

A pénzügyi teljesítés a következőképpen alakult:

Adónem	Hátralék	Ebből nem esedékes hátralék	Túlfizetés	Befizetés
Iparüzési adó	18 614 419 Ft	12 107 096 Ft	3 235 641 Ft	29 475 998 Ft

A 2025-ben összes iparüzési adó hátralék 18 614 419 Ft volt, melyből 12 107 096 Ft a 2026-os adóévben esedékes, ezek a hátralékok az adóbevallásokban megadott adóelőlegekből keletkeztek, fizetési határidejük 2026. március 16., így a 2025-ös adóévben ténylegesen fennálló hátralék összesen **6 507 323 Ft**. Az iparüzési adó tekintetében a 2025. adóévben mutatkozott jelentős összegű hátralék a nyilvántartott esedékes hátralékból meghatározó részt, összesen **4 397 838 Ft**-ot, egyetlen adózó tartozása tette ki. Az érintett gazdálkodó szervezet ellen felszámolási eljárás indult, melynek keretében az önkormányzat hitelezői igényét a felszámoló részére határidőben bejelentette. A felszámoló tájékoztatása alapján a társaság vagyoni helyzete nem teszi lehetővé a követelés megtérülését, így a tartozás behajthatatlannak minősült. A fentiek következtében a hátralék jelentős része várhatóan nem térül meg, amely az önkormányzat saját bevételeinek alakulását kedvezőtlenül befolyásolja, azonban ezzel ellentétesen kedvezően hat az adóerőképességre.

Iparüzési adó bevétel alakulása



II. Kommunális jellegű adók

Magánszemélyek kommunális adója

A magánszemélyek kommunális adója szintén nem tartozik a kötelező adónemek közé. Az adó mértéke ingatlanonként évi 8 000 Ft, egyedül élők kérelemre kedvezmény kaphatnak, így számukra évente 4 000 Ft az adó, az üresen álló ingatlanok tulajdonosait pedig adómentesség illeti meg.

Ez az adónem az, amely a település valamennyi háztartását érinti. Leginkább itt jellemző a befizetés késedelme vagy elmaradása, a szociális körülmények miatt. Ugyanezen okból a bankszámláról vagy munkabérből való letiltás is nehézkes.

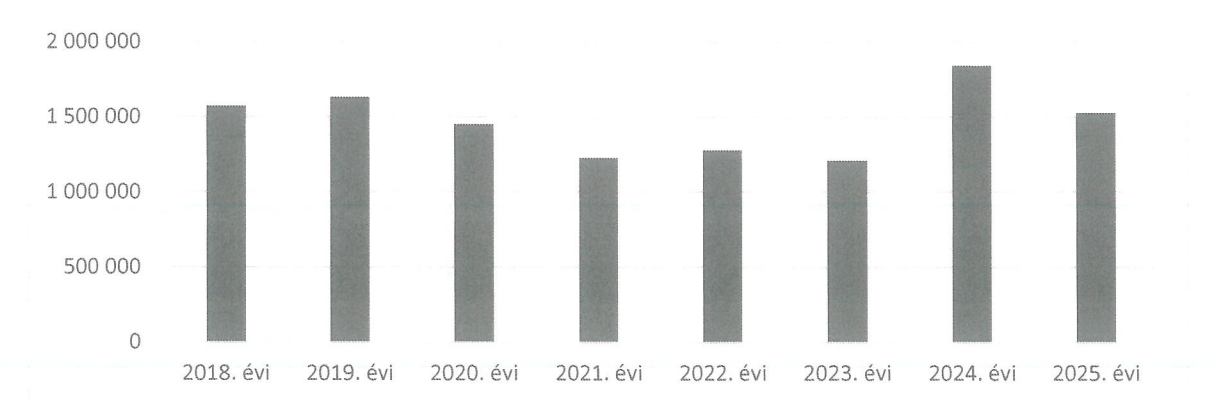
Az adózók száma 2025. december 31-én 313 fő.

A pénzügyi teljesítés a következőképpen alakult:

Adónem	Előírás	Befizetés	Hátralék
Kommunális adó	4 344 297 Ft	1 527 000 Ft	2 817 297 Ft

A hátralékállomány néhány rendszeresen nem, illetve későn fizető adóalany késedelméből, valamint bejelentési kötelezettségének eleget nem tevő adózó hátralékából adódik.

Kommunálisadó-fizetés alá eső lakosok száma évenkénti megoszlásban:



Tartózkodási idő utáni idegenforgalmi adó

2023. január 1-től bevezetésre került településünkön az idegenforgalmi adó, melynek adómértéke 400 Ft/vendégéjszaka.

Településünkön 1 db szálláshely működik.

A pénzügyi teljesítés a következőképpen alakult:

Adónem	Hátralék	Bevétel
Idegenforgalmi adó	0 Ft	89 600 Ft

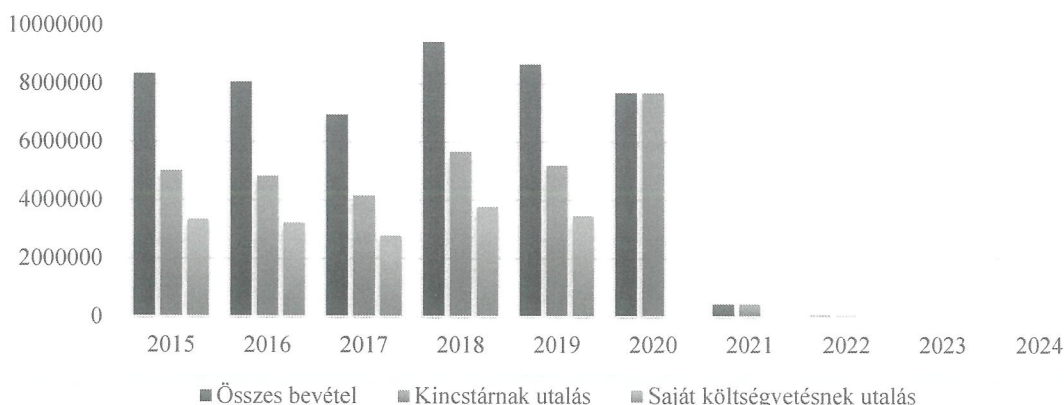
III. Átengedett központi adók - Gépjárműadó

Átengedett bevételként szerepel költségvetésünkben a gépjárműadó. Nem minősül helyi adónak, ennek megfelelően az adóalanyok nem helyi rendelet, hanem a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvényben meghatározott szabályok szerint kerülnek adóztatásra. 2021. évet megelőzően az önkormányzati adóhatóság a KEKKH-tól kapott havi adatszolgáltatás alapján állapította meg az adófizetési kötelezettséget és az adók mértékét, azonban a tárgyévben az adóztatást kizárólag a Nemzeti Adó- és Vámhivatal végezte, és így a befolyt adó 100%-a a központi költségvetést illeti meg.

A fentiek következtében a gépjárműadóból származó bevétel az elmúlt évben az alábbiak szerint alakult:

Adónem	Befizetés (túltulás)	Hátralék	Önkormányzatnál marad
Gépjárműadó	0 Ft	6 275 Ft	0 Ft

Gépjárműadó bevételek alakulása az elmúlt években:



IV. Termőföld bérbeadásából származó jövedelem adója

A termőföld bérbeadásából származó jövedelem adóztatása a föld fekvése szerint illetékes önkormányzati adóhatóság feladata, az adóztatás az adózó bevallása alapján történik, az ebből származó valamennyi bevétel az önkormányzat költségvetését illeti meg, és az önkormányzattól nem vonható el.

A termőföld bérbeadásából származó jövedelem tekintetében bevétel nem várható. A haszonbérleti szerződések jellemzően legalább 5 éves, vagy azt meghaladó időtartamra kerülnek megkötésre, amely megfelel a hatályos jogszabályokban rögzített adómentességi feltételeknek, így az ebből származó jövedelem adókötelezettséget nem keletkeztet.

Ebből az adónemből 2025. évben nem származott bevétel.

V. Adópótlék, adóbírság

Az adó késedelmes megfizetése esetén az esedékesség napjától késedelmi pótlékot kell fizetni, melynek mértéke minden naptári nap után a felszámítás időpontjában érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének 365-öd része.

A késedelmi pótlék tekintetében az előző adóévben szintén hátralék növekedés volt tapasztalható, amely döntően néhány rendszeresen nem fizető adózóhoz, valamint ugyanazon adózóhoz köthető, mint az iparüzési adó hátralék tekintetében.

Az adó késedelmi pótlék bevétele az alábbiak szerint alakult 2025-ös évben:

Adónem	Hátralék	Pénzügyi teljesítés
Késedelmi pótlék	3 930 607 Ft	148 653 Ft

VI. Adók módjára történt behajtások

Az előző évekhez hasonlóan az elmúlt évben is érkezett megkeresés adók módjára történő behajtás iránt az Önkormányzat adóhatóságához. Az adók módjára történő behajtások között előfordult állam által megelőlegezett gyermektartás díj, illetve szabálysértési bírság behajtása iránti megkeresés.

Ezen adók módjára történő behajtásokban az elmúlt évben kevés adózó volt érintett, sokkal több az elmúlt évekből visszamaradt ügyek és a behajtási cselekmények száma, ugyanis a felszólítások ellenére sem fizetik be tartozásaikat. Munkabérből való letiltást nem minden esetben tudunk kezdeményezni a munkaviszony hiánya és a megélhetés veszélyeztetése miatt.

Az adók módjára történő behajtás eredményeként befolyó bevételnek csak egy része marad az Önkormányzat költségvetési számláján (jellemzően a helyszíni bírságok), a többi esetben (pl.: érdekeltségi hozzájárulás, megelőlegezett gyermektartásdíj tekintetében) a behajtást kérő szerv részére kell tovább utalni.

Adóbevételek 2025. évben:

Adónemek	Bevétel
Gépjármű adó	0 Ft
Iparüzési adó	29 475 998 Ft
Kommunális adó	1 527 000 Ft
Idegenforgalmi adó	89 600 Ft
Késedelmi pótlék	148 653 Ft
Összesen:	31 241 251 Ft

Az adózófizetői kötelezettséget önként nem teljesítők esetében mind a helyi adók, mind pedig az idegen tartozások behajtását nehezíti, hogy általában olyan adóalanyok érintettek, akik nem rendelkeznek munkaviszonnyal, szociális segélyben, segélyszerű ellátásban, járadékban részesülnek, melyből letiltás nem fogantatosítható.

B E S Z Á M O L Ó
az önkormányzat 2025. évi
gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése értelmében **a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig** – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – **átfogó értékelést készít**. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletének I. pontja határozza meg, a beszámoló annak megfelelő felépítésben és tartalommal készült:

I. A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:

1. A település **demográfiai** mutatói, különös tekintettel a 0–18 éves korosztály adataira.
2. Az **önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások** biztosítása:
 - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
 - egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
 - gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.
3. Az **önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások** bemutatása:
 - gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
 - gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.

4. A **felügyeleti szervek** által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai **ellenőrzések** tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

5. **Jövőre vonatkozó javaslatok, célok** meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

6. A **bűnmegelőzési program** főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

7. A települési önkormányzat és a **civil szervezetek** közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, az átfogó értékelés megtárgyalására

Határozati javaslat:

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.

Felkéri a polgármestert, hogy a beszámolót az illetékes gyámhatóság részére küldje meg.

Határidő: 2026. május 31.

Felelős: Bári Ágnes polgármester

Nagyiván, 2025. május 11.


Bári Ágnes
polgármester

NAGYIVÁN



BESZÁMOLÓ
AZ ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI
GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEK VÉDELMI
FELADATAINAK
ELLÁTÁSÁRÓL

Gyermekek védelmének rendszere.....	3
1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.....	6
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása.....	7
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény.....	7
Egyéb a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli és természetbeni juttatások.....	10
Gyermekétkeztetés.....	10
Intézményi gyermekétkeztetés.....	11
Szünidei gyermekétkeztetés.....	11
Ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés.....	12
3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása.....	14
Gyermekek napközbeni ellátása.....	22
Bölcsődei ellátás.....	22
Óvodai nevelés.....	29
4. Felügyeleti szervek ellenőrzése.....	30
5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása.....	31
6. Bűnmegelőzés.....	32
7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés.....	33

Gyermekek védelmének rendszere

A gyermekek védelmének általános szabályait, rendszerét a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) határozza meg. A Gyvt. 14. § (1) bekezdésében foglaltak szerint „A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.”

A Gyvt. célja, hogy megállapítsa azokat az alapvető szabályokat, amelyek szerint az állam, a helyi önkormányzatok és a gyermekek védelmét ellátó természetes és jogi személyek, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezetek meghatározott ellátásokkal és intézkedésekkel segítséget nyújtsanak a gyermekek törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a szülői köteleességek teljesítéséhez, illetve gondoskodjanak a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséről és megszüntetéséről, a hiányzó szülői gondoskodás pótlásáról, valamint a gyermekvédelmi gondoskodásból kikerült fiatal felnőttek társadalmi beilleszkedéséről.

E célok elérése érdekében a törvény meghatározza a gyermekek alapvető jogait és e jogok érvényesítésének garanciáit, a gyermekek védelmének rendszerét, alapvető szabályait.

A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint a Gyvt-ben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

1.) Pénzbeli és természetbeni ellátások:

- a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
- b) a gyermekétkeztetés,
- c) a gyermektartásdíj megelőlegezés,
- d) az otthonteremtési támogatás.

2.) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

- a) a gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) a gyermekek napközbeni ellátása,
- c) a gyermekek átmeneti gondozása,
- d) gyermekek esélynövelő szolgáltatásai

3.) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások:

- a) az otthont nyújtó ellátás,
- b) az utógondozói ellátás,
- c) a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás.

4.) A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések:

- a) a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása,
- b) a védelembe vétel,
- c) a családbafogadás,
- d) az ideiglenes hatályú elhelyezés,

- e) a nevelésbe vétel,
- f) a nevelési felügyelet elrendelése,
- g) az utógondozás elrendelése,
- h) az utógondozói ellátás elrendelése,
- i) a megelőző pártfogás elrendelése.

A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

A gyermekvédelmi törvény elkülöníti egymástól a hatósági munkát és a szolgáltatásokat. Előbbi a gyermek és a család sorsát érintő hatósági döntéseket (pl. védelembé vétel, családból való kiemelés és visszahelyezés; gyám kirendelése vagy felmentése kijelölése) jelenti, amit a gyámhatóság végez, utóbbi pedig azokat a különböző típusú szolgáltatásokat, amelyeket a rászoruló családok, gyermekek igénybe vehetnek (gyermekjóléti alapellátások, gyermekvédelmi szakellátások).

A gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látnak el – a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében – a törvényben meghatározott alaptevékenység keretében:

- a) az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a házi orvos, a házi gyermekorvos,
- b) a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók,
- c) a köznevelési intézmények és a szakképző intézmények,
- d) a rendőrség,
- e) az ügyészség,
- f) a bíróság,
- g) a pártfogó felügyelői szolgálat,
- h) az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- i) a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
- j) az egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek,
- k) a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság,
- l) a javítóintézet,
- m) a gyermekjogi képviselő,
- n) a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró főközségii és megyei kormányhivatal,
- o) az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv,
- p) a települési önkormányzat jegyzője,
- q) a büntetés-végrehajtási intézet,
- r) a büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelők.

Ezen **intézmények és személyek kötelesek jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén** a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltatónál, hatósági eljárást kezdeményezi a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

Ilyen jelzéssel és kezdeményezéssel bármely állampolgár és a gyermekek érdekeit képviselő társadalmi szervezet is élhet.

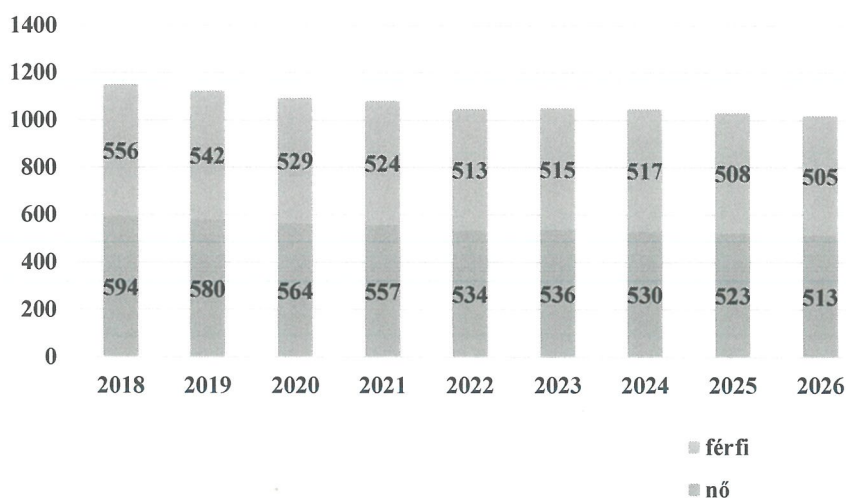
A gyermekvédelmi törvény végrehajtását a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet, a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet szabályozza.

A fent meghatározott személyek, szolgáltatók, intézmények és hatóságok a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni.

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

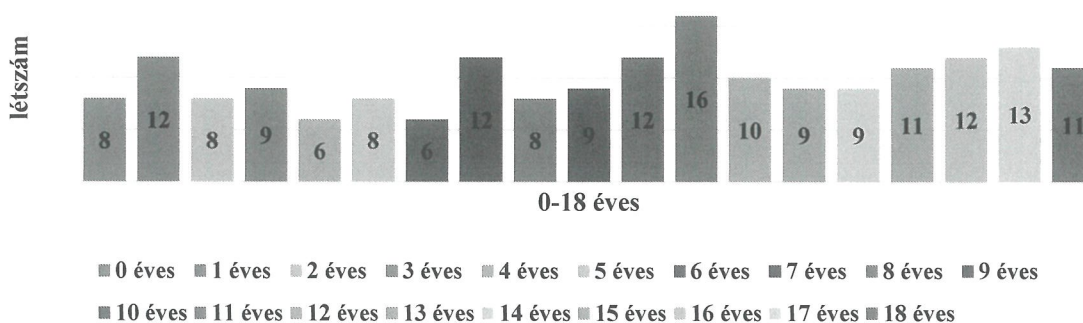
állandó lakosság			
év	nő	férfi	fő
2018	594	556	1150
2019	580	542	1122
2020	564	529	1093
2021	557	524	1081
2022	534	513	1047
2023	536	515	1051
2024	530	517	1047
2025	523	508	1031
2026	513	505	1018

Állandó lakosság



Állandó népesség: az adott területen bejelentett lakóhellyel (állandó lakással) rendelkező személyek adatait tartalmazza, függetlenül attól, hogy van-e máshol bejelentett tartózkodási helyük (ideiglenes lakásuk). Ebbe a csoportba tartoznak azok a személyek is, akik valamely okból (munkavállalás, tanulás, diplomáciai, kereskedelmi, tudományos megbízás teljesítése stb.) az eszmei időpontban átmenetileg külföldön tartózkodtak, de bejelentett lakóhelyük (lakásuk) az adott területen volt. *Forrás: KSH*

A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira 2026. január 1.



A település demográfiai mutatóiból megállapítható, hogy a lakosságszám több évre visszatekintve csökkenést mutat.

A település népesség-nyilvántartási adatai szerint 2026. január 1-jén a lakónépesség (1 018 fő) nemek szerinti megoszlása: 505 férfi és 513 nő. A KSH módszertani útmutatása szerint a lakónépesség az adott területen lakóhellyel rendelkező, de máshol tartózkodási hellyel nem rendelkező személyek, valamint az ugyanezen a területen tartózkodási hellyel rendelkező személyek együttes száma.

(Forrás: JNSZMKH)

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

Az önkormányzat a Gyvt-ben, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Sztv.) meghatározott pénzbeli és természetbeni ellátások helyi szabályait a Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 5/2025. (III. 12.) önkormányzati rendeletével szabályozza.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a települési önkormányzat jegyzője állapítja meg a Gyvt. szabályainak megfelelően.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a Gyvt.-ben meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek és a szünidei gyermekétkeztetésnek, meghatározott természetbeni támogatásnak, illetve külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezménynek az igénybevételére.

A gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

a) a szociális vetítési alap összegének a 180%-át, ha

aa) a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza,

ab) a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy

ac) a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;

b) a szociális vetítési alap összegének 165%-át az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a (7) bekezdésben meghatározott értéket.

(2025-ben a szociális vetítési alap, a jövedelemhatár viszonyítása, melynek összege változatlanul 28.500.- Ft)

2025-ben 67 rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításra irányuló kérelem érkezett, elutasításra nem került sor, így 67 kedvezmény került megállapításra.

A feltételek fennállása esetén a gyámhatóság egy év időtartamra, de legfeljebb a gyermekre irányadó életévének betöltéséig megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát.

Természetbeni támogatásként a települési önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel, a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel alapösszegű pénzbeli támogatást folyósít (6.000.-Ft). A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a gyámhatóság határozata alapján a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel, a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel emelt összegű pénzbeli támogatást folyósít (6.500.-).

Augusztus: 0 fő 6.000.-Ft; 70 fő 6.500.-Ft összesen: 455.000 Ft

November: 0 fő 6.000.-Ft; 66 fő 6.500.-Ft összesen: 429.000 Ft

Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen vagy az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani a Gyvt.-ben meghatározott jogosultsági feltételek fennállása esetén.

2025. december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre 67 fő gyermek volt jogosult.

Hátrányos helyzet megállapítása

A Gyvt. szerint hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról

- önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,
 - b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,
 - c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.
2025. december 31-én nyilvántartott megállapított hátrányos helyzetűek száma 24 fő.

Halmazottan hátrányos helyzet megállapítása

A Gyvt. szerint halmazottan hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében a fenti három feltétel szerint meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll, a nevelésbe vett gyermek, az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

2025. december 31-én nyilvántartott megállapított halmazottan hátrányos helyzetűek száma 43 fő.

December 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult GYERMEKEK száma életkor szerint

Sor-szám	Megnevezés	0-2	3-5	6-13	14-17	18-	Összesen (b+c+d+e+f)
		éves					
	a	b	c	d	e	f	g
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (Gyvt. 19. § (1) bekezdés, 20.§ (2) bekezdés)							
01	G y e r m e k e k száma	9	10	26	18	4	67
02	Ebből: tartósan beteg, fogyatékos		1	1			2
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó kiegészítő pénzügyi ellátásban is részesül (Gyvt. 19. § (1a) bekezdés)							
03	G y e r m e k e k száma						
04	Ebből: tartósan beteg, fogyatékos						

December 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult CSALÁDOK száma a gyermekek száma szerint

Sor-szám	Megnevezés	1	2	3	4 vagy 5	6 vagy annál több	Összesen (b+c+d+e+f)	
		gyermekes családok száma						
		a	b	c	d	e		f
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (Gyvt. 19. § (1) bekezdés, 20.§ (2) bekezdés)								
01	Családok száma	10	6	5	3	1	25	
02	Ebből: egyedülálló szülő	4	3	1	1		9	
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó kiegészítő pénzbeli ellátásban is részesül (Gyvt. 19. § (1a) bekezdés)								
03	Családok száma							
04	Ebből: egyedülálló gyám							

Egyéb a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli és természetbeni juttatások

Az Önkormányzat 2025. évben az újszülöttek támogatását vezette be, valamint további új ellátások bevezetését tervezi költségvetésének függvényében. A rendelet szerint a polgármester, a törvényes képviselő vagy a szülői felügyeletet gyakorló szülő kérelmére, újszülöttek támogatásában részesíti azt a gyermeket, akinek legalább az egyik törvényes képviselője a gyermek születésekor és azt megelőzően legalább 2 éve folyamatosan Nagyiván község közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkezik, a kérelem beadásakor életvitelszerűen is a gyermekkel együtt él. Az életvitelszerű tartózkodás tényét a Védőnői Szolgálat megkeresésre igazolja. A támogatás egyszeri természetbeni támogatás, értéke gyermekenként bruttó 40 000 forint. A támogatás formája a gyermek gondozásához szükséges alapvető termékeket tartalmazó babacsomag. Az újszülöttek támogatásának megállapítása iránti kérelmet a gyermek törvényes képviselője, – mint a támogatás igénylésére jogosult személy - nyújthatja be a gyermek születésétől számított 6 hónapos határidőn belül. A támogatás akkor állapítható meg, ha a kérelmező családjában az egy főre számított családi jövedelemhatár a szociális vetítési alap összegének 1500 %-át nem haladja meg. 2025-ben 4 gyermek részesült babacsomagban.

Új ellátás a települési középiskolai ösztöndíj és a Bursa Hungarica ösztöndíj. Középiskolai ösztöndíj 1 tanulónak került megállapításra, míg Bursa Hungarica ösztöndíjra nem érkezett pályázó.

Gyermekétkeztetés

Az Önkormányzat a gyermekétkeztetést saját intézményénél keresztül biztosítja. A Nagyiváni Élelmezési Intézmény természetbeni ellátásként a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani a gyermeket gondozó szülő, törvényes képviselő vagy nevelésbe vett gyermek esetén a gyermek ellátását biztosító nevelőszülő, gyermekotthon vezetője, illetve az Szt. hatálya alá tartozó ápolást, gondozást nyújtó intézmény vezetője kérelmére

- a) a bölcsődében, mini bölcsődében,
- b) az óvodában,
- c) a nyári napközis otthonban,
- d) az általános és középiskolai kollégiumban, az itt szervezett externátusi ellátásban,

- e) az általános iskolai és – ha önkormányzati rendelet kivételével jogszabály másképpen nem rendelkezik – a középfokú iskolai menzai ellátás keretében,
- f) a fogyatékos gyermekek, tanulók nevelését, oktatását ellátó intézményben és a fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében [az a)–f) pontban foglaltak a továbbiakban együtt: intézményi gyermekétkeztetés],
- g) a 21/C. §-ban foglaltak szerint a bölcsőde, mini bölcsőde és az óvoda zárva tartása, valamint az iskolában az Nktv. 30. § (1) bekezdése szerinti nyári szünet és az Nktv. 30. § (4) bekezdése szerinti tanítási szünetek időtartama alatt (a továbbiakban együtt: szünidei gyermekétkeztetés).

Intézményi gyermekétkeztetés

Intézményi gyermekétkeztetés keretében a nem bentlakásos intézményben, a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek részére az ellátási napokon a reggeli főétkeztést, a déli meleg főétkeztést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kísétkezést, a gyermekek és a tanulók számára az óvodai nevelési napokon, valamint az iskolai tanítási napokon az óvodában és a nem bentlakásos nevelési-oktatási intézményben a déli meleg főétkeztést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kísétkezést kell biztosítani.

Azok az étkeztetést igénybe vevő bölcsődei és óvodai, valamint iskolai ellátottak, akik a teljes térítési díj fizetésére vannak kötelezve, 20 %-os díjsökkenést kaptak. Ezt helyettük az önkormányzat vállalta át úgy, hogy ennek fedezete az ÁFA-val együtt az intézményi keretszámban lebontásra került a szolgáltatást nyújtó intézmények részére.

Szünidei gyermekétkeztetés

A Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés szerint a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést

- a) a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és
- b) az a) pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben

a) a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,

b) az a) pont alá nem tartozó gyermekek számára

ba) a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,

bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon

köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

A szünidei étkeztetést a tavaszi szünetben 43 fő, a nyári szünetben 63 fő, az őszi szünetben 43 fő, a téli szünetben 43 fő vette igénybe.

Ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés

A Gyvt. 21/B. § (1) bekezdése szerint az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

a) a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáruulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy

ae) nevelésbe vették;

b) az 1–8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

bb) nevelésbe vették;

c) azon a) és b) pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el;

d) az 1–8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

da) nevelésbe vették, vagy

db) utógondozói ellátásban részesül.

100%-os normatív kedvezményben részesülő gyermekek száma 2025. évben 68 fő volt (bölcsőde 4 fő, óvoda 21 fő, iskola 43 fő).

A Gyvt. 21/B. § (2) bekezdése szerint az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani

a) az 1–8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;

b) az 1–8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy az (1) bekezdés b) pont ba) alpontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben;

c) az (1) bekezdés a), b) és d) pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára, feltéve, hogy az (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben.

50%-os normatív kedvezményben részesülő gyermekek száma 2025. évben 4 fő volt. (iskola 4 fő)

Normatív kedvezményben nem részesülő étkező gyermekek száma 2025-ben 3 fő.(óvoda 1 fő; iskola 2 fő)

Azok az étkezést igénybe vevő bölcsődei és óvodai, valamint iskolai ellátottak, akik a teljes térítési díj fizetésére vannak kötelezve, 20 %-os díjcsökkenést kaptak. Ezt helyettük az önkormányzat vállalta át úgy, hogy ennek fedezete az ÁFA-val együtt az intézményi keretszámban lebontásra került a szolgáltatást nyújtó intézmények részére.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

A személyes gondoskodás igénybevétele – ha a Gyvt. másként nem rendelkezik – önkéntes, az ellátást igénylő (kérelmező) kérelmére történik. Ha a gyermek védelme az ellátás önkéntes igénybevételével nem biztosított a Gyvt. az ellátás kötelező igénybevételét elrendeli.

A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

1. a gyermekjóléti szolgáltatás,
2. a gyermekek napközbeni ellátása,
3. a gyermekek átmeneti gondozása,
4. gyermekek esélynövelő szolgáltatásai.

Gyermekjóléti szolgáltatás

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermekek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

Gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat – keretében működtethető.

A gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 39. § és a (2) bekezdés szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait. Család- és gyermekjóléti központnak az a járászékhely településen működő gyermekjóléti szolgálat minősül, amely önálló intézményként, illetve szervezeti és szakmai szempontból önálló intézményegységként működik.

Nagyivánban ezt a szolgáltatást a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja Család- és Gyermekjóléti Szolgálat látja el.



Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

5363 Nagyiván, Fő út 70.

Tel: 59/415-066

E-mail: nagyivangyejo@gmail.com

Nagyiván Község Önkormányzatának
Képviselő – Testülete
2026. évi Május havi ülésére

Beszámoló

Család és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi működéséről

Ikt.sz: 12-1/2026

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működésére és szakmai feladatellátására vonatkozó jogi szabályozás több, egymással összhangban alkalmazandó jogszabályban került rögzítésre. Ezen előírásokat részben a 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról tartalmazza. Emellett meghatározó szakmai szabályozást biztosít a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet, amely a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmények, valamint azok munkatársainak szakmai feladatait és működési feltételeit rögzíti, továbbá az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet, amely a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményekre vonatkozó szakmai elvárásokat határozza meg. Az említett jogszabályokat a gyakorlatban egységesen, együttesen kell figyelembe venni és alkalmazni.

A gyermekvédelmi jelzőrendszer hatékonyságának növelése, valamint a gyermekjóléti szolgáltatások megerősítése érdekében a 2015. évi CXXXIII. törvény – amely az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról rendelkezik – 2016. január 1-jétől hatályos rendelkezése értelmében a családsegítés kizárólag a gyermekjóléti szolgáltatással integrált formában működhet. Ezen integráció következtében a Család- és Gyermekjóléti Központ működtetése kötelező feladata a járásközpontok székhelytelepüléseinek. A központ fenntartása minden esetben önkormányzati kötelező feladatként valósul meg. 2008. 01. 01.-től a Tiszafüredi Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központ Nagyiváni Szakmai egységén belül működik a Család és Gyermekjóléti Szolgáltatás.

Fenntartó: TISZAFÜRED KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS
5350 TISZAFÜRED FŐ ÚT 1.

Szolgáltatás neve: Család és Gyermekjóléti Szolgálat
Szolgáltatás helye: 5363 Nagyiván Fő út 70.

2023 márciusától a korábbi kolléga helyettesítéseként önállóan láttam el a szakmai feladatellátást. Az ügyfelek részére a személyes ügyfélfogadás heti egy alkalommal, minden keddi napon biztosított volt.



Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

5363 Nagyvíván, Fő út 70.

Tel: 59/415-066

E-mail: nagyivangyejo@gmail.com

Szakmai tevékenység összefoglalása:

1. Gondozott gyermekek és családok száma

2025. évben a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat nyilvántartásában összesen 29 fő szerepelt, akik 9 családban éltek. Ezen személyekkel és családjaikkal együttműködési megállapodás keretében történt a szakmai munka végzése. Az előző évhez (2024) viszonyítva komolyabb számbéli változást nem történt. A településen tapasztalt családon belüli konfliktusos helyzetek száma a megelőző időszakhoz képest nem mutatott komoly mértékű változást.

Az együttműködési megállapodás értelmében a Szolgálat családsegítője az érintett személlyel és családjával közösen intézkedési tervet dolgoz ki a fennálló probléma vagy problémák megoldása érdekében. A megállapodás alapján havonta több alkalommal szükséges a kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás, melyek dokumentálása az erre a célra rendszeresített esetnaplókön és adatlapokon valamint a GYVR rendszerben történik.

A szolgáltatást igénybe vevő személyek között olyanok is találhatóak, akik többféle gyermekvédelmi intézkedésben is érintettek voltak, például védelembe vétel, nevelésbe vétel, illetve alapellátás. Ezen felül a szakellátásban elhelyezett gyermekek családjával is rendszeres kapcsolattartás valósul meg, a gyermekekkel való kapcsolattartás fenntartása és a hazagondozás lehetőségének elősegítése érdekében.

Az esetek számának és a családokban jelentkező problémák gyakoriságának ellenére pozitív eredményként említhető, hogy 2025 év folyamán a településen nem került sor ideiglenes hatályú elhelyezésre. A családok többsége a védelembe vételt követően felismerte és elfogadta a családon belül fennálló problémák súlyosságát, és aktív lépéseket tettek azok megoldására. A jelenleg nevelésbe vett gyermekek szüleivel a kapcsolattartás folyamatos, a cél minden esetben a szülő-gyermek kapcsolat fenntartása, valamint a hazagondozás feltételeinek megteremtése és teljesítése.



Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

5363 Nagyiván, Fő út 70.

Tel: 59/415-066

E-mail: nagyivangyejo@gmail.com

Feladatok:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat feladatkörébe tartozik a veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer működtetése, melynek tagjai közé tartozik minden gyermekkel és fiatalkorúval foglalkozó szakember és személy a településen. A vonatkozó jogszabályi előírások alapján a Tiszafüredi Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatára évente legalább hat alkalommal jelzőrendszeri megbeszéléseket szervez.

A hat kötelező alkalomból a Nagyiváni Szakmai egység évente egy alkalommal szervez megbeszélést, valamint további egy alkalommal kötelező jelzőrendszeri szakmai tanácskozást hív össze. Az éves tanácskozásra meghívást kapnak mindazon szakemberek akik a településen élő gyermekekkel és családokkal foglalkoznak, így különösen: védőnő, minibölcso, óvodai és iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök, a polgármester, a jegyző, a képviselő-testület tagjai, a háziorvos, a Család- és Gyermekjóléti Központ vezetője, valamint egyéb, a gyermekvédelem területén dolgozó szakemberek.

A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 9. § (5) bekezdése előírja, hogy a Szolgálatnak minden év február 28-ig éves szakmai tanácskozást kell szerveznie, amelynek keretében a jelzőrendszer tagjainak írásos beszámolóit alapján átfogó értékelést kell készíteni a jelzőrendszer előző évi működéséről.

Ennek megfelelően 2026.02.27.-én sor került az éves jelzőrendszeri szakmai tanácskozásra. A tanácskozás során ismertetésre került a 2025. évi Család- és Gyermekjóléti Szolgálati tevékenység, továbbá a jelzőrendszer tagjai is beszámoltak saját szakterületük tevékenységeiről, és közösen értékelték az előző évi együttműködést. A jelzőrendszeri tagok a rendszer működésével elégedettségüket fejezték ki, és módosító vagy javító javaslatot nem fogalmaztak meg a hatékonyság növelése érdekében.



Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

5363 Nagyvíván, Fő út 70.

Tel: 59/415-066

E-mail: nagyivangyejo@gmail.com

A jogszabályban foglaltak szerint március 31-ig elkészült az Éves Intézkedési Terv, amely tartalmazza a jelzőrendszer működésének átfogó értékelését és a fejlesztési célokat. A tervben megfogalmazott célkitűzések 2025 folyamán megvalósultak.

2025 . évben 11 jelzés érkezett, ez a szám némi növekedést mutat a korábbi évhez képest (8).

- közoktatási intézményből: 3 esetben,
- egészségügyi szolgáltatótól: 2 esetben,
- állampolgártól is érkeztek jelzések: 3 esetben,
- önkormányzattól érkezett jelzések . 2 esetben,
- rendőrségtől: 1 esetben.

Ezen adatok az írásban – személyesen- telefonon érkezett jelzéseket együttesen tartalmazza. E mellett számos olyan beszélgetés történt a jelzőrendszeri tagokkal amelyben egy – egy családdal kapcsolatos problémák merültek föl, és közösen kerestünk megoldást.

Szolgáltatás:

A Gyermekjóléti Szolgálat szakmai tevékenységeinek száma (halmozott adatok, egy – egy esetben több szakmai tevékenységet is szükséges végezni) Az adatok alapjául a heti 1 alkalommal történő személyes ügyfélfogadás szolgált.

Megnevezés.	Szakmai tevékenység száma: (heti 1 alkalom)
Információnyújtás	201
Segítő beszélgetés, tanácsadás	196
Hivatalos ügyekben való közreműködés	140
Családlátogatás	54
Esetkonferencia, jelzőrendszeri megbeszélés, esetkonzultáció	3
Adomány közvetítés	2
HH, HHH környezettanulmány készítés	
Közvetítés Központba (pszichológus, ügyvéd)	5
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez anyagi , természetbeni	59
Összes szakmai tevékenység:	660



Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

5363 Nagyvíván, Fő út 70.

Tel: 59/415-066

E-mail: nagyivangyejo@gmail.com

A családoknál felmerülő problémák típusai:

Szolgáltató tevékenység a elsődlegesen hozott probléma típusa alapján. (Együtműködési megállapodás alapján)

Megnevezés	Kezelt problémák száma:
Életviteli	2
Családi - kapcsolati	-
Családon belüli bántalmazás	2
Elhanyagolás	1
Anyagi	-
Gyermeknevelési	3
Gyermekintézménybe való beilleszkedési problémák	-
Foglalkozással kapcsolatos	-
Magatartás, teljesítményzavar	1
Családi konfliktus, kapcsolati problémák	-
Fogyatékoság, retardáció	-
Szenvedélybetegség	-
Lelki – mentális, fogyatékoság, egészségügyi, egészségügyi probléma, egészségkárosodás	-
Ügyintézés, információnyújtás	-
Összesen	9

A szolgáltatást igénybe vevő családok körében magas arányban fordulnak elő alacsony iskolai végzettségű, alulképzett és alacsony intellektusú személyek, akikkel az együttműködés gyakran nehézségekbe ütközik. Az eredményes közös munka jelentős kihívást jelent, mivel az érintettek sokszor nem rendelkeznek azokkal az alapképességekkel, amelyek a hatékony kommunikációhoz és a célirányos együttműködéshez szükségesek.

Nagyvíván településen megfigyelhető a problémás családok számának emelkedése, különösen azoké, ahol súlyos családi kapcsolati zavarok vagy gyermeknevelési nehézségek állnak fenn. E problémák jellemzően több tényező együttes hatására alakulnak ki, és komolyan veszélyeztethetik a gyermekek lelki állapotát, valamint egészséges fejlődését. Az esetek többségében a kapcsolati problémák háttérében a nem megfelelő kommunikáció, illetve a gyakori konfliktushelyzetek állnak. Számos családban hiányoznak a legalapvetőbb



Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

5363 Nagyiván, Fő út 70.

Tel: 59/415-066

E-mail: nagyivangyejo@gmail.com

kommunikációs készségek is, amelyek hiánya akadályozza az érzelmek kifejezését és az együttműködés kialakítását. Ezt tovább súlyosbítja az alkohol- és drogfogyasztás jelenléte, amely nemcsak a szülők egészségi állapotát és munkavégző képességét érinti hátrányosan, hanem jelentősen gyengíti a gyermekek biztonságérzetét is.

A gyermeknevelési problémák megjelenése a településen szorosan összefüggésbe hozható a szülők alkalmazott nevelési módszereivel, valamint azok gyermekekre gyakorolt hatásaival. Gyakori jelenség a következtelen szabályrendszer, illetve a túlzott kontroll, amely a gyermek személyiségfejlődésében és viselkedésében egyaránt zavarokat okozhat. A világos határok és a kiszámítható struktúra hiányában a gyermekek bizonytalanokká válnak, és ez gyakran magatartási problémákban, agresszív viselkedésben vagy tanulmányi nehézségekben nyilvánul meg.

Az elmúlt időszakban a településen egyre többször találkozunk olyan gyermekekkel, akik depressziós tüneteket mutatnak. E jelenség szoros összefüggést mutat a családon belüli kapcsolatok sérülésével, valamint a nevelési gyakorlatok hiányosságaiával. A depresszív állapot mellett gyakoriak az önismereti problémák is, amelyeket az alacsony önértékelés és a bizonytalanság jellemez. Mindez hosszú távon negatívan befolyásolhatja a gyermekek életminőségét és jövőbeni kilátásait.

A fenti problémák hatékony kezelése érdekében elengedhetetlen a többirányú beavatkozás alkalmazása. Kiemelt szerepet kap a családok támogatása a megfelelő kommunikációs készségek elsajátításában, a nevelési határok kialakításában, valamint a gyermekek önbizalmának fejlesztésében. Ennek érdekében rendszeresen tartunk segítő beszélgetéseket, és szükség esetén gyermekpszichológusok bevonásával törekszünk a problémák feltárására és kezelésére. Fontosnak tartjuk továbbá a közösségi erőforrások és a helyi szolgáltatórendszer lehetőségeinek kihasználását, melyek együttesen hozzájárulhatnak a családok megerősítéséhez és a gyermekek optimális fejlődéséhez.



Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

5363 Nagyván, Fő út 70.

Tel: 59/415-066

E-mail: nagyivangyejo@gmail.com

Tervek

A szakmai tevékenység során az 1997. évi XXXI. törvény, a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet, valamint az 1993. évi III. törvény és az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet által előírt feladatokat a jogszabályi előírásoknak megfelelően teljesítettem.

A fentiek alapján röviden így kívánom összefoglalni az elmúlt évben végzett munkát. Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy a beszámoló elfogadását támogatni szíveskedjenek.

Nagyván, 2026. 05.08



Turi István

Turi István Sándor
családsegítő

Gyermekek napközbeni ellátása

A gyermekek napközbeni ellátásaként az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői munkavégzésük – ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is –, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő, törvényes képviselő munkarendjéhez igazodik. Gyermekek napközbeni ellátásának igénybevételére jogosult az átmeneti gondozásban és az otthon nyújtó ellátásban részesülő gyermek is.

A gyermekek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani,

- a) akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,
- b) akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel,
- c) akinek a szülője, törvényes képviselője szociális helyzete miatt az ellátásáról nem tud gondoskodni.

A gyermekek napközbeni ellátásának formái – a gyermekek életkorának megfelelően

- a) a bölcsődei ellátás,
- b) a napközbeni gyermekfelügyelet, és
- c) az alternatív napközbeni ellátás.

Bölcsődei ellátás

A bölcsődei ellátás keretében – ha e törvény kivételt nem tesz – a három éven aluli gyermekek napközbeni ellátását kell biztosítani.

Bölcsődei ellátást biztosíthat a bölcsőde, a mini bölcsőde, a munkahelyi bölcsőde és a családi bölcsőde.

Bölcsődei ellátás keretében a sajátos nevelési igényű gyermek, valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek nevelése és gondozása is végezhető.

A bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart.

A bölcsőde a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermekek fejlődését. A családi és a bölcsődei nevelés-gondozás összhangja, a szülők és a gondozónők közötti partneri kapcsolat kialakítása elengedhetetlen feltétele a gyermekek harmonikus fejlődésének. Ennek alapvető feltétele a családdal való együttműködés. Az együttműködés formái változatosak, a személyes kapcsolattól az írásos tájékoztatáson át a különböző rendezvényekig magukba foglalják azokat a lehetőségeket, amelyeket a bölcsőde, illetve a család teremt meg.

Nagyivánon egy bölcsőde működik a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ Nagyiváni Mini Bölcsőde, egy csoportban 7 férőhellyel.

Beszámoló

Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás
Szociális Szolgáltató Központja
Nagyiváni Mini Bölcsőde 2025. évi
munkájáról

Készítette: Dózsáné Kis Anikó
Kisgyermeknevelő/ Szakmai Vezető

A bölcsőde bemutatása

A bölcsődék működését a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet szabályozza.

A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja pedig a szakmai munka egységessé tételéhez, és a színvonalának növeléséhez járul hozzá.

Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás fenntartásában lévő, Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja intézmény működteti a bölcsődei ellátást.

A bölcsőde, a családban nevelkedő 20 hetes -3 éves korú gyermekek számára biztosítja a napközbeni ellátást, szakszerű nevelését, és gondozását.

A Mini Bölcsődékre vonatkozó szabályok szerint 7 fő kisgyermek napközbeni nevelését, (halmozott adat) gondozását tudjuk ellátni. 2025-ben összesen 13 kisgyermek látogatta intézményünket rendszeresen, megállapodás keretein belül (két nevelési évet érintő adat).

Lakóhely szerint, a nagyiváni lakosok elsőbbséget élveznek a felvétel során, de a további férőhelyekre a szomszédos települések gyermekeit is szívesen fogadjuk. 2025. évben 2 gyermek tiszaoörsi lakosú, 11 gyermek pedig nagyiváni lakcímmel rendelkezett.

A gyermekek felvételét általában azok kérik, akik már dolgoznak, esetleg tanulnak, illetve szeretnének munkát vállalni, s a munkakeresésüket megkönnyíti a gyermekük bölcsődei ellátása. Szabad férőhely esetén azon gyermekek felvételére is lehetőség van, akinek a szülei nem dolgoznak. Amennyiben, a gyermek fejlődése érdekében, a család szociális helyzete, a szülő egészségi állapota megkívánja a bölcsődei ellátást, úgy igénybe vehetik azt a törvényes képviselők gyermekeik számára.

Az intézmény tárgyi feltételei

Az intézmény összes helyisége megfelel a jogszabályi és szakmai elvárásoknak. Bölcsődénknél egy gondozási egysége van, ami egy csoportszobát foglal magába, valamint az előírásoknak megfelelő helyiségek gyermekek és dolgozók számára.

Bölcsődének nagy és tágas játszóudvar biztosított, mely teljes mértékben kielégíti a gyermekek mozgásigényét. Rossz idő esetén sajnos nem tudjuk a levegőztetést megoldani, mivel nincs fedett szabadtéri terasz, aminek nagy hiányát érezzük, mind gyermekek, és nevelők is. Ezekon a napokon mindez a fejlesztő szoba nagymozgásos játékeinak segítségével valósul meg, ami nem pótolja a szabadban töltött időt.

A játékkészletünk megfelelő, mind minőségben, mind mennyiségben, viszont az intézmény megnyitása óta néhány játék megsérült, balesetveszélyessé vált, így azokat selejtezni kellett.

Elveink szerint a kisgyermekgondozás során nagy hangsúlyt fektetünk a nemek közötti egyenlőség elvének betartására, illetve, hogy minden gyermeknek jusson azonos típusú játék.

2025-ben nagyon sok felajánlás érkezett intézményünkbe, mint már korábbi években, ami elsősorban játékok, mesekönyvek és ruhaneműk voltak, illetve pénzügyi támogatás érkezett Székely Attila táncművésztől. Ezek egy részét elajándékoztuk a nálunk járó gyermekek között, másik részét megtartottuk az intézmény számára, a pénzfelajánlásból pedig a gyermekek mindennapjait színesítettük meg. Továbbá ruhanemű- és élelmiszeradományokkal is tudtuk támogatni az intézményünkbe járó gyermekeket és családokat. Ezen adományokhoz intézményünk, a helyi Önkormányzat, magánszemélyek, bölcsődébe járó szülők és saját magunk is hozzá járultunk.

Személyi feltételek

A bölcsődei ellátásban dolgozó munkatársak létszáma megfelel a 15/1998 (IV.30.) NM rendeletben előírt létszámminimumnak. A gyermekek gondozását-nevelését a csoportban 2 fő, majd 2025 Szeptembertől 3 fő kisgyermeknevelő végezte.

Szakmai létszám az elmúlt évben:

- 1 fő szakmai vezető/ kisgyermeknevelő általános szociális munkás felsőfokú végzettséggel, kisgyermeknevelő – gondozó szakképesítéssel rendelkezik,
- 2 fő kisgyermeknevelő:
1 fő kisgyermeknevelő - gondozó, és szakápolói végzettséggel,
1 fő kisgyermeknevelő – gondozó végzettséggel 2025 Szeptembertől.
- 1 fő 1 fő bölcsődei dajka (gondozási egységenként 1 fő)
- 1 fő bölcsődei kiegészítő (közfoglalkoztatás keretében)
- 1 fő karbantartó

A kisgyermeknevelők napi nyolc órát töltenek a csoportban, egy műszakban dolgoznak. A társgondozónő hiányzása esetén egymást helyettesítve, egyedül látják el a csoport gyermekeinek gondozását-nevelését.

A bölcsődénk 2025. évben július 28 - augusztus 19-ig, valamint 2025.12.20- 2026. 01.02.-ig tartott zárva, melyről a jogszabályban meghatározott módon és időben tájékoztattuk a szülőket. A zárva tartás ideje alatt az éves karbantartási, takarítási, fertőtlenítési munkálatok megtörténtek.

Kötelező továbbképzés

A kötelező továbbképzések tervezése a fentiek figyelembevételével, előre meghatározott ütemterv alapján történik. A kötelező továbbképzési pontok megszerzésének

finanszírozása két forrásból tevődik össze, a dolgozó által vállalt költségek és a munkáltató által vállalt költségek.

A kisgyermeknevelők a kötelezően előírt intézményi továbbképzéseken túl önmagukat képezik kisgyermeknevelő szak megszerzésével, illetve másik kisgyermeknevelő pedig gyógypedagógiai asszisztens képzésen vesz részt. A bölcsődei dajka a kötelező szakmai továbbképzésen részt vett korábbi évben, így teljesítve a képzési kötelezettségét.

Étkeztetés

A bölcsődében napi négyzeri étkezést biztosítunk a korosztály tápanyagszükségletének megfelelő összeállításban, mely az aktuális jogszabályoknak megfelelnek. A napirendbe építve a kulturált étkezést és a hozzá kapcsolódó szabályrendszert is igyekszünk átadni a kisgyermekeknek. Az intézményben tálalókonyha üzemel. A reggeli, tízórai és az uzsonna itt készül, az ebédet az Nagyiván Önkormányzat szociális konyhája biztosítja - konyhájáról szállítja a nálunk dolgozó kisegítő.

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151 §-a alapján az alábbiak szerint veszik igénybe a térítésköteles és kedvezményes bölcsődei gyermekétkeztetés lehetőségét gondozottjaink: 100 % normatív kedvezményben részesülők/nap (2 nevelési évet ölel át az adat)

- 2 fő - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők,
- 6 fő - 3 vagy több gyermekes család gyermekei,
- 4 fő a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át,
- 1 fő Normál, teljes áron igénybe vett étkezés.

Gondozási díj - A bölcsődei gondozási díj intézményünkben nem került megállapításra.

Ellenőrzések

2025-ben HACCP, és NÉBIH ellenőrzés, illetve vízminta vétel történt intézményünkben. Az ellenőrzések során tett megállapításokat, ill. a kért módosításokat megtettük.

Rendezvényeink

Bölcsődénkben, a kisgyermekek mindennapi nevelés-gondozásában, a pedagógiai módszertani elemek mellett nagy hangsúlyt fektetünk a szociális, emberi értékekre is.

Fontos számunkra a családokkal folytatott jó kapcsolat kialakítása, ápolása. Kisgyermekgondozóként ragaszkodom a Rogersi értékek előtérbe helyezéséhez, úgy mint empátia, feltétel nélküli elfogadás, kongruencia, tolerancia, kommunikáció. Programjainkba éppen ezért igyekszünk a szülőket, nagyszülőket, valamint a bölcsőde egyéb szolgáltatásait igénybe vevőket is bevonni. Egyházi és világi ünnepekről, eseményekről megemlékezünk, a gyermekeknek ismereteket nyújtunk, ráhangolódva az ünnepekre.

A bölcsőde és a családok kapcsolatának közelítése, aktivizálása érdekében családi kézműves napokat szülői értekezletek és szülőcsoportos beszélgetések, gyereknapot, évszázó - óvodába indulók búcsúzását Bölcsődei beiratkozás szervez, illetve az intézményt nyílt nap keretében ismerhetik meg az érdeklődők.

Bölcsődei jeles napok melyeket figyelembe vettünk a havi tervek elkészítésében:

- farsang,
- nőnap,
- március 15.,
- húsvét,
- anyák napja,
- gyermeknap,
- Márton – nap,
- Téli várás,
- karácsony

Magyar Bölcsődék Napja, április 21. ezen a napon az intézmény zárva tart.

A bölcsőde a gyermekvédelmi törvényben előírt jelzőrendszer szerves része.

Együttműködünk mindazon intézményekkel, személyekkel, civil szervezetekkel, akik a gyermekekkel ellátásuk során kapcsolatba kerülnek, pl. orvosok, védőnők, gyermekjóléti szolgálat, óvoda, iskola, Pedagógiai Szakszolgálat, Család- és Gyermejjóléti Szolgálat, továbbá az önkormányzat dolgozóival való munkánkat is kölcsönös, jó kapcsolat jellemzi.

Szakmai munkánk során nagy hangsúlyt fektetünk a kisgyermek testi-lelki fejlődésének nyomon követésére. A dokumentációkból mindig kitűnik a mozgásra, játékra, mentális érettségre vonatkozó információ. Észrevételeinket minden esetben megosztjuk a szülőkkel is

Karbantartási feladatok 2025 évben:

- udvari növények ültetése facsemeték, bokrok
- homokozóban lévő homok kicserélése
- kerítés felújítás – festés állagmegőrzése
- nagyobb beruházás – az intézmény klímaberendezést kapott, melyet –hűtésre -fűtésre egyaránt tudunk használni.

Bölcsődénket egyre többen keresik meg, érdeklődnek az ellátási feltételek felől, még a szomszédos településről is sok az érdeklődő. Helyből és a környékbeli településekről is pozitív visszajelzések érkeznek hozzánk. Kollégáimmal együtt örülünk, hogy részesei lehetünk a T.K.T.T. Szociális Szolgáltató Központja közösségének, s hozzájárulunk ahhoz, hogy az itt élő családok a helyi ellátásokat vegyék igénybe gyermekeik részére, s a felnövekvő generáció e települést tartja majd otthonának, megismeri majd minden szegletét, e helység kultúráját örökíti tovább, bízva abban, hogy itt alapít majd családot.

Összegzés

2025-ben a bölcsőde gondozottak szerinti kihasználtsága, havonta átlagosan 100 % volt, s a beíratott gyermekek havonta átlagosan jelen is volt az ellátásban. A téli hónapokban gyakoribbak voltak a hiányzások a megbetegedések miatt, a tavasz beköszöntével a gyermekek hiányzásai minimálisra csökkent.

Célunk, intézményünk további hatékony gondozási-nevelési munkánk folytatása, bízva a jelenlegi támogató közeg megtartásában.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet beszámolóim elfogadására.

Nagyiván, 2026. 04. 16.

Dózsáné Kis Anikó
Kisgyermeknevelő/ Szakmai vezető

Óvodai nevelés

A településen az óvodai nevelést a Tiszavirág Református Óvoda Nagyiváni Tagintézmény biztosítja.

4. Felügyeleti szervek ellenőrzése

Az érintett időszakban a felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzésre nem került sor.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása

Nagyiván Községi Önkormányzata elkötelezett a gyermekek védelme tekintetében. Szervezetein, intézményein keresztül arra törekszik, hogy minél szélesebb körben tudjon biztonságot nyújtani a gyermekeknek, legyen szó ellátásról, szolgáltatásról vagy programokról.

Továbbra is nagy hangsúlyt kell fektetni a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett gyerekek, családok nyomon követésére az intézmények és jelzőrendszeri tagok együttműködésével.

Továbbra is kiemelt a meglévő ellátási formák szinten tartása, fejlesztése, a lakosság igényeinek figyelembevételével, valamint a lehetőségekhez mérten új ellátások bevezetése.

6. Bűnmegelőzés

A település bűnmegelőzési programmal nem rendelkezik, gyermek vagy fiatalkorú bűnelkövetés nem jellemző, a birtokunkban lévő adatok és információk alapján elmondható, hogy települési szinten nagyon ritka a gyermek vagy fiatalkorú bűnelkövetés. 2025. évben nem történt fiatalkorúak körében bűnelkövetés.

7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés az önkormányzat számára a Gyvt-ben kötelezően előírt feladatokat nem érintik.

Összességében megállapítható, hogy az önkormányzat a gyermekvédelmi feladatok ellátását a tárgyévben is a jogszabályi előírásoknak megfelelően biztosította. A gyermekvédelmi rendszer működése kiegyensúlyozott volt, amelyhez nagymértékben hozzájárult az intézmények és szakemberek közötti folyamatos együttműködés. A jelzőrendszer tagjai a felmerülő problémák kezelésében aktívan részt vettek, a veszélyeztetettséget észlelő és jelző tevékenység megfelelően működött. Kiemelt figyelem irányult a hátrányos helyzetű, valamint a veszélyeztetett gyermekek támogatására és segítésére. Az önkormányzat a rendelkezésére álló lehetőségekhez mérten igyekezett biztosítani a gyermekek testi, lelki és szociális fejlődéséhez szükséges feltételeket.

A gyermekjóléti alapellátásokhoz való hozzáférés továbbra is biztosított volt a településen, és a családok részéről jelentkező problémák kezelése során fontos szerepet kapott a prevenció és a személyes segítségnyújtás. A szakmai együttműködések során minden esetben a gyermek mindenek felett álló érdekének érvényesítése volt az elsődleges szempont. Az elmúlt év tapasztalatai alapján elmondható, hogy a gyermekvédelmi feladatellátás stabil alapokon működik, ugyanakkor továbbra is szükség van az együttműködés erősítésére és a megelőző tevékenységek támogatására. Az Önkormányzat a jövőben is elkötelezett a gyermekek védelme, biztonsága és esélyeinek elősegítése mellett.

Nagyiván, 2026. május 11.

Bári Ágnes
polgármester

Záradék:

Nagyiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a __/2026. (V. 14.) önkormányzati testületi határozattal a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámolót elfogadta.

Nagyiván, 2026. május 14.

Szabó-Nagy Andrea
jegyző

Beszámoló Nagyiván Községi Önkormányzat közfoglalkoztatási feladatainak 2025. évi ellátásáról

1) A közfoglalkoztatás formái, a munkanélküliek ellátásai

A közfoglalkoztatással kapcsolatban az Sztv. egyértelművé teszi, hogy a közfoglalkoztatás fogalmába nem csak az önkormányzati feladatkört érintő, hanem valamennyi állami feladatra szervezett közfoglalkoztatási forma beletartozik. 2011- ben a közfoglalkoztatás rendszere jelentős átalakuláson ment át, a tartós munkanélküliek hatékonyabb foglalkoztatása érdekében egységes közfoglalkoztatás került bevezetésre, ezzel egyidejűleg módosult a jogszabályi környezet is.

Közfoglalkoztatási formák és jellemzőik		
MEGNEVEZÉS	HOSSZABB IDŐTARTAMÚ KÖZFOGLALKOZTATÁS	STARTMUNKA
foglalkoztatás formája	közfoglalkoztatási jogviszony	
időtartam	8 hónap	1 év
napi munkaidő	8 óra	
állami támogatás mértéke	bér és járulékai 100%-a	Belvívelvezetés: bér és járulékai 100%- Értékteremtő program: bér és járulékai: 100 % Dologi ktg. támogatás. 100 %

A közfoglalkoztatás elsődleges célcsoportjába tartozó munkanélküliekre vonatkozó szabályozás lényege az alábbiakban foglalható össze:

Az aktív korúak ellátása során megállapítható ellátástípus jelenleg a foglalkoztatást helyettesítő támogatás (FHT). A foglalkoztatást helyettesítő támogatásra való jogosultság feltételrendszerében nem történik változás, a támogatásban részesülő személyek a járási hivatal

munkaügyi kirendeltségével kötelesek együttműködni, a felajánlott munkalehetőséget elfogadni.

Jelentős változás, hogy 2015. március 1. napjától az aktív korúak ellátását a járási hivatalok állapítják meg a települési jegyző helyett. A támogatást a Kormányhivatal folyósítja minden hónap 5. napjáig a jogosult lakcímére a posta útján vagy pénzintézetnél vezetett folyószámlára. A kérelmek továbbra is benyújthatók a kormányablakoknál és a járási hivataloknál.

A vonatkozó szabályok közül leginkább kiemelésre érdemes a munkanélküli ellátás folyósítása feltételeként az éven belüli legalább 30 napos munkaviszony igazolása, ami 2012-től egy új rendelkezés volt.

Az ellátott munkanélküliek jelentős hányadának a gazdasági szférában való elhelyezkedésének, vagy más módon való foglalkoztatásának kicsi az esélye. Annak érdekében, hogy ne maradjanak ellátás nélkül és megélhetésükhöz legalább az önkormányzati munkanélküli ellátás biztosított legyen, szükséges a közfoglalkoztatásban történő előre átgondolt, tervszerű bevonásuk. A közfoglalkoztatás a résztvevők számára kettős haszonnal jár, hiszen lehetővé teszi, hogy a közfoglalkoztatás ideje alatt nagyobb összegű havi rendszeres jövedelemhez, munkabérhez jussanak, másrészt ezzel teljesíthető a munkanélküli ellátás feltételeként támasztott legalább 30 napos munkaviszony is.

2013-tól a jogszabály által meghatározott közfoglalkoztatási bért és garantált bért kellett alkalmazni, 2025 évben ennek havi bruttó összege teljes munkaidőben (tehát napi 8 óra) alkalmazás esetén:

- szakképesítést és középfokú iskolai végzettséget nem igénylő munkakör esetén havi bruttó 145.400 Ft
- munkavezetőt megillető közfoglalkoztatási bér esetén havi bruttó 159.940 Ft
- szakképzett munkavezetőt megillető közfoglalkoztatási garantált bér összege pedig havi bruttó 191840 Ft

2) A 2025-2026. évi közfoglalkoztatás adatai

A lakosság köréből 2025-2026. évben 64 fő volt a közfoglalkoztatásba bevonva.

A közfoglalkoztatás az elvégzett feladat szerint több területet érint:

- Tartós távollét, átmenetileg megüresedett vagy betöltetlen álláshelyen való foglalkoztatás (pl.: GYES, GYED miatt távollévők helyettesítése).

- Idényszerűen jelentkező munkák elvégzésére való foglalkoztatás; (pl.: intézmények karbantartása, közterületek rendbetétele)
- Startmunka keretében való foglalkoztatás
 - Mezőgazdaság- Gyümölcsös
 - Belvív elvezetés
- Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

3) **Startmunka programok:**

Az elmúlt évben indult Startmunka program keretében történt közfoglalkoztatás személyi és beruházás jellegű kiadásaihoz az év folyamán szerződés szerint 68.413.239 Ft támogatást kaptunk az alábbiak szerint:

1. Értékteremtő program (startmunka mintaprogram) 2025.03.01.- 2026.02.28. 15 fő foglalkoztatásával	
Bér és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz:	25.090.619
<u>Beruházási és dologi költségekhez:</u>	<u>8.005.978</u>
Összesen:	33.096.597

2. Belvízelvezetés (startmunka mintaprogram) 2025.03.01.- 2026.02.28. 15 fő foglalkoztatásával	
Bér és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz:	25.421.133
<u>Beruházási és dologi költségekhez:</u>	<u>2.861.534</u>
Összesen:	28.282.667

3. Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás : 2025.03.01-2025.10.31 1 fő foglalkoztatásával	
Béreköltség és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz:	1.238.808
5 fő foglalkoztatásával/ ÉLELMEZÉS /	
Béreköltség és az azt terhelő hozzájárulási adóhoz:	5.795.167
	<hr/>
	7.033.975

- 4) A Startmunka program keretében lehetőség nyílt a foglalkoztatottak munka- és védőruházattal történő ellátására, a munkavégzésükhöz szükséges kisebb és nagyobb értékű tárgyi eszközök beszerzésére, valamint anyag beszerzésre is.
- **Értékteremtő program** keretein belül kezdődött 2015 évben a 8,94 hektáros gyümölcsös ültetvény telepítése és a tároló épület megépítése. E hatalmas területen 2830 db facsémétét (cseresznye, meggy, szilva, kajszli, körte, alma, birs, őszibarack)

2000 db bogyós csemetét (málna, köszméte, ribizli) ültettünk. Sajnos ezek már mind kipusztultak. Közfoglalkoztatás keretében Tiszafüred járásban ez az egyetlen gyümölcsös. 2025 évben a csemeték sorközét kihasználva paprika, paradicsom, uborka termelése történt. A szomszédos településsel a feleslegek felhasználása tekintetében, együttműködünk. A 2020-2021 évben sajnálatosan a körtefákat megtámadta a tűzhalál nevű betegség, melynek következtében kivágásra kerültek. A kivágott fákat minden évben újakkal pótoljuk.

A program ideje alatt lehetőség nyílt munkaruházat, vásárlásra. Beruházási költségek is felmerültek, úgy, mint vetőmagok, palánták, műtrágya, rovar- és gombaölő szerek, illetve a gépek működéséhez üzemanyag, kis értékű tárgyi eszközök, gépek javítási költsége.

- **Belvízelvezetés:** településünk környezetétől alacsonyabban fekszik, így ez megnehezíti a belvíz elvezetését, mivel a település csatorna rendszerének tisztának, átjárhatónak és legfőképp magasabban kell lenniük, mint az övcsatorna szintje. Ebből adódóan az övcsatornát folyamatosan tisztítani kell, hogy a víz gond nélkül keresztüljuthasson rajta. E programunknál szükség volt kézi szerszámokra (ásó, lapát, csákány, kapa, taliga), illetve vásároltunk sódert, cementet járda készítéshez.
- **Hosszabb időtartamú program**
- A programon belül 1 fő takarító személyzetet alkalmaztunk a Sütemény üzem takarítására. 5 főt pedig konyhai kisegítőként. A Belügyminisztérium támogatásával, az iskolai nyári szünetben ismét lehetőségünk nyílt „Nyári diákmunka” programban részt venni és 5 diákot alkalmazni július és augusztus hónapokban, amelyet ki is használtunk. A diákok az Önkormányzat intézményeiben segítettek a dolgozók munkáját.

5) 2025-2026. évi közfoglalkoztatás

A 2025-2026. évi közfoglalkoztatást megalapozó, megadott szempontok szerinti tervező munka már 2024. novemberében megkezdődött és a szerződések megkötésére is sor került, mind a Startmunka program, mind pedig a hagyományos közfoglalkoztatásra vonatkozóan, ezek adatai a következők:

foglalkoztatási forma/ programelem megnevezése	időtartam	létszám (fő)	költség (Ft)		
			személyi	dologi	összes
2024. évben indult, 2025-ig tartó közfoglalkoztatási program					
Startmunka program					

értékteremtő		15	25.090.619	8.005.978	33.096.597
belvízelvezetés		15	25.421.133	2.861.534	28.282.667
	2025.03.01.- 2025.02.28				
Hagyományos	2025.03.01- 2025.10.31.	1	1.238.808	0	1.238.808
Hagyományos	2025.03.01- 2025.10.31	5	5.795.167	0	5.795.167
ÖSSZESEN			57.545.727	10.867.153	68.382.880

A fenti táblázat alapján 2024 09.01.-én 36 fő volt a közfoglalkoztatásba bevonva.

A közfoglalkoztatás során, az előző években szerzett tapasztalataink lényegesen nem változtak, tehát:

- a felajánlott munka el nem fogadása nem igazán jellemző
- a munkafegyelemmel nem voltak kirívó problémák, a lakosság részéről negatív visszajelzések jellemzően nem voltak
- a munkához való hozzáállás általánosságba véve megfelelő volt

Nagyiván, 2026. május 7.

Bári Ágnes
polgármester



Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás
Szociális Szolgáltató Központ
Nagyiván Szakmai Egysége
5363 Nagyiván Fő út 70.

Nagyiván Község Önkormányzati
Képviselő Testülete
5363 Nagyiván
Hősök tere 5 sz.

Tárgy: 2025. évi beszámoló

Tisztelt Képviselőtestület!

Mellékelten megküldöm a T. K. T. T. Szociális Szolgáltató Központ Nagyiván Szakmai Egységének 2025. évi beszámolóját megtárgyalásra.

Nagyiván, 2026. Május 05.

Tisztelettel,




Smigróczkiné Gyöngy Anikó
Szakmai vezető

Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja

Nagyiván Szakmai Egysége

5363 Nagyiván Fő út 70.

Tel: 59/ 415-066

Nagyiván Község Önkormányzat Képviselőtestületének készült
Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ
Nagyiváni Szakmai Egységének
2025. évi Beszámolója

Tisztelt Képviselőtestület!

2025. évi beszámolómat a szakmai előírásoknak megfelelően készítettem el.

2008. január 01-től kezdődően társulás formájában látjuk el feladatainkat. 2011. május 01-től kezdődően Tiszafüred város lett a gesztor település, Cserved- Csesznok Adrienn szakmai vezetésével.

Az intézmény neve: Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ

Az intézmény székhelye: Nagyiván Fő út 70., mely a lakosság részéről jól megközelíthető, az épület akadálymentes.

Ellátási terület: Nagyiván közigazgatási területe.

Az intézmény a Jász- Nagykun –Szolnok Megyei Kormányhivatal által kiadott határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik, az intézmény a telephelyen nyújtott szolgáltatásokra.

Az engedélyező hatóság által kiadott szakmai vizsgálatokon alapuló igazolás szerint az intézmény tevékenysége megfelel a költségvetési törvényben, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III: törvényben, valamint a végrehajtási rendeletben foglaltaknak.

Nagyiván Szakmai Egységének a személyes gondoskodás keretébe tartozó alapellátási forma.

Feladatkörei:

- Család és Gyermekjóléti Szolgálat
- Szociális étkeztetés
- Házi segítségnyújtás
- Nappali ellátás- Demens személyek ellátása

Az intézmény rendelkezik:

- Működési engedéllyel
- Alapító okirattal
- Szervezeti és működési szabályzattal
- Szakmai programmal
- Házirenddel
- Egységes nyilvántartásokkal
- Jogszabályban meghatározott személyi és tárgyi feltételekkel
- Szakmai feltételekkel

Feladataink ellátásához a személyi feltételeink, végzettséget tekintve a törvényi előírásoknak megfelelő.

A kötelező orvosi vizsgálatokon, tűzvédelmi, munkavédelmi oktatáson minden dolgozó részt vett az előírásoknak megfelelően.

Tárgyi feltételeink:

Egy irodában dolgozom az idős ellátásban dolgozókkal, néha zavaró a közös iroda használata, hiszen eltérő ügyek intézése, telefonbeszélgetések lefolytatása alatt nem minden esetben tudunk elkülönülni.

Az iroda bútorzata és berendezési tárgyai az életvitelhez megfelelnek. Rendelkezem számítógéppel, kisebb terjedelmű nyomtatást, fénymásolást házon belül meg tudjuk oldani. Minden dolgozó rendelkezik szolgálati kerékpárral.

Toldaléképületben működik a család és gyermekjóléti szolgálat.

Szociális étkeztetésről és házi segítségnyújtásról:

Szociális étkeztetésben azok az emberek részesülhetnek, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek azt biztosítani. Különös figyelmet fordítva mindazokra, akik koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük miatt kerülnek ilyen helyzetbe. A jogosultsági feltételek szabályait a települési önkormányzat rendeletben határozza meg. A szolgáltatás igény szerint kiszállítással, elvitellel vagy helyben fogyasztással történik. Minden formában fontos az idős vagy beteg emberek számára, mentálisan is, hiszen a gondozónővel személyes találkozás, információcsere másrészt, aki személyesen viszi magának ugyanolyan megszokott napi esemény, találkozhat hasonló élethelyzetben élőkkel.

2025. decemberben 78 fő étkeztetett volt a létszám. Az igénybevétel az elmúlt évekhez viszonyítva folyamatos csökkenő tendenciát mutat. A település előregedése okozza az ellátotti létszám csökkenését. Az étkeztetésnél szeretném megemlíteni, hogy az ellátás megszűnése: 16 fő, melynek oka: otthonba költözés, haláleset és lemondás volt. Az új ellátotti létszám 5 fő.

Étkeztetés területén a tapasztalatom, hogy a népkonyha által biztosított lehetőség szépen realizálódott. Letisztult az igénybevevők szándéka. Ezzel szemben viszont mégis nagyon kevés az étkezők átlagléttszáma. Az igénybevételt mi nem tudjuk befolyásolni, mindig az ellátott dönt az igénybevételről, akar e étkezni az adott napon vagy sem. Lehetősége van erről dönteni. A feladatunk a kiszállításról gondoskodni.

Szükséges megemlíteni a kiközvetített gondozónők munkájának fontosságát, hiszen a zökkenőmentes feladatmegoldáshoz fontos az állandó dolgozók segítése, hogy mindenki elégedetten, időben vegye igénybe a szolgáltatást.

Napi rendszerességgel vezetjük az étkezők nyilvántartását, amely a konyha részére a következő napi étkezők létszámát képezi. Létszámjelentés megelőző nap 10 óráig történik.

Jó a kapcsolatunk a konyha dolgozóival, hirtelen létszámváltozást tudunk korrigálni, (pl. kórház, elhalálozás). Naponta kell vezetni az igénybevevők névsorát, kiszállítás és elvitellel megkülönböztetve - ez képezi az állami támogatás mértékét.

Nyilvántartás elektronikusan is történik. Taj szám alapján és papíron is jelentünk.

Térítési díj változás történt, május 01-től került bevezetésre. Nem okozott problémát.

Házi segítségnyújtás keretében kell gondoskodni azokról a személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, vagy részben képesek, ill. családtagjaik nem gondoskodnak róluk valamilyen okból pl. távolság, betegség. A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy személyi gondozást kell nyújtani. Ez a tevékenység 2016.01.01.- től kezdődően különül el. Nagyiván településen a gondozottak teljes létszámában személyi gondozásban részesülnek.

Házi segítségnyújtásban az engedélyezett létszámot maximálisan feltöltöttük.

2025-ben a házi segítségnyújtásban részesülő száma: 21 fő év végén, amelyből 18 fő étkeztetett is, 3 fő pedig csak a házi segítségnyújtást igényli. Az elmúlt évben 4 főnek szűnt meg az ellátása, / otthonba költözés okán, felmondás nem történt. A tárgyévben ellátásba vettünk 10 Főt. Igénybevételt megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. Jogszámban meghatározottak szerint, a vezető és házi orvos együttes feladata a gondozási jogosultság, az értékelő adatlap alapján megállapítja a gondozás szükséglet mértékét. A gondozást igénylők nagy része olyan idős ember, aki nem minden esetben képes önálló életvezetésre. Napi rendszerességgel látogatjuk őket, állapotukat nyomon követjük, házhoz szállítjuk az ebédet, gyógyszeríratás, kiváltás, számla befizetések, bevásárlás, egészségileg rászorult betegek fürdetése, pelenkázása vérnyomás ellenőrzése, orvos utasításainak követése, betartatása, valamint mosás vasalás és egyéb háztartási tevékenységek elvégzése. Egyéni igényeket kielégítve friss gyümölcs és zöldségféléségek vásárlása piaci napokon vagy ruhanemű vásárlást is bíznak a gondozónőre. Egyénekenként elszámolnak a vásárlással mindenki felé és adminisztrálják is „Bevásárlásra, befizetésre átvett összegek elszámolása” naplóba, melyet aláírásukkal igazol a gondozott és a gondozónő is. Ezen felül minden gondozási munkát is gondozási naplóba vezetnek a gondozók, amelyet a gondozott szintén minden alkalommal aláírásával igazol. Benne szerepel a dátum az elvégzett munkatípusa, és az eltelt idő. Nagyon hasznos, mert így tudják az információt átadni az állapotváltozásról és az elvégzett munkáról.

Nagyon fontosak a beszélgetések – mentális gondozás, - hiszen a gondozónő az a személy, akivel jó bizalmi viszonyt kell kialakítani és megtartani. A gondozottak otthonaikban rendelkeznek telefonnal, nagyon fontos, hogy minél előbb tudunk segítséget nyújtani számukra. Az elmúlt időszakban bevezetésre került országosan a gondos óra, amelyet használnak is az időseink, biztonságérzetüket pozitívan befolyásolja. A gondozást meghatározott időbeosztás szerint a gondozott igényeinek megfelelően alakítjuk. A gondozási tevékenységet általában párban kezdik egy állandó és egy kiközvetített gondozónő, így hamarabb kialakul a bizalmi viszony és későbbiek folyamán bátrabban fogadják őket. Volt rá példa, hogy a hétvégén is szükséges volt a segítség krízis esetben- mentőhívás, megelőzve a végzetes kimenetelt.

Sajnos vannak negatív élményeink is, a gondozói feladatot ellátó személlyel nagyon sokszor nem megfelelő, lealacsonyító, lekezelő hangot használnak. „Takarítónő”.

Ezeket próbáljuk megbeszélni, hogy ne hatalmasodjon el az ellentét, gondozott és gondozónő között.

A házi segítségnyújtás területén is sok az adminisztráció alkalomra és órára, szolgáltatásra vonatkoztatva itt is az állami normatív támogatás a számítások alapja, elkülönülten.

A személyi térítési díj megszüntetésre került október 01-től, minimálisan befolyásolta az igénybevételt a térítési díj megfizetése, hiszen az eddig is csekély összeg volt megállapítva 100Ft/ óra. A főállású gondozónők együttes feladata a térítési díj beszedése, elszámolása minden hónap 20. napjáig a MBH bank számlájára kerül befizetésre. Alkalmazkodunk a MBH által üzemeltetett busz kijelölt napjaihoz, ha ez nem működik valamilyen oknál fogva, vagy a limit összeget meghaladó térítési díjat szeretnék befizetni, akkor Tiszafüreden történik a befizetés. A térítésszámítás fizetési határidőt mindenki betartja, jó a fizetési morál. A nyugdíj kifizetés figyelembe vételével, megszokott módon történik.

A látogatás: alkalom, valamint gondozási óra, ez lakáson belüli gondozás és ezen kívül egyéb tevékenységre fordított idő, amely takarja a vásárlások időtartamát, gyógyszerírás- kiváltás, postai befizetések, ügyintézés időtartamát.

Nappali ellátásról:

Nappali ellátást igénybevevők körében az aktív foglalkoztatás célunk, hogy minél vonzóbb legyen az itt eltöltött idő. Nagyon igénylik a személyes együtt töltött aktív időt. Próbáljuk változatossá tenni a programokat.

Az intézmény egy közösségi tér, amely szívesen fogadja az időseket, valamint az általa nyújtott lehetőségeket, szolgáltatásokat, adományokat, higiéniai szükségletek, mosások stb..

A klub létszáma: 20 fő. 8 fő idősek klubja 12 fő demens ellátott. A személyes találkozások során megtörtént a tájékoztatás az intézmény nyújtotta lehetőségekről. Nagyon vonzó a rendezvények szervezése, találkozók lebonyolítása. A demens ellátás működése csak olyan demencia kórképet megállapító szakorvosi vizsgálattal rendelkező személyt lehet ellátni, aki szakvéleménnyel rendelkezik, mely megalapozza a klubba való bekerülést-emelt normatíva igénylését. Az idősek nappali ellátása térítésmentes, 2010.január 01-től 1993.évi III. törvény /F.§.(1)c) pontja szerint az idősek nappali ellátásának nem szolgáltatása az étkeztetés biztosítása, ezért jogszabályváltozás miatt 2010. január 01.naptól az ellátást igénybevevő részére az étkeztetés biztosítása az étkeztetés keretében történik. Fontos az idősek egészségi állapotának nyomon követése.

Munkaterv készült, amelyben előre megtervezett programok találhatóak mindkét terület számára. A demens ellátás nagyrészt egyéni segítségnyújtást igényelnek, szívesen segítenek a rendezvényeknél is. Nagyon szeretnek a régműltről anekdotázni, szívesen veszik, ha odaadón végighallgatjuk őket. Nagyon sok az információkérés, ügyintézésben segítségkérés. A demens ellátás részét képezi az étkezés, de nem feltétel a helyben fogyasztás. Lehetőségük van tisztálkodásra, ruhaneműjük mosására, amelyet igénybe is vesznek rendszeresen. Szorosabb kapcsolatunk van, minden problémájukat megosztják velünk, megoldásukban számítanak ránk. A klub tagjai is szívesen beszélgetnek, szeretik a Bingó játékot, kártyázás, közös éneklések, néha csak spontán.

Az évet a fenyőfa bontásával kezdtük. Első nagyobb programunk a farsang megrendezése volt. Természetesen előadással, jelmezekkel készültünk, valamint fánk sütés is volt. Meghívtuk Kunmadarasi Református Szociális Szolgáltató Központ ellátottjait egy kellemes délutánt tölthettünk együtt. Különös élményekkel gazdagodhatott minden résztvevő. Márciusban nőnap köszöntés virággal, közös főzéssel egybekötve köszöntöttük az időseket. Részt vettünk a település Március 15.- i koszorúzási ünnepségen.

Húsvét alkalmából megemlékeztünk a böjti időszakról. A vallási szokásokról, hagyományokról beszélgettünk, családokon belül hogyan élték meg a megújulás az újjászületés ünnepét. Közös díszítettük az intézményt. Ezen időszakban volt közös „gyerek – idős” Bingó játék, hatalmas vidámsággal. Áprilisban a költészetnapja alkalmából a térség településeivel közösen online József Attila Mámor című versét olvastuk fel a Művelődési Házban. Május első hetében megemlékeztünk anyák napjáról. Az általános iskolások köszöntöttek bennünket. Júniusban szalonnát sütöttünk a hátsó udvaron. Pütkösdí település rendezvényén a klub tagjai verssel, nótacsokorral örvendeztették a hallgatóságot. Júliusban a hátsó udvarban bográcsoztunk. Augusztusban kisebb létszámmal a Berekfürdőben töltöttünk

el egy kellemes napot. Jó időben, jó közösségben mindenki jól érezte magát. Ősz elején a Szent József Otthonba volt meghívásunk közös délutáni éneklésre. Meghívást kaptunk Tiszaszentimre Nyugdíjas találkozóra, melyen egyéni énekekkel, csoportos énekekkel, jelenettel képviseltük a klubbot. Kiváló hangulat kerekedett ki. Az "iványi" szálak mindig összefutnak, hiszen a klubvezetőjük volt Nagyiványi..... Dr. Luczai Mariann előadásán is részt vettünk, már rendszeresen látogat hozzánk. Október 01.-én az Idősek napját köszöntöttük. Megvendégeltük az időseket, káposztáshúst főztünk, süteményeket készítettünk. Nagy lelkesedéssel készültünk a Tiszaörsön megrendezésre kerülő Napfényes Ősz kulturális vetélkedőre, melyen eredményes, szép helyezéseket értünk el egyénileg és csoportosan is. Következő héten főtt kukoricával leptük meg időseinket. Még a jó időt kihasználva ismét ellátogattunk a Berekfürdőbe. Az Október 23-i koszorú elhelyezésen is részt vettünk. 30.-án a Halloween tököket faragtunk és az intézményt a hangulatos „boszorkányos”dekorációba öltöztettük. November közepén Bűnmegelőzési előadáson voltunk, melyet az Önkormányzat szervezett. Süteményvásárban is voltak érdekeltségeink, sütésben és vásárlásban egyaránt, ezzel segítettük az önkormányzatot a karácsonyi dekoráció megvalósításában. A betlehemi alakok felújításában is közreműködtem. Advent első gyertyagyújtásán meghitt hangulatba énekeltük karácsonyi dalainkat. December 04.-én jött hozzánk a Mikulás, gyermeki lélekkel fogadták. Advent második péntekén a Szent József Otthon lakóinak énekeltük el a karácsonyi dalainkat. Karácsonyi készülődés keretében részt vettünk az intézmény és az előpark dekorációjában több napon keresztül. Közös fenyőfadíszítés, ráhangolódva az ünnepre. Az ünnepséget December 17.-én tartottuk az általános iskola 1-2. osztályos tanulói tették ünnepélyesebbé időseinknek, dolgozóinknak. Dolgozók készültünk süteményekkel, amelyet itt az intézményben készítettünk a megelőző napon.

Rendszeres adományokat fogad az intézményünk, amelyből az időseink is részesülhetnek.

Részt veszünk ennek kiosztásában is.

Egyéb:

Munkaidőmben gyakran helyettesítési feladatokat is ellátok a családsegítésben. Heti egy napon- keddenként van családsegítő szakember, leterhelt, sok ügyfele van. Szeretném, ha az állás betöltése teljes munkaidőben történne, úgy tapasztalom szükség volna rá.

Kollégánk egyre jobban ismeri a lakosságot, az adott családok helyzetét.

Részt vettünk még:

- Heti rendszerességgel élelmiszer adományosztás
- Folyamatos ruhagyűjtés és osztás a rászorulóknak részére

Fejlesztési terveink:

- A gondozott létszám megtartása minden szakterületen
- A gondozónők részéről a továbbképzésen való részvétel
- A szakfeladatok a törvényben előírt módon működjenek, a gondozó személyzet feladata az ellátást igénybevevők ösztönzése, bátorítása
- A településünk közösségeivel rendszeres kapcsolattartás
- Idős programok szervezése, lebonyolítása, a környező településen működő klubok találkozója
- Az elmagányosodott klubtagjaink részére még aktívabb közösségépítés
- Hagyományörzés
- Továbbra is részt venni a települési rendezvények lebonyolításában
- Lehetőség szerint a társult települések intézményei tagjainak találkozója / kulturális vetélkedő keretében/

Erősségeink:

- 100% ban lefedett szakember létszám
- Az épület megfelel az ellátás követelményeinek
- Jó partnerségi viszony
- Elhivatott munkavállalók, jó közösségi csapat
- A jelzőrendszer hatékonysága

Gyengeségek:

- Rengeteg adminisztratív feladat

Lehetőségek:

- Folyamatos szakmai fejlődés biztosítása, öregedési index egyre nő
- Szakmai tanácskozások

Veszélyek:

- A szociális területen dolgozók preztízse még mindig nem megfelelő, természetesnek veszik a segítő munka jelenlétét, bérezése elmarad az egészségügyben dolgozókéétól.

Ennyiben kívánom értékelni az elmúlt év szakmai tevékenységét.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestület tagjait, hogy a beszámolót vitassák meg és fogadják el.

Nagyiván, 2026. Május 05.




Tisztelettel: Smigróczkiné Gyöngy Anikó
Szakmai vezető